**УТВЕРЖДАЮ:**

**Руководитель «Общеобразовательная**

**школа п. Заводской»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ш.Дауленбаева**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педагогический совет № 1  «Итоги образовательного процесса «КГУ «Общеобразовательная школа п.Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» за 2023-2024 учебный год.**  **Перспективы развития школы на новый 2024-2025 учебный год»** | | | |
| 1. Итоги работы за 2023-2024 учебный год. Утверждение проектирования учебно-воспитательного плана на сентябрь 2024 -2025 учебный год. | Зам.руководителя по УВР  Шатаева Ш.Т. | **Август** | |
| 2. Об особенностях требований ГОСО, учебных программ и инструктивно-методического письма на 2024-2025 учебный год. | Зам.руководителя по НМР  Салимова А.Ж. |
| 3. Об организации учебно-воспитательного процесса в новом учебном году: утверждение учебной нагрузки, назначение класcных руководителей, закрепление кабинетов, режим работы, правила внутреннего распорядка. | Руководитель школы  Дауленбаева Ш.Е. |
| 4. Воспитательная программа: «Біртұтас тәрбие». | Зам.руководителя по ВР  Муамедрахимова А.С. |
| 5. Назначение наставников по вновь прибывшим молодым специалистам. | Зам.руководителя по УВР  Шатаева Ш.Т. |
| **Педагогический совет № 2**  **Тема: «Классный руководитель как основное звено воспитательной работы школы»** | | | |
| 1.Выполнение требований нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций педагогического совета № 1 от 28.08.24. | Руководитель школы  Дауленбаева Ш.Е. | **Ноябрь** | |
| 2. Принцип работы классного руководителя. Ознакомление с приказом МП РК № 61 от 03.03.2023 «О постановке на внутришкольный учет учащихся». | Зам.руководителя по ВР  Муамедрахимова А.С. |
| 3.Успешная организация внеклассных мероприятий: |  |
| - Оқушы,ата- ана және мектеп: ынтымақтастық пен қолдау. | Каримова Г.К. |
| - Вовлечение родителей через совместные мероприятия. | Хомко Г.С. |
| 4. Профилактика буллинга среди учащихся. | Пушкарева Н.Н. |
| 1. Сравнительный мониторинг успеваемости и посещаемости учащихся за   1 –ю четверть | Зам.руководителя по УВР  Шатаева Ш.Т. |
| 1. Адаптация учащихся 1,5,10 классов. | Зам.руководителя по УР  Шенгерей Г.Н.  Психолог школы  Пушкарева Н.Н. |
| **Педагогический совет № 3**  **Тема: «Информатизация как ресурс повышения качества образования".**  **Повестка дня:** | | | |
| 1. Выполнение требований нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций педагогического совета № 2 от 28.10.24. | Руководитель школы  Дауленбаева Ш.Е. | **Декабрь** | |
| 1. Информатизация образования: вызовы и перспективы.   Практический опыт и успешные практики в использовании цифровых ресурсов. | Калкатова Ш.А.  Манарбек Мади |
| 3.  Роль учителя в подготовке к ЕНТ: «Как повысить эффективность подготовки учащихся к ЕНТ». | Каримов К.К.  Конева Л.Г. |
| 1. Итоги УВР за 1-ое полугодие: анализ достижений, выявление проблем и пути совершенствования». | Заместители руководителя  По УВР Шатаева Ш.Т.  ВР Мухмедрахимова А.С. |
| 1. Поощрение и награждение работников школы. | Руководитель школы  Дауленбаева Ш.Е. |
| 1. Разное |  |
| **Педагогический совет № 4**  **Тема: «Анализ успеваемости и промежуточных результатов: подготовка к итоговой аттестации и завершению учебного года**»  **Повестка дня:** | | | |
| 1. Выполнение требований нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций педагогического совета № 3 от 27.12.24 | Руководитель  Дауленбаева Ш.Е. | **Март** | |
| 1. Анализ успеваемости и качества знаний учащихся за 3 четверть | Зам. руководителя по УВР Шатаева Ш.Т.Шенгерей Г.Н. |
| 1. Обсуждение эффективности методов подготовки к итоговой аттестации. (обмен опытом) | Асаева С.С.  Каримова Р.Е. |
