

Бекітемін
«Заводской кентінің ЖОББ» КММ
басшысы
М.Е. Дауленбаева
«09» *сентябрь* 2023 ж.

Мектепшілік бақылау жоспары
«Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімінің
Заводской кентінің жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
2023/2024 оқу жылы

I жартыжылдық

2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қаралатын орны	Басқару шешімі	Екіншілік бақылау
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ТАМЫЗ-ҚЫРКҮЙЕК									
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп іс қағаздарын талашқа сай жүргізуін бақылау									
Білім алушылардың жеке істерін тексеру	Оқушылардың жеке іс-құжаттарын бағалау I-II сыныптары	Оқушылардың жеке іс-құжаттары	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	Қыркүйек	Әкімшілік, іс-қағаздарды жүргізу қызметкері	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
2023 жылдың 3 кварталы бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуі	Тіісті іс-қағаздарды талдау	Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша құжаттар	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	Қыркүйек	Мемлекеттік қызмет көрсетуге жауапты тұлғалар	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
Мектеп құжаттамасын жүргізуге қойылатын талаптарды орындау бойынша нұсқаулық	ҚМЖ, КТЖ дайындау бойынша ұсыныстармен танысу, БЖБ, ТЖБ талдауы	ҚР Білім және ғылым министрлігінің 06.04.2020 № 130 бұйрығына сәйкес құжаттар	Тақырыптық	Нормативтік құжаттармен танысу	Тамыз	Мектеп басшысының ОУЖ және ҒӘЖ орынбасарлары	Басшы жанындағы кеңес	Мұғалімдерге арналған ұсыныстар	
Сыныптардың тәрбие жұмысының	Сынып жетекшілерінің	Тәрбие жұмысының	Тақырыптық	Тәрбие жұмыстарын	Қыркүйек	Басшының ТІЖ	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	

жоспарларын тексеру нәтижелері	2023/2024 оқу жылына арналған тәрбие жұмысы жоспарының критерийлеріне сәйкестігі.	жоспары	Тақырыптық	талдау және сынып жетекшілерімен жұмыс	орынбасары	дағы кеңес	Ұсыныс анықтамасы
2023/2024 оқу жылына күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды зерделеу нәтижелері	Оқу бағдарламаларына сәйкес күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар құру. алға қойылған мақсаттарға сәйкес дайындаудың дұрыстығы.	Пән мұғалімдеріне арналған күнтізбелік-тақырыптық, сабақ жоспарлары, курстық бағдарламалар	Тақырыптық	Күнтізбелік және тақырыптық жоспарларды, курс бағдарламаларын тексеру	Әкімшілік	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы
5	ҰБД "Күнделік" жүйесіндегі деректерді жанарту	Электронды журнал	Жеке	Құжаттарды жинау, тексеру, әнгімелесу	Басшының ОЖ орынбасары «Күнделік», NOBD үшін жауаптылар	Басшы жанындағы кеңес	Ұсыныс хаттамасы
7	Қауіпсіздік техникасы бойынша сәйкестік құжаттаманы жүргізудің уақтылығын бақылау	ҚТ журналы	Тақырыптық	Құжаттамалық талдау	Басшының ОЖ және ӘШ жөніндегі орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы
8	Оқу сабақтарының кестесін және ЖОБ ауыспалы компонентінің сабақтарын штаттық режимде өтуін және қоңырау кестесін бақылау	Педагогикалық жұмыс	Тақырыптық	Нұсқаулық-әдістемелік хат зерттеу	Шатаева Ш.Т. Шенгерей Н.В. Каримова Р.Е.	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы
9	9, 11-сынып түлектерін жұмысқа орналастыру қорытындысы	9, 11 сынып бітіргендер	Жеке	Деректер жинау	Мухамедрахимова А.С.	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы

10	Мектеп оқушыларын оқушылармен қамту	Кітапхана жұмысы. Мектеп оқушыларын қажетті оқулықтармен қамту	Оқушыларын қажетті оқулықтармен қамту	Фронтальды	Әңгіме	I Қыркүйекке дейін	Дроздова Н:В.	Басшы жанындағы кеңес	Ақпараттық анықтамасы	
11	«Мектепке жол» республикалық қайырымдылық акциясының барысы туралы, сондай-ақ әлеуметтік осал санаттағы отбасыларға материалдық және қаржылай көмек көрсету туралы.	Мектепте жалпыға бірдей білім беруді ұйымдастыру жоспарын жүзеге асыру	1-11 сынып оқушылары	Такырыптық	Мониторинг	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
12	Ыстық тамақпен қамтуды ұйымдастыру	Ыстық тамақты ұйымдастыруды бағалау, оқушыларды ыстық тамақпен қамту	1-11 сынып оқушылары	Такырыптық	Ыстық тамақты ұйымдастыруды қадағалау	Қыркүйек	Басшының ОІЖ орынбасары және әлеуметтік педагог	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
II. Оқу үрдісінің сапасын бақылау										
1	Баланың отбасындағы жағдайын зерттеу	Отбасының тұрмыс жағдайын зерттеу	ОТП ұйымдастыру	Фронтальды	Сұхбат, бақылау	Бір ай ішінде	Әлеуметтік педагог, психолог	Басшы жанындағы кеңес	ТҰЖ актілері	
III. Білім оққылықтарын толтыру жұмыстарын бақылау және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс										
1	Оқу жылының басында оқушылардың пәндік білім деңгейлерінің сапасын тексеру	Оқушылардың біліміндегі оққылықтарды анықтауға бағытталған бақылау тесттерін ұйымдастыру	Пән мұғалімдері	Жеке	Пән мұғалімдерінің ұсынылған кестелерін қарастыру	12 Қыркүйекке дейін	Басшының ОІЖ орынбасары, МӘБ жетекшілері	МӘБ	Ұйымдастырушылық құжаттар	
2	Оқушылардың біліміндегі оққылықтарды	Оқу жылының басындағы оқушының оқушының оқу	2-11 сынып оқушылары	Фронтальды	Оқушылардың білімін жазбаша	Қыркүйек	Басшының ОІЖ орынбасары	МӘБ	Қорытынды және ұсыныс	

анықтауға бағытталған бақылау сынақтарының нәтижелері	деңгейін және оқу жоспарындағы білім олқылықтарын анықтау.	Педагогикалық ұжым	Тақырыптық	Тексеру, тесттер, бақылау жұмыстары	Тамыз	Әкімшілік	МӘБ	Ұсынысы	анықтамасы
IV. Оқу-зерттеу қызметі									
ҚР Білім және ғылым министрлігінің, білім беру басқармасы мен ББ 2023/2024 оқу жылының басталуы бұйрығымен нұсқаулық-әдістемелік құжаттарын зерделеу	Педагогикалық ұжымды 2023/2024 оқу жылында НӘХ құжаттарымен таныстыру және ОТЖ ұйымдастыру	Педагогикалық ұжым	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	Тамыз	Әкімшілік	МӘБ	Ұсынысы	анықтамасы
1	Мектептің жаңа оқу жылына дайындығы	Мектеп кабинеттері	Тақырыптық	Кабинеттер мен құжаттарды зерттеу	28 тамызға дейін	Басшы және ӘШ жөніндегі орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсынысы анықтамасы, мектепті қабылдау актісі	
V. Мұғалімнің білім деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау									
Оқу-тәрбие процесінің кадрлық қамтамасыз етілуі, педагогтердің жүктемесі	Мұғалімдердің санаттары мен сiңiрген еңбегiне сәйкес оқу жүктемесiн талдау	Педагогтар ұжымы	Жеке	Әр мұғалiм жұмысының нәтижесiн зерттеу	28 тамызға дейiн	Басшы, ҒӘЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсынысы анықтамасы	
2	Педагогикалық кеңес	Мектеп педагогтары	Тақырыптық	Есептер	28 Тамыз	Әкімшілік	Педагогикалық кеңес	Қорытындылар мен ұсыныстар бар хаттама	

