***Ақмола облысы Степногорск қаласының білім бөлімі***

***Отдел образования г. Степногорск Акмолинской области***

**«Ақмола облысы білім басқармасының**

**Степногорск қаласы бойынша білім бөлімі Заводской кентінің жалпы орта білім беретін мектебі» КММ ахуалы мен дамуы туралы**

**АШЫҚ БАЯНДАМА**

**ОТКРЫТЫЙ ДОКЛАД**

**о состоянии и развитии**

**КГУ «Общеобразовательная школа**

**поселка Заводской отдела образования**

**по городу Степногорск**

**управления образования**

**Акмолинской области»**

***Заводской кенті – 2024 ж.***

***Заводской – 2024 г.***

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **Введение** | 4 |
| 1.1 | Состав авторской группы по подбору индикаторов и подготовке открытого доклада | 4-8 |
| 1.2 | Сведения о составе административно-управленческого персонала. | 8-10 |
| 1.3 | Кадровый состав | 10-14 |
| 1.4 | Контингент обучающихся | 15-22 |
| **2** | **Учебно-методическая работа** |  |
| 2.1 | Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения | 23-44 |
| 2.2 | Наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий, утвержденных руководителем организации образования, требованиям государственныхобщеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образованияи типовым учебным планам начального, основного среднего и общего среднего образования | 44-73 |
| 2.3 | Соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся. | 73-74 |
| 2.4 | Соответствие и соблюдение общего объема годовой учебной нагрузки обучающихся по классам | 74-76 |
| 2.5 | Соблюдение требований к делению классов на группы | 76-77 |
| 2.6 | Освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам |  |
| **3** | **Реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей** | 78-86 |
| 3.1 | Организация разнообразных форм внеурочной деятельности | 86-87 |
| 3.2 | Внеклассная работа | 87 |
| 3.3 | Направленность дополнительного образования | 87-88 |
| 3.4 | Организация досуга учащихся в выходные и каникулярные дни | 88-90 |
| 3.5 | Организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности, обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся | 91-92 |
| 3.7 | Организация воспитательной деятельности в ходе реализации концепции 8 направлений 2021-2022, 2022-2023 гг. | 92-95 |
| **4** | **Социально-психологическое и инклюзивное сопровождение воспитательного процесса** |  |
| 4.1 | Психолого-педагогическая служба | 96-109 |
| 4.2 | Социальная работа | 109-111 |
| 4.3 | Логопед | 111-112 |
| 4.4 | Попечительский совет | 112 |
| 4.5 | Самоуправление | 112-113 |
| **5** | **Учебно-материальные активы** |  |
| 5.1 | Сведения о здании | 114 |
| 5.2 | Информационные ресурсы и библиотечный фонд | 114-116 |
| 6 | Безопасность | 116-118 |
| 7 | Оценивание результатов обучения по определению достижений обучающиихся 4 - 9х классов ожидаемых результатов обучения и освоения образовательных учебных программ, предусмотренных требованиями государственного общеобразовательного стандарта соответствующего уровня образования | 119 |
| 8 | Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами | 120-123 |
| 9 | Заключение по самооценке государственной аттестации | 124-126 |
| 10 | Ссылки к документам | 127 |

**1. Введение**

**Уважаемые учащиеся, педагоги, родители, члены Родительского и Попечительского советов школы, и представители общественности, все, кому интересно и важно знать, чем живет сегодня школа!**

Предлагаем вашему вниманию открытый доклад администрации школы, в котором представлены результаты деятельности КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» за 2023 -2024 учебный год. В докладе содержится информация о том, чем живет школа, как работает, какие у нее потребности, чего она достигла. Знакомство с докладом позволит каждому получить интересующую информацию и осознать свою роль в развитии школы, получив основание для продолжения сотрудничества.

Главная цель открытого доклада – это широкое информирование родителей, общественности об основных результатах и проблемах функционирования и развития нашей школы за отчетный период.

**Открытый доклад – это:**

\*отчет школы о выполнении Государственного общеобязательного стандарта образования Республики Казахстан;

\*получение общественного признания достижений школы;

\*привлечение внимания родителей, общественности и власти к проблемам школы;

\*расширение круга социальных партнеров, повышение эффективности их деятельности в интересах нашей школы;

\*привлечение родителей и общественности к оценке деятельности школы.

Открытый доклад составлен на основе мониторинговых исследований учреждения и анализа работы образовательной и воспитательной системы за отчетный период.

По всем вопросам Вы можете обращаться на электронный адрес школы или задать лично руководителю.

Информационный отчет подготовлен администрацией школы при поддержке творческой группы педагогов.

**Адрес школы:** Республика Казахстан, г.Степногорск, пос.Заводской, улица Каныша Сатпаева, здание 10.

**Контакты:** руководитель, приемная: (871645) 7-17-73

администрация: (817645) 7-15-93

вахта: (817645) 7-15-93

**Сайт:** sc0014.stepnogorsk.aqmoedu.

**Адрес электронной почты:** [osh\_zavodskoy@mail.kz](mailto:osh_zavodskoy@mail.kz)

**1.1 Состав авторской группы по подбору индикаторов**

**и подготовке открытого доклада**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование индикатора** | **Исполнители** |
| 1. | Общая характеристика школы | Дауленбаева Ш.Е.  Шатаева Ш.Т.  Левченко Е.В. |
| 2. | Эффективность управления и качество организации учебно-воспитательного процесса | Шатаева Ш.Т.  Шенгерей Г.Н.  Салимова А.Ж.  Мухамедрахимова А.С. |
| 3. | Материально-технические ресурсы | Дауленбаева Ш.Е.  Левченко Е.В. |
| 4. | Кадровые ресурсы | Дауленбаева Ш.Е.  Шатаева Ш.Т.  Шенгерей Г.Н.  Левченко Е.В. |
| 5. | Результаты образовательной деятельности | Шатаева Ш.Т.  Шенгерей Г.Н.  Салимова А.Ж. |
| **Координирует работу по подготовке открытого доклада общеобразовательной школы поселка Заводской – Шатаева Ш.Т. зам. руководителя по УВР** | | |

**1.2 Общая характеристика школы**

|  |  |
| --- | --- |
| Тип организации образования | средняя общеобразовательная |
| Год основания | 1959 |
| Вид реализуемых образовательных программ | Общее среднее |
| Форма собственности | Государственная |
| Справка о государственной перерегистрации юридического лица | от 15.01.2021 |
| Лицензия на занятие образовательной деятельностью | № KZ49LAA00020271 от 17.05.2018 года |
| Уведомление о начале или прекращении деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения | № KZ96RVK00031157 от 02.02.2021 года |
| Сменность занятий | Две смены |
| Юридический адрес | 021504 Акмолинская область, посёлок Заводской, улица К. Сатпаева, 10. |
| Последний срок аттестации | Март 2024 года. |

Общеобразовательная школа посёлка Заводской - это учебное заведение общего образования смешанного типа: с классами с государственным и русским языками обучения. Деятельность школы направлена на обучение и воспитание детей, подготовку их к жизни в социуме.

Впервые школа была открыта в 1959 году в здании младшего корпуса. Затем 1 сентября 1962 года была открыта школа для старших классов.

В соответствии с подпунктом 6 статьи 42 Гражданского кодекса РК, Законом РК от 23.01.2001 года № 148 «О местном государственном управлении и самоуправлении в РК, Законом РК от 01.03.2011 года № 413 «О государственном имуществе» школа из Государственное учреждение «Средняя школа поселка Заводской» отдела образования города Степногорск была переименована в коммунальное государственное учреждение «Средняя школа поселка Заводской» отдела образования города Степногорск (приказ отдела образования города Степногорск № 76).

05.01.2021 года постановлением акимата Акмолинской области коммунальное государственное учреждение «Средняя школа поселка Заводской» отдела образования города Степногорск была переименована на коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» (постановление акимата Акмолинской области № А-1/2 от 05.01.2021 года).

Учредитель: ГУ «Аппарат акима Акмолинской области»

Орган государственного управления: Управление образования Акмолинской области

Полное наименование: Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области».

Основная цель школы – осуществление образовательной деятельности, в целях реализации общеобразовательных учебных программ начального, основного среднего и общего среднего образования, формирование общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и освоения профессии.

Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога» и осуществляет процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

- «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (далее – ГОСО) (приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 604;

- «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115 (с изменениями и дополнениями на 27 ноября 2020г. № 496);

- «Об утверждении перечня учебников, учебно-методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях» (приказ МОН РК от 10 июня 2021 года № 286);

- «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК» (приказ МОН РК от 26 июля 2019 года № 334);

- «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (приказ МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года;

- «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, после среднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27 ноября 2017 года № 596 (с изм. На 21.09.2018 № 477);

- «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22 января 2016 года № 70 (с изм. И дополнениями на 29.12.2017 № 662);

- «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, после среднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27 января 2016 года № 83);

- «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, после среднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130);

- «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции» (приказ МОН РК от 13 августа 2020 года № 345);

- «О внесении изменения в приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» (приказ МОН РК от 28 августа 2020 года № 374);

- «О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности МОН РК от 16 мая 2008 года № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета» (приказ МОН РК № 125 от 02.04.2020 года);

- «Об утверждении перечня должностей педагога» (приказ МОН РК № 145 от 15.04.2020 года);

- «Об утверждении Правил определения особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагога» (приказ МОН РК № 153 от 21.04.2020 года);

- «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57;

- «Об утверждении правил педагогической переподготовки» (приказ МОН РК № 110 от 17.03.2020 года);

- «Об утверждении Правил организации наставничества и требований к педагогам, осуществляющим наставничество» (приказ МОН РК №160 от 24.04.2020 года);

- «О внесении изменений в приказ МОН РК от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» (приказ МОН РК № 169 от 30.04.2020 года);

- «О некоторых вопросах педагогической этики» (приказ МОН РК № 190 от 11.05.2020 года);

- «Об утверждении правил присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогов» (приказ МОН РК № 192 от 11.05.2020 года);

- Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года (зарегистрирован в МЮ РК за № 23890 от 6.08. 2021 года) и Уставом учреждения.

**1.2. Сведения о составе административно-управленческого персонала.**

В школе две штатных единицы заместителя руководителя по учебной работе, одна штатная единица заместителя по научно-методической работе, одна штатная единица заместителя по воспитательной работе, заместитель руководителя по хозяйственной работе, две единицы педагога - психолога, один социальный педагог, одна старшая вожатая и один педагог – организатор по НВТП.

Все заместители руководителя имеют высшее образование и стаж педагогической работы от 7 до 35 лет.

**Руководитель школы – Дауленбаева Шынара Егинбаевна**.

Образование - высшее

Закончила:

1.Кокшетауский педагогический институт им.Ч.Валиханова, 1992-1996 года.

Специальность по диплому: учитель немецкого языка.

2. Кокшетауский университет имени Абая Мырзахметова, 2017-2019 года.

2. Бакалавр образования. Иностранный язык: два иностранных языка

Стаж – 32,5 года

Педагогический стаж – 31,5 лет

Административный стаж в должности руководителя -10 лет

В должности руководителя в КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» - с марта 2023 года.

Категория – руководитель - организатор.

Преподает – английский язык.

**Заместитель руководителя по учебной работе - Шатаева Шолпан Талгатбековна.**

Образование – высшее.

Закончила - Целиноградский государственный педагогический институт им. С.Сейфуллина.

Специальность по диплому - учитель русского языка и литературы.

Стаж – 27,10 лет.

Педагогический стаж – 27,10 лет.

Категория - Педагог-модератор.

**Заместитель руководителя по учебной работе в начальной школе - Шенгерей Галина Николаевна.**

Образование – высшее.

Закончила – Кокшетауский университет – 2007 год.

Специальность по диплому – бакалавр педагогики и методики начального обучения.

Стаж – 36 лет.

Педагогический стаж - 36 лет.

Категория – педагог-эксперт.

**Заместитель руководителя по научно-методической работе – Салимова Айгерим Жумабаевна.**

Образование - высшее.

Закончила – Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова – 2017 год.

Специальность по диплому:

Бакалавр образования. Иностранный язык: два иностранных языка.

Стаж – 9,11 лет.

Педагогический стаж - 9,11 лет.

Категория - педагог-модератор.

**Заместитель руководителя по воспитательной работе – Мухамедрахимова Алия Санатовна**.

Образование – высшее.

Закончила – Таразский инновационный институт им.Ш.Муртазы.

Специальность по диплому – педагог- психолог.

Стаж – 10.10 лет.

Педагогический стаж – 9.10 лет.

Категория – б/к.

**Заместитель руководителя по административно-хозяйственной части – Левченко Елена Васильевна.**

Образование – высшее.

Закончила – Котыркольский зооветеринарный техникум 1974 – 1977 ж.

Специальность по диплому – бухгалтер.

Стаж - 50 лет.

Стаж по профилю – 19,20 лет.

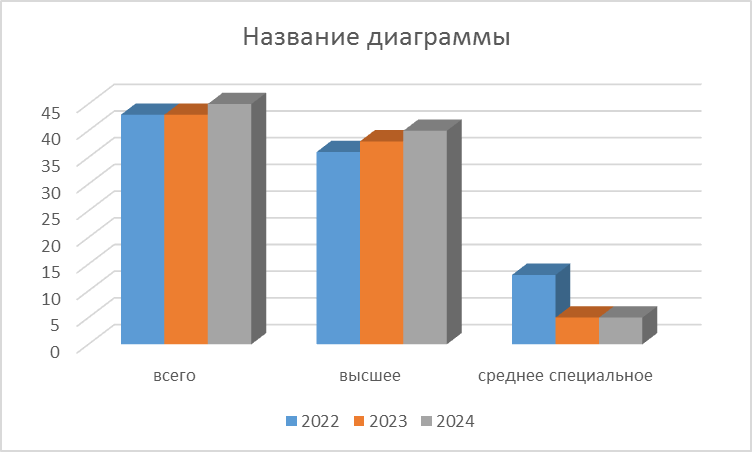
**1.3. Кадровый состав**

В текущем учебном году в школе работают 50 педагогов, из них 45 штатных педагогов, 5 совместителей.

Педагогический персонал принимается на работу на конкурсной основе в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57 «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования». Подбор и расстановку кадров осуществляет руководитель школы в соответствии с типовыми штатами работников организации среднего общего образования. При приёме на работу учителей предпочтение отдаётся творчески работающим педагогам, отличающимся поиском новых идей, обеспечивающим индивидуальный подход в обучении, использующим специальные приёмы работы по развитию у учащихся интереса к предмету, строящим отношения с детьми на доверии и уважении.

**Количественный и качественный состав учителей по образованию указан в таблице**

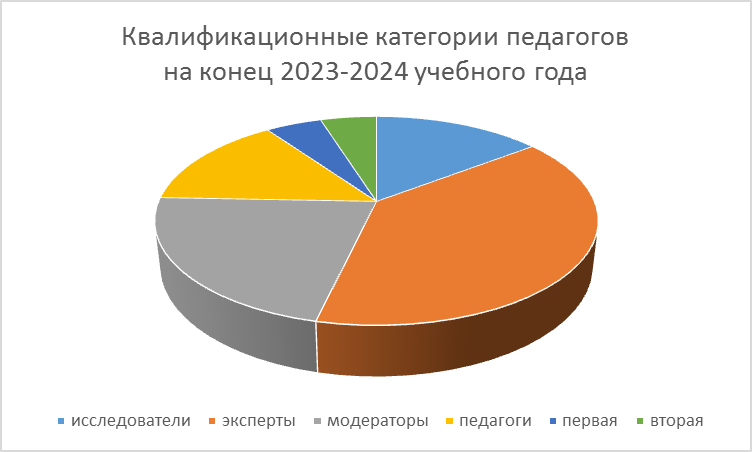
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Образование | 2021-2022  учебный год | 2022-2023  учебный год | 2023-2024  учебный год |
| Высшее | 37 | 38 | 40 |
| Среднее специальное | 6 | 5 | 5 |

****

**Выводы:** основной состав стабилен. Большая часть педагогов имеет высшее педагогическое образование. Имеются вакансии таких специальностей как учитель физики с государственным и русским языками обучения, математики с государственным и русским языками обучения, учитель географии с государственным языком обучения.

**Количественный и качественный состав учителей по категориям**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Квалификационная категория | 2021-  202  учебны й год | % | 2022-  2023  учебный год | % | 2023-  2024  учебный год | % |
| высшая | 1 | 2 % |  |  |  |  |
| первая | 2 | 4 % | 2 | 4% | 1 | 2% |
| вторая | 2 | 4 % | 2 | 4% |  |  |
| педагог-мастер |  |  |  |  |  |  |
| педагог-  исследователь | 5 | 11% | 6 | 14% | 6 | 14% |
| педагог-эксперт | 16 | 35% | 16 | 39% | 14 | 31% |
| педагог-модератор | 11 | 24% | 9 | 21% | 13 | 28% |
| без категории | 8 | 17% | 6 | 14% | 11 | 24% |
| всего | 45 | 100 | 41 | 100 | 45 | 100 |



Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей в школе из года в год увеличивается и на сегодняшний день составляет 46 % от общего числа учителей. Педагогов-мастеров в школе нет. Учителей без категории 24 % за счет молодых педагогов.

Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей от общего числа педагогов уровня начального образования составляет – *78%.*

Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей от общего числа педагогов уровня общего среднего образования составляет – *44%.*

В 2023-2024 учебном году на педагогическую квалификационную категорию подали заявление 20 педагогов:

11– на педагога - модератора,

6 – на педагога-эксперта;

3- на педагога-исследователя.

Из них Байжанова Б.Б.подала заявление на сохранение категории на два года по состоянию здоровья, согласно действующим правилам п.124. Оспанова А.С. и Серебренникова Л.В. подали заявление на сохранение действующей категории до достижения пенсионного возраста. В связи с изменениями правил аттестации педагогов остальные педагоги ждут открытия регистрации на ОЗП.

**Количественный и качественный и состав учителей по педагогическому стажу.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Педагогический стаж | 2021-2022  учебный год | 2022-2023  учебный год | 2023-2024  учебный год |
| до 3 лет | 1 | 1 | 2 |
| от 3 до 10 лет | 6 | 5 | 6 |
| от 10 до 15 лет | 1 | 1 | 2 |
| от 15 до 20 лет | 6 | 6 | 1 |
| свыше 20 лет | 29 | 30 | 36 |
| всего | 43 | 43 | 45 |

**Информация по магистрам**

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный год | Количествово магистров |
| 2021-2022 | 0 |
| 2022-2023 | 1 |
| 2023-2024 | 3 |

**Информация по курсовой подготовке**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учебный год** | **Количество учителей, прошедших**  **курсы по предмету** |
| 2021-2022 | 34 |
| 2022-2023 | 13 |
| 2023-2024 | 9 |

**Перспективный план прохождения курсов педагогов**

**ОШ п.Заводской на 2023-2026гг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО | предмет | язык | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | Асаева Сабира Сарсенбаевна | Русский язык и литература | русский |  | + |  |  |
| 2 | Алпыспаева Жанар Елемесовна | Начальные классы | казахский |  |  |  | + |
| 3 | Акимова Екатерина Владимировна | Химия и биология | русский |  |  | + |  |
| 4 | Байжанова Бибинур Балтабавна | Начальные классы | казахсктй |  |  | + |  |
| 5 | Бовольская Галина Каримовна | математика | русский |  | + |  |  |
| 6 | Габбасова Гульгуль Алмухановна | Начальные классы | казахский |  | + |  |  |
| 7 | Исаева Алмагуль Токсановна | Начальные классы | русский |  |  |  | + |
| 8 | Зайнышова Гульфира Дарбаевна | Начальные классы | русский |  |  | + |  |
| 9 | Искаков Жанат Каркенулы | НВТП, физкультура | русский |  |  |  | + |
| 10 | Калкатова Шинар Аскаровна | информатика | русский |  |  |  | + |
| 11 | Каримов Кайрат Кайыргельдыулы | География история | казахский |  |  |  | + |
| 12 | Каримова Гульмайра  Кайруллакызы | Биология математика | казахский |  | + |  |  |
| 13 | Каримова Айжан Беккалиевна | Казахский язык и литература | казахский |  | + |  |  |
| 14 | Каршибеков Мейрбек Бахтибекович | физкультура | казахскй |  |  | + |  |
| 15 | Каримова Рауза Ержановна | математика | казахский |  |  |  | + |
| 16 | Шатаева Шолпан Талгатбековна | Русский язык и литература | русский |  | + |  |  |
| 17 | Конева Людмила Григорьевна | математика | русский |  | + |  |  |
| 18 | Крохалева Наталья Николаевна | музыка | русский |  | + |  |  |
| 19 | Кубышева Даметер Махметовна | Начальные классы | русский |  |  |  | + |
| 20 | Кулагина Наталья Валерьевна | физкультура | русский |  |  |  | + |
| 21 | Кульмагамбетова Марал Жаскеновна | Начальные классы | казахский |  | + |  |  |
| 22 | Мадьярова Эльмира Кайргельдиновна | предшкола | казахский |  |  |  | + |
| 23 | Маманов Биржан Иманович | Художественый труд | русский |  | + |  |  |
| 24 | Мащанова Жанна Амантаевна | Русский язык и литература | русский |  |  | + |  |
| 25 | Оспанова Анарочка Сатыбалдовна | Начальные классы | русский |  |  |  | + |
| 26 | Пушкарева Наталья Николаевна | Педагог-психолог | русский |  | + |  |  |
| 27 | Рахимова Ляйлим Мухтаровна | предшкола | русский |  | + |  |  |
| 28 | Сагинова Райхан Айтпайқызы | Русский язык и литература | русский |  |  | + |  |
| 29 | Сатыбаева Махаббат Еркиновна | Английский язык | русский |  |  |  | + |
| 30 | Серебренникова Любовь Васильевна | математика | русский |  |  | + |  |
| 31 | Сулейменова Алмагуль Серикбаевна | Казахский язык и литература | казахский |  | + |  |  |
| 32 | Бакенова Айгерим Жумабаевна | Английский язык | казахский |  | + |  |  |
| 33 | Таурбаев Жанабек Серикович | История | русский |  |  | + |  |
| 34 | Хомко Галина Семеновна | геогнрафия | русский |  |  | + |  |
| 35 | Шабарова Тагила Тулеубаевна | Английский язык | русский |  | + |  |  |
| 36 | Шенгерей Галина Николаевна | Начальные классы | русский |  | + |  |  |
| 37 | Шинкоренко Ольга Юрьевна | Начальные классы | русский |  |  | + |  |
| 38 | Машкова Анастасия Юрьиевна | Начальные классы | русский |  |  |  | + |
| 39 | Дуйсембин Жанат Батталовия | история | казахский |  |  |  | + |
| 40 | Цыпаева Анастасия Юрьевна | Начальные классы | русский |  | + |  |  |
| 41 | Уразова Самал Кошанайевна | Казахский язык и литература | русский |  | + |  |  |
| 42 | Мамиленова Асель Алибековна | Казахский язык и литература | русский |  | + |  |  |
| 43 | Дауленбаева Шынара Егинбаевна | Английский язык | русский |  |  | + |  |
| 44 | Кусаинова Гульдана Агланбековна | Художественный труд | казахский |  |  | + |  |
| 45 | Мухамедрахмова Алия Санатовна | Педагог-психолог | казахский |  | + |  |  |
| 46 | Ибраева Куралай Талгатовна | Казахский язык и литература | Декретный отпуск |  |  | + |  |
| 47 | Усенова Гульжан Тыныштыковна | математика | Декретный отпуск |  | + |  |  |
| 48 | Байжан Салтанат Болатовна | Казахскй язык и литература | Декретный отпуск |  | + |  |  |
| 49 | Жынысбаева- Манатова Мөлдір Серікқызы | Казахскй язык и литература | Декретный отпуск |  | + |  |  |
| 50 | Байзулина Назгуль Сайляубаевна | вожатая | Декретный отпуск |  | + |  |  |
| 51 | Каржаспаева Кенжегуль Заутбавна | Начаальные классы | Декретный отпуск |  |  | + |  |
|  | Итого |  |  | 0 | 24 | 14 | 13 |

Педагоги, прошедшие курсы повышения квалификации в 2023-2024 учебном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | предмет | Тема курсов | Место прохождения | период |
| 1 | Салимова Айгерим Жумабаевна | Английскиий язык | «Развитие предметных компетенций учителей англйского языка» 80час | «NIS » г.Кокшетау | 02.02-16.02.2024 |
| 2 | Дуйсенбин Жанат Батталович | история | «Тарих пәні мұғалімдерінің пәндік құзіреттіліктерін дамыту», 80час | г.Кокшетау «Өрлеу» | 04.05.2023-15.09.2023 |
| 3 | Маманов Биржан Иманович | Худ.труд | «Дизайн және көркемдік модельдеу саласында мұғалімдердің кәсіби құзіреттіліктерін арттыру» 80 час | г.Кокшетау «Өрлеу» | 22.04-03.05.2024 |
| 4 | Каримова Гульмайра Кайруллаевна | биология | «Развитие предметных компетенций учителей естествознания и биологии», 80час | «NIS » г.Кокшетау | 15.05.2024 |
| 5 | Машкова Анастасия Юрьевна | начальные классы | «Развитие предметных компетенций по предметам математика,русский язык,литературное чтение учителей начальных классов учащихся), 80час | г.Кокшетау «Өрлеу» | 16.10-27.10.2023 |
| 6 | Дауленбаева Шынара Егинбаевна | Руководитель | «Эмоциональный интеллект-инструмент решения профессиональных задач педагога», 80час | г.Кокшетау «Өрлеу» | 27.05-07.06.2024 |
| 7 | Каримов Кайрат Кайыргельдинович | история | «Тарих пәні мұғалімдерінің пәндік құзіреттіліктерін дамыту», 80час | г.Кокшетау «Өрлеу» | 04.05.2023-15.09.2023 |
| 8 | Каримова Рауза Ержановна | математика | «Урок математики в школе:фокусы и стратегии улучшений», 160 час | «NIS » г.Кокшетау | 08.08.2024 |
| 9 | Кулагина Наталья Валерьвна | Физ.культкра | «Развитие профессиональных компетенции и навыков учителя физической культуры», 80 час | РГКП  Щучинск | 13.10.2023 |
| 10 | Сулейменова Алмагуль Серикбаевна | Казахский язык и литература | «Қазақ тілінде оқытылатын мектептердегі Қазақ тілі және Қаза әдебиеті пәдері педагогтерінің пәндік және кәсіби құзіреттіліктерін дамыту», 80час | г.Кокшетау «Өрлеу» | 26.03-05.04.2024 |
| 11 | Кубышева Даметер Махметовна | Начальные классы | «Развитие предметных компетенций по предметам математика,русский язык,литературное чтение учителей начальных классов учащихся), 80час | г.Кокшетау «Өрлеу» | 16.10-27.10.2023 |
| 12 | Алпыспаева Жанар Елемесовна | начальные классы | Инклюзивное образование в общеобразовательных организациях образования | Казахстанский центр переподготовки и повышения квалификации | 04.04.2024 |
| 12 | Каримова Айжан Бекалиевна | начальные классы | Инклюзивное образование в общеобразовательных организациях образования | Казахстанский центр переподготовки и повышения квалификации | 04.04.2024 |
| 12 | Мадьярова Эльмира Кайыргельдиновна | начальные классы | Инклюзивное образование в общеобразовательных организациях образования | Казахстанский центр переподготовки и повышения квалификации | 04.04.2024 |
| 12 | Рахимова Ляйлим Мухтаровна | начальные классы | Инклюзивное образование в общеобразовательных организациях образования | Казахстанский центр переподготовки и повышения квалификации | 04.04.2024 |
| 12 | Кубышева Даметер Махметовна | начальные классы | Инклюзивное образование в общеобразовательных организациях образования | Казахстанский центр переподготовки и повышения квалификации | 04.04.2024 |

**Выводы:** Профессиональный уровень учительского коллектива стабилен. Анализ качественного состава педагогического коллектива школы показал положительную динамику роста профессионального уровня учителей.