| 1. Об утверждении предмета   по   выбору на государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего среднего образования обучающихся 9,11 классов. О рассмотрении вопроса об освобождении от итоговой аттестации учащихся, имеющих медицинские показания.   5. О сопровождении учащихся в выборе профильных предметов | Зам. руководителя по УВР  Шатаева Ш.Т.  Крохолева Н.Н.  Каримов К.К. |
| 1. Предварительное трудоустройство выпускников. | Пушкарева Н.Н. |
| **Педагогический совет № 5** | | | |
| 1. Ознакомление с ключевыми изменениями в нормативных правовых актах, опубликованных в Бюллетене нормативных правовых актов Министерства просвещения Республики Казахстан за 1 квартал 2025 года. 2. Об освобождении выпускников от государственной итоговой аттестации по медицинским показаниям | Руководитель  Дауленбаева Ш.Е  Зам. руководителя  по УВР Шатаева Ш.Т | | **Апрель** |
| **Педагогический совет № 6**  **Тема «Итоги учебного года: анализ достигнутых результатов, уроки и перспективы на следующий учебный год».**  **Повестка дня:** | | | |
| 1. Выполнение требований нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций педагогического совета № 4 от 20.03.2025 | Руководитель  Дауленбаева Ш.Е. | **Май** | |
| 2. Итоги учебного года: анализ результатов, достижения и задачи на следующий год. | Зам. руководителя по УВР  Шатаева Ш.Т. |
| 1. Перевод учащихся начальных классов и награждение похвальными листами за высокие достижения в учебе как мотивация к повышению успеваемости.   Допуск обучающихся 5-8,10 классов к экзаменам по казахскому языку: критерии и порядок. | Зам. руководителя по УВР  Шенгерей Г.Н.  Шатаева Ш.Т. |
| 1. Допуск обучающихся 9,11 классов к итоговой аттестации учащихся: критерии и порядок. | Руководитель школы  Дауленбаева Ш.Е. |
| 1. О соблюдении требований Закона РК «О языках»:  * уровень владения учащимися государственным языком, * об укреплении роли государственного языка в делопроизводстве школы. | Мамиленова А.А.  Уразова С.К. |
| 1. Разное |  |
| **Педагогический совет № 7**  **Тема: «Совершенствование образовательного процесса в условиях современных вызовов»**  **Повестка дня:** | | | |
| 1. Выполнение требований нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций педагогического совета № 23.05.2025 | Руководитель  Дауленбаева Ш.Е. |  | |
| 1. Итоги проведения переводных экзаменов: анализ результатов, выявленные проблемы и предложения по улучшению. | Зам.руководителя по УВР Шатаева Ш.Т. | **Май** | |
| 1. Перевод и награждение учащихся 5-8,10 классов за высокие достижения в учебе как мотивация к повышению успеваемости. | Зам.руководителя по НМР  Салимова А.Ж. |
| 1. Об организации занятости детей в летний период. Трудоустройство выпускников | Зам.руководителя по УВР  Мухамедрахимова А.С.  Пушкарева Н.Н. |
| **Педагогический совет № 8**  **Тема:**«Итоговая аттестация обучающихся за курс основного, общего среднего образования»  **Повестка дня:** | | **Июнь** | |
| 1. Выполнение требований нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций педагогического совета № 31.05.2025 | Руководитель  Дауленбаева Ш.Е. |
| 1. Итоги проведения итоговой аттестации в 9 классах: анализ результатов, проблемы и перспективы. | Зам.руководителя по УВР Шатаева Ш.Т. |
| 1. О взаймодействии педагогов для обеспечения преемственности образовательного процесса на всех уровнях обучения. | Социальный педагог  Пушкарева Н.Н. |  | |
| 1. Разное |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Педагогический совет № 9**  **Тема:**«Итоговая аттестация обучающихся за курс основного, общего среднего образования»  **Повестка дня:** | | **Июнь** |
| 1. Выполнение требований нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций педагогического совета № 31.05.2025 | Руководитель  Дауленбаева Ш.Е. |
| 1. Итоги проведения итоговой аттестации в 11 классах: анализ результатов, проблемы и перспективы. | Зам.руководителя по УВР Шатаева Ш.Т. |
|  |  |  |