3	Оқушылардың мектептің үйірмелері мен секцияларына және қосымша білім беру мекемелеріне қатысуы	Мектеп оқушыларының оқудан тыс уақытын қадағалау мониторингін құрастыру	Тәрбиелік процесс	Тақырыптық	Ақпаратты жинау, балаларға арналған сауалнама	22–26 Қыркүйек	ТІЖ орынбасары, Дене шынықтыру мұғалімі, Педагог – ұйымдастырушы	МӘБ сынып жетекшілер	Қорытынды және ұсыныс ақпараты	
4	ҒӨК № 1 отырысы		Ғылыми-әдістемелік қызметі	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	Тамыз	Басшының ҒӨЖ орынбасары	ҒӨЖ	Қорытындылар мен ұсыныстар бар хаттама	
VI. Оқу-тәрбие процесінің сапасын және іс-шараларды өткізуді бақылау										
1	2023/2024 оқу жылына «Оқитын мектеп – оқитын ұлт» жобасын жүзеге асыру жолдары	Іс-шаралардың «Оқитын мектеп – оқитын ұлт» республикалық жобасына сәйкестігін тексеру, мектеп жоспарын бекіту	Кітапханашы мен сынып жетекшілерінің жұмысы	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру, әңгімелесу	Тамыз-Қыркүйек	ТІЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
2	Жазғы демалысты және сауықтыруды ұйымдастыру жөніндегі жұмыстың нәтижелері туралы	Мектептің жазғы ойын алаңының қызметін талдау	Жазғы демалыс пен демалысты ұйымдастырудың педагогикалық ұжымның қызметі	Жеке	Әңгімелесу, есеп беру	28 тамызға дейін	ТІЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
3	ППС жұмысы	Ата-аналарға психологиялық қолдаудың жұмысын ұйымдастыру деңгейі	Психолог жұмысы	Тақырыптық	Жалпы мектептік ата-аналар жиналысы	19–28 Қыркүйек	Психологиялық қызмет	ТІЖ	Ата-аналар жиналысының хаттамасы	

Бакылау такырыбы	Бакылау максаты	Бакылау объектісі	Бакылау түрі	Әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қаралатын орны	Басқару шешімі	Екіншілік бақылау
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ҚАЗАН									
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп іс қағаздарын талапқа сай жүргізуін бақылау									
Оқушылардың жеке істерін бойынша ескертулердің жойылуын бақылау	Оқушылардың жеке істерін жоғары сапалы жүргізуді қамтамасыз ету	Оқушылардың жеке істері	Фронталды	жеке істерді тексеру	Қазан	Басшының ОІЖ орынбасары	Әкімшілік кеңес	Ақпарат	
Күнделіктердің жағдайын және оқушылардың оқу құралдарының бар-жоғын рейдтік тексеруді ұйымдастыру	Күнделік толтырудың сапасын және қажетті оқу құралдарының болуын қамтамасыз ету	Күнделік және қажетті оқу құралдары	Фронталды	Күнделік және қажетті оқу құралдарының болуын қамтамасыз ету	Қазан	Басшының ТІЖ орынбасары	Әкімшілік кеңес	Ақпарат	
1 тоқсан бойынша «Күнделік» жүйесі электронды журналының толтырылу сапасын тексеру	Журналдың уақытылы және сапалы толтырылуын қадағалау.	Электронды журнал	Жеке	Журналды тексеру	Қазан	Басшының ОІЖ орынбасары. Ибраева К.Т.	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
Сапалы тамақтануды мониторинг жасайтын комиссиясын ұйымдастыру	Оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыру бойынша құжаттаманың жай-күйін тексеру	Мектеп асханасы	Тақырыптық	Өнімдердің сапасы және жарамдылық мерзімі ас-мәзірі, ыдыс-аяқ белгілеу, сынама алу	Қазан	Басшының ОІЖ орынбасары, медицина қызметкері, әлеуметтік педагог	Әкімшілік кеңес	Тексеру актісі, қорытындылары мен ұсыныстары бар ақпарат	
II. Оқу үрдісінің сапасын бақылау									
1,5,10-сынып оқушыларының оқу-тәрбие	1, 5, 10-сынып оқушыларының сәтті бейімделуіне	1, 5, 10 сыныптар	Ағымдағы	Сабаққа қатысу, психодиагно	Қазан	Басшының ОІЖ орынбасары, әлеуметтік	Педагог алық	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	

	Үрдісіне бейімделу процесін бақылау	жағдай жасау				стика жүргізу		педагог, психолог	кеңес	
2	Оқушыларды мемлекеттік аттестаттауға дайындау бойынша педагогикалық ұжымның қызметін ұйымдастыру	Оқушыларды мемлекеттік аттестаттауға дайындау	5-11 сыныптар	Ағымдағы	Сабакка қатысу	Қазан	Басшының ОЖЖ орынбасары, МӘБ басшылары	МӘБ	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
3	Оқушыларды оқыту мен тәрбиелеудегі сабақтастықты сақтау бойынша 5-сынып мұғалімдері қызметінің тиімділігін зерделеу, талдау және бағалау	5 сынып мұғалімдерінің қызметін талдау және бағалау	5 сыныптар	Жеке	Сабакка қатысу	Қазан	Басшының ОЖЖ орынбасары	Басшы және жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
4	Тарих пәнін оқыту жағдайы	Сабак өткізу сапасын және мұғалімдердің шығармашылық әлеуетін бақылау	Пән мұғалімдері	Такырыптық	Сабакка қатысу, Психодиагностика жүргізу, бақылау бөлімдері, сауалнама жүргізу	Қазан	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары, психолог	МӘБ ҚҒБ	Қорытындылар мен ұсыныстар анықтамасы	
III. Білім оқшылықтарын толтыру жұмыстарын бақылау және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс										
1	ҰБТ-ға және ұжымның мемлекеттік аттестаттау бөлімдеріне дайындық	Жағдайды тексеру	10, 11 сыныптар	Жеке	Сынақ тестілеу	Қазан	Басшының ОЖЖ орынбасары	Басшы және жанындағы кеңес	Аналитикалық анықтама	
IV. Оқу-зерттеу қызметі										

	Дарынды балалары бар мектептің психологиялық қызметінің жұмыс жағдайын бақылау	Мектеп оқушыларының дарындылық бағытын анықтау	2-8 сыныптары	Такырыптық	Анкетирование, беседа, наблюдение	Қазан	Басшының ҒӘЖ орынбасары, психолог, МӘБ басшылары	МӘБ отырысы	Ұсыныстар
V. Мұғалімнің менгеру деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау									
1	Жанадан келген мұғалімдердің іс-әрекетін бақылау	Жанадан келген мұғалімдердің жұмыс жүйесімен таныстыру	Жанадан келген мұғалімдерді	Такырыптық	Құжаттарды тексеру, әңгімелесу, сабаққа қатысу	Қазан	Басшының ОІЖ орынбасары, ҒӘЖ, ӘЖ	МӘБ тәлімгерлер	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы
VI. Оқу-тәрбие процесінің сапасын және іс-шараларды өткізуді бақылау									
1	«Рухани жаңғыру» бағдарламасының орындалуын бақылау	Бағдарлама аясында сынып жетекшілерінің жұмыс тиімділігін бақылау	ОТП аясында «Рухани жаңғыру» бағдарламасын жүзеге асыру	Такырыптық	Сынып сағаттарына, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	25-29 Қазан	Басшының ҒӘЖ орынбасары	МӘБ сынып жетекшілер	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы
2	1-11 сынып жетекшілерінің Құқықтық білімді қалыптастыруға жағдай жасау бойынша іс-әрекетін бақылау	Жалпы құқықтық білім беру жоспарының орындалу сапасын бақылау, 1 тоқсандағы құқықтық білімдерін тестілеуге талдау жасау.	Құқықтық білім	Такырыптық	Сынып сағаттарға қатысу	Қазан	Басшының ТДЖ орынбасары	МӘБ сынып жетекшілер	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы
3	5-6 сынып оқушылары арасында құқық бұзушылық пен аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алудағы әлеуметтік педагогтардың жұмыс жағдайы	Әлеуметтік педагогтың қызметін талдау, жоспарды орындау, номенклатура бойынша құжаттаманы жүргізу	Әлеуметтік жұмыс	Такырыптық	Бақылау, талдау, әңгімелесу	Қазан	Басшының ТДЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы

4	Жағдайы төмен отбасының, аз қамтылған отбасының, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, жетім балаларға, әлеуметтік-психологиялық қолдау көрсету	Осы санаттағы оқушыларға әлеуметтік-психологиялық қолдаудың уақытылы көрсетілуін қадағалау	Жалпыға бірдей оқыту	Жеке	Әлеуметтік-тұрмыстық жағдайын тексеру, әңгімелесу, көмек көрсету	Қазан	Әлеуметтік педагог, психолог	Басшы жанындағы кеңес	Акт ЖБУ	
5	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру (мектеп үйірмелері мен спорт секциялары)	Білім алушылардың қызметі (мектеп үйірмелері және спорт секциялары)	1-11 сынып	Персоналды	Тексеріс	Қазан	Басшының ТІЖ орынбасары	Сыншы жетекшілер МӘБ	Анықтама	
6	Кәмелетке толмағандар арасындағы қадағалаусыз және құқық бұзушылықтың алдын алу жүйесін, бала құқығын орындау	Осы санаттағы оқушыларға уақытылы әлеуметтік-психологиялық қолдау көрсетуді бақылау	Құқықтық тәрбие	Персоналды	Сауалнама, әңгіме, бақылау	Қазан	Басшының ТІЖ орынбасары	Сыншы жетекшілер МӘБ	Қорытындылар мен ұсыныстармен анықтама	

№	Бакылау тақырыбы	Бакылау мақсаты	Бакылау объектісі	Бакылау түрі	Әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қаралатын орны	Басқару шешімі	Екіншілік бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ҚАРАША										
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп іс қағаздарын талапқа сай жүргізуін бақылау										
1	"Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы)	БЖБ, ТЖБ талдауы	Педагогтар	Такырыптық	БЖБ және ТЖБ талдауларын зерттеу	Қазанның 4 аптасы	Басшының ОІЖ орынбасары №, МӘБ басшылары	МӘБ	Талаптарға сәйкес талдау жасау	
2	Мектеп қызметкерлерінің және оқушылардың жеке істерінің жағдайы	Мектеп қызметкерлерінің жеке істерінің жағдайын бағалау	Мектеп қызметкерлерінің жеке істері, жеке құрам бойынша бұйрықтар кітабы	Фронтальды	Құжаттарды тексеру	Қараша	Басшының ФӨЖ орынбасары, кәсіподақ	Басшы жанындағы кеңес	Ақпарат	
3	Сапалы тамақтануды тексеру бойынша бракераж комиссиясының жұмысы	Мектепте ыстық тамақ ұйымдастыруы бойынша мектеп асханасын тексеру жұмыстары	Мектеп асханасы	Такырыптық	Өнімдердің сапасын және жарамдылық мерзімін, тауар сертификаты, ас-мәзірін, ыдыс-аяқ белгілеуін,	Қараша	Сатыбаева М.Е, медицина қызметкері	Басшы жанындағы кеңес	Тексеру актісі, қорытындылар мен ұсыныстары бар ақпарат	

	Мектеп құжаттамасын жүргізу талаптарын орындау: әліппе кітапшасы, білім алушылар қозғалысының бұйрықтар кітабы	Талдау, кемшіліктерді анықтау және құжаттаманы талаптарға сәйкес келтіру	Мектеп құжаттары	Фронталды	сынама алу Құжаттарды тексеру	Қараша	Іс жүргізуші	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы
II. Оқу үрдісінің сапасын бақылау									
1	Педагогикалық кеңес	"Бастауыш және негізгі мектеп арасындағы оқыту мен тәрбиелеудегі сабақтастық"	Мектеп педагогтары	Тақырыптық	Баяндама	1-4 қараша	Әкімшілік	Педагогикалық кеңес	Қорытындылары мен шешімдері бар хаттама
2	ҒӘЖ отырысы №2	Тақырыбы: "Дарынды балалармен жұмыс істеудің тұтас жүйесін құру: олимпиадаларға, жобаларға, конкурстарға дайындық. Мұғалімдердің "дарынды балалармен" жұмысының нәтижесі ретінде оқушылардың олимпиадалар мен конкурстарға қатысуының нәтижелілігі. Мұғалімнің жұмыс тәжірибесін жинақтау".	Мектеп педагогтары	Тақырыптық	Баяндама	1-4 қараша	Басшының ҒӘЖ орынбасары	ҒӘЖ	Қорытындылары мен шешімдері бар хаттама
3	Пәндік	Пәндік	Мектеп	Тақырыптық	Деректерді	Қараша	Бакенова А.Ж.	Басшы	Қорытынды

	олимпиадалардың мектеп кезеңі	педагогтары	талдау	және ұсыныс анықтамасы	ы жаны ндағ ы кеңес	және ұсыныс анықтамасы
4	Математика пәнін оқыту жағдайы	Пән мұғалімдері	Сабакка қатысу, психодиагностика жүргізу, бақылау бөлімдері, сауалнама жүргізу	Қараша	Басшының ОІ жөніндегі орынбасары, психолог	МӘБ ЖМБ Қорытындыла р мен ұсыныстар анықтамасы
III. Білім оқшылардың бақылау және үлгерімі төмен оқшылармен жұмыс						
	Оқу мотивациясы төмен оқшыларды психологиялық педагогикалық сүйемелдеу	Мотивациясы төмен оқшылар	Алдын ала Жеке	Бақылау, талдау	3-ші апта	Мотивациясы төмен білім алушылармен жұмыс бойынша ұсыныстар әзірлеу
1	Мұғалімдердің 1-тоқсан қорытындысы бойынша ЖОБ пәндерінен бір «3» немесе «4» алған оқшылармен жұмысын бақылау	2-11 сыныптары	Жеке	Сабактарға қатысу, әңгімелесу	Қараша	МӘБ Ақпарат
2	Мұғалімдердің 1-тоқсан қорытындысы бойынша ЖОБ пәндерінен бір «3» немесе «4» алған оқшылармен жұмысын бақылау	2-11 сыныптары	Жеке	Сабактарға қатысу, әңгімелесу	Қараша	МӘБ Ақпарат
IV. Оқу-зерттеу қызметі						
1	Мектеп олимпиадасына оқшылардың қатысуын бақылау	Дарынды балалар	Фронтальды Жалпылау	Бақылау, талдау	2-ші апта	Олимпиадаға қатысудың сапалы көрсеткішін қамтамасыз ету
2	«Оқитын мектеп	Кітапхана және	Тақырыптық	Құжаттарды	Қараша	Сын Қорытынды

	– оқитын ұлт» жобасын іске асыруындағы мектеп кітапханасының, сынып жетекшілерінің жұмысы мен мектептегі оқу клубының қызметін бақылау.	оқитын ұлт» жобасын іске асыру бойынша жұмысты ұйымдастыру деңгейін бағалау	сынып жетекшілерінің ӘБ-тің құжаттамасы мектептің интернет-ресурстары	Шолу	МӘБ сабақтары	Жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыру	Жас мамандармен жұмыс. МӘБ	Жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыру	МӘБ сабақтары	Шолу	Бақылау	1-ші апта	Тексеру, оқушылармен әңгімелесу	ТІЖ орынбасары,	ТІЖ орынбасары, жете кішілер МӘБ	және ұсыныс анықтамасы
V. Мұғалімнің менгеру деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау																
1	Жас мамандармен жұмыс. МӘБ	Жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыру	МӘБ сабақтары	Шолу	МӘБ сабақтары	Жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыру	Жас мамандармен жұмыс. МӘБ	Жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыру	МӘБ сабақтары	Шолу	Бақылау	1-ші апта	Тексеру, оқушылармен әңгімелесу	ТІЖ орынбасары,	ТІЖ орынбасары, жете кішілер МӘБ	және ұсыныс анықтамасы
VI. Оқу-тәрбие процесінің сапасын және іс-шараларды өткізуді бақылау																
1	Сабақта және сабақтан тыс уақытта оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Оқушылардың сабаққа уақытты келмегенін, сабаққа қатысуын есепке алу және бағалау	Электрондық журнал, сабаққа келмеген оқушыларды есепке алу журналы	Жеке	Деректерді талдау	7-11 Қараша	Басшының ТІЖ орынбасары	ТІЖ	Қорытынды және ұсыныс апараты							
2	Мектептегі сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыру сапасын бақылау	Үйірмелер мен секциялардың сапасын бағалау	Таңдау бойынша мектептің курстары мен спорт секциялары	Тақырыптық	Сабақтан тыс уақытта балаларды жұмысқа орналастыру бойынша НОБДны толықтыру, бақылау	7-11 Қараша	Басшының ТІЖ орынбасары	ТІЖ	Қорытынды және ұсыныс апараты							
3	Сабақтан тыс уақытта тіркеудің барлық түрлеріне тұрған оқушылардың жұмысқа	Тіркеудің барлық түрлерінде тұратын оқушыларды 100% қосымша білім беру ұйымдарына	Оқу-тәрбиелік процессі	Тақырыптық	Деректерді талдау	Қараша	Басшының ТІЖ орынбасары	ТІЖ	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы							