Задачей школы является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроя педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательного учреждения изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность.

**Задачи на новый учебный год:**

1. Продолжить работу по повышению роста профессионального уровня педагогов
2. Привлечь педагогов к участию в профессиональных конкурсах
3. Поставить на должный уровень работу с одаренными детьми.

**1.4. Контингент обучающихся.**

**Результаты деятельности, качество образования**

**Количество учащихся 1-11 классов**

Стратегической доминантой в системе образования в настоящее время является качество образования. Основной целью модернизации казахстанского образования является повышение конкурентоспособности образования, и ориентировано оно на результат в виде компетенций учащихся.

Основными показателями, характеризующи­ми масштаб и доступность системы образова­ния, являются 100% охват и положительная динамика качества образовательных услуг.

Занятия в КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской» проходят в две смены.

На начало 2023-24 учебного года, в школе сформировано 33 класса включая предшколу:

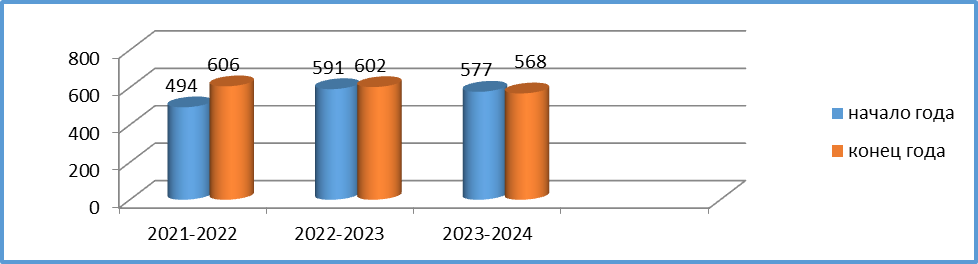
- предшкола – 2 (1 класс с государственным языком обучения + 1 класс с русским языком обучения);

- начальная школа -12 (4 класса с государственным языком обучения + 8 классов с русским языком обучения);

- основная школа – 15 (5 классов с государственным языком обучения + 10 классов с русским языком обучения);

- средняя школа – 4 (2 класса с государственным языком обучения + 2 класса с русским языком обучения).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Начальная школа | Основная школа | Старшая школа | Всего |
| 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы |
| 2023-2024 | 229 | 271 | 40 | 540 |



На начало 2023-2024 учебного года в первую смену обучались:

начальные классы: 1,2 классы в параллели (1а,1б,1в; 2а,2б,2в) в количестве 111 учеников, т.е. 48,5%

Среднее и старшее звено: 8,9,10,11 классы в параллели (8а,8б,8в; 9а,9б,9в; 10а,10б; 11а,11б) в количестве 146 учащихся, т.е. 38,2%. Общее число в 1 смену составляет –257 обучающихся , т.е. 47,6 %.

Во вторую смену:

начальные классы: 3,4 классы в параллели (3а,3б,3в; 4а,4б,4в) в количестве 118 учеников , т.е. 51,5%.

Среднее звено: 5,6,7 классы в параллели (5а,5б,5в; 6а,6б,6в; 7а,7б,7в) в количестве 165 учащихся, что составляет 60,8%.

Общее число во 2 смену составляет – 283,т.е. 52,4%

**Распределение по сменам**



**Количество учащихся по звеньям в 2021-2022 учебном году**

**Количество учащихся по звеньям в 2022-2023 учебном году**

**Рисунок 1.4.**

**Количество учащихся по звеньям в 2023-2024 учебном году**

Обучение в школе ведется на двух языках: государственном и русском языках. Количество учащихся в 2023-2024 учебном году составило с государственным языком обучения 190 учеников 35,2 %), с русским языком учения – 350 учащихся 64,8%)

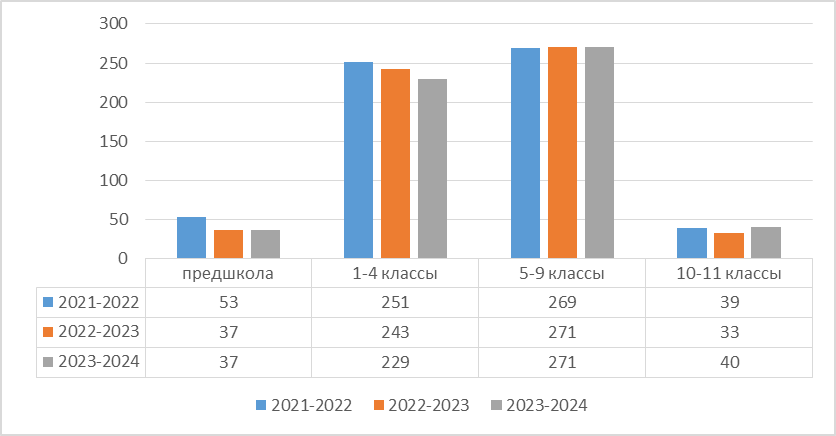
(табл. 1.5. Приложения, рис.1.5.).

Рисунок 1.5.



В последние годы наметилась тенденция увеличения количества детей, обучающихся на русском языке. Динамика роста данного показателя обеспечивается за счёт притока учащихся начальной школы. Количество детей, обучающихся в классах с государственным языком обучения в среднем звене нестабильно.

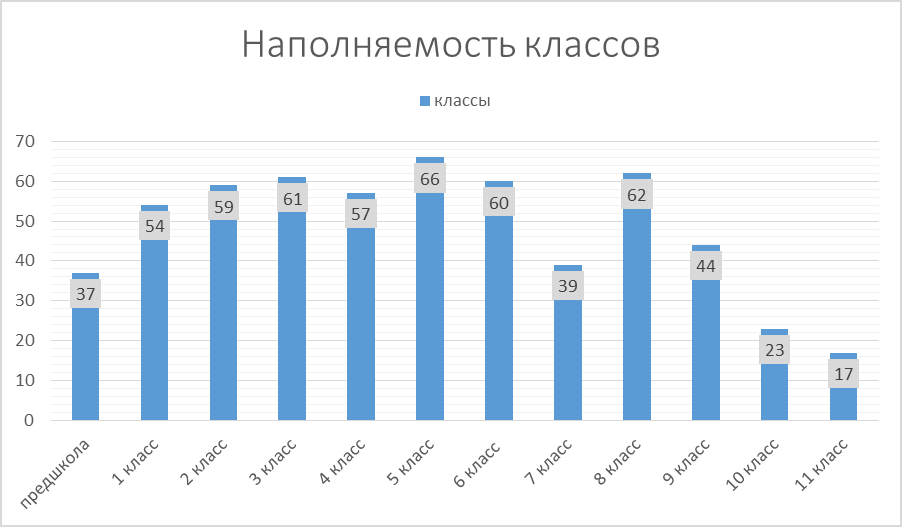
**Рис.1.6. Доля учащихся школы по ступеням обучения**



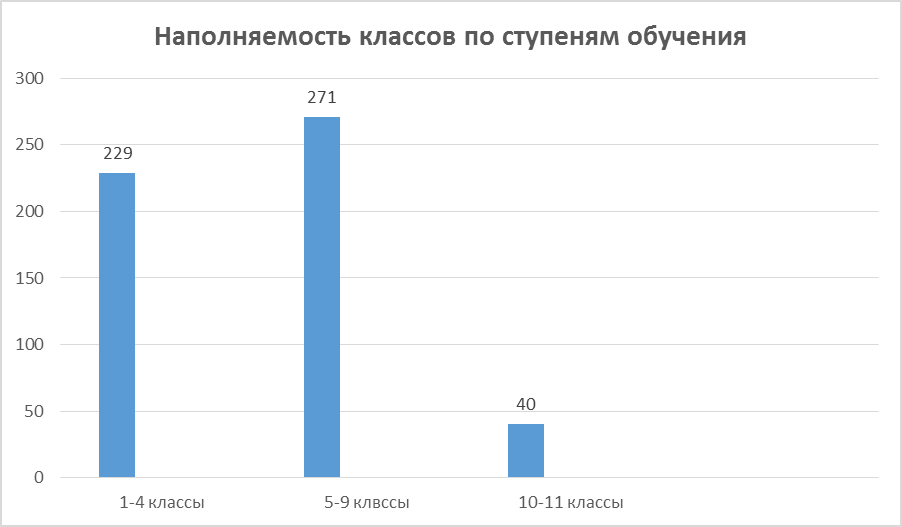
При организации УВП школы важную роль играет наполняемость классов. Динамика этого показателя за три последних года нестабильна

на разных ступенях обучения: в начальной школе и в 10-11 классах – колеблется, в 5-9 классах стабильна.

**Рис.1.7 Наполняемость классов**

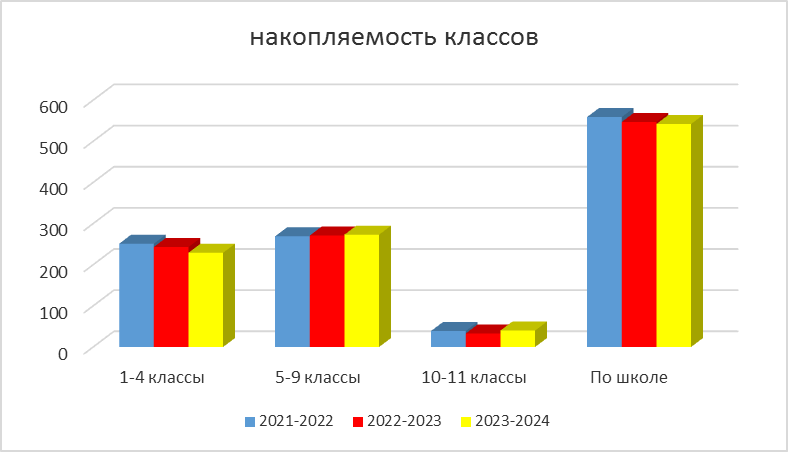


**Рис.1.7. Наполняемость классов по ступеням обучения**

****

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2-4 классы | | | | | | 5-9 классы | | | | | |
| Всего учащихся | Отличник и | Хорошист и | Неуспева  ющие | Качество  % | Успеваем ость % | Всего учащихся | Отличник и | Хорошист и | Неуспева ющие | Качество  % | Успеваем ость % |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021-2022 | 183 | 30 | 94 | 0 | 67,76 | 100 | 269 | 16 | 151 | 0 | 62,08 | 100 |
| 2022-2023 | 182 | 32 | 89 | 0 | 66,48 | 100 | 271 | 23 | 148 | 0 | 63,10 | 100 |
| 2023-2024 | 167 | 29 | 86 | 0 | 68,86 | 100 | 268 | 16 | 123 | 0 | 51,87 | 100 |
| Учебный год | 10-11 классы | | | | | | Всего по школе | | | | | |
|  | Всего учащихся | Отличники | Хорошисти | Неуспевающи  е | Качество % | Успеваемость  % | Всего учащихся | Отличники | Хорошисти | Неуспевающи  е | Качество % | Успеваемость  % |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021-2022 | 25 | 0 | 17 | 0 | 68 | 100 | 477 | 46 | 262 | 0 | 64,57 | 100 |
| 2022-2023 | 16 | 0 | 12 | 0 | 70 | 100 | 488 | 55 | 261 | 0 | 64,75 | 100 |
| 2023-2024 | 40 | 2 | 23 | 0 | 62,50 | 100 | 475 | 47 | 232 | 0 | 58,74 | 100 |

**Рис.1.7 Наполняемость классов по школе.**

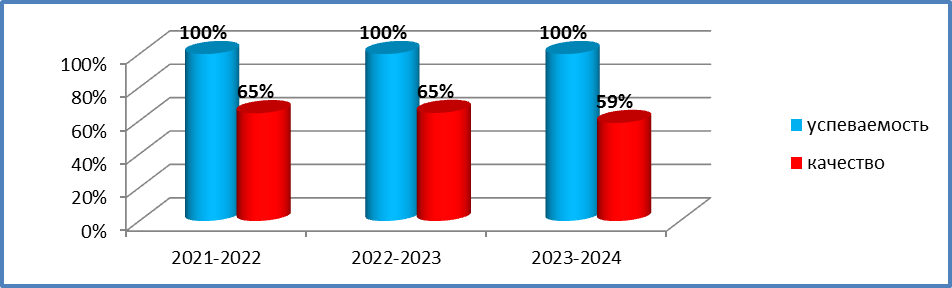
****

Работа педагогического коллектива и администрации нацелена на формирование учебных навыков и повышение качества знаний учащихся.

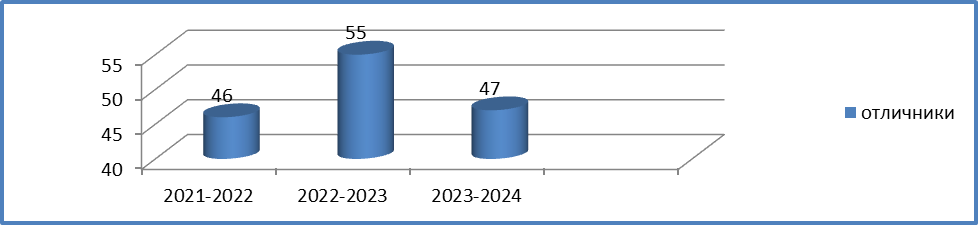
Уровень успеваемости учащихся по итогам 2023-2024 учебного года составляет 100 %.

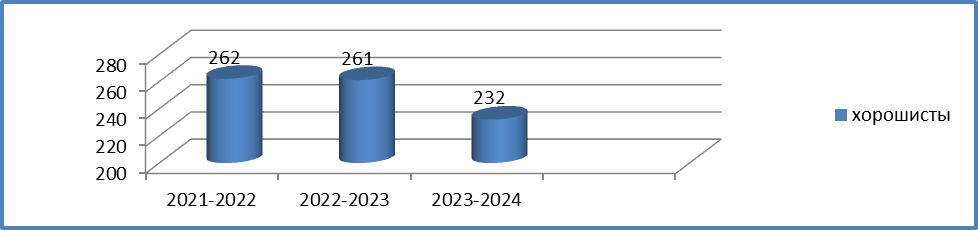
За период с 2021 по 2023 учебные годы динамика стабильна.

***Показатели учащихся, окончивших обучение на «5» и «4» за три прошедших учебных года выглядят следующим образом:***

****

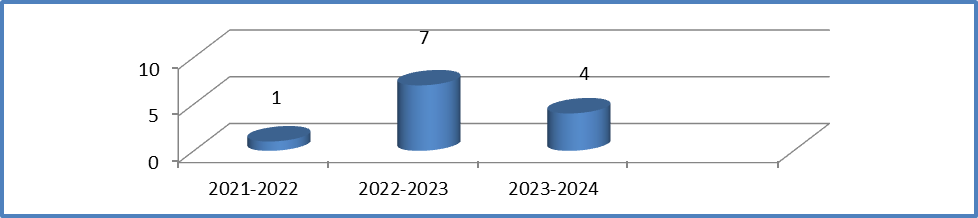
Доля учащихся, обучающихся на «отлично» в 2023-2024 учебном году, составила **10 %.**

****

****

Из представленных выше данных следует, что показатель успеваемости обучения остается неизменным и составляет 100%. Показатели качественной успеваемости понизились: в сравнении с прошлым учебным годом произошло понижение процента обучающихся, закончивших год на «4» и «5» на 1%, но остаётся на хорошем уровне в сравнение со средним уровнем по городу, что говорит об успешной работе классных руководителей и учителей-предметников по сохранению и повышению качества обучения в классах.

**Свидетельство об окончании школы с отличием** по итогам 2023-2024 учебного года получили 4 выпускника 9 класса

****

Аттестат об окончании школы с отличием за последние годы не наблюдается.

**Организация урочной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| наименование | начальная школа | основная школа | средняя (полная) школа |
| продолжительность учебной недели (дней) | 5 | 5 | 5 |
| продолжительность уроков (минут) | 45 | 45 | 45 |
| продолжительность перерывов (мин/максим) | 5  15 | 5  15 | 5  15 |

В начальных классах на начало года обучалось 229 учеников, на конец учебного года – 225. Обучение велось по программе ОСО РК в режиме пятидневной рабочей недели

В среднем звене на начало 2023-2024 учебного года обучалось 273 учеников, на конец учебного года – 273.

В старшем звене на начало 2023-2024 учебного года обучалось 40 учеников, на конец -40.

Урок длится 45 минут, график перемен составлен с учетом графика питания, согласно нормам СанПиН. Минимальная перемена – 5 минут, максимальная – 15 минут в соответствие с рекомендациями САНПиН. Первые классы обучались по безотметочной системе по ступенчатому режиму. При составлении расписания учтена недельная нагрузка учащихся и уроки чередуются согласно баллу трудности предмета.

При сравнении количества обучающихся за последние три года мы видим следующую картину:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **2021-2022 учебный год** | **2022-2023 учебный год** | **2023-2024 учебный год** |
| 1 ступень | 251 учащихся | 243 учащихся | 229 учащихся |
| 2 ступень | 269 учащихся | 271 учащихся | 273 учащихся |
| 3 ступень | 39 учащихся | 33 учащихся | 40 учащихся |

Как видно из таблицы, произошло снижение количества обучающихся в начальной школе, в средней и старшей ступени средняя наполняемость классов остаётся без изменения

Профильное образование - завершающий этап среднего общего образования, на котором реализуется принцип индивидуализации и дифференциации обучения, обеспечивающий личностное и жизненное самоопределение учащихся. Это система организации учебной деятельности, при которой учитываются способности, интересы и потребности старшеклассников, создаются условия для максимального развития учащихся в соответствии с их познавательными и профессиональными намерениями.

Цель: обеспечение профессиональной ориентации и самоопределения

обучающихся, предоставление учащимся возможности сформировать необходимые ресурсы для осуществления осознанного профессионального выбора.

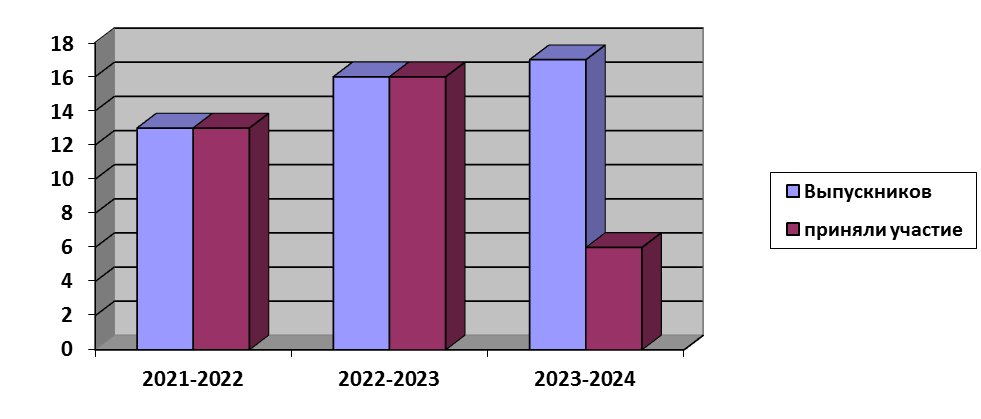
Планирование и организация профильного обучения в школе осуществляется на основе нормативно-правовых документов: положение о профильном обучении, план мероприятий по реализации профильного обучения, рабочие учебные планы в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом общего среднего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604, Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам общего среднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями на 7 марта 2019 г. № 105).

Профильное обучение в 10, 11 классах осуществляется в рамках естественно-математического направления, с учетом потребностей учащихся и запросов родителей. В целях реализации дифференцированного обучения и удовлетворения познавательных потребностей учащихся вводится углубленное обучение по профильным предметам.

Учебные планы 10-11 классов соответствуют Типовому учебному плану общего среднего образования естественно-математического направления с казахским и русским языками обучения.

Качественной подготовки учащихся к итоговой аттестации и успешного продолжения обучения в высших и средних учебных заведениях.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
| Выпускников 11 класса | 13 | 16 | 17 |
| приняли участие на ГИА | 13 | 16 | 17 |
| Качество % |  |  |  |
| 11 А | 75% | 90% | 46,15% |
| 11 Б | 100% | 50% | 75% |



Основные задачи, стоящие перед нашим коллективом на следующий учебный год:

* Повышение качества знаний учащихся с целью реализации программы образования, ориентированного на результат;
* Активизация работы с одарёнными детьми в рамках работы внутришкольного контроля за слабоуспевающими учащимися.
* Реализация плана работы с детьми с низкой учебной мотивацией.

**Выводы.**Наглядно прослеживается стабильная динамика качества обученности. Успеваемость улучшилась за счет кропотливой работы с неуспевающими учащимися в течение года, ликвидацией задолженностей по предметам в течение года, разработкой программы системной ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих учащихся. Это позволило успешно закончить учебный год.

**Общие выводы:**

Практически все учащиеся ступени овладели элементами содержания образования за курс начальной школы и готовы к продолжению обучения в основной школе.  Так как процесс образования на современном этапе становиться вариативным и многообразным, старые системы оценивания образовательных достижений учащихся не являются эффективными. Для более точной характеристики знаний умений и навыков школьников в современных условиях широко используются  новые системы оценивания, ориентированные не столько на регулирование процесса обучения, сколько на новые достижения и результаты.

**Рекомендации:**

1.Учителям разрабатывать план урока в соответствии со SMART- целями.

Задания, запланированные на уроках, критерии оценивания к ним разрабатывать в соответствии с целями обучения.

2. Создавать инициативные группы, в которых разрабатываются задания и дескрипторы.

3. Продолжать тесно работать с родителями, давать им качественную обратную связь

**2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

***2.1 Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения***

В школе ежегодно составляется план учебно-воспитательной работы, который соответствует базовым ценностям, целям и задачам общего среднего образования, определенным требованиям ГОСО. План учебно-воспитательной работы на 2023-24 учебный год составлен согласно приказу МОН Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130.

Основными направлениями работы по повышению качества образования являются обеспечение равного доступа всех участников образовательного процесса к лучшим образовательным ресурсам и технологиям; удовлетворение потребности учащихся в получении образования, обеспечивающего успех в быстро меняющемся мире; формирование в общеобразовательных школах интеллектуального, физически и духовно развитого гражданина Республики Казахстан.

В свете новых подходов сфера профессиональных компетенций учителя расширяется. Это междисциплинарная и проектная деятельность, использование информационно – коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в обучении и управлении, инклюзивное образование и консультационное сопровождение родителей.

В рамках обновления содержания образования развитие функциональной грамотности школьников определяется как одна из приоритетных целей образования.

Функциональная грамотность как результат обучения формируется посредством каждого школьного учебного предмета. Инструментарием развития функциональной грамотности школьников, а также проверки ее сформированности являются задания творческого характера (задания исследовательского, занимательного характера, задания с экономическим, историческим содержанием, практикоориентированные задания и др.).

Под *функциональной грамотностью* понимается способность использовать знания, умения, навыки (ЗУН), приобретенные в школе для решения широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, а также в межличностном общении и социальных отношениях.

# Педагогическая тема школы:

«Создание адаптивной образовательной среды для осуществления интеллектуального духовно-нравственного и физического развития школы на основе личностно – ориентированного подхода».

# Методическая тема школы:

«Совершенствование педагогической системы школы посредством освоения инновации в обучении».

# Цель научно-методической работы: главный акцент в методике организации познавательной деятельности учащихся на реализацию системно-деятельностного подхода и социализацию образования.

# Задачи научно-методической работы:

# • Обновление педагогической системы приёмов и методов работы педагогов на основе обновлённого содержания образования.

# • Способствование формированию системы повышения квалификации учителей.

# • Обеспечение методического сопровождения молодых учителей.

# • Содействие реализации образовательной программы на основе стандартов обновлённого содержания образования в начальной и основной школе.

# • Разработка методического обеспечения деятельностного подхода в обучении.

# Данные цели отвечают возможностям и запросам педагогов школы, и решалась через задачи:

# - создание необходимых условий для максимального раскрытия творческой индивидуальности каждого педагога;

# - обеспечение уровня обученности и воспитанности обучающихся соответствующим современным требованиям, исходя из их возможностей.

# Формы работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Работа творческих объединений
8. Предметные недели.
9. Семинары
10. Консультирование по организации и проведению современного урока.
11. Организация работы с одаренными детьми.

# Основные направления методической работы

**1. Организация работы:**

– совершенствование педагогического мастерства педагогов;

- служба МО;

- проведение аттестации педагогов школы;

- выполнение задач Программы развития школы;

- научно-практические конференции.

# 2. Технологическое обеспечение:

- разработка программно-дидактических средств для базового образования и методических средств их реализации с учетом направленности Школы (естественно-математическая);

- внедрение инновационных педагогических технологий;

- апробация программ курсов, инновационных технологий, учебных пособий, иных учебных пособий для предпрофильной подготовки учащихся, организация мониторинга по надзору за реализацией идей инновационного пакета программно-методических материалов.

# 3. Информационное обеспечение:

- изучение нормативных документов:

- информационным сопровождением, в том числе средствами электронных образовательных ресурсов;

- индивидуальное методическое сопровождение педагогов;

- выявление, изучение, накопление и распространение ППО;

- работа с электронными образовательными ресурсами;

- практическая деятельность (открытые уроки и мероприятия, мастер-классы, участие в семинарах, конкурсах);

- издательская деятельность.

# 4. Контрольно-оценочное обеспечение:

- диагностика состояния процесса НМ;

- рейтинговая оценка деятельности педагога;

- мониторинговые процедуры и методики с точки зрения критериев нового качества образования.

# 5. Основные направления планирования методической деятельности в школе

1. Работа по реализации единой задачи и проблемы.

2. Работа методического совета

3. Работа методического объединения учителей-предметников.

4. Работа по повышению квалификации, педагогического мастерства и качества обучения.

5. Работа по аттестации педагогических работников.

6. Работа с молодыми специалистами.

7. Научное общество учащихся. Работа с одаренными детьми.

