

***Ақмола облысы Степногорск қаласының
білім бөлімі
Отдел образования г. Степногорск Акмолинской
области***

**«Ақмола облысы білім басқармасының
Степногорск қаласы бойынша білім бөлімі
Заводской кентінің жалпы орта білім беретін
мектебі» КММ ахуалы мен дамуы туралы**

АШЫҚ БАЯНДАМА

ОТКРЫТЫЙ ДОКЛАД

**о состоянии и развитии
КГУ «Общеобразовательная школа
поселка Заводской отдела образования
по городу Степногорск
управления образования
Акмолинской области»**

***Заводской кенті – 2025 ж.
Заводской – 2025 г.***

СОДЕРЖАНИЕ

I	Введение	3,4стр
1.1	Состав авторской группы по подбору индикаторов и подготовке открытого доклада	5 стр
1.2	Общая характеристика школы	6-8 стр
1.3	Сведения о составе административно-управленческого персонала.	9-10 стр
1.4	Кадровый состав	10-17 стр
1.5	Контингент обучающихся	17-28 стр
2	Учебно-методическая работа	
2.1	Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения	28-31стр
2.2	Достижения педагогов	32-33стр
2.3	Достижения учащихся	34-35стр
2.4	Работа методических объединений	36-46 стр
2.5	Школа наставничества	47стр
2.6	Внутришкольный контроль	48-49стр
2.7	Организация и контроль образовательного процесса	50-53 стр
2.8	Соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся.	54-55 стр
3	Реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей	
3.1	Условие осуществления воспитательной работы	56-68стр
3.2	Социально-психологическое и инклюзивное сопровождение воспитательного процесса	69стр
3.3	Надомное обучение	70стр
3.4	Психолого-педагогическая служба	70-83стр
3.5	Социальная работа	84-85стр
3.6	Логопед	86-90стр
3.7	Попечительский совет	91 стр
3.8	Самоуправление	92-94стр
4	Учебно-материальные активы	
4.1	Сведения о здании	93стр
4.2	Информационные ресурсы и библиотечный фонд	94-95 стр
5	Безопасность	96 стр
5.1	Медицинское обслуживание	97стр
5.2	Столовая	98 стр
5.3	Система видеонаблюдения и антитеррористическая защищенность	99 стр
6	Заключение	100-101стр

Ссылка на сайт

<http://sc0014.stepnogorsk.aqmoedu.kz/content/3980-27-06-25-17-47-29-otkrytydoklado-sostoyanii-i-razvitiikgu-obsche>

1. Введение

Уважаемые учащиеся, педагоги, родители, члены Родительского и Попечительского советов школы, и представители общественности, все, кому интересно и важно знать, чем живет сегодня школа!

Предлагаем Вашему вниманию открытый доклад, посвящённый работе КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области». Сегодня мы подведём итоги нашей деятельности за прошедший 2024 – 2025 учебный год, поделимся основными достижениями, обсудим актуальные вопросы и обозначим планы на будущее.

Современная школа — это не просто учреждение, где обучают детей. Это пространство развития, сотрудничества и сотворчества между учениками, педагогами и родителями. Наша цель — создать условия для формирования гармонично развитой личности, способной к самоопределению и успешной социализации в современном обществе.

В ходе доклада вы услышите информацию о результатах учебной, воспитательной и внеурочной деятельности, о внедрении новых образовательных технологий, участии школы в проектах, а также об успехах наших учеников и педагогов.

Благодарим вас за интерес к жизни нашей школы. Надеемся, что наша информация станет основой для дальнейшего продуктивного диалога и совместной работы.

Главная цель открытого доклада – это широкое информирование родителей, общественности об основных результатах и проблемах функционирования и развития нашей школы за отчетный период.

Открытый доклад – это:

- ✓ отчет школы о выполнении Государственного общеобязательного стандарта образования Республики Казахстан;
- ✓ получение общественного признания достижений школы;
- ✓ привлечение внимания родителей, общественности и власти к проблемам школы;
- ✓ расширение круга социальных партнеров, повышение эффективности их деятельности в интересах нашей школы;
- ✓ привлечение родителей и общественности к оценке деятельности школы.

Открытый доклад составлен на основе мониторинговых исследований учреждения и анализа работы образовательной и воспитательной системы за отчетный период.

По всем вопросам Вы можете обращаться на электронный адрес школы или задать лично руководителю.

Информационный отчет подготовлен администрацией школы при поддержке творческой группы педагогов.

Адрес школы: Республика Казахстан, г.Степногорск, поселок Заводской, улица Каныша Сатпаева, здание 10.

Контакты: руководитель, приемная: (871645) 7-17-73

администрация: (817645) 7-15-93

вахта: (817645) 7-15-93

Сайт: sc0014. stepnogorsk. aqmoedu.

Адрес электронной почты: osh_zavodskoy@mail.kz

1.1 Состав авторской группы по подбору индикаторов и подготовке открытого доклада

№	Наименование индикатора	Исполнители
1.	Общая характеристика школы	Дауленбаева Ш.Е. Шатаева Ш.Т. Пытлик Ю.И.
2.	Эффективность управления и качество организации учебно- воспитательного процесса	Шатаева Ш.Т. Шенгерей Г.Н. Салимова А.Ж. Мухамедрахимова А.С.
3.	Материально-технические ресурсы	Дауленбаева Ш.Е. Пытлик Ю.И.
4.	Кадровые ресурсы	Дауленбаева Ш.Е. Шатаева Ш.Т. Шенгерей Г.Н. Пытлик Ю.И.
5.	Результаты образовательной деятельности	Шатаева Ш.Т. Шенгерей Г.Н. Салимова А.Ж.
Координирует работу по подготовке открытого доклада общеобразовательной школы поселка Заводской – Шатаева Ш.Т. заместитель руководителя по УВР		

1.2 Общая характеристика школы

Тип организации образования	средняя общеобразовательная
Год основания	1959
Вид реализуемых образовательных программ	Общее среднее
Форма собственности	Государственная
Справка о государственной перерегистрации юридического лица	от 15.01.2021
Лицензия на занятие образовательной деятельностью	№ KZ49LAA00020271 от 17.05.2018 года
Уведомление о начале или прекращении деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения	№ KZ96RVK00031157 от 02.02.2021 года
Сменность занятий	Две смены
Юридический адрес	021504 Акмолинская область, посёлок Заводской, улица К. Сатпаева, 10.
Последний срок аттестации	Март 2024 года.