	орналасуын бақылау (КТЖБ, МІБ, ерекше назар тобы)	камтуын сынып жетекшілерінің қызметін бағалау											
4	Оқушылардың демалыс кезіндегі уақытын бақылау	Демалыс уақытында оқушылардың уақытын тиімді өткізуді сынып жетекшілерінің қадағалауында	Күзгі мерекелерге арналған іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	Сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	1-4 Қараша	Басшының ТІЖ орынбасары,	ТІЖ	Қорытынды және ұсыныс ақпараты				
5	Сынып жетекшілерінің құқық бұзушылықтың, тұрмыстық зорлық-зомбылықтың, бұзақылықтың алдын алуға қызметін бақылау	Сынып жетекшілерінің қылмыстың, бұзақылықтың, тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алуға тиімділігін бағалау	Сынып сағаттарына қатысу	Тақырыптық	Жеке әңгіме	Қараша	Басшының ТІЖ орынбасары,	ТІЖ	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы				
6	Мектеп оқушыларының кемелетке толмағандар арасында аутодеструктивті мінез-құлықты насихаттайтын әлеуметтік желілердегі топтарға қатысуын бақылау мәселесі бойынша мектептің психологиялық қызметінің жұмысын бақылау.	Әлеуметтік желілердің мониторингінің өнімділігін бағалау	ВК аккаунттары, инстаграмм	Тақырыптық	Әңгіме, психологиялық консультация	Қараша	Басшының ТІЖ орынбасары, әлеуметтік педагог	ТІЖ	Ақпарат				

№	Бакылау тақырыбы	Бакылау мақсаты	Бакылау объектісі	Бакылау түрі	Әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қаралатын орны	Басқару шешімі	Екінші ілік бақыл ау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ЖЕЛТОҚСАН										
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп іс қағаздарын талапқа сай жүргізуін бақылау										
1	2 тоқсан бойынша «Күнделік» жүйесінің электронды журналының уақытылы және сапалы толтырылуын қадағалау.	Журналдың уақытылы және сапалы толтырылуын қадағалау.	Электронды журнал	Жеке	Журналды тексеру	Желтоқсан	Басшының ОЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
2	Сапалы тамақтануды тексеру бойынша бракераж комиссиясының жұмысы	Мектепте ыстық тамақ ұйымдастыруы бойынша мектеп асханасын тексеру жұмыстары	Мектеп асханасы	Тақырыптық	Өнімдердің сапасын және жарамдылық мерзімін, тауар сертификат, ас-мәзірін, ыдыс-аяқ белгілеуін, сынама алу	Желтоқсан	Сатыбаева М.Е., медициналық жұмыскері	Өкімшілік жиналыс	Тексеру актісі, қорытындылар мен ұсыныстары бар ақпарат	
II. Оқу үрдісінің сапасын бақылау										
1	География, жаратылыстану пәндерін оқығудың жай-күйін бақылау	Сабак өткізу сапасын және мұғалімдердің шығармашылық әлеуетін бақылау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сабакқа қатысу, талдау	Желтоқсан	Басшының ОТИ, FMP жөніндегі орынбасары	МӘБ ЖМБ	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
2	Инклюзивті білім алатын балаларды оқытуға жағдай жасау және үйде жеке оқығуды ұйымдастыру	Ерекше қажеттіліктері бар балаларды оқыту үшін жағдай жасау бойынша педагогтардың қызметін бағалау	Ерекше қажеттіліктері бар оқушылар	Тақырыптық Ерекше білім беру қажеттіліктері бар бала	Құжаттарды тексеру, сабакқа қатысу	Желтоқсан	Басшының ТЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	

бойынша		IV. Оқу-зерттеу қызметі								
		Бастауыш сынып оқушыларының оқу және ғылыми-зерттеу қызметін ғылыми-зерттеу қызметін дамытуға бағытталған мұғалімдердің қызметін бақылау	1-4 сынып оқушылары, педагогтар	Тақырыптық	Әңгімелесу мұғалімдердің жұмысын талдау	Желтоқсан	Басшының ҒӘЖ орынбасары,	Бастауыш сынып МӘБ	Қорытындылар мен ұсыныстар ақпараты	
1										
V. Мұғалімнің менгеру деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау										
		Мектепалды даярлық сыныбының жұмысын бақылау	Мектепалды даярлық мұғалімдері	Жеке	Сабаққа қатысу, құжаттарды тексеру	Желтоқсан	Басшының ТІЖ орынбасары, психолог	Бастауыш сынып МӘБ	Қорытындылар мен ұсыныстар бар хаттама	
1										
		Білім беру сапасын бағалауды аралық бақылау (бірінші жартыжылдықтың қорытындысы)	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Педагогтардың жұмысын талдау	Желтоқсан	Басшының ҒӘЖ орынбасары	Бастауыш сынып МӘБ	Таламалық анықтама	
2										
VI. Оқу-тәрбие процесінің сапасын және іс-шараларды өткізуді бақылау										
		1-11 сынып жетекшілерінің мерекелік іс-шараларды ұйымдастыру мен өткізудегі дайындықтың сапалы және уақытылы орындауын бақылау	Сынып жетекшілерінің жоспары	Фронталды	Тексеру	Желтоқсан	Басшының ТІЖ орынбасары,	Сынып жетекшілер МӘБ	Ақпарат	
1										

2	«Оқитын мектеп – оқитын ұлт» жобасын жүзеге асыру бойынша мектеп кітапханашысының жұмысын бақылау.	Кітапханашының жұмыс жоспарының орындалу деңгейін бағалау, оқушылардың кітапханаға баруын талдау, мектептің көркем әдебиеттер қорының сапасын бағалау	Өткізілетін іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	Құжаттарды зеріеу	Желтоқсан	Басшының ТІЖ орынбасары, кітапханашы	ТІЖ	Ақпарат
3	Мектеп оқушыларын патриоттық және азаматтыққа тәрбиелеу бойынша 5-7 сынып жетекшілерінің жұмысын бақылау	Оқушылардың патриоттық және азаматтық тәрбиесін қалыптастыру бойынша сынып жетекшілерінің жұмысының тиімділігін бағалау	Сынып сағаттары	Тақырыптық	Сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Желтоқсан	Басшының ТІЖ орынбасары	Сынып жетекшілер МӘБ	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы
4	Жол картасын іске асырудағы аутодеструктивті мінез-құлық және жыныстық қол сұғылмаушылық бойынша психологиялық қызмет пен әлеуметтік педагогтардың жұмыс деңгейін бақылау	Жол картасын іске асырудағы аутодеструктивті мінез-құлық және жыныстық қол сұғылмаушылық бойынша психологиялық қызмет пен әлеуметтік педагогтардың жұмыс деңгейін бағалау	Жұмыс жоспары	Тақырыптық	Сауалнама.	Желтоқсан	Басшының ТІЖ орынбасары, психолог	Сынып жетекшілер МӘБ	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы
5	Қысқы демалыс кезінде білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру туралы. Құқық бұзушылықтардың алдын алу.	Сынып жетекшілерінің демалыс уақытында оқушылардың жұмыспен қамтылуын қамтамасыз ету жөніндегі қызметін бағалау	Қысқы демалыс кезеңіне арналған іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	Сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Желтоқсан-қаңтар	Басшының ТІЖ орынбасары	Басшының жоспары	Іс-шаралар жоспары

Бекітемін
«Заводской кентінің ЖОББ» КММ
басшысы
Ш.Е. Дауленбаева



2024 ж.