8. Педагогический мониторинг.

Поставленные задачи практически выполнены в полном объеме, чему способствовала планомерная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса; анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обучения учащихся.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился к созданию оптимальных условий, выбору эффективных форм, позволяющих решать проблемы и задачи, стоящие перед школой. Для решения поставленных задач созданы следующие условия:

- разработан и утвержден учебный план, позволяющий заложить основы знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень освоения образовательных стандартов;

- организована работа методического совета школы, педагогического совета;

- проведены мероприятия по улучшению материально-технической базы кабинетов;

- разработана система КСП как одно из условий эффективной работы;

- методические объединения работали по планам в соответствии с утвержденными методическими темами, проблемами школы.

# 6. Основные принципы методической работы:

- оптимальное сочетание индивидуальных, групповых, фронтальных видов работы;

- приоритет активной парадигмы в системе методической работы;

- поиск инновационных видов деятельности, обеспечивающих рост профессионального самосознания педагогов;

- использование качественных показателей работы при оценке результативности методической работы;

- уровень адаптации новых сотрудников в школе;

- повышение профессионализма учителей и готовность решать задачи, стоящие перед школой;

- владение педагогами теоретическими знаниями;

- качество методического обеспечения образовательной программы;

- овладение учителями самым ценным опытом своих коллег;

- способность учителей к профессиональному саморазвитию.

В начале учебного года были составлены планы работ методического совета и приоритетные направления в методической работе.

В 2023-2024 учебном году согласно плану работы школы было запланировано 5 заседаний методического совета. Определены тематики Методических советов школы.

Организована работа методических объединений учителей.

Ежегодно в школе проходят предметные декады и городские предметные семинары. В 2023-2024 учебном году на городском уровне были проведены семинары учителей математики (30.01.2024).В рамках семинара были проведены следующие мероприятия: урок геометрии «Решение треугольников» учитель Серебренникова Л.В., мастер-класс «График производной функции» учитель Конева Л.Г., интеллектуальная игра «Математический квест» учитель Каримова Р.Е.

13.03.2024г. прошел семинар учителей начальных классов «Учитель начальных классов - это первый настоящий герой, которого встречает ребенок в жизни».

Методическая служба школы работает в соответствии с планом отдела образования. Систематически проходят методические советы школы, заседания ШМО. Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО). В школе  функционируют методические объединения учителей естественно-математического цикла; учителей гуманитарного цикла; учителей начальных классов, классных руководителей каждое из которых работает над своей методической темой, связанной с темой школы. В своей деятельности ШМО ориентируются на организацию методической помощи учителю.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целями и задачами методической службы школы. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой  деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

В методических объединениях каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях методических объединений. Кроме того,  в тематике заседаний МО  отражена единая методическая тема школы. Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства педагогических работников школы.

Свое педагогической мастерство педагоги также подтверждают через участие в городских, областных, республиканских и международных конкурсах, семинарах, вебинарах и т.п.

Шабарова Т.Т.,Салимова А.Ж.,Сатыбаева М.Е.,Дауленбаева Ш.Е.– учителя английского языка приняли участие в Forum "Building a brighter classroom for learners: Classroom Management and integrating Al into Language Teaching".

**Достижения педагогов за 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество учителя | должность | предмет | Уровень участия (школьный, городской, областной, республиканский) | Название конкурса, олимпиады и т.п. | результат |
| 1 | Машкова Анастасия Юрьевна | учитель | Начальное образование | Городской конкурс | «Лучший учитель начальных классов» | 3 место |
| 2 | Кусаинова Гульдана Ағламбековна | мүғалім | Көркем еңбек | Қалалық | Сәндік қолтаңбалы шығармашылық байқауы | 2 орын |
| 3 | Кусаинова Гульдана Ағламбековна | мүғалім | Көркем еңбек | Қалалық | «Өнерлі Ұлы Дала»  Байқау | Алғыс хат |
| 4 | Кусаинова Гульдана Ағламбековна | мүғалім | Көркем еңбек | Аудандық | «Өнерлі Ұлы Дала»  Байқау | Алғыс хат |
| 5 | Каримов Кайрат Каиргельдыулы | учитель | история | Республиканский | Республиканская предметная олимпиада ПедСтарт | 1 место |
| 6 | Асаева Сабира Сарсенбаевна | учитель | Русский язык | Республиканский | Республиканская предметная олимпиада ПедСтарт | 1 место |
| 7 | Алпыспаева Жанар Елемесовна | учитель | Русский язык | Республиканский | Республиканская предметная олимпиада ПедСтарт | 1 место |
| 8 | Уразова Самал Кошанайевна | учитель | Казахский язык | Республиканский | Республиканская предметная олимпиада ПедСтарт | 1 место |
| 9 | Маманов Биржан Иманович | учитель | Худ.труд | областой | Турнир по шахматам | 3 место |

Развитие творческого потенциала личности ученика является одним из ведущих направлений деятельности школы. В школе сложилась определенная система работы с одаренными детьми: это участие в различных конференциях, олимпиадах.

Организация научно-исследовательской деятельности учащихся является составной частью обучения и воспитания учащихся. Очень важно выявить одаренных детей и обеспечить реализацию их творческих возможностей, дать возможность нашим ученикам самореализоваться в различных сферах, в том числе в научно-исследовательской деятельности.

Работа с одаренными и способными учащимися, их поиск, выявление и развитие – один из важнейших аспектов работы школы.

Есть положительная динамика участников и призеров конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня; увеличение детей, ярко проявляющих свои интеллектуальные и творческие способности; повышение качества образования и воспитания школьников, повышение социального престижа школы. Работа с успешными детьми в нашей школе ведется целенаправленно и достаточно эффективно.

- приобщение к проектной деятельности начинается с начальной школы, ученики выступают на школьных, областных конкурсах;

- ученики, в том числе на государственном языке обучения, принимают активное участие в интеллектуальных международных конкурсах и добиваются результатов.

- проводится школьный тур предметная олимпиада с 5-11 классы.

- высокие результаты в международных, республиканских интеллектуальных играх, творческих конкурсах и фестивалях –

**Достижения учащихся за первое полугодие**

**Призеры городской олимпиады среди учащихся 5-6 классов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. учащегося** | **Класс** | **Предмет** | **Место** | **городской** | **Учитель** |
| **1** | Ргебай Жанади | 5В | математика | 2-место | 5-6 сыныптарға арналған қалалық пәндік олимпиада | Бовольская Г.К. |
| **2** | Шайкенов Асанали | 5В | естествознание | 2-место | 5-6 сыныптарға арналған қалалық пәндік олимпиада | Хомко Г.К. |
| **3** | Козлов Даниил | 5В | Русский язык | 4-место | 5-6 сыныптарға арналған қалалық пәндік олимпиада | Асаева С.С. |
| **4** | Федуллаев Артем | 5Б | Казахский язык | 4 место | 5-6 сыныптарға арналған қалалық пәндік олимпиада | Уразова С.С. |
|  | Мухамедгали Ибрахим | 6А | История К | 3 место | 5-6 сыныптарға арналған қалалық пәндік олимпиада | Каримов К.К. |
|  | Султанов Дарын | 6А | английский | 4 место | 5-6 сыныптарға арналған қалалық пәндік олимпиада | Сатыбаева М.Е. |
|  | Омаралиева Айару | 6Б | Русский язык | 4 место | 5-6 сыныптарға арналған қалалық пәндік олимпиада | Асаева С.С. |
|  | Мащанова Айлана | 6А | Казахский язык | 4 место | 5-6 сыныптарға арналған қалалық пәндік олимпиада | Сулейменова А.С. |

**Призеры городской олимпиады среди учащихся 7-8 классов**

**2023-2024 учебный год (январь, 2024г)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. учащегося** | **Класс** | **Предмет** | **Место** | **Учитель** |
| 1 | Куреня Анастасия | 7Б | Казахский язык | 4 место | Уразова С.К. |
| 2 | Есенбай Бекзат | 8А | Казахский язык | 3 место | Сулейменова А.С. |
| 3 | Фидеева Таисия | 8Б | Казахский язык | 3 место | Мамиленова А.А. |
| 4 | Алибек Салтанат | 8А | Русский язык | 3 место | Мащанова Ж.А. |
| 5 | Кенел Амир | 8А | Английский | 4 место | Сатыбаева М.Е. |
| 6 | Ахылбек Сабина | 8А | математика | 2 место | Каримова Р.Е. |
| 7 | Сабыргельды Арсен | 8Б | информатика | 2 место | Калкатова Ш.А. |
| 8 | Мейрам Аруан | 8Б | информатика | 1 место | Калкатова Ш.А.. |
| 9 | Гувва Григорий | 8Б | география | 4 место | Хомко Г.С. |

**Призеры городской олимпиады среди учащихся 9-11 классов**

**2023-2024 учебный год (с 30.01 по 03.02 2024г)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. учащегося** | **Класс** | **Предмет** | **Место** | **Учитель** |
| 1 | Аубакирова Жансая | 9А | Казахский язык | 2 | Сулейменова А.С. |
| 2 | Зульпикар Жазира | 9А | Казахский язык | 2 | Сулейменова А.С. |
| 3 | Сурганова Виктория | 10Б | Основы права | 1 | Таурбаев Ж.С. |
| 4 | Мугамедкали Лунара | 10А | Русский язык | 2 | Мащанова Ж.А. |
| 5 | Иманбаев Ясийн | 10А | Английский язык | 2 | Салимова А.Ж. |
| 6 | Гувва Светлана | 10Б | математика | 3 | Конева Л.Г. |
| 7 | Блялов Расул | 10А | математика | 2 | Каримова Р.Е. |
| 8 | Каримова Фатима | 11Б | химия | 4 | Акимова Е.В. |
| 9 | Уразбаев Руслан | 9Б | информатика | 3 | Калкатова Ш.А. |
| 10 | Дылейко Никита | 10Б | информатика | 2 | Калкатова Ш.А. |
| 11 | Каримова Фатима Кайраткызы | 10Б | биология | 3 | Акимова Е.В. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. учащегося** | **Класс** | **Дата проведения** | **Городской конкурс** | **Место** | **Руководитель** |
| 1 | Зульпикар Жазира | 9А | 2024г | НПК | 3 | Сулейменова А.С. |
| 2 | Умарова Мадина | 9А | 2024г | НПК | 3 | Каримова Г.К. |
| 3 | Аубакирова Жансая | 9А | 2024г | НПК | 3 | Каримова Г.К. |

**Достижения учащихся за 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Конкурс | Имя участника | место | учитель |
| 1 | Қалалық эссе конкурс «Ана тілім ардағым» | Зульпикар Жазира | 2 | Сулейменова А.С. |
| 2 | Қалалық «Мәнерлеп оқу сайысы» | Құдышев Айқын | 4 | Сулейменова А.С. |
| 3 | Қалалық «Мәнерлеп оқу сайысы» | Темірбай Темірлан | 3 | Сулейменова А.С. |
| 4 | Қалалық «Ақберен» байқауы | Есенбай Бекзат | 2 | Сулейменова А.С. |
| 5 | «Көркем сөз оқу» номинациясы | Момен Даниял | 4 | Сулейменова А.С. |
| 6 | «Эссе жазу» номинациясы | Зульпикар Жазира | 2 | Сулейменова А.С. |
| 7 | «Ұлттық аспапта өнер көрсету» | Аубакирова Жансая | 1 | Сулейменова А.С. |
| 8 | Қалалық «Сәкен оқулары» | Зульпикар Жазира | 2 | Сулейменова А.С. |
| 9 | Менің кіші Отаным | Билялов Расул | 1 | Кармов К.К. |
| 10 | «Ана тілім ардағым» эссе ағылшын т. | Иманбаев Ясийн | 2 | Шабарова Т.Т. |
| 11 | «Алтын түлек» городской этап | Билялов Расул | 2 | Каримова Р.Е. |
| 12 | «Алтын түлек» областной этап | Билялов Расул | 2 | Каримова Р.Е. |
| 13 | «Алтын сақа» школьный этап | Қалышева Нурсая  Амангелді Жанерке  Мащанова Айлана | 1  2  2 | Каримова Р.Е. |
| 14 | «Алтын сақа» школьный этап | Суханова Виолетта  Мадьярова Ясмин | 3  3 | Бовольская |
| 15 | Национальная олимпиада по географии | Гувва Григорий  Шайкенов Максат | 3  4 | Хомко Г.С. |
| 16 | Городская олимпиада по географии | Дуйсенбай Е  Жақсылық Е | 3  4 | Каримов К.К. |
| 17 | «Өнерлі Ұлы Дала»Облыстық халық қолһнер көрме-байқвуы | Аллерборн Кирилл | 3 | Маманов Б.И. |
| 18 | «Тері өңдеу щебері»Облыстық халық қолһнер көрме-байқвуы | Кусаинова Сабина | 1 | Кусаинова Г.А. |
| 19 | Городская олимпиада по информатике | Дылейко Никита  Уразбаев Руслан | 2  3 | Калкатова Ш.А. |
| 20 | Городская олимпиада по английскому языку | Иманбаев Ясийн | 2 | Бакенова А.Ж. |
| 21 | Городская олимпиада по казахскому языку | Зульпикар Жазира  Аубакирова Жансая | 2  2 | Сулейменова А.С. |
| 22 | Городская олимпиада по основам прав | Кабдулла Саян  Сурганова Виктория | 2  1 | Каримов К.К. |
| 23 | Городская олимпиада по русскому языку | Мухаметгали Лунара | 2 | Мащанова Ж.А. |
| 24 | Школьная лига по 9 құмалақ | Хайрулла Диана | 3 | Каршибеков М.Б. |
| 25 | Мәнерлеп оқу байқауы | Мулюкова Виолетта | Алғыс хат | Мамиленова А.А. |
| 26 | Қалалық олимпиада | Билялов Расул  Акылбек Сабина | 2 орын | Каримова Р.Е. |
| 27 | Қалалық кезең «Алтын түлек» | Билялов Расул | 2 орын | Каримова Р.Е. |
| 28 | Облыстық кезең «Алтын түлек» | Билялов Расул | 2 орын | Каримова Р.Е. |
| 29 | Городская олимпиада | Алибек Салтанат | 3 орын | Мащанова Ж.А. |
| 30 | Республиканская олимпиада Бастау | Нурланулы Амир | 3 место | Зайнышова Г.Д. |
| 31 | Абай оқулары | Маханова Аруна | 1 орын | Алпыспаева Ж.Е. |
| 32 | Абай оқулары | Кыстаубай Дина | 1 орын | Алпыспаева Ж.Е. |
| 33 | Мұқағали оқулары | Рахимова Еркежан | 1 орын | Алпыспаева Ж.Е. |
| 34 | Ілияс оқулары | Жанбатыр Айару | 1 орын | Алпыспаева Ж.Е. |
|  | Мұқағали оқулары | Исаева Айзере | 1 орын | Алпыспаева Ж.Е. |

Таким образом, Методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы через участие в работе предметных ШМО вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, ШМО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.  В основном поставленные задачи методической работы на 2023-24 учебный год были выполнены.

**Следует выделить ряд актуальных для развития системы методической работы школы проблем:**

1. Объективность оценки результатов работы учителей в области самообразования.
2. Низкий уровень мотивации педагогов в области самообразования.
3. Проблема профессиональной активности педагогов.

**В школе работают 8 методических объединений:**

2023 – 2024 жылында Заводской кентінің ЖОББМ қазақ тілі мен әдебиет пәні ӘБ –інде 4 мұғалім қызмет атқарды. Оқу бағдарламасы Мемлекетік білім стандартына сай жасалған. Тақырыптық- күнтізбелік жоспарда көрсетілген оқу бағдарламасы толық меңгерілді.

2023 – 2024 оқу жылында Қазақ тілі мен әдебиет пәнінің әдістеме бірлестігі мынандай тақырыпта жұмыс жасауды жалғастыруда:

Жалпы тақырыпқа сәйкес мынандай мақсаттар қойылды:

* Мұғалімдердің ғылыми – әдістемелік деңгейін, оқу әдіс – тәсілдері мен жағдайларын жетілдіру;
* Оқушының өзіндік жұмыстарға талпынысын күшейту, ауызекі сөйлеудегі мәдениетін қалыптастыру, ізденімпаздыққа, шығармашылыққа, бәсекеге қабілетті тұлға тәрбиелеу.

Мақсатқа жету жолында әдістеме бірлестігінің тақырыптық мәжілістері өткізілді:

* Бастауыш және орта буындағы сынып оқушыларының сөздік қорын молайту барысындағы атқарылатын жұмыстарды белсендіру;
* Жоғарғы сынып оқушыларын аралық бақылауға дайындық жұмыстарын жандандыру;
* Дарынды балалармен, шығармашылық – ізденімпаздық жұмыстарды жандандыра түсу керек.
* Оқушылар ғаламтордан қашықтық олимпиадаларға дайындалып, қатыстыру.
* Қазақ тілін оқыту барысында ақпараттық – коммуникациялық технологияны кеңінен пайдалануды белсенді түрде қолға алу.

**Руководитель методического объединения казахского языка и литературы – Сулейменова А.С.**

**Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің**

**әдістемелік бірлестігінің құрамы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Дата рождения | Образования (специальность по  диплому) | Пед.стаж | Категория |
| 1 | Каримова Айжан Бекалиевна | 20.07.1985 | Высший многопрофильный колледж гражданской защиты «Педагогика и методика начального обучения» справом преподавания казахского языка и литературы | 19,0,1 | б\к |
| 2 | Сулейменова Алмагуль Серикбаевна | 01.07.1989 | Аркалыкский государственный педагогический университет им. И.Алтынсарина «Казахский язык и литература» | 12,0,1 | Педагог-исследователь |
| 3 | Уразова Самал Кошанайевна | 20.08.1988 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова ,казахский язык и литература | 7.1 | б\к |
| 4 | Мамиленова Асель Алибековна | 14.03.1986 | Академия «Кокше» « Казахский язык и литература» | 7,8,12 | б\к |

**Руководитель методического объединения общественно – гуманитарного направления – Сагинова Р.А.**

В 2023-2024 учебном году МО общественно-гуманитарного цикла продолжило работу над темой:

«Совершенствование педагогической системы школы посредством освоения инноваций в обучении».

Работа МО была направлена на решение задач:

- изучение и внедрение в образовательный процесс перспективных школьных технологий;

- совершенствование методики преподавания на основе внедрения информационных технологий в образовательном процессе;

- создание условий для полноценного проявления и соответственно развития личностных функций воспитанников.

Для достижения поставленных целей и реализации указанных принципов учитель:

- проводит отбор языкового материала, привлекает обширный дополнительный материал;

- продумывает и ставит коммуникативные цели и задачи;

- разрабатывает коммуникативные творческие задания, речевые ситуации;

- организует и обеспечивает взаимодействие учащихся в решении коммуникативных задач в ходе коллективной и групповой работы в различных режимах: онлайн, офлайн.

- стимулирует потребность в высказываниях на основе учета индивидуальных и личностных свойств учащихся.

Работа МО общественно-гуманитарного цикла велась через заседания и по практическому плану, утверждённому руководителем школы.

**Состав методического объединения учителей**

**общественно гуманитарного направления**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Дата рождения | Образования (специальность по  диплому) | Пед. Стаж | Категория |
| 1 | Асаева Сабира Сарсенбаевна | 18.10.1962 | учитель русского языка и литературы | 39,7,10 | педагог-эксперт |
| 2 | Каримов Кайрат Каиргельдыулы | 20.08.1975 | Учитель истории и географии | 29,0,29 | б\к |
| 3 | Мащанова Жанна Амантаевна | 05.01.1968 | учитель русского языка и литературы в каз.классах | 31,0,22 | первая |
| 4 | Сагинова Райхан Айтпайқызы | 09.07.1966 | учитель русского языка и литературы | 33,5,29 | педагог-эксперт |
| 5 | Хомко Галина Семеновна | 27.11.1972 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова “География” | 31,9,17 | Педагог-эксперт |
| 6 | Дуйсенбин Жанат Батталович | 25.03.1983 | Кокшетауский университет имени Абая Мырзахметова “История” | 4 мес | б\к |

**Руководитель методического объединения естественно-гуманитарного цикла -**

**Конева Л.Г.**

В 2023-2024 учебном году МО предметов естественно-математического направления продолжило работу над темой: «Совершенствование педагогической системы школы посредством освоения инноваций в обучении».

Работа МО была направлена на решение задач:

- формирование естественнонаучной, функциональной грамотности у учащихся на уроках ЕМН;

- использование технологий, направленных на формирование компетентностей учащихся: технологию развивающего мышления, технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения;

- совершенствование формы работы с одаренными учащимися;

- осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих учащихся;

- взаимопосещение уроков с последующим анализом достигнутых результатов, изучение педагогического опыта учителей;

- профессиональное самообразование учителей, работа на курсах повышения квалификации.

- организация и проведение предметных олимпиад.

Работа МО предметов естественно-математического направления велась через заседания и практическому плану, утверждённому руководителем школы.

**Состав методического объединения учителей**

**естественно – математического направления**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Дата рожде- ния | Образования (специальность по  диплому) | Пед.стаж | Категория |
| 1 | Акимова Екатерина Владимировна | 25.05.1971 | Высшее, Педагогический институт им. С. Торайгырова Павлодарского государственного университета  Учитель химии и биологии | 28,01,27 | педагог-эксперт |
| 2 | Бовольская Галина Каримовна | 13.02.1952 | Целиноградский государственный пед.институт им.С.Сейфуллина  математика | 53,11,2 | б\к |
| 3 | Конева Людмила Григорьевна | 25.05.1961 | Омский государственный пед.институт им.Горького  Учитель математики | 44,5,11 | педагог-  исследователь |
| 4 | Каримова Рауза Ержановна | 18.11.1981 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Математика» | 20,11,4 | педагог-  эксперт |
| 5 | Каримова Гульмайра Кайруллақызы | 22.05.1976 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Биология» | 29,0,7 | Педагог-модератор |
| 6 | Серебренникова Любовь Васильевна | 05.05.1966 | Омский государственный пед.институт им.Горького  Учитель математики | 35,0,23 | Педагог-эксперт |
| 7 | Таурбаев Жанабек Серикұлы | 28.07.1971 | Омский государственный университет КГУ имени Ш.Уалиханова «История и география» | 22,11,1 | Педагог-исследователь |
| 8 | Калкатова Шинар Аскаровна | 30.08.1974 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Информатика» | 20,0,28 | педагог- исследователь |

**Руководитель методического объединения начальных классов с**

**государственным языком обучения – Кульмагамбетова М.Ж.**

**Әдістеме бірлестігінің 2023-20234 оқу жылына арналған**

**мақсаты мен міндеттері.**

Бастауыш мектептің негізгі мақсаты мен міндеті баланың бастапқы тұлға

қалыптасуын қамтамасыз ету, оның қабілеттерін айқындау және дамыту.

Бастауыш сынып оқушыларына сапалы білім мен тәрбие беру мақсатында жұмыстарын жетілдіру, дамыту.

Қазақстан Республикасының болашақ – келешек ұрпақты білімді, білікті, сапалы

жеке тұлға ретінде тәрбиелеу.

* Білім беру саласында оқытудың озық технологияларын меңгере отырып, жас ұрпаққа заман талабына сай білім беру.
* Әр оқушыға қабілетіне қарай мемлекеттік стандарт талабына сай сапалы білім беру.
* Мектептің білім деңгейін арттыруда, жеке тұлғаны дамытуда білім стандарттардың, оқу бағдарламалардың, оқу жоспарларын және нормативтік құжаттарды,нұсқалаудың – әдістемелік материалдар ды тиімді пайдалану арқылы белсенді жұмыс түрлерін ұйымдастыру.
* Оқушыларды ғылыми шығармашылық еңбекке үйрету, дүниетанымын және ынтымақтасып жұмыс жасау дағдысын қалыптастыру, қарым – қатынас мәдениетіне үйрету және тәрбиелеу.

**Мемлекеттік тілде оқытылатын бастауыш сынып мұғалімдерінің**

**әдістемелік бірлестігінің құрамы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Дата рождения | Образования (специальность по диплому) | Специаль  ность по диплому. | Общий  пед. Стаж | Категория |
| 1 | Алпыспаева Жанар Елемесовна | 26.07.1976 | Высшее, Кокшетауский университет; Педагогика и психология  Среднее специальное, Акмолинское педагоги-ческое училище Преподавание в начальных  классах | Учитель начальных классов | 28,0,17 | Педагог-эксперт |
| 2 | Байжанова Бибинур Балтабаевна | 22.05.1976 | Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения» | Учитель начальных классов | 28,0,27 | Педагог-модератор |
| 3 | Габбасова Гулгул Алмуханқызы | 15.03.1972 | Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения» | Учитель начальных классов | 32,10,5 | Педагог-эксперт |
| 4 | Кульмагамбетова Марал Жаскеновна | 04.01.1970 | Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова «педагогика и психология « Кокшетауский университет имени А.Мырзахметова «Педагогика и методика начального обучения» «магистр педагогических наук» | Учитель  Начальных  классов | 33,11,13 | Педагог-исследователь |

**Руководитель методического объединения начальных классов с русским языком обучения – Шинкаренко О.Ю.**

# Методическое объединение учителей начальных классов с русским языком обучения

В 2023-2024 учебном году МО начальных классов ОШ п.Заводской продолжает работу над темой: «Внедрение инновационных технологии в обучении и воспитании детей начальной школы».

Цель методической работы:

Воспитание духовно-нравственных ориентиров, эстетического воспитания, позитивного отношения к человеку и окружающему миру. Формирование и развитие личности к самореализации, саморазвитию.

**Состав методического объединения учителей**

**начальных классов направления**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО | Дата рождения | Образования (специальность по диплому) | Специаль  ность по диплому. | Общий  пед стаж | Категория |
| 1 | Зайнышова Гульфира Дарбаевна | 25.10.1965 | Педагогическое училище Трудового Красного знамени «преподавание в начальных классах»,1985 | Учитель  начальных классов | 28,5,18 | педагог – эксперт |
| 2 | Исаева Алмагуль Токсановна | 18.08.1985 | Евразийский государственный институт «Педагогика и методика начального обучения» | Учитель  начальных  классов | 3,0,1 | б\к |
| 3 | Кубышева Даметер Махметовна | 05.02.1965 | Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения» | Учитель  начальных  классов | 39,0,1 | б\к |
| 4 | Машкова Анастасия Юрьевна | 15.03.2002 | Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова «Педагогика и методика начального обучения» | Учитель  начальных  классов | 4 мес | педагог |
| 4 | Цыпаева Виктории Александровна | 08.05.1994 | Кокшетауский универститет имени Абая Мырзахметова «Педагогика и методика начального обучения» | Учитель  начальных  классов | 6,9,29 | педагог-модератор |
| 5 | Шенгерей Галина Николаевна | 23.01.1969 | Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения» | Учитель  начальных  классов | 36,3,24 | педагог-эксперт |
| 6 | Шинкоренко Ольга Юрьевна | 16.07.1989 | Академия Кокше «Начальное общее образование» | Учитель  начальных  классов | 7,0,1 | педагог-модератор |

**Руководитель методического объединения учителей эстетического направления – Кулагина Н.В.**

**Методическое объединение спортивно – эстетического направления**

В 2023-2024 учебном году МО Спортивно – эстетического направления продолжило работу над темой: Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.

Работа МО была направлена на решение задач:

1. Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность, применяя современные методы обучения и технические средства обучения;

2. Развивать у учащихся учебные и творческие и спортивные способности;

3. Продолжить работу над выполнением творческих проектов и исследовательской деятельностью школьников старшего и среднего звена.

4. Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся, физического и творческого развития.

5. Систематически совершенствовать уровень педагогического мастерства преподавателей

1.Реализовывать компетентности подход в обучении через творческие работы учителей и учащихся.

2. Совершенствовать воспитательный процесс в формировании патриотических,

Работа МО Спортивно-Эстетического направления выполнялась в соответствии с планом МО утверждённому директором школы.

**Состав методического объединения учителей**

**эстетического направления**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Предмет | Дата рождения | Образования (специальность по диплому) | Пед.стаж | Категория |
| 1 | Искаков Жанат Каркенұлы | учитель физической культуры, организатор НВТП | 21.11.1969 | Карагандинский государственный университет им.Е.А.Бекетова “Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности” | 26,5,2 | педагог-модератор |
| 2 | Каршибеков Мейрбек Бахтибекович | Учитель физической культуры | 05.09.1991 | 2010-2019 Узбекистан, нострификация диплома | 7,11,11 | педагог-модератор |
| 3 | Крохалева Наталья Николаевна ч | учитель музыки | 28.10.1976 | КГУ “ Комплексный колледж исскуств” “Дирижер хора,учитель музыки общеобразовательной школы” - | 26,4 | Педагог-эксперт. |
| 4 | Кулагина Наталья Валерьевна | Учитель- Физической культуры. | 02.12.1974 | Академия Кокше “физическая култура и спорт” | 26,1,18 | педагог-эксперт |
| 5 | Кусаинова Гульдана Агланбековна | Учитель изобразительного искусства и черчения | 14.10.1984 | НАО Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова “Изобразительное искусство и черчения” | 9,10,15 | б\к |
| 6 | Маманов Биржан Иманович | учитель технологии | 31.01.1965 | Целиноградский государственный пед.институт им.С.Сейфуллина | 35,1,1 | педагог-эксперт |

**Руководитель методического объединения учителей английского языка – Сатыбаева М.Е.**

**Методическая тема ШМО учителей английского языка на 2023-2024 учебный год:** «Развитие функциональной грамотности учащихся как важнейший инструмент успешной социализации».

**Цель ШМО:** обеспечить методическое сопровождение профессионального саморазвития педагогов через систему непрерывного профессионального роста.

**Задачи ШМО:** 1. Методическое сопровождение деятельности педагогов, направленной на развития у учащихся функциональной грамотности;

2. Методическое сопровождение внедрения обновленной программы воспитания через урочную деятельность;

3. Методическое сопровождение инновационной деятельности педагогов:

4. Разработка авторских программ внеурочной деятельности;

5. Повышение уровня профессионального мастерства педагогов через:

- курсы повышения квалификации и профессиональной подготовки;

- обмен опытом и взаимопосещение уроков и занятий;

- прохождение процедуры аттестации;

- участие в профессиональных конкурсах;

- самообразование педагогов.

**Состав методического объединения учителей английского языка**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Дата рождения | Образования (специальность по  диплому) | Пед. Стаж | Категория |
| 1 | Дауленбаева Шынара Егинбаевна | 16.02.1973 | Высшее, Кокчетавский педагогический институт, учитель немецкого языка; Кокшетауский университет им Мырзахметова, бакалавр образования, Иностранный язык: два иностранных языка | 31,1,2 | б\к |
| 2 | Салимова Айгерим Жумабаевна | 24.08.1993 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова Иностранные языки: два иностранных языка | 8,11,6 | педагог-модератор, |
| 3 | Сатыбаева Махаббат Еркиновна | 29.12.1975 | еверо-Казахстанский государственный университет им.М.Козыбаева «Иностраный язык: два иностранных языка | 30,0,2 | педагог- эксперт |
| 4 | Шабарова Тагила Тулеубавна | 08.02.1963 | Целиноградский государственный пед. Институт им.С.Сейфуллина | 37,11,2 | педагог-модератор |

**Руководитель методического объединения классного руководителя – Мащанова Ж.А.**

**Тема МО классных руководителей:**

«Формирование профессиональной компетентности классных руководителей

как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»

**Цель МО:** Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

**Задачи МО:**

1.    Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.

2.    Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.

3.    Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.

4.    Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.

5.    Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

**Приоритетные направления методической работы:**

1. Повышение теоретического и  методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей.

3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

4. Вооружение классных руководителей современными, воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

**Состав методического объединения**

**классных руководителей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Дата рожде- ния | Образования (специальность по  диплому) | Пед.стаж | Категория |
| 1 | Алпыспаева Жанар Елемесовна | 26.07.1976 | Высшее, Кокшетауский университет; Педагогика и психология  Среднее специальное, Акмолинское педагоги-ческое училище Преподавание в начальных  классах | 28,0,17 | педагог-эксперт |
| 2 | Асаева Сабира Сарсенбаевна | 18.10.1962 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова Русский язык и литература | 39,7,10 | педагог-эксперт |
| 3 | Акимова Екатерина Владимировна | 25.05.1971 | Высшее, Педагогический институт им. С. Торайгырова Павлодарского государственного университета | 28,01,27 | педагог-  исследователь |
| 4 | Каримова Рауза Ержановна | 18.11.1981 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Математика» | 20,11,4 | педагог-  эксперт |
| 5 | Каримова Гульмайра Кайруллақызы | 22.05.1976 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Биология» | 29,0,7 | Педагог-модератор |
| 6 | Каримов Кайрат Каиргельдыулы | 20.08.1975 | НАО Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Технология труда и предпринимательства»НАО Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «География-история» | 29,0,29 | б\к |
| 7 | Серебренникова Любовь Васильевна | 05.05.1966 | Омский государственный пед.институт им.Горького  Учитель математики | 35,0,23 | Педагог-эксперт |
| 8 | Байжанова Бибинур Балтабаевна | 22.05.1976 | Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения» | 28,0,27 | Педагог-модератор |
| 9 | Калкатова Шинар Аскаровна | 30.08.1974 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Информатика» | 20,0,28 | педагог- исследователь |
| 10 | Бакенова Айгерим Жумабаевна | 24.08.1993 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова Иностранные языки:два иностранных языка | 8,11,6 | педагог-модератор, |
| 11 | Габбасова Гулгул Алмуханқызы | 15.03.1972 | Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения» | 32,10,5 | педагог-эксперт |
| 12 | Зайнышова Гульфира Дарбаевна | 25.10.1965 | Целиноградский гос.пед институт | 28,5,18 | педагог-эксперт, |
| 13 | Исаева Алмагуль Токсановна | 18.08.1985 | Евразийский государственный институт «Педагогика и методика начального обучения» | 3,0,1 | б\к |
| 14 | Искаков Жанат Каркенұлы | 21.11.1969 | Карагандинский государственный университет им.Е.А.Бекетова «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» | 26,5,2 | педагог-модератор |
| 15 | Каршибеков Мейрбек Бахтибекович | 05.09.1991 | 2010-2019 Узбекистан, нострификация диплома | 7,11,11 | педагог-модератор |
| 16 | Крохалева Наталья Николаевна | 28.10.1976 | КГУ « Комплексный колледж исскуств» «Дирижер хора, учитель музыки общеобразовательной школы» | 26,4 | педагог-эксперт |
| 17 | Кубышева Даметер Махметовна | 05.02.1965 | Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения» | 39,0,1 | б\к |
| 18 | Кульмагамбетова Марал Жаскеновна | 04.01.1970 | Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова «педагогика и психология « Кокшетауский университет имени А.Мырзахметова «Педагогика и методика начального обучения» «магистр педагогических наук» | 33,11,13 | педагог-исследователь |
| 19 | Машкова Анастасия Юрьевна | 15.03.2002 | Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова «Педагогика и методика начального обучения» | 4 мес | педагог |
| 20 | Оспанова Анарочка Сатыбалдовна | 26.051964 | Петропавловский педагогический институт им. К.Д.Ушинского «педагогика и психология» | 39,11,5 | Педагог-исследователь |
| 21 | Пушкарева Наталья Николаевна | 24.07.1973 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Педагогика и пси Педагогический колледж имени А.Майкутова «Воспитатель в дошкольных учреждениях» Академия «Кокше» «Педагогика и психология» хология» | 32,7,5 | педагог-эксперт |
| 22 | Рахимова Ляйлим Мухтаровна | 11.06.1969 | Педагогический колледжз имени А.Майкутова «Воспитатель в дошкольных учреждениях» Академия «Кокше» «Педагогика и психология» | 27,0,1 | педагог-эксперт |
| 23 | Сагинова Райхан Айтпайқызы | 09.07.1966 | Целиноградкский государственный педагогический университет им.С.Сейфуллина «Русский язык и литература « | 33,5,29 | педагог-эксперт |
| 24 | Сатыбаева Махаббат Еркиновна | 29.12.1975 | Северо-Казахстанский государственный университет им.М.Козыбаева «Иностраный язык:два иностранных языка | 30,0,2 | педагог- эксперт |
| 25 | Сулейменова Алмагуль Серикбаевна | 01.07.1989 | Аркалыкский государственный педагогический университет им. И.Алтынсарина «Казахский язык и литература» | 12,0,1 | педагог-исследователь |
| 26 | Хомко Галина Семеновна | 27.11.1972 | Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «География» | 31,9,17 | педагог-эксперт |
| 27 | Цыпаева Виктории Александровна | 08.05.1994 | Кокшетауский универститет имени Абая Мырзахметова «Педагогика и методика начального обучения» | 6,9,29 | педагог-модератор |
| 28 | Шенгерей Галина Николаевна | 23.01.1969 | Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения» | 36,3,24 | педагог-эксперт |
| 29 | Шинкоренко Ольга Юрьевна | 16.07.1989 | Академия Кокше «Начальное общее образование» | 7,0,1 | педагог-модератор |

**Школа наставничества.**

Для молодого специалиста вхождение в новую деятельность сопровождается высоким эмоциональным напряжением, требующим мобилизации всех внутренних ресурсов. Решить эту стратегическую задачу поможет создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого учителя, сформировать у него мотивации к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В этой системе отражена жизненная необходимость молодого специалиста получить поддержку опытного педагога­ наставника, который готов оказать ему практическую и теоретическую помощь на рабочем месте и повысить его профессиональную компетентность.

Начинающие учителя школы:

учитель начальных классов Машкова А.Ю и учитель истории Дуйсенбин Ж.Б., объединились под руководством опытных учителей.

Работа проводится по специальному плану, включающему обсуждение таких вопросов, как техника и методика постановки целей урока и внеклассного занятия, особенности планирования работы классного руководителя, учет уровня воспитанности классного коллектива и многое другое.

По итогам проведения месячника «Молодого специалиста» сделаны следующие выводы: Машкова А.Ю., Дуйсейбин Ж.Б и имеют стаж по 4 месяца, молодые учителя с высшим образованием, без категории.

В ходе месячника опытными педагогами просмотрены: посещение уроков, изучение документации (ЭИС Күнделік, папки по самообразованию), документация по предмету.

В начале года учителями-наставниками Оспановой А.С. и Таурбаевым Ж.С. составлены индивидуальные планы работы с закреплёнными молодыми специалистами.

Развитие творческого потенциала личности ученика является одним из ведущих направлений деятельности школы. В школе сложилась определенная система работы с одаренными детьми: это участие в различных конференциях, олимпиадах.

Организация научно-исследовательской деятельности учащихся является составной частью обучения и воспитания учащихся. Очень важно выявить одаренных детей и обеспечить реализацию их творческих возможностей, дать возможность нашим ученикам самореализоваться в различных сферах, в том числе в научно-исследовательской деятельности.

Работа с одаренными и способными учащимися, их поиск, выявление и развитие – один из важнейших аспектов работы школы.

**Достижения учащихся за три года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
| Международный уровень | 10 чел – 3 место | 2 чел – Сертификат |  |
| Республиканский уровень | 1 чел – 1 место  21 чел – 2 место  12 чел – 3 место  2 чел – сертификат | 4 чел – 1 место  6 чел – 2 место | 1 чел – 3 место |
| Областной уровень |  | 1 чел – 2 место  1 чел – Сертификат | 3 чел – 2 место  1 чел – 3 место |
| Городской уровень | 9 чел – 1 место  13 чел – 2 место  8 чел – 3 место  1 чел – грамота  2 чел – финал | 5 чел – 1 место  16 чел – 2 место  22 чел – 3 место  10 чел – 4 место  2 – грамота  6 – сертификат | 5 чел – 1 место  17 чел – 2 место  10 чел – 3 место  8 чел – 4 место  1 чел – Алғыс хат |

**Достижения педагогов за три года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** |
| **Республиканский уровень** | 3 чел – 1 место  1 чел – 2 место | 1 чел – 1 место  1 чел – 2 место  1 чел – 3 место | 4 чел – 1 место |
| **Областной уровень** | 1 чел – 1 место | 2 чел – Сертификат |  |
| **Городской уровень** | 1 чел – сертификат | 3 чел – 2 место  1- грамота | 1 чел – 1 место  1 чел – 3 место  1 чел – Алғыс хат |

**Выводы:** Методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы через участие в работе предметных ШМО вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, ШМО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. В основном поставленные задачи методической работы были выполнены.

Профессиональный уровень учительского коллектива стабилен. Анализ качественного состава педагогического коллектива школы показал положительную динамику роста профессионального уровня учителей.

**Тематика заседаний методических советов.**

Непременным условием грамотной организации работы в рамках образовательного пространства является сочетание коллективного руководства с персональной ответственностью. Для осуществления данного принципа большое значение имеет деятельность педагогического совета.

Ежегодно проводятся методические и педагогические советы. Решением педагогического совета методическая работа организована в рамках методической темы школы, выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы, выявленными в результате диагностики профессиональных затруднений.

Педсовет как высший орган руководства всем воспитательно-образовательным процессом решает конкретные задачи отдельно взятого учреждения.

Его деятельность определяется «Положением о педагогическом совете». Тематика педсоветов должна вытекать из глубокого анализа состояния дел в школе. Содержание педсоветов реализует четыре избранных приоритетных направления:

- управление развитием образования;

- обновление содержания образования в связи с появлением новых стандартов образования;

- повышение уровня профессионализма педагогов через внедрение новых образовательных технологий;

- личностно-ориентированное общение.

**Основные требования к проведению совещаний при руководителе школы:**

Перечень вопросов, которые были рассмотрены на совещании с участием руководителя:

* Обеспечение организованного начала нового учебного года;
* Празднование Дня знаний;
* Итоги работы за первую неделю учебного года;
* Посещаемость учащихся;
* Работа с физически ослабленными детьми;
* Трудоустройство выпускников школы;
* Организация обучения на дому;
* Соблюдение техники безопасности в мастерских, спортзале, учебных кабинетах;
* Состояние спортивно-массовой работы в школе;
* Подготовка к проведению предметных олимпиад.
* Проведение предметных недель
* Инвентаризация имущества учреждения.

По итогам обсуждения в случае необходимости был издан приказ по школе; формулировались письменные или устные распоряжения, предложения, рекомендации конкретным исполнителям; вопрос выносился на рассмотрение педагогического совета или попечительского совета школы.

**Внутришкольный контроль**

Для реализации управленческих задач, связанных с контролем и улучшением учебно-воспитательного процесса, школой разработан План внутришкольного контроля в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования и их формы».

**Цель:** Совершенствование УВП с учётом состояния здоровья детей, их образовательных возможностей, интересов, индивидуальных способностей, обновлённым содержанием образования.

**Задачи:**

1. Обеспечить повышение качества знаний учащихся.

2. Активизировать научно-исследовательскую, творческую деятельность учителей и учащихся.

3. Совершенствовать методику преподавания через использование новых подходов к оцениванию и обучению, обновление содержания образования, дистанционные формы работы.

4. Продолжить методическое и психолого-педагогическое сопровождение обновления содержания образования.

5. Обеспечить взаимодействие и сочетание административного и общественного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем всех участников образовательного процесса.

6. Совершенствовать систему внеурочной деятельности по школьным предметам.

7. Эффективно использовать потенциал педагогического коллектива для повышения успешности учащихся, обеспечения психологической защиты всех участников УВП.

**Направления контроля:**

1. Контроль, за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

2. Контроль, за качеством учебного процесса

3. Контроль, за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими.

4. Учебно – исследовательская деятельность.

5. Контроль, за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

6. Контроль, за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий.

**Элементы контроля:**

1. Выполнение всеобуча.

2. Состояние преподавания учебных предметов.

3. Качество ЗУН учащихся.

4. Исполнение решений педсоветов, совещаний. Качество ведения документации, электронный документооборот. Выполнение образовательных программ.

5. Подготовка и проведение итоговой аттестации учащихся, международных исследований и МОДО.

В течение учебного года администрацией школы систематически посещались уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга. Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации. Методическая работа школы направлена на повышение методического уровня в преподавании предметов, это является основной работой: дать прочные знания, научить детей адаптироваться в условиях социума, добывать самостоятельно знания, привить интерес к учебе, к своему предмету, подготовить к сдаче СОР и СОЧ, экзаменов, МОДО и ЕНТ.

Отмечаются лучшие уроки у учителей: Сулейменовой А.С., Хомко Г.С., Коневой Л.Г., Каримовой Р.Е., Серебренниковой Л.В., Мащановой Ж.А., Сагиновой Р.А., Сатыбаевой М.Е., Асаевой С.С., Шабаровой Т.Т. Учителя работают над развитием памяти, мышления, монологической речи учащихся, учат общению, применению знаний на практике, уделяют внимание всем этапам ведения урока, применяют информационно-коммуникационные технологии.

**Предшкольная подготовка**

Организованная деятельность – это деятельность, организованная педагогом в игровой форме через различные виды детской деятельности (игровая, двигательная, познавательная, творческая, исследовательская, трудовая), с учетом содержания Типовой учебной программы, в том числе с учетом направления работы дошкольной организации с целью реализации задач по приобщению детей к национальным ценностям казахского народа, семейным ценностям, патриотическим чувствам, любви к Родине, культурносоциальным нормам, формированию правил безопасного поведения в течение дня.

Физическое развитие предусматривает воспитание физически здорового ребенка, осознанное отношение к своему здоровью, формирование основ здорового образа жизни, навыков безопасного поведения. Организованная деятельность «Физическая культура» проводятся три часа в неделю в соответствии с расписанием. С учетом возрастных особенностей детей в течение дня отводится время на физическую активность детей, которая может быть организована в соответствии с режимом дня посредством двигательной активности, физкультурно – оздоровительных мероприятий (утренняя зарядка, бодрящий момент, закаливающие мероприятия), культурно-гигиенических навыков, игровой деятельности, самостоятельной активной и другой деятельности.

Развитие коммуникативных навыков предусматривает формирование устной речи, словарного запаса с учетом индивидуальных особенностей и потребностей детей, овладение навыками общения в различных жизненных ситуациях, развитие мелкой моторики рук и навыков работы в команде. Организованные деятельности «Развитие речи», «Художественная литература» и «Казахский язык» проводятся по два часа в неделю в соответствии с расписанием.

Для обеспечения готовности детей к обучению в школе основы грамоты в предшкольном класса проводятся по три часа в неделю.

В предшкольных классах организационная деятельность по основам математики проводится по три часа в неделю

Организованная деятельность «Ознакомление с окружающим миром» проводится по два часа в неделю.

Организованная деятельность «Музыка» проводится в предшкольных классах по два часа в неделю в соответствии с расписанием занятий организации образования

Образовательный процесс в классах предшкольной подготовки осуществляется в соответствии с действующей нормативной правовой базой РК в области образования. Учебный план реализуется в полном объеме.

***Начальное образование.***

Учебный процесс в начальной школе руководствуется Законом Республики Казахстан «Об образовании», «Концепцией развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы»; Законами «О статусе педагога», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан» и др., осуществлять процесс обучения на основе следующих нормативных документов;

«Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022 г. № 348, с изменениями от 23.09.2022 № 406);

− «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г.; № 500, с изменениями от 12.08.2022 г. № 365; от 30.09.2022 г. № 412);

− «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ Министра просвещения РК от 16.09.2022 г. № 399; с изменениями от 21.11.2022 г. № 467, с изменениями от 5.07.2023 г. № 199);

– «Об утверждении национального проекта «Качественное образование. Образованная нация». Постановление Правительства Республики Казахстан от 12.10.2021 г. № 726;

− «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (приказ МОН РК от 18.03.2008 г. № 125; с изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 13.04.2023 г. № 96;

− «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме» (приказ МОН РК от 22.05.2020 г. № 216, с изменениями, внесенными приказом и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 22 мая 2023 года № 140, в редакции приказа Министра просвещения РК от 03.07.2023 № 194);

- «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых» (приказ Министра просвещения РК от 31.08.2022 г. № 385).

Продолжительность учебного года в 1-х классах – 33 учебные недели, во 2-4- х классах – 34 учебные недели.

Максимальные объемы недельной учебной нагрузки обучающихся, включая все виды классной и внеклассной (факультативные, индивидуальные и кружковые занятия) учебной работы, не превышает в 1 классе 20,5 часов, во 2 классе – 24 часа, в 3 классе – 26 часов, в 4 классе – 27 часов.

Согласно типового учебного плана для занятий на дому для детей с особыми образовательными потребностями максимальная учебная нагрузка в начальных классах составляет: 3-й класс -14 часов.

С одержание образовательной области «Язык и литература» реализуется в учебных предметах:, «Обучение грамоте», «Русский язык (Я1)», «Литературное чтение», «Казахский язык (Т2)» «Иностранный язык».

Учебная программа по предмету «Обучение грамоте» является подготовительным этапом для дальнейшего языкового и литературного образования, а также представляет собой основу для всего последующего обучения.

В 1 классах изучается учебный предмет «Букварь».

Особенностью изучения предмета является формирование функциональной грамотности в процессе освоения навыков аудирования (слушания), говорения, чтения и письма, которая позволяет использовать приобретенные знания, умения и навыки различных жизненных ситуациях.

Объем учебной нагрузки по предмету «Букварь» составляет 6 часов в неделю. Выделяются два периода (добукварный – 12 часов, букварный – 84 часа).

Порядок и объем усвоения букв алфавита и звукового значения каждой буквы определяется программой. Во втором полугодии 1-го класса обучение осуществляется по Типовой учебной программе предмета «Обучение грамоте». Объем учебной нагрузки по предмету составляет 6 часов в неделю.

Учебный предмет «Русский язык» – важнейший компонент школьной программы, поскольку является не только объектом изучения, отдельным учебным предметом, но и средством обучения другим школьным предметам.

Основная цель обучения предмету – заложить основу формирования функциональной грамотности, обеспечить развитие всех видов речевой деятельности: аудирования (слушания), говорения, чтения, письма как показателей общей культуры человека.

Объем учебной нагрузки по учебному предмету «Русский язык» составляет:

во 2-м классе – 4 часа в неделю, 136 часов в учебном году;

в 3-м классе – 4 часа в неделю, 136 часов в учебном году;

в 4-м классе – 4 часа в неделю, 136 часов в учебном году.

Учебный предмет «Литературное чтение»

Цель обучения– способствовать развитию личности ребенка средствами искусства слова, воспитывать потребность в общении с искусством, вводить школьника в мир художественной литературы, приобщая его к духовному опыту человечества;

формировать в процессе читательской деятельности навыки функциональной грамотности младших школьников.

Учебной программой предусмотрено развитие литературно-творческих способностей. Количество уроков, необходимых для изучения конкретных произведений и выполнение творческих заданий, определяет учитель в зависимости от поставленных задач и уровня подготовленности обучающихся.

Объем учебной нагрузки составляет:

во 2-м классе – 3 часа в неделю, 102 часа в учебном году;

в 3-м классе – 3 часа в неделю, 102 часа в учебном году;

в 4-м классе – 3 часа в неделю, 102 часа в учебном году;

Учебный предмет «Иностранный язык»

В 2023-2024 учебном году предмет «Английский язык» изучался на основе Типовой учебной программы для 1-4 классов согласно приложению №5 к приказу Министра образования и науки РК от 10 мая 2018 года № 199.

Количество часов в неделю по иностранному языку составляет:

в 3 классе – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году;

в 4 классе – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году.

Учебный предмет «Математика»

Начальное обучение математике способствует развитию критического мышления, формированию первоначальных навыков исследования и общения, применения математических знаний в жизни. Изучая курс математики, обучающиеся начальных классов, учатся анализировать, синтезировать, классифицировать, сравнивать, устанавливать причинно-следственные связи и закономерности, усваивают основы

математического языка для описания разнообразных предметов и явлений окружающего мира, усваивают знания и способы действий, что составляет основу умения учиться.

Изучение предмета «Математика» направлено на развитие пространственного воображения, развитие математической речи, на решение учебно-познавательных и практических задач, развитие умений аргументировать, обосновывать и отстаивать высказанное суждение, оценивать и принимать суждения других.

Объем учебной нагрузки по предмету «Математика» составляет:

в 1-м классе – 4 часа в неделю, 132 часа в учебном году;

во 2-м классе – 4 часа в неделю, 136 часов в учебном году;

в 3-м классе – 5 часов в неделю, 170 часов в учебном году;

в 4-м классе – 5 часов в неделю, 170 часов в учебном году.

В 4-м классе обеспечивается последовательное развитие и углубление знаний и навыков на протяжении всего курса обучения математике, то есть соблюдается принцип преемственности и углубления.

Учебный предмет «Цифровая грамотность»

Целью изучения учебного предмета «Цифровая грамотность» в начальных классах является обеспечение обучающихся базовыми знаниями, умениями и навыками по вопросам устройства компьютера, представления и обработки информации, работы в сети Интернет, вычислительного мышления, робототехники для эффективного использования современных информационных технологий на практике.

В соответствии с типовыми учебными планами начального, основного среднего, общего среднего образования, утвержденными приказами от 8 ноября 2012 года № 500, с последними изменениями и дополнениями от 26 января 2022 года №25: максимальный объем учебной нагрузки по предмету «Цифровая грамотность» составляет:

в 1 классе – 0,5 часа в неделю, 16,5 часов в учебном году;

во 2 классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;

в 3 классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;

в 4 классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году

Учебный предмет «Естествознание»

Содержание предмета «Естествознание» обеспечивает элементарный уровень научных знаний в рамках системы «Человек – Природа».