Мектепшілік бақылау жоспары

«Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімінің
Заводской кентінің жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
2023/2024 оқу жылы

II (жартыжылдық)

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қаралатын орны	Басқару шешімі	Екіншілік бақылау
2		3	4	5	6	7	8	9	10	11

ҚАҢТАР

I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп іс қағаздарын талапқа сай жүргізуін бақылау

Мектеп педагогтерінің жазбаша жұмыстарды орындау, делерлерді тексеру кезінде нормативтер талаптарын сақтауын бақылау	5-11 сынып оқушыларының делерлерді жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптардың сақталуын бағалау	5-11 сынып оқушыларының делерлері	Фронтальды	Орфографиялық нормалардың сақталуын тексеру	10-20 Қаңтар	МӘБ басшылары	МӘК	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы		
Сапалы тамақтануды тексеру бойынша бракераж комиссиясының жұмысы	Мектепте ыстық тамақ ұйымдастыруы бойынша мектеп асханасын тексеру жұмыстары	Мектеп асханасы	Тақырыптық	Өнімдердің сапасын және жарамдылық мерзімін, тауар сертификаты, ас-мәзірін, ыдыс-аяқ белгілеуін, сынама алу тексеру, сынама алу	Қаңтар	Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог медицина қызметкері	Өкімшілік кеңес	Тексеру актісі, қорытындылары мен ұсыныстары бар ақпарат		

ОТП-де ҚТ сақтау бойынша жұмыстың жай-күйі	ОТП-дегі педагогикалық ұжым мен мектеп оқушыларының ҚТ сақтауы бойынша жұмысты бағалау	ҚТ бойынша журналдар	Тақырыптық	Құжаттаманы талдау	Қаңтар	Басшының ОЖ орынбасары, ӘШМ	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы
II. Оқу үрдісінің сапасын бақылау								
Гуманитарлық бағыты бойынша қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі пәндеін оқыту жағдайы қазіргі талаптарға сәйкес	Сабак өткізу сапасын және мұғалімдердің шығармашылық әлеуетін бақылау	Пәндер бойынша мемлекеттік стандарттарды орындау; пәндер бойынша бағдарламаларды орындау; сабақтарды өткізу сапасы; мұғалімнің құзыреттілігі; 5-11 сынып оқушыларының ББД деңгейі	Фронтальды; пәндік-жалпылау	Құжаттаманы тексеру. 5-11 сынып сабақтарына қатысу. Оқушылардың білімін тексеру	Қаңтар	Басшының ОЖ орынбасары	Әдістемелік кеңес	Талдау
4, 9 сынып оқушыларының пәндік ББД деңгейін бақылау	4, 9 сынып оқушыларының пәндік ББД деңгейін бағалау	Жеке	Жеке	Сабакқа қатысу, құжаттаманы тексеру	Қаңтар	Басшының ОЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы
III. Білім оққылықтарын толтыру жұмыстарын бақылау және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс								
ОЖБ пәндері бойынша бір "3" немесе "4" бар және 2-тоқсанның қорытындысы бойынша үлгерімі төмен білім алушылармен педагогтердің жұмысын бақылау	Білім алушылардың осы санатымен педагогтердің жұмысы кезінде жеке тәсілді іске асыруды қамтамасыз ету	2-11 сыныптар	Жеке	Сабакқа қатысу, талдау	Қаңтар	МӘБ басшылары	МӘК	Ақпарат
IV. Оқу-зерттеу қызметі								

1	Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың II және III кезеңдері бойынша оқушылардың қатысуы қорытындылары	Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың II және III кезеңдеріне оқушылардың қатысу нәтижелілігін бағалау	Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың II және III кезеңдерінің қатысушылары	Жеке	Талдау	Қаңтар	Басшының ҒӘЖ жөніндегі орынбасары	ҒӘЖ	Қорытындылар мен ұсыныстармен анықтама
2	2023/2024 оқу жылына арналған ОЖЖ вариативтік бөлігінің сабақтарын өткізу сапасын бақылау	ОЖЖ-ның вариативтік бөлігінің сабақтарын өткізу деңгейін бағалау	Факультативті сабақтар	Тақырыптық	Сабакқа қатысу, талдау	Қаңтар	Басшының ОЖЖ жөніндегі орынбасары	Басшы жағындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтама сы, мектепті қабылдау актісі

V. Мұғалімнің білім деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау

1	Педагогикалық кеңес	"Зерттеу және жобалық ұйымдастыруды ынталандыру ретінде білім беру-дамыту кеңістігін құру	Педагогтар ұжымы	Тақырыптық	Баяндамалар	3-7 қаңтар	Әкімшілік	Педагогикалық кеңес	ПК хаттамасы, ПК шешімі
2	ҒӘЖ отырысы №3	"Оқушылардың жетістікке жету үшін мотивация деңгейін арттыру жолдары".	Оқушылардың қызметі мен жетістіктері	Тақырыптық	Талдау Оқушылардың іс-әрекеттері	Қаңтар	Басшының ҒӘЖ жөніндегі орынбасары	ҒӘЖ	Қорытындылар мен ұсыныстар бар хаттама

VI. Оқу-тәрбие процесінің сапасын және іс-шараларды өткізуді бақылау

1	Әрі қарай білім алу жолын таңдауда көмек көрсету бойынша сынып жетекшілері мен психологтың жұмысы	Диагностика негізінде кәсіптік бағдар беру	Кәсіптік бағдар беру, жұмысқа орналастыру	Алдын ама	Оқушылардың қабілеттері мен мүмкіндіктеріне сәйкестігін тандауын	30-қаңтарға дейін	Мектеп психологтары	Сынып жетекшілер МӘК	Қорытындылары мен ұсыныстары бар ақпарат
---	---	--	---	-----------	--	-------------------	---------------------	----------------------	--

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қаралатын орны	Басқару шешімі	Екіншілік бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

АҚПАН

I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп іс қағаздарын талапқа сай жүргізуін бақылау

1	МӘБ нормативтік құжаттамасын жүргізу сапасын бақылау	МӘБ нормативтік құжаттамасын жүргізу сапасын бағалау	МӘБ құжаттамасы	Тақырыптық	Бақылау, әңгіме	Ақпан	Басшының ҒӘЖ	Басшы жанындағы кеңес	Қорытындылары мен ұсыныстары бар талдамалық анықтама	
2	Сапалы тамақтануды тексеру бойынша бракераж комиссиясының жұмысы	Мектепте ыстық тамақ ұйымдастыруы бойынша мектеп асханасын тексеру жұмыстары	Мектеп асханасы	Тақырыптық	Өнімдердің сапасын және жарамдылық мерзімін, тауар сертификаты, ас-мәзірін, ыдыс-аяқ белгілеуін, сынама алу	Ақпан	Басшы, медицина қызметкері, әлеуметтік қызметкер	Басшы жанындағы кеңес	Тексеру актісі, қорытындылары мен ұсыныстары бар ақпарат	

II. Оқу үрдісінің сапасын бақылау

1	Қорытынды аттестаттау рәсіміне 4, 9, 11 сынып оқушыларын даярлау бойынша педагогтердің жұмыс жағдайын бақылау, ҰБТ және мемлекеттік аттестаттау, білім алушылардың	Қорытынды аттестаттау рәсіміне 4, 9, 11 сынып оқушыларын даярлау бойынша педагогтердің жұмыс тиімділігінің деңгейін бағалау және ҰБТ	4, 9, 11 сынып оқушылары	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу және талдау вариативті компонент сабақтары және СТ қорытындысы	Ақпан	Басшының ОЖЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
---	--	--	--------------------------	------------	--	-------	-------------------------	-----------------------	----------------------------------	--