Учебный предмет направлен на разъяснение многообразия и сложности окружающего мира, а также взаимосвязь природных явлений и процессов; причин некоторых природных явлений и процессов, происходящих в живой и неживой природе; важности естественнонаучных знаний для многих видов деятельности человека;

различных объектов и явлений окружающего мира и связи полученных знаний с повседневной жизнью через разнообразную практическую и исследовательскую деятельность.

Объем учебной нагрузки в Типовой учебной программе по предмету

«Естествознание» составляет в 1-м классе – 1 час в неделю, 33 часа в учебном году; во 2- м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году; в 3-м классе – 2 часа в неделю, 68

часов в учебном году; в 4-м классе – 2 часа в неделю, 68 часов вучебном году.

Учебный предмет «Познание мира»

Содержание предмета «Познание мира» сфокусировано на таких объектах изучения, как человек, природа, общество, в том числе семья, культура, здоровье, взаимоотношения, нация, сообщество, государство, окружающая природная среда.

Объем учебной нагрузки по предмету «Познание мира» составляет: в 1-м классе – 1 час в неделю, 33 часа в учебном году;

во 2-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году; в 3-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году, в 4-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году.

Учебный предмет «Музыка»

Учебный предмет «Музыка», 1–4 классы В 2023-2024 учебном году педагогический процесс по музыке в 1-4 классах организаций среднего образования будет организован в соответствии с Типовой учебной программой по предмету «Музыка» (Приложение 10 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 мая 2018 года № 199, Приложение 184 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115).

Целью обучения учебному предмету «Музыка» является овладение обучающимися ключевыми знаниями и умениями, способами творческого самовыражения и коммуникации в музыкальной деятельности, формирование понятий о нравственно- эстетических ценностях национальной и общечеловеческой культуры, развитие музыкальных и творческих способностей.

Объем учебной нагрузки по предмету «Музыка» составляет: в 1-м классе – 1 час в неделю, 33 часа в учебном году; во 2-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году; в 3-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году, в 4-м классе – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году.

Учебный предмет «Трудовое обучение»

Целью предмета «Трудовое обучение» является обучение учащихся трудовой деятельности, формирование у них навыков работы с простыми инструментами и

различными материалами, развитие творческих способностей.

Организация предмета «Трудовое обучение» основывается на принципах

последовательности, преемственности, последовательности и наглядности, от простого к сложному, осуществляется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, рационального использования современных образовательных технологий и ресурсов.

Объем учебной нагрузки по предмету «Трудовое обучение»: в 1 классе-1 час в неделю, в учебном году – 33 часа; во 2 классе-1 час в неделю, в учебном году – 34 часа;

Учебный предмет «Изобразительное искусство»

Предмет «Изобразительное искусство» будет преподаваться только для 1-х и 2-х классов как отдельный предмет от предмета «Художественный труд». Основной целью преподавания предмета «Изобразительное искусство» является развитие творческих способностей учащихся через зрительное восприятие окружающей среды, приобщение их к изобразительному искусству.

Организация предмета «Изобразительное искусство» основывается на принципах последовательности, преемственности, последовательности и наглядности, от простого к сложному.

Объем учебной нагрузки по предмету «Изобразительное искусство»: в 1 классе -1 час в неделю, в учебном году – 33 часа.

Во 2 классе-1 час в неделю, в учебном году – 34 часа;

В 2023-2024 учебном году педагогический процесс по физической культуре в 1-4 классах организаций среднего образования будет организован в соответствии с Типовой учебной программой по предмету «Физическая культура». Цель обучения физической культуре заключается в формировании основ физической культуры, направленных на здоровое физическое развитие, приобретение спортивно-специфических двигательных навыков и физических способностей.

Объем учебной нагрузки по предмету составляет:

в 1-м классе – 3 часа в неделю, 99 часов в учебном году;

во 2-м классе – 3 часа в неделю, 102 часа в учебном году;

в 3-м классе – 3 часа в неделю, 102 часа в учебном году;

в 4-м классе – 3 часа в неделю, 102 часа в учебном году.

Данная программа охватывает содержание всех основных форм физической культуры, составляющих комплексную систему физического закаливания и нравственного воспитания в школе, и позволяет решать эти задачи последовательно в течение всего учебного года. Каждый третий час программы по предмету направлен на увеличение двигательной активности обучающихся (за счет расширения количества спортивных и подвижных игр) и оздоровительный процесс.

Во 2 классах введён курс вариативного компонента «Математика и логика» 1 час в неделю,34 часа в год.

Образовательный процесс в начальной школе осуществляется в соответствии с действующей нормативной правовой базой РК в области образования. Учебный план реализуется в полном объеме.

**Качество знаний и успеваемость в разрезе классов за 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | год | Количество учащихся, обучающихся на дому | |
| 1 | 2023-2024 | 1 | Соколова Виолетта ,3В класс |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Язык обучения** | ***2-4 класс*** | | | | | | | | | | | |
| ***всего обучающихся*** | ***отличники*** | ***%*** | ***хорошисты*** | ***%*** | ***троечники*** | ***%*** | ***неуспевающие*** | ***%*** | ***неаттестованные*** | ***% успеваемости*** | ***% качества знаний*** | |
| 2023-2024 уч.год | Государственный | 56 | 6 | 10,7 | 34 | 60,7 | 16 | 28,5 | 0 |  | 0 |  | 71,4 | |
| Русский | 111 | 23 | 20,7 | 52 | 46,8 | 36 | 32,4 | 0 |  | 0 |  | 67,5 | |
| Всего | 167 | 29 | 17,4 | 86 | 51,5 | 52 | 31,7 | 0 |  | 0 |  | 68,8 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2 класс | | | 3 класс | | | 4 класс | | | итого | | | |
| Предмет | всего | %усп | % кач. | всего | %усп | % кач. | всего | %усп | % кач. | всего | н/а | %усп | % кач. | |
| Казахск.язык (гос.язык обучения) | 20 | 100 | 70,1 | 19 | 100 | 78,2 | 17 | 100 | 76,4 | 56 | 0 | 100 | 74,9 |
| Русский язык (гос.язык обучения | 20 | 100 | 90,2 | 19 | 100 | 78,2 | 17 | 100 | 82,3 | 56 | 0 | 100 | 83,5 |
| Казахск.язык (русский язык обучения) | 35 | 100 | 82,5 | 40 | 100 | 73,1 | 36 | 100 | 71,5 | 111 | 0 | 100 | 74,6 |
| Русский язык (русский .язык обучения) | 35 | 100 | 79,1 | 40 | 100 | 67,5 | 36 | 100 | 60,5 | 111 | 0 | 100 | 68,6 |
| Литерат.чтение | 55 | 100 | 86,2 | 59 | 100 | 80,6 | 53 | 100 | 78,6 | 167 | 0 | 100 | 80,6 |
| Математика | 55 | 100 | 78,3 | 59 | 100 | 81,3 | 53 | 100 | 63,6 | 167 | 0 | 100 | 74,2 |
| Познание мира | 55 | 100 | 98 | 59 | 100 | 89 | 53 | 100 | 86 | 167 | 0 | 100 | 91 |
| Естествознание | 55 | 100 | 98 | 59 | 100 | 84 | 53 | 100 | 82,6 | 167 | 0 | 100 | 88,1 |
| Иностран.язык |  |  |  | 59 | 100 | 74 | 53 | 100 | 65,6 | 167 | 0 | 100 | 69,5 |

***Основное среднее и общее среднее образование***

При реализации образовательного процесса в 2023-2024 учебном году организации образования должны руководствоваться Законом Республики Казахстан «Об образовании», Концепцией развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы; Законами «О статусе педагога», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан» и другими законодательными актами, осуществлять процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

− «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее – ГОСО) (приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022 г. № 348, с изменениями, внесенными приказом Министра просвещения РК от 23.09.2022 № 406;

− «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500 и приложениями №6,№ 7, № 86,№ 88

(с изменениями, внесенными приказами Министра просвещения РК от 12.08.2022 г.№ 365 от 30.09.2022 г.№ 412;

− «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных

организаций» (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 16.09.2022 г. №399; с изменениями, внесенными приказами Министра просвещения РК от 21.11.2022 г. № 467;

− Постановление Правительства Республики Казахстан от 12.10.2021 г. № 726 «Об утверждении национального проекта «Качественное образование», «Образованная нация».

− «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (приказ МОН РК от 18.03.2008 г. № 125; с изменением, внесенным приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 13.04.2023 г.№ 96;

− «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме» (приказ МОН РК от 22.05.2020 г. № 216);

− «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22.01.2016 г.№ 70, с изменениями, внесенными приказами МОН РК от 07.06.2022 № 265;

− «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27.01.2016 г. № 83, с изменениями, внесенными приказами Министра просвещения Республики Казахстан от 30.12.2022 г. № 533;

«Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (приказ МОН РК от 17.06.2015 г. № 391;

− «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения Педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 06.04.2020 г. № 130, с изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 17.03.2023 г.);

− «О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20.03.2015 г. № 137 «Об утверждении Правил Организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» (с изменением, внесенным приказом МОН РК от 03.11.2021 № 547);

− «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 16.05.2008 г. № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета и порядка его избрания в организациях дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, среднего образования» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 г.;

- Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 05.08.2021 г.;

− «Об утверждении Правил разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов» (приказ МОН РК от 04.05.2020 г. №175, с изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 27.08.2022 № 384;

− «Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования» (приказ МОН РК от 14.01.2016 г. № 26, изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 30.12.2022 г. № 534);

− «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования» (приказ МОН РК от 12.10.2018 г. № 564, с изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 05.08.2022 № 350);

− «Об утверждении Положения о классном руководстве в организациях среднего образования» (приказ МОН РК от 12.01.2016 г. № 18, изменением, внесенным приказом № 251 МОН РК от 31.05.2022);

− «Об утверждении инструкции по организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, Министерства

образования и науки Республики Казахстан и объектов, уязвимых в террористическом отношении, осуществляющих деятельность в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 30.03.2022 г. № 117).

− «Об утверждении Правил оценки особых образовательных потребностей» (Приказ Министра образования и науки РК от 12 января 2022 года № 4);

− «Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования» (Приказ Министра образования и науки РК от 12 января 2022 года № 6).

Рабочий учебный план КГУ «ОШ п Заводской» обеспечивает преемственность с рабочими учебными планами предшествующих периодов.

Рабочий учебный план определяет продолжительность учебного года в объёме 34 учебные недели для всех параллелей, не включая экзаменационный период для учащихся 9-х и 11-х классов.

Продолжительность учебной недели в школе составляет 5 дней.

Рабочий учебный план КГУ «ОШ п Заводской» определяет максимальный объем учебной нагрузки учащихся, состав образовательных областей и учебных предметов, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам, образовательным областям и учебным предметам.

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 1-4 классах реализуется в рамках учебного курса «Познание мира»:

* в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов;
* в 4 классе – 10 часов, учителями начальных классов;
* в 5-9 классах реализуется в рамках учебного курса «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой 15 часов учителями физической культуры;
* в 10-11 классах реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 12 часов преподавателями - организаторами начальной военной подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

Программа по учебному предмету «Начальная военная и технологическая подготовка» для 10-11 классов уровня общего среднего образования по обновленному содержанию (общественно-гуманитарное направление, естественно-математическое направление) разрабатывается в соответствии с Приложением к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от «21» апреля 2020 года №154, а также Приложением 425 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115:

1) в 10-м классе – 1 час в неделю, 34 часов в учебном году, а также 30 часов для проведения учебно-полевых (лагерных) сборов;

2) в 11-м классе – 1 час в неделю, 34 часов в учебном году.

Согласно ежегодному документу «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстан» (Инструктивно-методическое письмо) деление класса на двегруппы осуществлялось при наполнении классов в 24 и более обучающихся. При проведении уроков (6 «А», 8 «А»):

1) русский язык и литература ;

2) английский язык;

3) информатика;

4) художественный труд (группы мальчиков и девочек независимо от наполняемости класса);

**Вариативный компонет «Глобальные компетенции»:**

5 - 8 классы - по 0,5 час в неделю;

9 «А»,10 «А», 11 «А»,11 «Б» классы - 1 час в неделю .

**Основы предпринимательства и бизнеса:**

11 «Б» - 2 часа;

10 «А» - 2 часа выделены на УПК

11 «А» - 2 часа выделены на УПК;

**Объем максимальной учебной нагрузки учащихся составляет:**

**с казахским языком обучения:**

В 5 классе – 30,5 часов в неделю;

В 6 классе – 37,5 часов в неделю;

В 7 классе – 32,5 час в неделю;

В 8 классе – 40,5 часа в неделю;

В 9 классе – 35 часа в неделю

В 10 классе – 33 часов в неделю;

В 11 классе – 33 часов в неделю;

**с русским языком обучения:**

В 5 классе – 31,5 часов в неделю;

В 6 классе – 31,5 часов в неделю;

В 7 классе – 33,5 часов в неделю;

В 8 классе – 34,5 часа в неделю;

В 9 классе – 36 часа в неделю;

В 10 классе – 34 часов в неделю;

В 11 классе – 36часов в неделю;

**2.3 Соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся.**

Максимальная недельная и годовая нагрузка учащихся предусмотрена рабочими учебными планами школы, разработанными на основе нормативных документов.

Максимальный объем недельной учебной нагрузки учащихся, включая все виды классной, внеклассной (факультативные, индивидуальные и кружковые занятия):

**2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Тип класса | Инвариант | Индивидуальная  группов работа | Курсы  по выбору | Итого |
| 1 каз | общ | 18,5 | 1 |  | 19,5 |
| 1 рус | общ | 20,5 |  |  | 20,5 |
| 2 каз | общ | 22 | 2 |  | 24 |
| 2 рус | общ | 23 | 1 |  | 24 |
| 3 каз | общ | 25 | 1 |  | 26 |
| 3 рус | общ | 26 |  |  | 26 |
| 4 каз | общ | 25 | 1 |  | 26 |
| 4 рус | общ | 27 |  |  | 27 |
| 5 каз | общ | 30 |  | 0,5 | 30,5 |
| 5 рус | общ | 31 |  | 0,5 | 31,5 |
| 6 каз | общ | 37 |  | 0,5 | 37,5 |
| 6 рус | общ | 31 |  | 0,5 | 31,5 |
| 7 каз | общ | 32 |  | 0,5 | 32,5 |
| 7 рус | общ | 33 |  | 0,5 | 33,5 |
| 8 каз | общ | 40 |  | 0,5 | 40,5 |
| 8 рус | общ | 34 |  | 0,5 | 34,5 |
| 9 каз | общ | 34 |  | 1 | 35 |
| 9 рус | общ | 35 |  | 1 | 36 |
| 10 каз | общ | 32 |  | 1 | 33 |
| 10 рус | общ | 34 |  |  | 34 |
| 11 каз | общ | 32 |  | 1 | 33 |
| 11рус | общ | 34 |  | 2 | 36 |

**Соответствие и соблюдение общего объема годовой учебной нагрузки обучающихся по классам**

Общая годовая учебная нагрузка по классам в 2023-2024 учебном году соответствует РУП по всем учебным годам.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Тип  класса | Инвариантая | Вариативный  компонент | Итого | Количество  недель | Годовая  нагрузка |
| 1 каз | общ | 18,5 | 1 | 19,5 | 33 | 643 |
| 1 рус | общ | 20,5 |  | 20,5 | 33 | 676,5 |
| 2 каз | общ | 22 | 2 | 24 | 34 | 816 |
| 2 рус | общ | 23 | 1 | 24 | 34 | 816 |
| 3 каз | общ | 25 | 1 | 26 | 34 | 884 |
| 3 рус | общ | 26 |  | 26 | 34 | 884 |
| 4каз | общ | 25 | 1 | 26 | 34 | 884 |
| 4 рус | общ | 27 |  | 27 | 34 | 918 |
| 5 каз | общ | 30 | 0,5 | 30,5 | 34 | 1037 |
| 5 рус | общ | 31 | 0,5 | 31,5 | 34 | 1071 |
| 6 каз | общ | 37 | 0,5 | 37,5 | 34 | 1275 |
| 6 рус | общ | 31 | 0,5 | 31,5 | 34 | 1071 |
| 7 каз | общ | 32 | 0,5 | 32,5 | 34 | 1105 |
| 7 рус | общ | 33 | 0,5 | 33,5 | 34 | 1139 |
| 8 каз | общ | 40 | 0,5 | 40,5 | 34 | 1377 |
| 8 рус | общ | 34 | 0,5 | 34,5 | 34 | 1173 |
| 9 каз | общ | 34 | 1 | 35 | 34 | 1190 |
| 9 рус | общ | 35 | 1 | 36 | 34 | 1224 |
| 10 каз | общ | 32 | 1 | 33 | 34 | 1122 |
| 10 рус | общ | 34 |  | 34 | 34 | 1156 |
| 11 каз | общ | 32 | 1 | 33 | 34 | 1122 |
| 11 рус | общ | 34 | 2 | 36 | 34 | 1224 |

**Соблюдение требований к делению классов на группы**

Согласно ежегодному документу «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахста (Инструктивно-методическое письмо) деление класса на две группы осуществлялось при наполнении классов в 24 и более обучающихся.

**2023-2024 учебный год**

При проведении уроков в 6 «А», 8 «А» классах с государственным языком обучения:

1) русский язык и литература;

2) английский язык;

3) информатика;

4) художественный труд (группы мальчиков и девочек независимо от наполняемости класса);

**Освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам**

Освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента осуществлялось и осуществляется в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам следующим образом.

Доказательством выполнения типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, является наличие долгосрочных планов (КТП) в системе электронных журналов АИС "Күнделік".

Темы, выпавшие на праздничные дни, в соответствии с Инструктивно-методическим письмом «Об особенностях учебного процесса в организациях образования Республики Казахстан» и в случае совпадения даты проведения уроков с праздничными днями объединять (компоновать) с близкими/родственными темами, целями по учебному предмету, изучая их за меньшее количество часов на уроках, до или после указанных дней, с учётом интеграции; вносить в электронный журнал «Күнделік», темы объединённых уроков в одной строке с указанием даты, за которую идет объединение темы.

В 2023-2004 учебном году выполнение программ за по всем общеобразовательным предметам инвариантного компонента составляет 100%.

**Условия осуществления воспитательной работы**

**в КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области»**

**за 2023-2024 учебный год**

Важным условием эффективной воспитательной деятельности является наличие нормативно-правовой базы функционирования и развития воспитательной работы школы. К нормативно-правовым документам, регламентирующим деятельность школы в условиях модернизации, относятся:

1) Закон РК «Об образовании»

2) Конституция Республики Казахстан

3) Кодекс РК «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года

4) Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года

3) Закон РК «О защите прав детей и информации, причиняющий вред их здоровью и развитию» от 2 июля 2018 года № 169- VI

4) Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 – 2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №988

5) Государственные общеобразовательные стандарты образования всех уровней образования.

6) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604

7) Об утверждении Правил профилактики травли (буллинга) ребенка

7) Инструктивно – методическое письмо

8) Трудовой Кодекс РК

9) Гражданский Кодекс РК

10) Санитарно-эпидемиологические нормативы.

11) Конвенция ООН о правах ребенка

**Воспитательная тема**: ***«Развитие личностно-ориентированных общечеловеческих ценностей в процессе творчества и сотрудничество».***

**Цель:** воспитание всесторонне и гармонично развитой личности на основе общечеловеческих и национальных ценностях. Создание условий для саморазвития, самореализации самоопределения личности учащихся, их успешной социализации в обществе.

**Задачи воспитания:**

* воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине - Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;
* развивать у учащихся положительную устойчивую мотивацию к учебной деятельности, осознание важности образования и самообразования для жизни и деятельности.
* развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта путем создания условий для развития индивидуальности, критического мышления и функциональной грамотности, способности самостоятельно решать проблемы;
* приобщение к достижениям отечественной и мировой культуры; изучение истории, обычаев и традиций казахского и других этносов и этнических групп Казахстана; овладение государственным, русским, иностранным языками;
* формирование потребности участвовать в общественно-политической, экономической и культурной жизни страны, осознанного отношения личности к своим правам и обязанностям;
* развитие экономического мышления личности и осознанного отношения к профессиональному становлению и самореализации; активной гражданской позиции в сохранении природы; экологической грамотности и культуры;
* повышение психолого-педагогической компетентности и ответственности родителей за воспитание детей, подготовка молодежи к созданию здоровой семьи, сознательному участию в укреплении института семьи;
* развитие и поддержка социально значимых детских, семейных и родительских инициатив, деятельности детских общественных объединений;
* повышение роли системы общего и дополнительного образования в воспитании детей, а также повышение эффективности деятельности организаций сферы физической культуры и спорта, культуры;
* повышение качества научных исследований в области воспитания детей;
* повышение уровня информационной безопасности детей.
* работать по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению наркомании среди подростков, максимально привлекать детей группы “риска” к участию в жизни школы, класса, занятиях кружков, секций.
* широкое использование в воспитательном процессе в соответствии с программой развития учреждения информационно-коммуникационных технологий.
* формирование личностно и профессионально значимых качеств, необходимых для жизни в современном обществе и эффективной социальной профессиональной деятельности, развитие потребности в непрерывном личностном и профессиональном самосовершенствовании,
* воспитание на основе сформированных в казахстанском обществе устойчивых традиций этнической и религиозной толерантности и формирование у детей навыков противодействия различным формам этнорелигиозного экстремизма и радикализма, проникающим в Казахстан извне,
* возрождение системы семейного воспитания и включение семьи в воспитательную среду школы,
* развитие школьного самоуправления и работы дебатного клуба,
* реализация республиканского проекта «Читающая школа», с целью развития функциональной читательской грамотности учащихся и учителей, для чего внедрить в учебный процесс ежедневное 20-ти минутное чтение художественной литературы.

Приобщение, воспитание подрастающего поколения к духовно-нравственным качествам - актуально на всех этапах. Наше будущее - это молодое поколение, а воспитание поколений - вечная тема человечества. Одним из главных направлений национальной политики Казахстана является воспитание, максимальное социальное обеспечение, создание условий для полноценного образования детей и подростков, защита их прав и законных интересов.

Воспитание и обучение - это единый процесс, который неразрывно связан между собой. Президент Республики Казахстан Касым-Жомарт Кемелевич, выступая на II Национальном Курултае «Справедливый Казахстан - Честный гражданин», проходившем в доме тюркской страны в городе Туркестан, сказал: «Качества, присущие честному гражданину, должны быть найдены в каждом молодом человеке, а если есть вредные привычки, то это вина старших», для построения сильного Казахстана: сплотиться всем обществом:

-главное, чтобы у каждого гражданина возродилось сознание;

-мировоззрение и жизненные принципы нашего народа должны измениться;

-иначе все остальные реформы будут напрасными.

В основу воспитательной работы школы в 2023-2024 учебном году, легла новая национальная идея – программа **«Біртұтас тәрбие бағдарламасы» или «Программа целостного воспитания».**

«Единая воспитательная программа» - основа национальных, человеческих ценностей. В этой программе определяются цели, задачи воспитания и ценности, которые должны формироваться у обучающихся для полноценного осуществления воспитательной работы в школе. Предусматривается цель воспитания сознательного гражданина, привитого общечеловеческими и национальными ценностями, обладающего передовыми мировыми знаниями.

**Цель «Единой программы воспитания»:**

Воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина, привитого общечеловеческими и национальными ценностями.

**Задачи:**

* Воспитание послушания завещаний родителей, уважения к семейному миру и благополучию, погашения родительского долга.
* Воспитание уважения к национальному наследию, уважения к казахскому языку, государственным символам, мира, согласия, согласия и единства народа, патриотизма и государственности.
* Уважение к добру,добру,достоинству, честь, ответственности, милосердию, заботе и формирование правовой культуры и привитие высоких качеств справедливости.
* Приобщение к уважению здоровья, ведению здорового образа жизни, чистоте мысли и эмоциональной стабильности.
* Воспитание бережного отношения к природе, природному наследию и рационального и эффективного использования природных ресурсов и приобщение к трудолюбию.

*В основе Программы – три ценности: национальный интерес, совесть, стремление.*

**Ценность национальных интересов**:

* Участие в укреплении казахстанской государственности;
* Внесение значительного вклада в формирование оптимального имиджа Казахстана;
* Бережное отношение к национальному наследию;
* Расширение сферы применения казахского языка;
* Стремление служить интересам Казахстана;
* Деятельность на благо Общества;
* Готовность обеспечить безопасность Казахстана;
* Развитие национальной культуры;

Реализуется воспитательная работа на основании утвержденного внутришкольного плана.

В течение 2023- 2024 уч.года в рамках ВШК по воспитательной работе рассматривались следующие вопросы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема контроля | Цель контроля | Объект контроля | Вид контроля | Методика | Сроки выполнения | Ответственные | Место рассмотрения | Управленческое решение | Вторичный контроль |
| 4 | Составлениепланов  воспитательной  работы классов, проверка | Соответствие критериям плана воспитательной работы классных руководителей на | Планы  воспитательной работы | Тематический | Анализ  воспитательных планов и собеседование с классными  руководителями. | Сентябрь | Замруководителя  по ВР | Совещание при руководителе | Справка с выводами и рекомендациями |  |
| 4 | Составление социального паспорта школы | Анализ и выявление учащихся из малообеспече нных семей, из группы «риска» | Социальный паспорт школы | Тематический | Анализ  Соц.паспорта и собеседование с классными  руководителями. | Сентябрь,январь | Замруководителя  по ВР,соц.педагог | Совещание при руководителе | Справка с выводами и рекомендациями |  |
| 10 | Обеспеченность учащихся учебниками | Работа библиотекарей по обеспечению учащихся необходимыми учеб | Обеспеченность учащихся учебниками | Фронтальный | Беседа | До 1 сентября | Дроздова Н:В. | Совещание при руководителе | Информационная справка |  |
| 1 | Изучение условий жизни ребёнка в семье | Обследование жилищно-бытовых условий семьи | Организация УВП | Фронтальный | Собеседова-ния, наблюдение | В течение месяца | Социальный педагог, психологи | Совещание при руководителе | Акты ЖБУ |  |
| 3 | Занятость  учащихся в  кружках и  секциях в школе и учреждениях ДО | Составление  мониторинга по  охвату  обучающихся  внеурочной  деятельностью | Воспитательный процесс | Тематический | Сбор  информации  анкетирование детей | сентябрь | Замруководителя  по ВР  Учителя физкультуры  Педагог – организатор | ШМО классных руководителей | Информация с выводами и рекомендациями |  |
| 3 | О деятельности ППС | Уровень организации психологического сопровождения работы с родителями | Деятельность психологов | Тематический | Общешкольное родительское собрание | сентябрь | Психологическая служба | ВР | Протокол родительского собрания |  |
| 2 | Контроль деятельности классных руководителей  1–11-х классов по созданию условий для формирования правовых знаний | Отслеживание качества выполнения плана по правовому всеобучу, анализ тестирования правовых знаний за четверть | Правовое воспитание | Тематический | Посещение классных часов | Октябрь | Замруководителя по ВР | ШМО классных руководителей | Справка с выводами и рекомендациями |  |
| 3 | Состояние работы социального педагога по профилактике правонарушений и аутодеструктивного поведения среди учащихся  5–6-х классов | Анализ деятельности социального педагога, выполнение плана, ведение документации по номенклатуре | Социальная работа | Тематический | Наблюдение, анализ, беседа | Октябрь | Замруководителя по ВР | Совещание при руководителе | Справка с выводами и рекомендациями |  |
| 1 | Контроль учета посещаемости в рамках урочной и внеурочной деятельности учащихся | Оценка своевременности и полноты учета пропусков обучающихся | Электронный журнал, журнал учета пропусков | Персональный | Анализ данных | 7–11 ноября | Замруководителя по ВР | ВР | Информация с выводами и рекомендациями |  |
| 3 | Контроль занятости учащихся, состоящих на всех видах учета во внеурочное время (ОДН, ВШК, группа особого внимания) | Оценивание деятельности классных руководителей по обеспечению 100 % охвата учащихся, состоящих на всех видах учета, организаций дополнительного образования | Учебно -  воспитательный процесс | Тематический | Анализ данных | Ноябрь | Замруководителя по ВР,  Социальный педагог | ВР | Справка с выводами и рекомендациями |  |
| 4 | Контроль занятости учащихся в каникулярное время | Оценка деятельности классных руководителей по обеспечению занятости учащихся в каникулярное время | План мероприятий на период осенних каникул | Тематический | Анализ работы классных руководителей | 1–4 ноября | Замруководителя по ВР | ВР | Информация с выводами и рекомендациями |  |
| 5 | Контроль за деятельностью классных руководителей по профилактике правонарушений, бытового насилия, буллинга | Оценка эффективности работы классных руководителей по профилактике правонарушений, буллинга, бытового насилия | Посещение классных часов | Тематический | Индивидуальная беседа | Ноябрь | Замруководителя по ВР | ВР | Справка с выводами и рекомендациями |  |
| 6 | Работа классных руководителей и психолога по оказанию помощи в выборе пути дальнейшего образования | Профориентация на основе диагностики | Профориентация,  трудоустройство | Предварительный | Анализ соответствия выбора способностям и возможностям учащихся | До 30 января | Психологи  школы | ШМО классных руководителей | Информация с выводами и рекомендациями |  |
| 7 | Контроль учета посещаемости в рамках урочной и внеурочной деятельности учащихся по итогам 2 четверти | Оценка своевременности и полноты учета пропусков обучающихся | Электронный журнал, журнал учета пропусков | Персональный | Анализ данных | 4–10 января | Замруководителя по ВР | Совещание при руководителе | Информация с выводами и рекомендациями |  |
| 8 | Контроль деятельности школьного парламента, как органа школьного самоуправления | Оценивание результативности деятельности ученического самоуправления. | Школьный парламент | Тематический | Беседа. Проверка документации | Январь | Замруководителя по ВР | ШМО классных руководителей | Справка с выводами и рекомендациями |  |

С цельюформирования казахстанского патриотизма, национальной идентичности, социальной компетентности, приобщение обучающихся к культурным традициям своего народа, общечеловеческим ценностям в условиях многонационального государства Министерством просвещения был разработам проект национального культурно-просветительского проекта «Төрт тоқсан-төрт өнер».

**Задачи Проекта**

1) воспитание чувства сопричастности и гордости за свою Родину, уважения к истории, культуре и традициям казахстанского народа;

2) сохранение и развитие историко-культурного наследия казахского народа, дальнейшее его обогащение;

3) воспитание у обучающихся культуры толерантности на основе постижения народных традиций и обычаев;

4) сохранение преемственности культурных традиций казахского народа.

С целью профилактики и предупреждения правонарушений и преступлений в начале года был утвержден план по профилактики преступлений и правонарушений. В начале учебного года была организована акция «Забота», «Дорога в школу» для помощи детям из малообеспеченных семей. В школе организованы кружки «Умелые ручки», «Шахматы», «Домбра», «Робототехника», «IT кружок», «Тоғызқұмалақ», «Асық ойыны», секции баскетбол, волейбол, также учащиеся школы посещают спортивные секции ДЮСШ, ДК «Арман», музыкальную школу. В сентябре месяце классные руководители проводили классные часы на темы «Устав школы. Режим работы школы», «Закон РК о профилактики правонарушений среди несовершеннолетних», «Правовая и административная ответственность несовершеннолетних», также проводились классные и общешкольные родительские собрания «Стили семейного воспитания», «Конвенция о правах ребенка».

В течение учебного года психолог школы, соц.педагог, зам по ВР с привлечением сотрудников правохранительных органов проводили беседы: «Правовая и административная ответственность», «Поговорим о дружбе», «Что такое законопослушное поведение?», «Стоп буллинг», «Детство без жестокости и насилия», «Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних» с учащимися 8-11 классов. В целях профилактики пловой неприкосновенности были проведены индивидуальные и групповые беседы с учащимися и родителями.

По традиции проведено мероприятие «День дублера» ко дню учителя, «День добра и уважения» ко дню пожилых, «Осенний бал», «Новый год», «8 марта», «Наурыз», Творческий фестиваль посвященный 60-летию г.Степногорск «Гүлденіп,өркендей бер, менің қалам Степногорск».

В рамках проекта «Читающая школа» и плану работы библиотеки,в течение года и во время каникулярных дней, были проведены различные мероприятия и книжные выставки, где учащиеся школы принимали активное участие.

Проводились учебно-тренировочные занятия по противопожарной и антитеррористической безопасности учащихся

**Рейтинг по мероприятия КГУ «Общеобразовательная школа п.Заводской»**

**за 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата, место проведения** | **Результат** |
| 1 | Конкурс «Тіл-әр халықтың байлығы» | Сентябрь | Диплом |
| 2 | Республиканский творческий конкурс «Ақберен» | сентябрь | Диплом 1 место |
| 3 | Областной фестиваль «Мерейлі отбасы» семья Аубакировых | Сентябрь | Диплом 2 место |
| 4 | Фестиваль «Две звезды» | октябрь | Диплом |
| 5 | Международном конкурсе «ART PLANET» | октябрь | Диплом 1 место |
| 6 | Городской конкурск по национальным играм «Тоғызқұмалақ» «Асық ату» | октябрь | Диплом номинация |
| 7 | Городской фестиваль молодых исполнителей «Достық толқыны» | Октябрь | Дипломы, сертификат |
| 8 | Участие педагога в городском конкурсе «Сарыарқаның сазды әуені» | ноябрь | Диплом за участие |
| 9 | Городской конкурс «Өнерлі ұлы дала» | декабрь | Диплом 1 и 3 место |
| 10 | Областной конкурс «Өнерлі ұлы дала» | декабрь | 1 место |
| 11 | Городской конкурс «Тропинки малой Родины» ученица 9 класса Мадьярова Ясмин где заняла 3-место | декабрь | Диплом 3 место |
| 12 | Конкурс «Бұрымды қыз» | Февраль | Диплом и участие в областном этапе |
| 13 | Городской турниир по шахматам | февраль | диплом |

**Организация разнообразных форм внеурочной деятельности**

1. Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание проводилось с целью формирования патриота и гражданина, политической, правовой и антикоррупционной культуры личности, правосознание детей и молодѐжи, их готовности противостоять проявлениям жестокости и насилию в детской и молодѐжной среде.

В рамках единой программы воспитания «Біртұтас тәрбие» проведены мероприятия через различные формы и методы воспитательной работы: внеурочную деятельность, дополнительное образование, дебатного клуба, патриотических акций, в том числе призывающих к нетерпимости к коррупции, развитие детских проектов и движений.

Национальное патриотическое воспитание осуществляется преподавателем НВиТП через такие мероприятия как: месячник «Патриот», «Вахта памяти»,«Уроки мужества», акция «Память». В курсе классных часов используется видеоролики, фильмы и презентации.

Проводятся тематические общешкольные линейки.

Библиотекарь школы на государственные праздники, юбилейные даты готовит тематические выставки. Классные руководители 1-11 классов проводят открытые внеклассные мероприятия. На декаде языков проводились общешкольные мероприятия «Ерулік», «Octoberfast», фестивали творчества. В школе организована деятельность добровольного школьного клуба «Адал Ұрпақ», целью которого является создание условий для становления и развития высоконравственного, ответственного, инициативного и социально компетентного гражданина и патриота. Проведены классные часы «Мы против коррупции» - 5-8 классы, дискуссионный практикум «Основы общественного порядка» - 8-11 классы, выставка рисунков «Образ честного и неподкупного труда» - 1-4 классы, создание и раздача листовок «Вместе с «Адал Ұрпақ» и слѐт клуба «Адал Ұрпақ» «Честное поколение – будущее страны».

**Проводился месячник «Безопасность».**

При применении и пропаганде государственной символики Республики Казахстан в школе:

1. Соблюдается одноуровневое расположение государственных символов, а также их очередность: Флаг, Герб, Гимн в кабинетах казахского языка, начальной военной подготовки, истории.

2. В фойе школы имеется уголок государственной символики, который размещен специально отведенном месте.

4. При проведении торжественных мероприятий в Дни государственных праздников, знаменательных дат обязательно используются Государственные символы Республики Казахстан.

5. В Дни государственных праздников, знаменательных дат в начале торжественного мероприятия и по его завершению всеми участниками, стоя, исполняется Государственный Гимн Республики Казахстан.

6. Еженедельно рабочая линейка начинается с исполнения Гимна РК.

**Внеклассная работа**

Общая цель всех внеклассных мероприятий — гармоничное воспитание и всестороннее развитие школьников. Они помогают сформировать у детей определённую систему ценностей и отношения к миру, к своей личности; приобщить к национальной и общественной культуре и традициям.

По сравнению с основным учебным процессом, здесь образовательная функция — скорее, вспомогательная для двух других и направлена в первую очередь на обучение социальным навыкам. Воспитательная и развивающая функции заключаются в формировании морально-нравственной культуры, духовных идеалов, выявлении и развитии индивидуальных (интеллектуальных, творческих, психологических и эмоциональных) качеств каждого отдельного ребёнка.

**Направленность дополнительного образования.**

Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам (с 3 по 11 классы). Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических способностей детей, обеспечивает интерес и развитие трудолюбия, коммуникабельность, способствует ведению здорового образа жизни (секции по футболу, волейболу). В школе созданы все возможные условия для внеурочной деятельности учащихся.

**Занятость учащихся в кружах и секциях**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кружки** | **Количество учащихся** |
| Домбра | 18 |
| Дебаты | 8 |
| Робототехника | 15 |
| Шахматы | 8 |
| Кружок декоративно-прикладного искусства «Умелые ручки» | 22 |
| «Асық ойыны», «Тоғызқұмалақ» | 15 |
| Секция баскетбол |  |
| Секция волейбол |  |
| Всего | 86 |

**Организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности, обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся**

Гражданско-патриотическое воспитание, в 2023-2024 г. осуществлялось работой классных руководителей, «Жас Ұлан», «Адал Ұрпақ», ученическое самоуправление. Проводились ежегодные выборы президента школы, участие в дебатах.

Художественно-эстетическое воспитание 2023-2024 учебном году проводилось согласно рекомендациям инструктивно-методического письма. Проводилось изучение и продвижение отечественных культурных достижений – книг, пьес, скульптур, картин, музыкальных произведений. Были организованны посещения в музеи, библиотеки.

Трудовое воспитание в 2023-2024 г. реализовывалось путём организации различных мероприятий: выставки поделок, озеленение и благоустройство школы, неделя добрых дел, шефская помощь.

Физическое воспитание в 2023-2024 г. проводилось за счёт секционных занятий по баскетболу, волейболу,кружка шахмат, кружок «Тоғызқұмалақ», «Асық ойыны»;

**Организация досуга учащихся в выходные и каникулярные дни**

Досуг – это время, свободное от учебной и трудовой деятельности, и используемое по своему усмотрению. Ведь неотъемлемой составляющей жизнедеятельности человека, как и труд, являются отдых, досуг, развлечения. Чаще всего люди в это время занимаются удовлетворением культурных потребностей, отдыхом и развлечениями.

Отдых является одним из самых простых видов организации досуга. Он предназначен для восстановления затраченных во время учебных занятий сил, удовлетворения своих индивидуальных духовных потребностей, достижения работоспособности состояния организма.

Создание соответствующих условий для этого и есть первоочередная задача всего педагогического коллектива. Только во время полноценного отдыха происходит психологическая и эмоциональная разгрузка, смена впечатлений, восстановление сил.

При организации отдыха необходимо придерживаться принципов добровольного выбора развлечений, готовности самих детей к потреблению развлечений. Воспитывать детей в совместной развивающей деятельности, предоставляя им максимально возможную самостоятельность в любой момент, на каждом этапе организации коллективных дел, создавать вместе с ними, а не вместо них, обеспечивать смену ролей и деятельности для каждого ребенка, что ведёт к развитию его умений, характера, способностей.

Активный и содержательный досуг требует определенных потребностей и способностей людей, организующих его.

Ребята тоже должны быть готовы к участию в социально – значимых видах досуговой деятельности, способствующих самореализации творческого потенциала личности, развитию уровня самооценки и культуры развития человека.

Необходимо при планировании использовать различные виды отдыха. Это могут быть и детские развлечения, анимационная и экскурсионная деятельность, спортивно-массовая деятельность, показ фильмов и проведение тематических вечеров отдыха и развлечений.

В современном мире наибольшим успехом пользуется форма досуговой деятельности через творчество.

Потребность в творчестве глубоко свойственна каждому человеку, и тем более молодому. Творчество приносит высшее удовлетворение и одновременно является средством духовного совершенствования и созидания культурных ценностей. Данный отдых должен быть правильно и содержательно организованным.

Школа в своей работе именно в данные дни используем такой вид, как коллективные творческие дела.

Коллективное творческое дело – это совместная деятельность ученического коллектива, направленная на создание нового творческого продукта, это форма организации деятельности детей, направленная на взаимодействие коллектива, реализацию и развитие способностей ребенка, получение новых навыков и умений.

При выполнении коллективных творческих дел дети учатся проявлять терпение к чужому мнению и идеям, доброжелательным взаимоотношениям в коллективе, заботиться друг о друге и об окружающих их людях.

Коллективное творческое дело – это прежде всего забота о своем коллективе, друг о друге, об окружающих людях, осуществляется посредством совместных коллективных усилий всех членов – ребят и педагогов. Это такая организация дела, при которой у всех есть роли, все воодушевлены на поиск деятельности, все проходят ступени общих дел: поиск, отбор, защиту, подготовку, свершение, обсуждение (анализ) совместных действий.

В своей практической деятельности каждый педагог может использовать и другие варианты, способы подготовки дел.

Но всегда нужно помнить: общее мнение вырабатывается из предложений каждого; соблюдение принципа «*сами планируем, сами готовим, сами проводим, сами анализируем*» даёт возможность развивать инициативу и самостоятельность детей; дела могут быть самые разные, но все они должны соответствовать возрасту, знаниям и интересам ребят; обязательным для каждого из вариантов подготовки дел должен стать анализ проведённого дела, когда все ребята размышляют над удачами, ошибками и определяют для себя перспективы, планы на будущее, программу последействия.

Коллективное дело, творческое, потому что представляет собой непрерывный поиск лучших путей решения для достижения главной цели, важной задачи. Оно не только выполняется, но и организуется сообща - задумывается, планируется, оценивается. Творчество в том, что это не абсолютная новизна или создание чего-то уникального, никогда ранее не существовавшего, хотя может встречаться и такое. Скорее, это отступление от инерционного, типового, единообразного. Это новое в старом опыте, старое - в новом деле, это субъективное творчество - изобретение и открытие, сделанное впервые одним ребенком или коллективом ребят, это личное творческое начало.

Коллективный отдых – это означает включение каждого человека в общую деятельность, соединить его личные интересы с интересами других людей. И эффективность этого процесса во многом будет зависеть от участия в нем самих учащихся, их умения отдыхать.

Классными руководителями школы проводятся мероприятия развлекательно – познавательного направления, спортивного, просмотры фильмов, экскурсии по родному краю.

Тематика мероприятий разнообразна и обширна:

*спортивные* «Движение – жизнь», «Мы – за здоровый образ жизни!», веселые старты и эстафеты и т.д.

*творческие дела* оригами «Лебедь», «Сова», «Кошечка» и т.д.,

*интеллектуальные викторины* «Подумай-ка! Придумай-ка! Догоняй-ка!», «Эрудит - бой», «Дуплет», «Это мы не проходили.», «Своя игра», «Наперегонки со временем», «Тапқырлар ойыны», психологическая игра «Сравнение»,

*экологические часы и экскурсии* «Гүлдеріміз, жайнаңдар!», «Біз таза аула үшін», «Мы за зеленый уголок», экскурсии в музей, библиотеку, лесопарковую зону и т.д.

*музыкальные конкурс «Достық толқыны*», «Веселые нотки», «Музыкальный марафон», «Әндеріміз достық туралы» и т. д.

*просмотр фильмов* «Поллина», «Спеши любить», «Со дна вершины», «Томирис», «Мальчик в полосатой пижаме», «Сестренка», «Малыши в дикой природе» и т. д.

Издавна взрослые говорят детям: «Школа – ваш второй дом». Пусть в этом доме царят взаимопонимание, комфорт и уют. Атмосфера и климат дома дадут детям возможность личностного роста и самосовершенствования.

Учащиеся и педагоги школы активно принимают участие в различных городских и областных конкурсов:

На Республиканском творческом конкурсе «Ақберен» учащаяся 9 класса Аубакирова Жансая заняла 1- место.

Учащиеся 9-10 классов заняли 14 место в международном конкурсе «ART PLANET».

Наши учащиеся приняли активное участие в городском конкурсе по национальным играм «Тоғызқұмалақ» «Асық ату» среди учащихся 9-11 классов, в городском фестивале молодых исполнителей «Достық толқыны». Семья Аубакировых приняла участие в областном фестивале «Мерейлі отбасы».

Молодой педагог школы приняла участие в городском конкурсе «Сарыарқаның сазды әуені».

Учащиеся школы заняли 1 и 3 места в городском конкурсе «Өнерлі ұлы дала», в областном конкурсе народных промыслов «Өнерлі ұлы дала» ученица 9-класса Кусаинова Сабина заняла 1- место.

В городском конкурсе «Тропинки малой Родины» ученица 9 класса Мадьярова Ясмин заняла 3-место.









**



**Социально-психологическое и инклюзивное сопровождение воспитательного процесса.**

В КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» выполнение требований по обучению детей с особыми образовательными потребностями регламентируется:

- Конвенцией ООН «О правах инвалидов»;

- «О борьбе с дискриминацией в области образования»;

- Законом Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам инклюзивного образования»; а также подзаконными актами: «Правила оценки особых образовательных потребностей», «Правила психолого - педагогического сопровождения детей с ООП».

Работа по организации обучения детей с особыми образовательными потребностями организована по следующим направлениям:

1.Создание для детей с ООП специальных условий обучения; (организация без барьерной среды: пандусы, санитарная комната для детей - инвалидов, тактильная плитка, тактильные таблички для слепых и слабо видящих детей)

2. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с ООП (психологическое обследования ребенка с целью установления причин и характера (вида) трудностей обучения, составление индивидуально-развивающих программ и оказание психологической, логопедической помощи учащимся с ООП.

3. Реализация дифференцированного подхода в обучении детей с ООП (составление индивидуальных и адаптированных учебных программ в рамках ГОСО; изменение способов и критериев оценивания учащихся с ООП).

**Надомное обучение**

Организация обучения детей на дому, а также оказание помощи родителям в обучение детей-инвалидов на дому (составление программ обучения согласно заключения ПМПК, консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания ребенка, отслеживание динамики).

**Психолого-педагогическая служба**

Педагог-психолог - Пушкарева Н.Н

Категория – педагог-эксперт,

общий стаж работы 32 года,

Стаж в качестве психолога – 20 лет.

Образование – высшее,

«Кокшетауский государственный университет им. Ш.Уалиханова» 2004 год

Специальность - педагог-психолог.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется в соответствии с планом работы психолога.

Документация педагога - психолога ведется согласно нормативных документов МОН РК:

приказ №130 от 6 апреля 2020 года, приказ №377 от 25 августа 2022 года).

**Направления работы:**

• Диагностика

• Консультирование

• Развивающая и коррекционная работа (индивидуальная и групповая)

• Просветительская работа

• Организационно-методическая работа

**Протоколы обследования детей и подростков**

**Журнал консультирования всех участников образовательного процесса.**

**Цель:** системная организация психолого-педагогического сопровождения, направленная на создание психолого-педагогических и социальных условий для успешного обучения, развития, социализации обучающихся и формирования осознанного выбора профессиональной образовательной траектории.

**Задачами работы педагога-психолога являются:**

1) психолого-педагогический анализ ситуации развития обучающихся и воспитанников в процессе обучения, выявление основных проблем и причин их возникновения, определение средств их разрешения, а также создание безопасной среды для педагогической деятельности коллектива;

2) мониторинг психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе обучения; содействие индивидуализации учебной деятельности обучающихся и воспитанников;

3) содействие выполнению требований государственного общеобязательного стандарта образования к результатам обучения с учетом индивидуальных особенностей и особых потребностей обучающихся;

4) разработка и внедрение индивидуально развивающих и коррекционно-развивающих программ, направленных на преодоление проблем в социальной безопасности, психологическом здоровье и профилактику деструктивных форм поведения, трудностей в адаптации, обучении и воспитании у обучающихся и воспитанников;

5) содействие развитию способностей и формированию у обучающихся и воспитанников универсальных учебных навыков к саморазвитию и самосовершенствованию путем сознательного и активного присвоения нового социального опыта;

6) содействие участникам образовательного процесса в воспитании и формировании принципов взаимопомощи, эмпатии, ответственности, уверенности в себе, способности к принятию решений, активному социальному взаимодействию без ущемления прав личности участников образовательного процесса;

7) распространение и внедрение в практику деятельности организации образования научных и практико-ориентированных достижений в области психолого-педагогического, социального сопровождения;

8) обеспечение междисциплинарного, командного взаимодействия педагогов и специалистов, оказывающих психолого-педагогическое сопровождение участникам образовательного процесса для создания эффективных условий социализации обучающихся и воспитанников, на основе личностно-ориентированного подхода с учетом их индивидуальных возможностей и особых потребностей;

9) взаимодействие с коллегиальнымиорганами организации образования и заинтересованными органами образования, здравоохранения, социальной защиты населения, внутренних дел.

**Наличие кабинета.** В школе имеется кабинет психолога, оснащённый необходимой мебелью: столы, стулья, шкафы, сейф. Пространство кабинета предназначено для проведения индивидуальных консультаций,бесед и интервью. В работе психолога имеется дидактический, диагностический инструментарий.

Проводилось отслеживание процессов процесса адаптации учащихся 1,5,10 классов к новым условиям обучения.

В целях организации учебно-воспитательного процесса для учеников 1,5,10 классов с учётом индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся в адаптационный период, необходимо организовать процесс психологического сопровождения с проведением коррекционно-развивающих занятий согласно имеющегося плана. Проводились адаптационные мероприятия в классах.

***Адаптация 1 классов:***

Цель организация работы по изучению адаптации учащихся 1-х классов к новым условиям обучения.

Формы и методы работы – наблюдение, скрининг Е.Екжановой выявляющий проблемные зоны первоклассников и намечающий пути коррекционно-развивающей работы с ними.

Начало обучения в школе – один из наиболее сложных и ответственных моментов в жизни детей в социально-психологическом плане.

Это не только новые условия жизни и деятельности человека – это новые контакты, новые отношения, новые обязанности. Изменяется вся жизнь ребенка: все подчиняется учебе, школе, школьным делам и заботам.

Это очень напряженный период, прежде всего, потому , что школа с первых же дней ставит перед учениками целый ряд задач, не связанных непосредственно с их опытом, требует максимальной мобилизации интеллектуальных и физических сил.

С началом обучения в школе удельный объем нагрузок, связанных с длительной неподвижностью, сильно возрастает по сравнению с предшествующим периодом жизни ребенка. В то же время для детей вообще, а особенно для малышей в возрасте шести-семи лет, эта нагрузка является наиболее утомительной.

Приспособление (адаптация) ребенка к школе происходит не сразу. Не день, не неделя требуются для того, чтобы освоиться в школе по-настоящему. Это довольно длительный процесс, связанный со значительным напряжением всех систем организма и длится от нескольких недель до года. А в некоторых случаях и дольше и требует серьезного вмешательства.

Сложность приспособления организма к новым условиям и новой деятельности, высокая цена, которую "платит" организм ребенка за достигнутые успехи, определяют необходимость тщательного учета всех факторов, способствующих адаптации ребенка к школе и, наоборот, замедляющих ее, мешающих адекватно приспособиться.

**Таблица 1. Категория и количество учащихся 1 классов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество учащихся 1 класса | 2021-2022 учебный/г. | 2022-2023 учебный/г. | 2023-2024 учебный/г. |
| 64 | 58 | 55 |

**Таблица 2. Результаты диагностики готовности учащихся 1 класса к обучению по уровням развития психических процессов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень готовности | 2021-2022 учебный/г. | 2022-2023 учебный/г. | 2023-2024 учебный/г. |
| 1 группа(Высоко возрастная норма) | 25% | 19% | 24% |
| 2 группа (Стабильная середина) | 45% | 48% | 54% |
| 3 группа («Группа  риска») | 30% | 31% | 20% |
| 4 группа («Беда») | 0% | 2% | 2% |

***Адаптация пятиклассников:***

Целью психодиагностического исследования явилось изучение степени и особенностей приспособления учащихся к новым социально-педагогическим условиям обучения, выявление актуальных трудностей детей.

Задачи исследования:

Изучение школьной мотивации и познавательной активности детей.

Выявление наиболее актуальных для детей трудностей для дальнейшего оказания им педагогической и психологической помощи.

Подготовка рекомендаций для учителей и родителей по созданию оптимальных социально-педагогических условий для успешного обучения и адаптации пятиклассников.

В ходе исследования были применены следующие диагностические методики:

Анкета по адаптации учащихся 5 класса

Модифицированный вариант анкеты школьной мотивации Н.Г. Лускановой .

Учащимся предлагалось ответить на 10 вопросов анкеты Н.Г. Лускановой, выбирая из предлагаемых вариантов наиболее соответствующий им.