жағдайы	мұғалімдердің шығармашылық әлеуетін бақылау		талдау	орынбасары, ҒӘЖ	анықтамасы			
VI. Оқу-тәрбие процесінің сапасын және іс-шараларды өткізуді бақылау								
1	Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін пайдалану	ҚР Мемлекеттік рәміздерінің сәйкестігін және оларды ресімдеуге және пайдалануға қойылатын талаптарды бақылау	Оқу-тәрбие процесібағдарламасын жүзеге асыру	Тақырыптық	Ақпан	Басшының ТІЖ орынбасары	ТІЖ	Қорытындыжәне ұсыныс анықтамасы
2	Балалар мен жасөспірімдерде әсерлі өмірлік ұстанымды қалыптастыру бойынша профилатикалық жұмыстың жай-күйі	Оқушылардың жайлылық, әлеуметтену бойынша шарттарды бағалауды қамтамасыз ету	Педагогикалық құрам	Тақырыптық	Ақпан	Психолог	Сынып жетекшілер МӘК	Ақпарат

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қаралатын орны	Басқару шешімі	Екіншілік бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

НАУРЫЗ

I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп іс қағаздарын талапқа сай жүргізуін бақылау

1	3-тоқсандағы "Күнделік" жүйесінің электрондық журналының сапасы мен уақтылы толтырылуын бақылау	Оценивание своевременности и качества заполнения электронного журнала	Электронды журнал	Жеке	Журналдарды тексеру	Наурыз	Басшының ОЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
2	Сапалы тамақтануды тексеру бойынша бракераж комиссиясының жұмысы	Мектепте ыстық тамақ ұйымдастыруы бойынша мектеп асханасын тексеру жұмыстары	Мектеп асханасы	Тақырыптық	Өнімдердің сапасын және жарамдылық мерзімін, тауар сертификатты, ас-мәзірін, ыдыс-аяқ белгілеуін, сынама алу	Наурыз	Басшы, медициналық қызметкер, әлеуметтік педагог	Әкімшілік кеңес	Тексеру актісі, қорытындылары мен ұсыныстары бар ақпарат	

II. Оқу үрдісінің сапасын бақылау

1	4, 9 сынып оқушыларының функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Деңгейді бағалау қалыптасты-білім алушылардың функционалдық сауаттылығы жаңалықтары	4, 9сынып оқушылары	Тақырыптық	Тестілеу, талдау	Наурыз	Басшының ОЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
---	---	---	---------------------	------------	------------------	--------	------------------------	-----------------------	----------------------------------	--

III. Білім оққылықтарын толтыру жұмыстарын бақылау және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс

1	ОЖЖ пәндері бойынша бір "3" немесе "4" бар және 3-тоқсанның қорытындысы бойынша	Білім алушылардың осы санатымен педагогтердің жұмысы кезінде жеке тәсілді іске асыруды қамтамасыз ету	2-11 сыныптары	Жеке	Сабақтарға қатысу, әңгімелесу	Наурыз	Басшының ОЖ орынбасары	МӘК Ақпарат		
---	---	---	----------------	------	-------------------------------	--------	------------------------	-------------	--	--

	Үлгерімі төмен білім алушылармен педагогтердің жұмысын бақылау												
IV. Оқу-зерттеу қызметі													
1	"Пікірсайыс қозғалысы" жобасын іске асыру шеңберінде пікірсайыс клубының жұмысын бақылау	"Пікірсайыс қозғалысы" жобасын іске асыру шеңберінде пікірсайыс клубының жұмысын бақылау	Пікірсайыс қозғалысы	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру, басшының жұмысын талдау	Наурыз	Басшының ТДЖ орынбасары	Сынып жетекшілері МӘК	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы				
V. Мұғалімнің менгеру деңгейін және әдістемелік лайындығының жағдайын бақылау													
1	"Жас маман апталығы" іс-шарасын өткізу	Тәлімгерлердің жас мұғалімдермен жұмысының сапасы мен нәтижелілігін бағалау. Жас мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету	МӘБ жұмысы	Тақырыптық	Сабакка қатысу, әңгіме, құжаттаманы тексеру	Наурыз	Басшының ФӘЖ орынбасары, МӘБ орынбасары	ҒӘК	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы				
2	Дене шынықтыру сабақтарын оқыту жағдайын бақылау	Мұғалімдердің шығармашылық әлеуетін дамыту, сабақтарды оқыту сапасын арттыру	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу	Наурыз	Басшының ОЖ орынбасары	МӘК	Талдау				
3	Озық педагогикалық тәжірибені жинақтау жөніндегі жұмыстың жай-күйі	Шеберлік мектебінің жұмысын бағалау	ОТМ басшысының жұмысы	Тақырыптық	Құжаттаманы талдау, ОТМ басшысымен әңгімелесу	Наурыз	Басшының ФӘЖ орынбасары, ШМ басшысы	ҒӘЖ	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы				
4	ҒӘК отырысы № 4	«Үш ұрпақтың кездесуі» дөңгелек үстелі. Сабақтың	Мұғалімдер мен оқушылардың	Тақырыптық	Баяндамалар	Наурыз	Басшының ФӘЖ орынбасары	ҒӘК	Қорытындылары мен ұсыныстары				

	әрбір сабағы, әрбір минуты оқушы үшін жетістік жағдайын қалыптастырады және дамытады.	қызметі							бар хаттама	
5	Педагогикалық кеңес	Мектеп педагогтары	Тақырыптық	Баяндамалар	20-28 наурыз	Әкімшілік	Педагогикалық кеңес	Қорытындылары мен ұсыныстары бар хаттама		
VI. Оқу-тәрбие процесінің сапасын және іс-шараларды өткізуді бақылау										
1	3-тоқсанның қорытындысы бойынша оқушылардың сабақтан тыс іс-әрекеті шеңберінде сабаққа қатысуды есепке алуды бақылау	Электрондық журнал, рұқсаттамаларды есепке алу журналы	Жеке	Деректерді талдау	20-28 наурыз	Басшының ТІЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытындылары мен ұсыныстары бар ақпарат		
2	Оқушылардың демалыс уақытында жұмыспен қамтылуын бақылау	Көктемгі демалыс кезеңіне арналған іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	Сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	20-28 наурыз	Басшының ТІЖ орынбасары	Әкімшілік кеңес	Қорытынды және ұсыныс ақпараты		
3	Оқушылардың қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру процесін бақылау	Сыныптан тыс іс-шаралар	Тақырыптық	Сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Наурыз	Басшының ТІЖ орынбасары	Әкімшілік кеңес	Ақпарат		
4	Жаңа тәсілдерді, технологияларды қолданудың	Сынып сағаттары	Тақырыптық	Сынып жетекшілерінің жұмысын	Наурыз	Басшының ТІЖ орынбасары	Сынып жетекшілер	Қорытынды және ұсыныс		

	<p>тиімділігін, сынып сағаттарын дайындау мен өткізудің сапасын зерттеу мақсатында сынып сағаттарына қатысу</p>	<p>тиімділігі, сынып сағаттарын дайындау және өткізу сапасы бойынша сынып жетекшілерінің жұмысын бағалау</p>			<p>талдау, құжаттамаларын тексеру</p>		<p>МӘЖ</p>	<p>ақпаратты</p>	
<p>5</p>	<p>"Оқитын мектеп-оқитын Ұлт" жобасын іске асыру деңгейінің жай-күйі</p>	<p>"Оқитын мектеп-оқитын Ұлт" жобасын іске асыру шеңберінде жоспарды орындау бойынша мектеп жұмысын бағалау "Оқитын мектеп-оқитын Ұлт" жобасын іске асыру шеңберінде жоспарды орындау бойынша мектеп жұмысын бағалау</p>	<p>Жоспар</p>	<p>Тақырыптық</p>	<p>Құжаттарды зерттеу</p>	<p>Наурыз</p>	<p>ТІЖ</p>	<p>Қорытынды және ұсыныс анықтамасы</p>	
<p>6</p>	<p>Сынып жетекшісінің және психологиялық қызметтің өзіне-өзі қол жұмсаудың алдын алу жөніндегі бірлескен қызметінің нысандары мен әдістерін қарау.</p>	<p>Сынып жетекшісі мен психологиялық қызметтің суицидтің алдын алу бойынша өзара іс-қимылының тиімділігін бағалау</p>	<p>Жоспар, құжаттар</p>	<p>Тақырыптық</p>	<p>Бақылау, талдау, әңгімелесу</p>	<p>Наурыз</p>	<p>Әкімшілік кеңес</p>	<p>Қорытынды және ұсыныс анықтамасы</p>	