**Таблица 1. Категория и количество учащихся 5 классов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество учащихся 5 класса | 2021-2022 учебный/г. | 2022-2023 учебный/г. | 2023-2024 учебный/г. |
| 47 | 64 | 66 |

**Таблица 2.Уровни школьной мотивации и познавательной активности учащихся 5 классов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровни школьной мотивации | 2021-2022 учебный/г. | 2022-2023 учебный/г. | 2023-2024 учебный/г. |
| 1 группа (высокий уровень) | 11% | 2% | 2% |
| 2 группа( хорошая школьная мотивация) | 9% | 18% | 16% |
| 3 группа( положительное [отношение](http://www.psyoffice.ru/386-frejjd-zigmund-ostroumie-i-ego-otnoshenie-k.html) к школе,  но школа привлекает таких детей  внеучебной деятельностью) | 36% | 41% | 25% |
| 4 группа( низкая школьная мотивация) | 30% | 28% | 38% |
| 5 группа( негативное отношение к школе,  школьная дезадаптация) | 14% | 6% | 19% |

По результатам исследования было установлено 5 основных уровней школьной мотивации, по которым распределились учащиеся, что отражено в таблице

У детей с *высоким уровнем мотивации* положительное отношение к школе, есть познавательный мотив, стремление наиболее успешно выполнять все предъявляемые школой требования. Как правило, эти ребята легко усваивают учебный материал; полно овладевают программой, прилежны; внимательно слушают указания учителя; выполняют поручения без внешнего контроля; проявляют интерес к самостоятельной работе, всем предметам; поручения выполняют охотно; занимают благоприятное статусное положение в классе.

*Средний уровень* - хорошая школьная мотивация. При средних показателях школьной мотивации ребенок положительно относится к школе; понимает учебный материал; усваивает основное в программе; самостоятельно решает типовые задачи; внимателен при выполнении заданий, поручений, указаний, но требует контроля; сосредоточен по интересу, готовится к урокам, поручения выполняет; дружит со многими детьми в классе.

*Низкая школьная мотивация* - учащиеся данной группы относится к школе отрицательно или безразлично, посещают школу неохотно. На уроках часто занимается посторонними делами, отвлекается, нарушает дисциплину, а как следствие фрагментарно усваивают учебный материал.

**Рекомендации по повышению мотивации:**

Средний школьный возраст характеризуется объективными изменениями условий жизни школьника: увеличивается число учебных предметов, которые необходимо изучить ученику; занятия ведут несколько учителей, предъявляющих порой разные требования к учебной деятельности школьников; усложняется материал школьных программ; расширяются виды внеклассных и внешкольных занятий; ученик включается в новые социальные контакты как внутри класса, так и вне школы.

* На ИМС ознакомить с результатами исследования администрацию школы, классного руководителя и педагогов.
* Определить стратегию работы с учащимися по повышению мотивации учения в период адаптации в среднем звене.
* Обеспечивать ощущение успешности.
* Стимулировать познавательную деятельность.
* Чаще называть ребенка по имени, хвалить.
* Обязательно обсуждать с детьми их проблемы, чтобы они чувствовали, что аналогичные ситуации встречаются и других.
* Для поддержания мотивации больше использовать возможности сотрудничества на уроке, поддерживать авторитет в классе, переходить на продуктивный уровень обучения (развивать умения находить и сопоставлять несколько способов решения задачи, искать нестандартные способы решения и т. д.).
* Помочь ребенку найти ту деятельность, в которой ребенок может проявить себя, самоутвердиться

По итогам всех исследований проводится родительское собрание с предоставлением результатов исследования в индивидуальной и обобщенной форме.

В целях предупреждения деструктивных явлений проводится тест школьной тревожности Филлипса, методика выявила тревожные факторы по 8 синдромам (рекомендации розданы на родительском собрании). При обработке результатов было обнаружено, что большинство пятиклассников очень боятся ситуации проверки знаний . Есть также боязнь общения с учителями, боязнь самовыражения, боязнь результатов, которого ожидает окружение.(рекомендации розданы на родительском собрании).

Анкетирование учащихся 5 классов показало, что классы дружные. Они горды, что перешли в 5 класс, им нравится, что у них появилось много новых предметов. Дети делятся со своими родителями успехами и трудностями в учебе. Родители не наказывают детей за их неуспехи в школе, иногда помогают выполнять домашние задания. В классах проведены родительские собрания «Социально-психологическая адаптация» с предоставлением результатов исследования в индивидуальной и обобщенной форме.

**Вывод:**  адаптация проходит спокойно, эмоциональный фон благоприятный, учащиеся быстро привыкли к новым учителям и их требованиям.

***Рекомендации педагогам:***

 Обеспечивать ощущение успешности.

 Стимулировать познавательную деятельность.

 Чаще называть ребенка по имени, хвалить.

 Обязательно обсуждать с детьми их проблемы, чтобы они чувствовали, что аналогичные ситуации встречаются и других.

 Для поддержания мотивации больше использовать возможности сотрудничества на уроке, поддерживать авторитет в классе, переходить на продуктивный уровень обучения (развивать умения находить и сопоставлять несколько способов решения задачи, искать нестандартные способы решения и т. д.).

 Помочь ребенку найти ту деятельность, в которой ребенок может проявить себя, самоутвердиться.

**Адаптация 10 классов.**

Плановая диагностика системы ценностных ориентаций выпускников. Для исследования системы ценностных ориентаций использовалась адаптированный вариант методики «Ценностные ориентации» М.Рокича. Система ценностных ориентаций определяет содержательную сторону направленности личности и составляет основу ее отношений к окружающему миру, к другим людям, к себе самой, основу мировоззрения и ядро мотивации жизненной активности, основу жизненной концепции и "философии жизни". В данной методике используются понятия, означающие в основном терминальные ценности. При анализе ценностей Рокич указывал на важность различения инструментальных ценностей (ценностей – средств, касающихся выбираемого способа поведения) и терминальных ценностей (ценностей – целей, касающихся конечных состояний бытия). Доминирующими в иерархии ценностей любого человека являются терминальные ценности, в то время как ценности нижних ярусов ценностной системы обладают значимостью уже не сами по себе, а лишь как средства реализации или сохранения терминальных ценностей.

**Таблица 1. Категория и количество учащихся 10 классов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество учащихся 10 класса | 2021-2022 учебный/г. | 2022-2023 учебный/г. | 2023-2024 учебный/г. |
| 21 | 19 | 23 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Рейтинг ценностей 10 класса* | 2021-2022 учебный/г. | 2022-2023 учебный/г. | 2023-2024 учебный/г. |
|  | 1. Здоровье  2.Счастливая семейная жизнь  3.Познание | 1. Здоровье  2.Активная деятельная жизнь  3.Любовь | 1. Здоровье 2. Познание  3. Активная деятельная жизнь |

***Рекомендации педагогам и родителям:***

 Безусловное принятие подростка, которое проявляется в понимании и позитивном отношении. Подросток должен быть уверен, что его любят независимо от успехов и неудач, и не сравнивают с другими;

 Отношения должны быть естественными, чувства неподдельными и реакции на чувства ребенка искренними;

 Обращаясь к подростку, следует использовать вежливые просьбы, избегая приказов и прямых инструкций;

 Относиться к подростку нужно как к взрослому, советоваться с ним, прислушиваться к мнению, особенно если речь идет о его потребностях или о его будущем;

 Если случается неприятность, необходимо разбираться совместно, внимательно выслушав подростка;

 Наказание должно соответствовать тяжести проступка и не причинять физический вред. Подростку нужно объяснить, за что его наказывают, а в случае несправедливого порицания родители должны иметь мужество извиниться перед ребенком.

**Работа по профилактике правонарушений и аутоагрессивного поведения среди учащихся 5-11 классов.**

Одной из самых актуальных и социально значимых задач, стоящим перед нашим обществом сегодня, безусловно, является поиск путей снижения роста преступлений среди детей и повышения эффективности их профилактики. Поэтому важнейшее направление деятельности это профилактика преступлений и правонарушений среди учащихся.

***Профилактика правонарушений и преступлений.***

Цель: содействие в создании благоприятных условий для личностного развития, позитивной социализации подростков с осложненным поведением, из опекунских семей и находящихся в социально опасном положении, всех обучающихся в учреждении образования

Задачи:

• Своевременное выявление социально опасных семей, несовершеннолетних имеющих отклонение в поведении, детей, потерявших опеку и попечительство родителей.

• Организация своевременной личностно-ориентированной, социально-педагогической и правовой помощи учащимся, имеющим проблемы в общении, обучении, социализации или находящимся в социально опасном положении.

• Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей, безнадзорности.

• Пропаганда здорового образа жизни, профилактика суицидального поведения.

***Профилактическая работа с учащимися ВШУ***

Беседы

 «Навыки здоровой жизни»

 Беседа о правилах поведения в общественных местах на каникулах, занятость.

 Беседа «Закон и порядок»

-Консультации для родителей

 « Воспитание в семье и школе»

 «Трудный подросток»

 «Как помочь агрессивному ребенку»

**- Диагностика:**

 Экспресс-диагностика характерологических.личностных особенностей Тест Айзенка (индивидуально)

- Заполнение карт социально-психологического сопровождения

- Посещение квартиры подростка с целью контроля (рейд «Подросток»)

Организация педагогической помощи

-отслеживание пробелов в знаниях;

организация дополнительных занятий по «западающим» предметам;

-контроль своевременной сдачи зачетов по предметам.

Организация внеурочной деятельности

-изучение интересов

-вовлечение в кружки и секции

-вовлечение в работу ДО

-участие в общешкольных и классных мероприятиях

(праздниках, акциях)

- контроль посещения внеурочных занятий, секции

***Профилактика аутоагрессивного поведения***

Цель: сохранение и укрепление психологического здоровья участников образовательного процесса

Задачи:

• Снятие тревожности на этапе преемственности поступления в школу, сдачи экзаменов, профессионального самоопределения

• Укрепление жизненных стратегий детей ГР, неблагополучных семей, детей попавших в трудную жизненную ситуацию , различные виды насилия

• Срочная психологическая помощь (оказание экстренной помощи в рамках психологического консультирования)

• Создание благоприятного климата в классных и педагогическом коллективах

5 шагов работы школьного психолога по укреплению психического здоровья

• Улучшение коммуникативных и социальных навыков учащихся и педагогов

• Оценка эмоциональных и поведенческих потребностей учащихся.

• Содействие решению проблем, управлению гневом и разрешению конфликтов

• Усиление позитивных навыков преодоления трудностей и развитие устойчивости

• Координируйте услуги между ведомствами

Согласно годовому плану работы в рамках исследования, педагогом-психологом была проведена диагностическая работа на выявление уровня тревожности учащихся 5-11 классов. В 5-6 классах проведена методика тревожности Филлипса

В 7-11 классах проведена методики ИСН, Айзенка «Самооценка психических состояний личности» для подросткового возраста.

**Данные по прошедшим опрос:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| По годам | Количество прошедших опросник | Выявленные «группа сопровождения»  ГВК,ГК |
| 2021-22 год (Превенция) | 127 | ГВК-0  ГК-6 |
| 2022-23 год (ИСН) | 199 | ГВК-0  ГК-6 |
| 2023-24 год  (Айзенка «Самооценка психических состояний личности») | 186 | ГВК-0  ГК-24 |

Причина ГПС: личностная тревожность, профессиональный выбор, жизненная ситуация.

С учётом полученных показателей ведется индивидуальная профилактическая работа, направленная на выявление причин и снижение повышенных показателей. С учащимися, которые показали повышенные показатели по проведенным методикам составляется индивидуальный план работы: Психолого-педагогическая карта (Социальный паспорт).Углубленная диагностика- Тест характерологических личностных особенностей (Айзенка-Моталина),Методика Шмишека «Акцентуация характера». Консультации для учащихся: «Мои сильные стороны. Мои ресурсы». «Навыки сохранения и укрепления психического здоровья».Выработаны рекомендации для родителей «Правила этики общения с ребенком в семье». Консультации для всех участников образовательного процесса: «Рекомендации психолога для учащихся, родителей, педагогов» Kundelik.kz «Рекомендации психолога для родителей, учителей предметников, классных руководителей».Kundelik.kz.

**Профилактика буллинга и кибербуллинга.**

Буллинг оставляет глубокий след в жизни ребенка и отражается на эмоциональном и социальном развитии, на школьной адаптации, может иметь тяжелые психологические последствия. Дети, которые подверглись травле, получают тяжелую психологическую травму. Не имеет значения, какой буллинг имел место: физический или психологический. Даже через много лет на тренингах люди, вспоминая, как их травили в школе, часто плачут и рассказывают о своих очень болезненных переживаниях. Это одна из самых сильных эмоциональных травм для ребенка.В течение года проводились психологические часы в форме игры,тренинга, круглого стола..

Психологические часы:

1-4 классы: Поведение в трудных эмоциональных ситуациях; Особенности общения; Учимся говорить – Нет; Что такое конфликт; Что такое опасность и как ее избежать.

5-11 классы: Детство без жестокости и насилия;Границы моего тела; Ковёр мира. Против буллинга, конфликтов; Безопасность в интернете; Половая неприкосновенность; Правила общения с незнакомыми людьми; Профилактика кибербуллинга; Буллинг, кибербуллинг среди подростков; Конфликт и его разрешение.

В ходе проведения мероприятия решались следующие задачи:

Противостояние буллингу и настрой на дружеские отношения в классе.

Формирование негативного отношения детей к таким понятиям, как травля, буллинг, психологическое насилие. Любое явление лучше предотвратить, чем устранять его последствия, и школьная травля - не исключение.

Профилактика насилия в школе помогает формировать у учеников элементарные понятия:

-как себя вести в сложной ситуации и куда обращаться за помощью,

- осознавать свою ответственность за плохие проступки,

- применение детьми физического насилия по отношению друг к другу наказуемо,

-мера наказания зависит от возраста правонарушителя и тяжести совершенного проступка.

Живите по принципу - «Поступай с другими так, как ты хотел бы, чтобы они поступали с тобой». В течение года проводятся консультации с учащимися, родителями, педагогами. А также на образовательной платформе Kundelik.kz., Instagram «Рекомендации психолога для родителей, учителей предметников, классных руководителей».

**Исследования проф. намерений выпускников 9,11 классов.**

Психологической службой был проведен мониторинг по определению способностей учащихся с целью взаимосвязи типа личности и сферы профессиональной деятельности, выбора профиля обучения. В основе выбора профиля учащихся учитываются рекомендации родителей, учителей, психолога, администрации школы, желанием самих учащихся. Учащиеся в комплексе определяют свой профиль: мотивом выбора, потребностями рынка, своими способностями, ЗУН, психологической комфортностью в данной профильной группе.

Современный взгляд на профессиональную успешность заключается в том, что она формируется в трудовой деятельности, а не дана человеку от рождения. Для овладения профессиональным мастерством необходимы соответствующие способности, на основе которых формируются навыки, а также положительная профессиональная мотивация, то есть интерес к работе.

К сожалению, многие выпускники школ вступают в жизнь, не имея достаточного представления о профессиях, затрудняясь мотивировать свой выбор, и не располагают возможностью прогноза соответствия собственных индивидуальных особенностей требованиям выбранной профессиональной деятельности. Этот выбор в подростковом возрасте может быть осуществлен под влиянием родителей, под действием случайно возникшего интереса или внешних обстоятельств.

В связи с этим мы направляем образовательную деятельность школы на формирование независимой личности, способной неординарно мыслить, активно действовать, принимать решения и нести за них ответственность, анализировать и прогнозировать ситуации. Все это и определяет необходимость введения системы профильного обучения в старших классах, ориентированной на индивидуализацию обучения, в том числе с учетом реальных потребностей рынка труда. Профильное обучение содействует процессу самоопределения старшеклассников в плане построения долгосрочных жизненных планов, помогает им в их взрослении, в выборе и освоении основ знаний по профессии. Как уже было сказано, основная сложность профессионального выбора заключается в правильном определении баланса склонностей, способностей и общественного спроса на ту или иную профессию, а также в сопоставлении психологических качеств индивида с качествами необходимыми для выбираемой профессии. Поэтому помощь в определении баланса детерминант: хочу – надо – могу, а также наработке качеств необходимых для освоения предпочитаемой профессии является основой профориентации. Кратко это можно выразить в следующей формуле:

Формула выбора профессии

Сделать правильно выбор - значит найти профессию, которая:

Интересна и привлекательна "ХОЧУ"

Это те занятия, которые вы делаете с интересом, с желанием, по собственной инициативе (как в школе, так и во внеурочное время).

Если выбранное дело нравится, то Вы охотнее будете работать, повышать свою квалификацию, пользоваться авторитетом и, в конечном счёте, больше зарабатывать Имеет спрос на рынке труда

"НАДО"

Это знание о перспективных специальностях, которые пользуются спросом на рынке труда и какова вероятность трудоустройства по выбираемой профессии.

Следует учитывать, что получение статуса безработного - невыигрышное начало трудовой карьеры.

Доступна и посильна "МОГУ"

Это возможности человека: его способности, состояние здоровья, уровень знаний и умений.

Например, в каких-то делах Вы более успешны, долго можете заниматься этим делом не уставая, а в других - наоборот, быстро начинаете нервничать, злится, у Вас ничего не получается.

Откликаясь на потребности и склонности наших учащихся, мы корректируем направленность их интересов, ориентируем молодых людей на максимальное познание своих способностей, возможностей, ресурсов, а также потенциалов и ограничений их развития и применения.

В связи с этим в работе выделяем следующие направления психолого-педагогической работы:

* Диагностика
* Просвещение
* Консультирование среди всех участников образовательного процесса

Психологической службой проведен мониторинг по определению способностей учащихся с целью взаимосвязи типа личности и сферы профессиональной деятельности, выбора профиля обучения. В основе выбора профиля учащихся учитываются рекомендации родителей, учителей, психолога, администрации школы, желанием самих учащихся. Учащиеся в комплексе определяют свой профиль: мотивом выбора, потребностями рынка, своими способностями, ЗУН, психологической комфортностью в данной профильной группе.

Для психодиагностических исследований были взяты следующие методики:

* Изучения успешности учащихся в школьной жизни (успеваемость)
* "Карта интересов" А.Е. Голомштока на определение выраженности интересов учащихся к учебным предметам (сферам знаний) их склонностей
* "Дифференциально диагностический опросник " Е.А.Климова, предназначен на ранее выявление интересов и склонностей учащихся, распределение их предпочтений по основным типам профессий, классифицируемых по предмету труда: "человек - природа" , "человек - техника" , "человек - человек" , "человек - знак" , "человек - художественный образ"
* Опросник по схеме построения личной профессиональной перспективы (ЛПП)
* Анкета профессиональных интересов и склонностей «Хочу. Могу. Надо».

изучение и соотношение уровня притязаний и профессиональной самооценки.

По итогам проведенных исследований учащимся, педагогам, работающим в 9-11 классах,

родителям учащихся даются следующие рекомендации:

*Рекомендации классным руководителям, учителям предметникам:*

* Предоставление информации об особенностях выбора профиля обучения в старшей школе, а также обо всех возможных путях продолжения своего образования и обучения выбранной профессии после окончания основной школы;
* Подготовка учащихся к составлению первичного профессионального плана (старта);
* Формирование оптимистического отношения к своему профессиональному будущему;
* Воспитание уважительного отношения к разным видам профессионального труда как социально равноценным;
* Позитивное влияние на целостное становление личности учащихся, а именно на формирование таких качеств и умений, как способность к самопознанию и самоизменению, независимость, доверие к себе, умение делать выбор и нести за него ответственность, целенаправленность, самокритичность, компетентность, коммуникабельность, самостоятельность, эмоциональная (поведенческая) гибкость, мобильность, сила воли;
* Предоставление учащимся возможностей для глубокого самопознания своего темперамента, интересов, способностей, склонностей, типа мышления, потребностей, ценностных ориентаций и т.п.; превращение учащихся в субъектов, заинтересованных в саморазвитии и способных к нему, активизация поисков собственного пути к освоению профессии; развитие самосознания, повышение самооценки и уровня притязаний; усвоение старшими подростками важнейших социальных ценностей (гражданских и нравственных);
* Формирование комплекса мотивов выбора профессии, где оптимально сочетались бы: самореализация и самоутверждение, желание принести пользу семье и близким людям (обществу), заработать на жизнь (удовлетворение материальных потребностей) и др.;
* Усвоение учащимися глубоких и всесторонних знаний по проблеме выбора профессии: о мире профессий, о самом себе и о потребностях в кадрах в своем регионе, основных перспективах его развития.

*Рекомендации подросткам при выборе профессии:*

* Учитывать не престижность профессии, а востребованность;
* Учитывать наличие способностей к тому или иному виду деятельности;
* Помните, что по выбранной специальности, возможно, придется работать всю жизнь и необходимо учитывать наличие интереса к выбираемой профессии;
* Познакомьтесь с перечнем обязанностей по выбранной профессии, проанализируйте перечень трудовых обязанностей и попытаться дать ответ на вопрос: «А смогу ли я все это делать?»;
* Выясните ограничения по состоянию здоровья;
* Выяснить требования предъявляемые профессией к личности работника.
* Основываясь на рекомендациях взрослых по профессиональной ориентации, делайте самостоятельный выбор, принимая ответственность за принятое решение.

*Рекомендации родителям:*

* Не старайтесь выбирать за детей жизненный путь, так как выбор, сделанный другими, приведет в скором будущем к неудачам, неудовлетворенности, разочарованиям;
* Разговаривайте с сыном или дочерью на темы, связанные с выбором профессии, стараясь рассказывать как можно больше о том, что представляет собой выбираемый им жизненный путь;
* Помните, что каждое поколение, и каждый ребенок имеет право на собственную индивидуальность. И в соответствии с этим имеет право на собственный выбор, даже если это не по душе родителям. Он имеет право на собственный поиск, в котором ему можно помочь, но на котором нельзя настаивать

Психологом школы проводятся следующие мероприятия:

* Беседа о результатах диагностики
* Профорионтационная беседа «Мы и мир профессий»
* Профорионтационный тренинг «Клуб знатоков профессии»
* ИМС «Профориентация в работе классного руководителя»
* Родительское собрание «Выбор моего ребенка, выбор будущего»
* Консультация «Как помочь выпускнику основной школы выбрать профиль обучения»

**Направление консультирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Общее количество консультаций | | | характер консультаций | | | | | |
| Информационный | | | Решение проблемы | | |
| дети | учителя | Родители | дети | учителя | Родители | дети | учителя | Родители |
| 2021-2022 | 63 | 24 | 12 | 57 | 19 | 9 | 6 | 5 | 3 |
| 2022-2023 | 74 | 18 | 16 | 66 | 15 | 11 | 8 | 3 | 5 |
| 2023-2024  Сентябрь-январь | 57 | 21 | 16 | 54 | 19 | 11 | 3 | 2 | 5 |

Большинство запросов связаны с проблемами межличностного общения. В целом все запросы можно разделить: трудности в общении со сверстниками;

эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.);проблемы в детско-родительских отношениях; трудности в профессиональном самоопределении; трудности обучения; консультации по результатам групповой диагностики.

В процессе консультирования решались следующие задачи: прояснение и уточнение запроса; сбор психологического анамнеза для установления возможных причин нарушений; диагностика нарушений; рекомендации учащимся, а также педагогам и родителям по вопросам воспитания и устранения нарушений; составление плана дальнейшей работы по запросу.

***Выводы*.** В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности. В следующем году продолжать расширять работу с родителями, педагогами.

**Социальная работа**

С 2023-2024 учебного года функции социальных педагогов исполняют:

Пушкарева Н.Н – педагог-эксперт, общий стаж работы 32 года. Закончила КГУ Ш.Уалиханова 2004 год по специальности педагог-психолог.

Сатыбаева М.Е педагог-эксперт, общий стаж работы 31 год. Закончила СКГУ М.Козыбаева 2004 год по специальности учитель английского языка.

Работа социального педагога ведётся в соответствии с планом работы школы.

Цель: содействие в создании благоприятных условий для личностного развития, позитивной социализации подростков с осложненным поведением, из опекунских семей и находящихся в социально опасном положении, всех обучающихся в учреждении образования

Задачи:

Профилактика правонарушений и преступлений.

- Своевременное выявление социально опасных семей, несовершеннолетних имеющих отклонение в поведении, детей, потерявших опеку и попечительство родителей.

- Организация своевременной личностно-ориентированной, социально-педагогической и правовой помощи учащимся, имеющим проблемы в общении, обучении, социализации или находящимся в социально опасном положении.

- Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей, безнадзорности.

- Пропаганда здорового образа жизни, профилактика суицидального поведения.

І. Проведение социальной паспортизации классов, школы

II. Работа по охране прав детства

III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета

IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и  
взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних,  
Комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства)

V. Профилактическая работа с родителями (семьей) или другими законными представителями обучающихся:

- С семьями религиозных убеждений

- Работа по профилактике правонарушений. Работа с учащимися деструктивного поведения и их с семьями, находящимися в социально-опасном положении.

VI. Диагностико-аналитическая деятельность

**Аналитические данные по социальному паспорту учащихся школы за 3 года.**

Цель: определение социального паспорта школы, выявление семей «группы риска». В результате анализа социальных паспортов школы за 3 года выявлено следующее: Количество неполных, многодетных, малообеспеченных семей. По сравнению с прошлыми годами, детей из многодетных, неполных, малообеспеченных семей стало больше. Количество детей с ограниченными возможностями увеличилось на 1 учащегося. Количество детей проживающих с отчимом и мачехой роста не наблюдается. По сравнению с прошлыми годами идет увеличение количества детей по некоторым пунктам. Это связано с тем, что растет контингент детей в школе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Период | 2021-2022 уч.год | 2022-2023 уч.год | 2023-2024 уч.год |
| Всего учащихся с 1-11 класс | 554 | 547 | 573 |
| Малообеспеченные  семьи | 7 | 11 | 22 |
| Неполные семьи | 26 | 26 | 28 |
| Многодетные семьи | 20 | 32 | 36 |
| Дети, проживающие с отчимом и мачехой | 28 | 31 | 30 |
| детей-инвалидов | 2 | 3 | 3 |
| Учащиеся “группы риска” | 9 | 3 | 6 |
| Учащиеся стоящих на учете в ОДН | 0 | 0 | 0 |
| На внутришкольном учете | 0 | 0 | 5 |
| Неблагополучные семьи | 0 | 0 | 0 |
| Учащиеся, обучающихся на дому | 2 | 1 | 1 |
| Опекаемые ОБПР | 3 | 3 | 3 |
| Родители, получающие АСП | 2 | 5 | 8 |
| Дети, обучающиеся за пределами пос. Заводской | 0 | 0 | 0 |

В рамках акции «Дорога в школу» была оказана материальная помощь, дети из малообеспеченных семей обеспечивались бесплатным горячим питанием, проводились рейды с целью выявления детей, не посещающих занятия.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Классы | 2021-2022 уч.год | 2022-2023  уч.год | 2023-2024  уч.год |
| Малообеспеченных семей | 7 | 11 | 22 |
| Сумма | 650000тенге | 880000тенге | 1460412тенге |

Учащихся, поставленных на учет ОЮП – нет, учащихся, состоящих на внутришкольном учете – в данном году 5, состоящих в группе риска – 6, неблагополучных семей, состоящих на учете – нет. Не наблюдается положительная динамика по количеству неблагополучных семей. Анализируя проделанную работу и результаты можно сделать следующие выводы:

Остается значительным число детей «группы риска» и учащихся. Данная категория детей требует повышенного внимания в работе всего педагогического коллектива. Продолжить просветительскую работа с детьми и родителями «социального риска».