№	Бaqылау тақырыбы	Бaqылау мақсаты	Бaqылау объектісі	Бaqылау түрі	Әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қаралатын орны	Басқару шешімі	Екіншілік бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
СӘУІР										
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп іс қағаздарын талапқа сай жүргізуін бақылау										
1	Сапалы тамақтануды тексеру бойынша бракераж комиссиясының жұмысы	Мектепте ыстық тамақ ұйымдастыруы бойынша мектеп асханасын тексеру жұмыстары	Мектеп асханасы	Тақырыптық	Өнімдердің сапасын және жарамдылық мерзімін, тауар сертификаты, ас-мәзірін, ыдыс-аяк белгілеуін, сынама алу	Сәуір	Басшы, медициналық қызметкер, әлеуметтік педагог	Әкімшілік кеңес	Тексеру актісі, қорытындылары мен ұсыныстары бар акпарат	
II. Оқу үрдісінің сапасын бақылау										
1	4-сынып оқушыларының пәндік ББД қалыптастыру деңгейін бақылау	ББД білім алушыларды бағалау 4 сынып	Оқу процесі	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, құжаттаманы тексеру	Сәуір	Басшының ОІЖ орынбасары Шенгерей Г.Н.	Басшы жанындағы кеңес	Қорытындылар және ұсыныс анықтамасы	
III. Білім олықылықтарын толтыру жұмыстарын бақылау және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс										
1	СТ қорытынды аттестаттауға және ҰБТ-ға пәндік білімнің төмен деңгейін көрсететін қорытындылары бойынша педагогтар мен оқушылардың жұмысын бақылау	Үлгерімі төмен оқушылармен сабақтардың және кеңес берудің тиімділігін бағалау	Оқу сапасының төмен деңгейін көрсететін оқушылар	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, құжаттаманы тексеру	Сәуір	МӘБ басшылары	МӘК	Аналитикалық анықтама	
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
1	Түлектерді қорытынды аттестаттауға	Қорытынды аттестаттау рәсіміне түлектерді даярлау	9 және 11 сынып параллельдерін	Тақырыптық	Құжаттаманы тексеру, сабаққа	Сәуір	Басшының ОІЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытындылар мен ұсыныстар	

	сапалы дайындау мақсатында өткен материалды қайталау кезінде әртүрлі әдістерді қолдану тиімділігін бақылау, ҰБТ	негізделімін қалағалау, ҰБТ	де жұмыс істейтін мұғалімдер, түлектерь	тақырыптық	Сабаққа қатысу, талдау	Сәуір	Басшының ОІЖ орынбасары	МӨЖ	Қорытындылар мен ұсыныстар анықтамасы	ақпараты
V. Мұғалімнің менгеру деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау										
1	Физика пәндерін оқыту жағдайын бақылау	Сабак өткізу сапасын және мұғалімдердің шығармашылық әлеуетін бақылау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, талдау	Сәуір	Басшының ОІЖ орынбасары	МӨЖ	Қорытындылар мен ұсыныстар анықтамасы	
2	Тәлімгерлердің жас мамандар қолданатын формалар мен өзара іс-қимылының тиімділігін бақылау	Жас мамандар қолданатын формалар мен әдістерді, сондай-ақ сабак жүргізудегі қиындықтарды, тәлімгерлердің әдістемелік көмек көрсету сапасын анықтау.	Тәлімгерлердің қызметі	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру, әңгімелесу	Сәуір	Басшының ОІЖ орынбасары, ҒӨЖ	Басшы жанындағы кеңес	Қорытындылар мен ұсыныстар анықтамасы	
VI. Оқу-тәрбие процесінің сапасын және іс-шараларды өткізуді бақылау										
1	Сынып жетекшілерінің ӘБ қызметін бақылау	Сынып жетекшілерінің ӘБ жұмысының тиімділігін бағалау	ӘБ құжаттары	Тақырыптық	Құжаттаманы талдау	Сәуір	Басшының ТІЖ орынбасары	Сынып жетекшілер МӨК	Аналитикалық қорытындылар мен ұсыныстар анықтамасы	
2	"Білім берудің бірыңғай бағдарламасы"	Бағдарлама шеңберіндегі жұмыс бағыты	Сынып жетекшілері	Тақырыптық	Сыныптан тыс іс-шаралар	Жыл бойы	Басшының ТІЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытындылар мен ұсыныстар анықтамасы	
3	Сабактан тыс жұмыс журналдарын	Сынып жетекшілердің сабактан тыс	Сабактан тыс іс-шаралар журналдары	Тақырыптық	Әңгімелесу, құжаттаманы тексеру	Сәуір	Басшының ТІЖ орынбасары	ТІЖ	Қорытынды және ұсыныс	

	тексеру	кызмет журналдарын жүргізу бойынша жұмыс сапасын бағалау								анықтамасы	
--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--

№	Бакылау тақырыбы	Бакылау мақсаты	Бакылау объектісі	Бакылау түрі	Әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қаралатын орны	Басқару шешімі	Екіншілік бакылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

МАМЫР

I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп іс қағаздарын талапқа сай жүргізуін бакылау

1	Тілдер туралы Заңның орындалуын бакылау	Тілдер туралы Заңның орындалуын бакылау	ОТҚ, іс жүргізу, кітапхана қызметі	Фронталды	Құжаттарды тексеру, әеңгімелесу	Мамыр	Басшының ОІЖ орынбасары	Педагогикалық кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
2	"Күнделік" жүйесінің электрондық журналы, БҚД журналының 4-тоқсанға, жылға толтырудың уақтылығы мен сапасын бакылау	Журналды толтырудың уақтылығы мен сапасын бағалау.	Электронды журнал	Жеке	Журналдарды тексеру	Мамыр	Басшының ОІЖ, ИТ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	

II. Оқу үрдісінің сапасын бакылау

1	2023/2024 оқу жылы кезінде оқу бағдарламаларының орындалуын бакылау	Оқу жылындағы оқу бағдарламаларының орындалу жағдайын бағалау	1-11 сыныптар	Қорытынды	Өзара тексеру	30-31 мамыр	Басшының ОІЖ орынбасары	МӘК	Қорытындылары мен ұсыныстары бар ақпарат	
2	9,11-сыныптарда кәсіптік бағдар беру жұмысының қорытындысын шығару, түлектерді шығару, түлектерді алдын ала жұмысқа орналастыру	9,11-сыныптарда кәсіптік бағдар беру жұмысының қорытындысын шығару, түлектерді алдын ала жұмысқа орналастыру	ОТҚ	Тақырыптық	Құжаттамалар талдауы	Мамыр	Басшының ТІЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытындылары мен ұсыныстары бар анықтама	

III. Білім оққылықтарын толтыру жұмыстарын бакылау және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс

1	Негізгі және жалпы орта білім беру курсы үшін	Негізгі және жалпы орта білім беру курсы үшін	Қосымша сабақтар	Жеке	Сабақтарға қатысу, әеңгімелесу	Мамыр	Басшының ОІЖ орынбасары	МӘК	Анықтама	
---	---	---	------------------	------	--------------------------------	-------	-------------------------	-----	----------	--

IV. Оқу-зерттеу қызметі									
	қорытынды аттестаттауға пән мұғалімдерінің дайындық жұмыстарын жүзеге асыруды бақылау	қорытынды аттестаттауға пән мұғалімдерінің дайындық жұмыстарын бағалау							
	2023/2024 оқу жылындағы дарынды балалармен жұмыс жөніндегі ТТ қызметі мен қызметінің қорытындыларын бағалау және "дарынды балалар" жобасын іске асыру	Жұмысты бағалау, оң және теріс жақтарын анықтау, Жұмысты жоспарлау, 2024/2025 оқу жылына арналған міндеттерді анықтау	9 және 11 сынып параллельдерін де жұмыс істейтін мұғалімдер, түлектер	Фронталды	Жұмыстың талдауы	Мамыр	Басшының ҒӘЖ орынбасары	ҒӘЖ	Қорытындылар мен ұсыныстар ақпараты
1									
V. Мұғалімнің менгеру деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау									
	Педагогикалық кеңес 2023/2024 оқу жылындағы жұмыс нәтижелерін талдау. 2024/2025 оқу жылына арналған перспективалар мен міндеттер	2023-2024 оқу жылының аяқталуы туралы". Мәселелерді анықтанғыз және оларды шешу жолдарын анықтанғыз	2023/2024 оқу жылындағы жұмысты талдау	Қорытынды	Мәселелерді зерттеу және оларды шешудің жолдарын табу	Мамыр	Басшы, педагогикалық ұжым	Педагогикалық кеңес	Жалпы мектеп жоспарын құру және бекіту
1									
	Бір жылдағы әдістемелік жұмысты талдау. 2024/2025 оқу жылына арналған перспективалық жоспарды талқылау	Мәселелерді анықтанғыз, оларды шешу жолдарын анықтанғыз	Әдістемелік қызмет жұмысы	Жеке	Баяндамалар	25-31 мамыр	Басшының ҒӘЖ орынбасары	ҒӘЖ	Қорытындылар мен ұсыныстары бар хаттама
2									

3	ШМ, ЖММ, МӨБ қызметін талдау	ШМ, ЖММ, МӨБ жұмысын бағалау, оң және теріс жақтарын анықтау, жұмысты жоспарлау және 2024/2025 оқу жылына арналған міндеттерді анықтау	Жұмыс талдауы	Фронталды	Жұмыстың талдауы	Мамыр	Басшының ҒӨЖ орынбасары	ШМ, ЖММ, МӨБ	Қорытындылары мен ұсыныстары бар хаттама
VI. Оқу-тәрбие процесінің сапасын және іс-шараларды өткізуді бақылау									
1	Жазғы каникул кезеңінде тәрбие жұмысын ұйымдастыруды бақылау	Өткізілетін іс-шаралардың тәрбиелік құрамдас бөлігіне мониторинг жүргізу	Сыныптан тыс іс-шаралар	Тақырыптық	Сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	31 мамыр	Басшының ТІЖ орынбасары	Сынып жетекшілер МӨК	Жоспарды құру және бекіту
2	"Жаз-24" бағдарламасын іске асыру	Білім алушылардың жазғы демалысы мен сауықтыру қызметін ұйымдастыру бойынша педагогтердің жұмысын бағалау	Хаттамалар, брифингтер, әңгімелер	Тақырыптық	Сұхбат	Мамыр	Басшының ТІЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытындылар мен ұсыныстар анықтамасы
3	ЖЖЕ оқыту жағдайы және ЖҚО алдын алу бойынша сынып жетекшілерінің қызметі	ЖҚЕ оқыту және ЖҚО алдын алу мәселесі бойынша сынып жетекшілерінің жұмысын бағалау	Сыныптан тыс іс-шаралар	Тақырыптық	Сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Мамыр	Басшының ТІЖ орынбасары	Сынып жетекшілер ҒӨЖ	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы
4	4 тоқсанның қорытындысы бойынша оқушылардың сабақтан тыс және сабақтан тыс қызметі шеңберінде сабаққа қатысуды есепке алуды бақылау	Білім алушылардың рұқсаттамаларын есепке алудың уақтылығы мен толықтығын бағалау	Электрондық журнал, рұқсаттамаларды есепке алу журналы	Жеке	Деректерді талдау	31 мамыр	Басшының ОІЖ, ТІЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытындылары мен ұсыныстары бар ақпарат

5	2023/2024 оқу жылындағы құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша сынып жетекшілерінің жұмысын бағалау	Жоспардың орындалуын мониторингілеу, жаңа оқу жылына арналған міндеттерді айқындау	Тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Деректерді талдау	Мамыр	Басшының ТІЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы	
---	---	--	---------------	------------	-------------------	-------	-------------------------	-----------------------	----------------------------------	--

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қаралатын орны	Басқару шешімі	Екіншілік бақылау
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
МАУСЫМ										
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектеп іс қағаздарын талапқа сай жүргізуін бақылау										
Жазғы мектеп жанындағы лагерьде ыстық тамақты ұйымдастыру процесін бақылау	Денсаулық сақтау ортасын сақтау деңгейін бағалау, мектеп жанындағы лагерьде балаларды дұрыс тамақтанумен қамтамасыз ету	Анықтамалар-есептер	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу, тамақтануды бақылау	Маусым	Басшының ТІЖ орынбасары, әлеуметтік педагог	Басшы жанындағы кеңес	Қорытынды және ұсыныс анықтамасы		
Қатаң есептілік құжаттарын (үлгерім табелдері, мақтау парақтары, мақтау грамоталары, аттестаттар) толтыру қағидаларының сақталуын бақылау	Қатаң есептілік құжаттарын толтыру сапасын бағалау (үлгерім табелдері, мақтау парақтары, мақтау грамоталары, аттестаттар)	Қатаң есептілік құжаттары	Жеке	Қатаң есептілік құжаттарын тексеру	Маусым	Басшының ОІЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Тексеру актісі, қорытындылары мен ұсыныстары бар ақпарат		
II. Оқу үрдісінің сапасын бақылау										
9 және 11-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау рәсімін өткізу кезінде ҚР БҒМ 2008.03.18 № 125 бұйрығының сақталуын бақылау	ҚР БҒМ 2008.03.18 № 125 бұйрығына сәйкес қорытынды аттестаттау рәсімін өткізу деңгейін бағалау	Құжаттама, емтихандар	Тақырыптық	Құжаттаманы хаттамаларды тексеру	Маусым	Басшының ОІЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытындылары мен ұсыныстары бар талдамалық анықтама		
Педагогикалық кеңес	"Негізгі, жалпы орта білім беру курсы үшін білім алушыларды қорытынды аттестаттау"	Мектеп педагогтары	Тақырыптық	Баяндамалар	Маусым	Әкімшілік	Педагогикалық кеңес	Қорытындылары мен ұсыныстары бар хаттама		Баяндамалар

III. Білім оқалықтарын толтыру жұмыстарын бақылау және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс								
Жазғы мектептің жұмысын бақылау - 2024	Жазғы мектептің жұмысын бағалау	Оқу сабақтары, сабаққа қатысу	Тақырыптық	Талдау	Маусым	Басшының ОЖ орынбасары	Әкімшілік кеңес	Ақпарат
1	Білім алушылардың оқу-зерттеу жұмысының қорытындыларын талдау	Оқу жылындағы оқушылардың оқу-зерттеу жұмысының нәтижелілігін бағалау	ББ, ОБ бұйрықтары	Құжаттаманың талдауы	Маусым	Басшының ФӘЖ орынбасары	МӘК	Қорытындылар мен ұсыныстар анықтамасы
IV. Оқу-зерттеу қызметі								
1	Жас маман процесін бейімдеу	Жас маман даярлауда күшті және әлсіз жақтарын құру	Іс-шаралар жоспары	Жеке сұхбат	Маусым	Басшының ФӘЖ орынбасары	ҒӨК	Анықтамалар мен ұсыныстар анықтамасы
V. Мұғалімнің менгеру деңгейін және әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау								
1	Мектеп жанындағы алаңның және көгалдандыру жөніндегі экологиялық отрядтардың қызметін бақылау	Мектеп жанындағы алаңның және көгалдандыру жөніндегі экологиялық отрядтардың жұмысын бағалау	Мектеп жанындағы алаң, экологиялық отрядтар	Жұмысты талдау, бақылау, әңгімелесу	Маусым	Басшының ТІЖ орынбасары	ТІЖ	Қорытындылар мен ұсыныстар анықтамасы
2	2023/2024 оқу жылындағы негізгі жобалардың іске асырылу деңгейін қарау ("Мектеп Парламенті", "пікірсайыс қозғалысы", "Оқитын мектеп-оқитын ұлт", "Үндестік", "Адалжол", "Балалар және театр")	Негізгі жобаларды іске асыру шеңберінде сынып жетекшілері жұмысының тиімділігін бағалау	ОТЖ шеңберінде негізгі жобаларды орындау	Тақырыптық	Маусым	Басшының ТІЖ орынбасары	Басшы жанындағы кеңес	Қорытындылар мен ұсыныстар анықтамасы