Из анализа работы и полученных результатов мониторинга можно сделать следующий вывод - необходимо продолжить работу над поставленными целями и задачами.

Осуществление мероприятий по социальной защите детей, организация профилактической, социально значимой деятельности несовершеннолетних в образовательном учреждении.

**Работа логопеда**

В рамках реализации Правил деятельности психолого-педагогической службы в организациях среднего образования от 25 августа 2022 года № 377 в КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» с 2021 года организована деятельность логопедического пункта.

Основными задачами логопедического пункта являются: коррекция нарушений устной и письменной речи, своевременное предупреждение и преодоление неуспеваемости, обусловленной речевыми расстройствами, а также пропаганда логопедических знаний среди учителей и населения.

**Логопед:** Адильбекова Ольга Викторовна.

**Образование:** высшее.

1. Кокшетауский университет (2008г.)

**Специальность по диплому:** бакалавр педагогики и психологии.

2. «Северо- Казахстанский университет имени М.Казыбаева» (2022)

**Специальность по диплому:** дефектолог - логопед.

**Стаж:**

Педагогический: 7

По специальности: 2

В данной организации: 2

**Квалификационная категория:** без категории.

Курсы повышения квалификации: (подала заявку на июнь тема: «Инклюзивное образование в начальной школе»).

Коррекционно-педагогическая деятельность учителя-логопеда осуществлялась на основании Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6. Исходя из этого, были определены и реализованы в течение учебного года основные направления деятельности учителя-логопеда (диагностическая, коррекционно-развивающая, организационно - методическая, консультативно-просветительская и профилактическая работа)в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с ООП, обучающихся в образовательной организации.

Диагностическое направление работы .

В рамках этого направления проводилось углубленное изучение детей, поступивших в первый класс и учащихся с ООП.В ходе обследования выявлялись индивидуальные особенностей речевого развития и причины возникновения проблем в развитии, определялись коррекционные методики воспитании, обучении и социализации учеников с ООП. Логопедическое обследование проводилось в первые две недели ноября (с 1 по 15 сентября) и последние две недели учебного года (с 15 по 25мая). Первичное логопедическое обследование позволило судить об уровне речевого развития детей, о том на каком уровне сформированы коммуникативные и регулятивные универсальные действия. По результатам логопедического обследования были определены основные направления, содержание и методы коррекционно-логопедической работы. В процессе осуществления логопедической помощи учащимся с нарушениями речи проводилось промежуточное логопедическое обследование, позволяющее скорректировать имеющуюся индивидуально-ориентированную программу коррекционно-логопедического воздействия и акцентировать внимание на наиболее стойких проблемах речевого развития детей (как в устной, так и в письменной речи).

Результаты обследования учащихся начальных классов.

В период с 1 по 15 ноября 2023 г. было проведено первичное логопедическое обследование детей, поступивших в 1 классы (62 ученика в возрасте 6-7 лет). Обследование проводилось по тестовой методике Т.А. Фотековой, И В Прищеповой «Диагностика устной речи младших школьников», использовался альбом для логопеда О.Б. Иншаковой. В логопедический кабинет в первую очередь были зачислены дети с ООП (по рекомендации ПМПК), и обучающиеся у которых нарушение речи может затруднить усвоение общеобразовательной программы. Первоклассники, имеющие нарушения произношения отдельных звуков, взяты на учет или были поставлены в очередь, даны рекомендации родителям по устранению дефектов звукопроизношения дома.

В результате в школьный логопункт было зачислено 39 учащихся с ООП (из них 7 учеников без заключения ПМПК).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Общее кол-во** | **Фонематический дефект** | **ОНР** | **ЛУО** | **Нарушения письма и чтения, с ОНР** | **Трудности формирования чтения и письма** | **Задержка психического развития** |
| 1 классы | 13 | 1 | 10 | 2 |  |  |  |
| 2 классы | 15 |  |  |  | 8 | 5 | 2 |
| 3 классы | 4 |  |  | 1 | 3 |  |  |



Большинство детей с нарушениями речи, поступивших в 1 классы 01.09.2022 года, были слабо подготовлены к обучению в школе. У них наблюдался низкий уровень знаний и сведений об окружающем мире, дети плохо ориентировались в пространстве, не всегда точно понимали инструкцию взрослого, мелкая моторика руки была недостаточноразвита, мотивация учения крайне низкая. Дети не умели обобщать, сравнивать, анализировать предметы и явления, не могли контролировать свою речь, были некритичны к недостаткам своего звукопроизношения. Первоклассники с нарушениями речи испытывали затруднения при составлении самостоятельного связного рассказа. Высказывания детей были нелогичны и непоследовательны. Дети нуждались в помощи учителя. Речь детей имела в основном форму диалога. Многие стремились к однословным ответам. У детей с нарушениями речи снижена способность к анализу языковых явлений, страдает речеслуховая память и внимание. Все вышеперечисленное осложняло коррекционную работу по преодолению недостатков речи, и привело к увеличению времени коррекционной работы с некоторыми детьми. Родителям первоклассников, которые нуждались в более тщательном обследовании,было рекомендовано обратиться за консультацией к педагогу - психологу школы, посетить с ребенком узких специалистов поликлиники. Родителям, дети которых не усваивали образовательную программу, было рекомендовано пройти с детьми центральную психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) с целью уточнения речевого заключения и программы дальнейшего обучения.

В письменной речи учащихся 2-3 классов выявлены недостатки:

- опора на неправильное проговаривание,

- замены букв, соответствующие фонетически близким звукам,

- искаженное воспроизведение букв на письме,

- замены и смешения графически сходных букв,

- неправильное деление предложений на слова, что проявляется на письме в искажениях структуры слова и предложения.

На конец учебного года (май 2024г) проведена итоговая диагностика для контроля эффективности коррекционно-логопедической работы и для коррекции планов работы на следующий учебный год. Большинство учащихся, имеющих статус ООП с нарушениями устной и письменной речи показали положительную динамику 21 – 53%. По результатам работы выпущены с улучшением и нормой устной и письменной речи 26 учеников (из 1 классов – 8 учеников). Оставлено для продолжения логопедических занятий 5 учеников 1 классов.

Коррекционно-развивающее направление

В содержание данного направления входят следующие аспекты:

- выбор оптимальных для развития ребенка с нарушениями речи коррекционных программ, методик и приемов обучения в соответствии с его особыми образовательными потребностями;

- организация и проведение индивидуальных и групповых (подгрупповых) занятия по коррекции нарушений устной и письменной речи, а также развитию коммуникативных навыков детей.

В рамках этого направления работы выполнялись коррекционно-развивающие программы, составленные с учетом возраста и особенностей развития обучающихся, структуры дефекта, а так же оказание помощи педагогическому коллективу в индивидуализации развития, обучения и воспитания детей с ООП.

По результатам логопедического обследования были сформированы 8 групп от 3 до 5 детей .Индивидуальные занятия проводились с учениками с 1 - ых классов по коррекции звукопроизношения и профилактике дисграфии на письме Все занятия проводились в соответствии разработанного перспективного коррекционного плана на каждую группу, подгруппу и расписания занятий в логопедическом кабинете. С детьми, имеющими заключение ПМПК «легкие нарушения интеллекта» проводилась индивидуальная работа.

Коррекционная работа включала:

1. Развитие устной речи:

- коррекция звукопроизношения;

- развитие фонематических процессов;

- коррекция недостатков лексико-грамматического строя речи;

- обогащение словаря;

- формирование связной речи, навыков построения связного высказывания.

2. Совершенствование навыков чтения и письма.

3. Развитие мелкой моторики и графомоторных навыков.

4.Развитие психических процессов: (внимания, памяти, мышления).

5.Здоровьесбережение(гимнастика для глаз, проведение дыхательной, артикуляционной и пальчиковой гимнастики).

6. Коррекцию отдельных сторон психической деятельности:

- развитие зрительного восприятия и узнавания;

- развитие пространственно - временных представлений и ориентации;

- развитие фонетико-фонематических представлений, формирование звукового анализа.

Организационно-методическое направление работы

В рамках этого направления осуществлялись следующие виды деятельности:

- разработка индивидуально-ориентированных коррекционно-развивающих программ;

- оказание помощи учителям первых классов в составлении адаптированной образовательной программы для детей с ООП, подборе дидактических и методических материалов к коррекционным занятиям;

- ведение документации.

На протяжении учебного года были оформлены следующие документы: речевые карты на каждого ребенка с речевыми нарушениями, перспективный и календарные планы работы, индивидуальные тетради на каждого ребенка,паспорт логопедического кабинета, журнал учёта посещаемости логопедических занятий, годовой отчет о результатах коррекционного обучения.

Учитель-логопед принимал участие в школьных методических объединениях учителей начальных классов, педсоветах, пополнял логопедический кабинет новинками методической и дидактической литературы, изучал информацию о системе инклюзивного образования в целях создании необходимых условий для детей с ООП (в частности, с тяжелыми нарушениями речи) на базе общеобразовательной организации, изучал предлагаемые новые нормативно-правовые документы. Посещение МО учителей-логопедов.

Консультативно-просветительское направление работы

В рамках этого направления в течение учебного года проводилось:

- индивидуальные и групповые консультации родителей по вопросам речевого развития и коммуникации детей. Родители, по мере обращения, были ознакомлены с результатами обследования и динамикой речевого развития в процессе коррекционной работы, им давались рекомендации по выполнению домашней работы;

- индивидуальное консультирование по вопросам формирования психолого-педагогической компетентности родителей детей с ООП, задействованных в инклюзивном процессе, по вопросам онтогенеза устной и письменной речи, проявлений нарушений речевой системы, подбора простейших приемов логопедической работы по коррекции речевых нарушений у детей;

- консультирование педагогов и других участников образовательного процесса по вопросам речевого онтогенеза и дизонтогенеза, создания речевой развивающей среды, по возникающим проблемам, связанным с развитием обучением и воспитанием детей с ООП (с нарушениями речи) в процессе реализации инклюзивной практики. Консультативную помощь получили родители будущих первоклассников.

Профилактическая работа заключалась в своевременном предупреждении у детей возможных вторичных речевых нарушений, создании условий для их полноценного речевого развития.

Повышение квалификации

В течение учебного года изучала методическую литературу.

Работала на сайтах образовательных порталов: «ДефектологияПроф» (http:// https://www.defectologiya.pro/), Образовательная социальная сеть https://nsportal.ru/ и других, с целью обмена опытом.

Вебинары по темам: «Нейропсихологическое обследование детей в логопедической практике», «Артикуляционная гимнатсика - основа логопедической работы» «Нейроигры в коррекции трудностей обучения младших школьников»

Некоторые трудности в работе:

Речевые нарушения у детей с ООП, зачисленных на занятия, являются вторичным нарушением и носят системный характер, поэтому требуется длительная коррекция и помощь педагога-психолога школы.

Низкий контроль со стороны родителей за выполнением домашнего задания /дефекты звукопроизношения/.

Несмотря на некоторые отрицательные факторы, учителями и родителями отмечаются улучшения речевого развития всех учащихся, которые посещали логопедические занятия.

Годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы выполнен в полном объеме.

**Попечительский совет**

На основании приказа МОН РК от 27.07.2017 года № 355, пункта 9 статьи 44 Закона РК «Об образовании» и на основании плана работы школы в школе осуществляет деятельность попечительский совет.

Попечительский совет принимает активное участие в жизни школы, в проведение спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, социально-культурных, образовательных мероприятий, содействует в установлении и развитии сотрудничества в сфере образования.

# Самоуправление

Цель ученического самоуправления – удовлетворять индивидуальные потребности обучающихся, направленные на защиту их гражданских прав и интересов, участие в решении насущных проблем школы.

Принципы самоуправления:

Равноправие – все должны иметь право решающего голоса при принятии того или иного решения.

Выборность - полномочия приобретаются в результате выборов.

Откровенность и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех учащихся.

Законность – неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов.

Целесообразность – деятельность органов самоуправления должна быть направлена на реализацию интересов и потребностей учащихся.

Гуманность – действия органов самоуправления должны основываться на нравственных принципах.

Самодеятельность – творчество, активность, самостоятельность учащихся.

Ответственность – необходимо регулярно отчитываться о проделанной работе и её результатах перед своими избирателями.

В Общеобразовательной школе поселка Заводской работает школьный парламент «Мұрагер»:

Президент - Аллерборн Кирилл;

Ұлан Басы- Умарова Мадина;  
фракция культуры и искусства - Зулпикар Жазира;

Фракция права и порядка - Дубов Николай;

Фракция информация - Аубакирова Жансая;

Фракция спорта и ЗОЖ - Хайрулла Диана;

Фракция забота - Алексеева Каролина;

Фракция экологии и труда - Толматова София;

Фракция детских общественных организаций - Киржаева Виктория;

Фракция ЧС - Соколов Илья;

Фракция дебатного движения - Мулюкова Виолетта.

В летний период школьное самоуправление принимает активное участие в озеленении школьного участка.

Работа в пришкольной площадке “Достық”вожатых

В сентябре месяце школьным парламентом были объявлены выборы на пост Улан Басы, началась агитационная работа. Заявки подали три претендента Мулюкова Виолетта. Умарова Мадина, Мадьярова Ясмин.

Лидеры школьного парламента принимают активное участие в городских и школьных мероприятиях:

* в фестивале “Тіл- әр халықтың байлығы”;

Продолжают работу над проектом “Мои любимые бабушки и дедушки”.

Фракция культуры и искусства организуют подготовку ко Дню учителя (оформление).

Фракция информации ведет репортаж о школе.

22 сентября прошел ежегодный городской фестиваль песни" Голос молодости" и фестиваль воздушных змеев "Степногорское небо голубое".

29 сентября прошел городской конкурс " Қөш көсімі"

**Учебно-материальные активы.**

**Сведения о здании.**

КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» располагает двумя зданиями:

Проектная мощность: 416 мест.

- здание старшего корпуса расположено по адресу улица Каныш Сатпаева, дом 10, поселка Заводской, города Степногорск, Акмолинской области.

Это двухэтажное, отдельно стоящее учебное здание, где расположены классы – кабинеты основной школы (5-9 классы), кабинеты старшей школы (10-11 классы), спортзал и школьная столовая.

Проектная мощность: 222 ученических мест.

Здание типовое, 1962 года постройки.

Общая площадь – 2134,9 м 2 , основная площадь – 1657,3 м2 .

Отопление, водоснабжение и канализация – централизованные.

Имеются только теплые туалеты.

В школе 14 учебных кабинетов, площадь учебных кабинетов (включая мастерские) – 705,6 кв.м, в расчете на 1 учащегося – 2,5 кв.м,. Наполняемость классов и учебной площади соответствует санитарным нормам и правилам –2,5 м 2 на 1 ученика при средней наполняемости классов 25 учеников, санитарно - эпидемиологическим требованиям к объектам образования детей и подростков, утвержденных приказом МНЭ РК от 29.12.2014 г. №179.

В школе имеется 1 спортивный зал; библиотека, в которой в наличии имеется 1 компьютер, подключенный к интернету, 2 ноутбука, принтер. Общая площадь библиотеки составляет 55,9 кв.м., хранилище составляет 17,6 кв.м. В библиотеке имеется малый читальный зал на 15 посадочных мест. Наличие фонда учебной литературы по отношению к контингенту обучающихся, на полный цикл обучения – 100 %.

Школа также имеет 1 спортивную площадку: волейбольную с

искусственным покрытием и беговую дорожку с асфальтированным покрытием.

В 2023 году в здании старшего корпуса был проведен капитальный ремонт. В ходе капитального ремонта были сделаны следующие виды работ: канализация, водопровод, электроосвещение, отопление, отделочные работы, заменены окна и двери.

Школа располагает достаточным перечнем оборудования и учебных пособий, обеспечена мебелью в соответствии с возрастными особенностями, имеет хорошо оборудованные кабинеты.

Имеется кабинет новой модификации: химии.

Кабинеты оснащены мебелью, компьютерной техникой, тач-панелями, интерактивным или мультимедийным оборудованием, учебно-методическим материалом. Необходимо приобрести кабинеты физики, технологии для деквочек, современную мастерскую для мальчиков, кабинет информатики, оборудовать кабинет логопеда и приобрести оборудование для столовой. Все учебные кабинеты используются по назначению.

Здание младшего корпуса расположено по адресу: улица Абая Кунанбаева, дом 22, поселка Заводской, города Степногорск, Акмолинской области.

Это двухэтажное, отдельно стоящее учебное здание, где расположены классы – кабинеты, спортзал и столовая начальной школы;

Проектная мощность: 194 ученических мест.

Здание типовое, 1959 года постройки.

Общая площадь – 1216,2 м2 , основная площадь – 878,9 м2 .

Отопление, водоснабжение и канализация – централизованные.

Школа функционирует в две смены. В апреле месяце 2024 года начался капитальный ремонт здания младшего корпуса.

Необходимо обновить ученическую мебель, приобрести индивидуальные шкафчики.

**5.2 Информационные ресурсы и библиотечный фонд**

В читальном зале школьной библиотеки имеется 1 компьютер для библиотекаря и МФУ, 2 ноутбука для учащихся, подключенные к интернету. Общая площадь библиотеки составляет 119 кв.м. в т.ч. хранилище. В библиотеке имеется читальный зал на 16 посадочных мест. Наличие учебной литературы обучающихся – 100%. Обслуживание читателей обеспечивается на абонементе и в читальном зале. Беседы при выдаче книг и учебников, беседы о прочитанном, реклама новой литературы – основная работа школьного библиотекаря. Оформляются выставки и тематические полки. Массовые мероприятия проводятся в соответствии с планом работы библиотеки. Налажен тесный контакт с массовой библиотекой поселка Заводской.

Библиотечный фонд систематически пополняется. Общий фонд составляет 31953 экземпляров, из них 7672 экземпляров на государственном языке: из них учебники – 16760 экземпляра (4763 на казахском языке) и художественная литература 14213 экземпляров (1309 на казахском языке), электронные учебники - 1350 экземпляра (на казахском языке 606).

**Ежегодное пополнение библиотечного фонда:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Всего | | Худ. литература | | Учебников | | В эл. виде | |
| экз | сум | экз | сум | экз | сум | экз | сум |
| 2021 | 1685 | 3083683 | 251 | 242343 | 1434 | 2841340 | 80 |  |
| 2022 | 1348 | 2406340,60 | 492 | 450050,60 | 856 | 1956290 | 1 |  |
| 2023 | 465 | 1267105,08 | 226 | 721191,08 | 239 | 545914 | 140 | 278320 |

В течение учебного года продолжается работа по внесению книг и учебников в электронный каталог.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022 уч.год | 2022-2023 уч.год | Всего внесено в базу ЭК |
| Кол-во наименований | 102 | 80 | 95 |
| Кол-во экземпляров | 232 | 430 | 110 |

Но есть в фонде учебники 2016-2017 года, которые завершили цикл фондирования и подлежат списанию. Списание данных учебников в процессе работы библиотекаря.

Ежегодно фонд библиотеки пополняется методическими, познавательными и периодическими изданиями. В этом году библиотекой выписано 16 наименований газет и журналов. Постоянно ведется контроль за доставкой изданий.

По согласованию с УО Акмолинской области был сделан предварительный расчет на приобретение учебной и художественной литературы на 2024-2025 учебный год, по уточненным прайсам издательств сформирован заказ на ее приобретение.

Работа по формированию фонда будет продолжена в следующем учебном году. Перед библиотекой стоит задача пополнения фонда художественной литературы.

**6. «Безопасность учащихся»**

В соответствии с Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 2 декабря 2016 года № 1024 «О некоторых вопросах совершенствования медицинского обслуживания обучающихся в организациях образования, не относящихся к интернатным образованиям и его передаче из системы образования в систему здравоохранения», между ГККП «Степногорская городская поликлиника» при управлении здравоохранения Акмолинской области и ГУ «Отдел образования города Степногорска» заключен договор о медицинском обслуживании обучающихся школ при отделе образования города Степногорска Акмолинской области» от 30.09.2019 года, все правоустанавливающие документы и имущество медицинских кабинетов были переданы на баланс ГККП «Степногорская городская поликлиника» при управлении здравоохранения Акмолинской области. Постановление о приеме – передаче 26.12.2016 года № а-12/566.

В течение учебного года узкие специалисты поликлиники Viamedis: педиатр, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, эндокринолог, психолог проводят медицинский контроль состояния здоровья школьников (профосмотр).

Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием. Все педагоги и техперсонал школы имеют санитарные книжки с допуском к работе.

В течение учебного года узкие специалисты поликлиники Viamedis: педиатр, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, эндокринолог, психолог проводят медицинский контроль состояния здоровья школьников (профосмотр).

Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием. Все педагоги и техперсонал школы имеют санитарные книжки с допуском к работе.

На каждого ученика имеется медицинская карта и «Паспорт здоровья ребенка».

В медицинском кабинете имеются:

- Облучатель бактерицидный -1 шт.

- Шкаф медицинский – 1 шт.

- Сейф -1 шт.

- Кушетка медицинская – 1 шт.

- Стол процедурный с двумя полками – 1 шт.

- Ростомер для взрослых – 1 шт.

- Весы медицинские – 1 шт.

**Столовая** на 150 посадочных мест, площадью 202,7 м2. Санитарно-эпидемиологическое заключение № 695 от 22.12.2008 г.

Организовано бесплатное горячее питание для учащихся 1-4 классов и учащихся из социально - незащищенных семей в количестве 25 учащихся, финансируемое из фонда Всеобуч.

Договор на организацию горячего питания заключен с индивидуальным предпринимателем «Даниал». Предприниматель обеспечивает столовую кадрами соответствующей квалификации, бесперебойное снабжение продовольственными товарами для приготовления горячих обедов и чая для учащихся.

Столовая оснащена оборудованием и мебелью:

Сковорода электрическая – 1 шт.

Шкаф жарочный – 1 шт.

Плита электрическая - 4 шт.

Мармиты - 2 шт.

Котел пищеварочный -1 шт.

Машина картофилеочистительная -1 шт.

Машина овощерезательная – протирочная -1 шт.

Мясорубка – 1 шт.

Холодильный шкаф «Рапсодия» 1 шт.

Стол обеденный – 25 шт.

Стулья для столовой – 150 шт.

Для учащихся организовано 1-разовое питание. Вся информация о столовой, а также ежедневное меню с фотографиями размещена на сайте школы, в разделе «Школьное питание».

**Система видеонаблюдения и антитеррористическая защищенность.**

Для обеспечения антитеррористической защищенности в здании КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» установлена система видеонаблюдения:

В здании старшего корпуса, по адресу улица Каныш Сатпаева 2:

- 58 цифровых камер внутренней и наружной системы наблюдения, регистраторы и мониторы располагаются в кабинете руководителя школы и на 1 этаже, на пункте охраны.

- камеры наружного наблюдения – 16 (установлены по периметру школы);

- камеры внутреннего наблюдения – 42:

Коридоры 1 го и 2 го этажа -16;

Гардеробная – 1;

Учебные кабинеты – 16;

Лаборатории – 2;

Библиотека – 2;

Актовый зал – 1;

Спортзал – 1;

Столовая – 2;

Приемная – 1.

Подключено к ГОВД - 4 камеры, с предоставлением просмотра всех каналов.

- установлена тревожная кнопка с выводом на пульт ГОВД,

- установлен турникет, осуществляется пропускной режим, с фиксацией на регистрирующем устройстве.

- имеется два металлоискателя.

В здании младшего корпуса, по адресу улица Абая Кунанбаева 22 на данный момент ведутся ремонтные работы.

Охрану осуществляет специализированная охранная фирма.

**Заключение**

1. Государственный стандарт образования по всем уровням обучения выполнен (учебные программы выполнены по всем предметам учебного плана).

2. Школой обеспечены права каждого учащегося на образование (100% охват детей школьного возраста в микрорайоне школы, отсутствие бродяжничества, уклонения от обучения, сохранение контингента учащихся).

3. Успешно ведётся профилактическая работа по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.

4. Успешно реализуется социальная поддержка детей из малообеспеченных и многодетных семей.

5. Разработаны меры и создаются условия по здоровьесбережению учащихся: организовано горячее питание, произведен ремонт во всех учебных кабинетах.

6. Доля учителей с высшей и первой категориями составляет 67%

7. Качество успеваемости по школе составляет 64,2%;

8. В целом по школе на протяжении двух лет наблюдается тенденция роста качества знаний учащихся. Успеваемость также стабильна и составляет 100 %. Результаты 2022-2023 учебного года соответствуют достаточному уровню качества знаний и уровню успеваемости. Задача, поставленная на 2023-2024 учебный год по обеспечению положительной динамики успеваемости и качества обученности учащихся, в основном выполнена.

9. Обогащение информационно-образовательной среды школы новыми формами: организация дистанционных олимпиад, использование информационных коммуникаций на базе школьного сайта.

10. В школе ведётся работа по формированию ценности знания, положительного имиджа хорошего ученика.

11. Увеличивается число педагогов, успешно окончивших курсы повышения квалификации педагогических работников нового формата и успешно внедряющих новые подходы в обучении.

12. Информационно-методическое поле школы обогащается новыми формами профессиональной поддержки.

13. Ведется работа по укреплению материально-технической базы школы.

22 Спрос родительской общественности на образовательные услуги, предоставляемые школой довольно высок.

Проблемы, требующие дальнейшего разрешения:

 недостаточный процент качества обучения по отдельным предметам в отдельных классах и параллелях;

 недостаточный уровень культуры проектирования рабочего урока в координатах личностно-ориентированного обучения в практике отдельных учителей;

 академический характер организации факультативных занятий и курсов по выбору;

 недостаточный уровень взаимодействия с семьей по вопросам успеваемости и воспитанности обучающихся

 недостаточный уровень самообразовательной работы отдельных педагогов;

 недостаточный уровень внешней презентации опыта учителя (участие в НПК, конкурсах, публикации);

 недостаточная работа школьных ТГ по систематизации рабочего материала педагогов в авторские продукты (методические рекомендации, программы, УМК, ЦОРы);

Задачи школы на 2023-2024 учебный год

1.Продолжить работу по повышению качества образования через внедрение современных образовательных технологий.

2. Повысить ИКТ-компетентности педагогических кадров, использовать эффективные цифровые образовательные ресурсы при организации учебного процесса.

3. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

3. Продолжить работу по повышению роли государственного и английского языка как основы полиязычного образования, обеспечению их интенсивного внедрения и качества обучения учащихся.

4. Совершенствовать систему работы с одаренными учащимися, повысить результативность участия учащихся классов в предметных олимпиадах, научных соревнованиях областного уровня .

5. Создание воспитательной системы школы – формирование казахстанского патриотизма, гражданского самосознания и активной жизненной позиции каждого ученика школы через национальную идею «Мәнгілік ел», программ «Туған жер», «Рухани жангыру».

|  |
| --- |
|  |