Общеобразовательная школа посёлка Заводской - это учебное заведение общего образования смешанного типа: с классами с государственным и русским языками обучения. Деятельность школы направлена на обучение и воспитание детей, подготовку их к жизни в социуме.

Впервые школа была открыта в 1959 году в здании младшего корпуса. Затем 1 сентября 1962 года была открыта школа для старших классов.

В соответствии с подпунктом 6 статьи 42 Гражданского кодекса РК, Законом РК от 23.01.2001 года № 148 «О местном государственном управлении и самоуправлении в РК, Законом РК от 01.03.2011 года № 413 «О государственном имуществе» школа из Государственное учреждение «Средняя школа поселка Заводской» отдела образования города Степногорск была переименована в коммунальное государственное учреждение «Средняя школа поселка Заводской» отдела образования города Степногорск (приказ отдела образования города Степногорск № 76).

05.01.2021 года постановлением акимата Акмолинской области коммунальное государственное учреждение «Средняя школа поселка Заводской» отдела образования города Степногорск была переименована на коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» (постановление акимата Акмолинской области № А-1/2 от 05.01.2021 года).

Учредитель: ГУ «Аппарат акима Акмолинской области»

Орган государственного управления: Управление образования Акмолинской области

Полное наименование: Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области».

Основная цель школы – осуществление образовательной деятельности, в целях реализации общеобразовательных учебных программ начального, основного среднего и общего среднего образования, формирование общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и освоения профессии.

Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога» и осуществляет процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

- «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (далее – ГОСО) (приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 604;
- «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115 (с изменениями и дополнениями на 27 ноября 2020г. № 496);
- «Об утверждении перечня учебников, учебно-методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях» (приказ МОН РК от 10 июня 2021 года № 286);
- «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК» (приказ МОН РК от 26 июля 2019 года № 334);
- «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (приказ МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года;
- «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, после среднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27 ноября 2017 года № 596 (с изм. На 21.09.2018 № 477);
- «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22 января 2016 года № 70 (с изм. И дополнениями на 29.12.2017 № 662);
- «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, после среднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27 января 2016 года № 83);

- «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, после среднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130);
- «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции» (приказ МОН РК от 13 августа 2020 года № 345);
- «О внесении изменения в приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» (приказ МОН РК от 28 августа 2020 года № 374);
- «О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности МОН РК от 16 мая 2008 года № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета» (приказ МОН РК № 125 от 02.04.2020 года);
- «Об утверждении перечня должностей педагога» (приказ МОН РК № 145 от 15.04.2020 года);
- «Об утверждении Правил определения особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагога» (приказ МОН РК № 153 от 21.04.2020 года);
- «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57;
- «Об утверждении правил педагогической переподготовки» (приказ МОН РК № 110 от 17.03.2020 года);
- «Об утверждении Правил организации наставничества и требований к педагогам, осуществляющим наставничество» (приказ МОН РК №160 от 24.04.2020 года);
- «О внесении изменений в приказ МОН РК от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» (приказ МОН РК № 169 от 30.04.2020 года);
- «О некоторых вопросах педагогической этики» (приказ МОН РК № 190 от 11.05.2020 года);
- «Об утверждении правил присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогов» (приказ МОН РК № 192 от 11.05.2020 года);
- Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года (зарегистрирован в МЮ РК за № 23890 от 6.08. 2021 года) и Уставом учреждения.

1.3. Сведения о составе административно-управленческого персонала.

В школе две штатных единицы заместителя руководителя по учебной работе, одна штатная единица заместителя по научно-методической работе, одна штатная единица заместителя по воспитательной работе, заместитель руководителя по хозяйственной работе, две единицы педагога - психолога, один социальный педагог, одна старшая вожатая и один педагог – организатор по НВТП.

Все заместители руководителя имеют высшее образование и стаж педагогической работы от 7 до 35 лет.

Руководитель школы – Дауленбаева Шынара Егинбаевна.

Образование - высшее

Закончила:

1. Кокшетауский педагогический институт им. Ч.Валиханова, 1992-1996 года.

Специальность по диплому: учитель немецкого языка.

2. Кокшетауский университет имени Абая Мырзахметова, 2017-2019 года.

2. Бакалавр образования. Иностранный язык: два иностранных языка

Стаж – 33,5 года

Педагогический стаж – 32,5 лет

Административный стаж в должности руководителя - 11 лет

В должности руководителя в КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» - с марта 2023 года.

Категория – руководитель - организатор.

педагог - модератор.

Преподает – английский язык.

Заместитель руководителя по учебной работе - Шатаева Шолпан Талгатбековна.

Образование – высшее.

Закончила - Целиноградский государственный педагогический институт им. С.Сейфуллина.

Специальность по диплому - учитель русского языка и литературы.

Стаж – 29 лет.

Педагогический стаж – 29 лет.

Категория - педагог-модератор.

Заместитель руководителя по учебной работе в начальной школе - Шенгерей Галина Николаевна.

Образование – высшее.

Закончила – Кокшетауский университет – 2007 год.

Специальность по диплому – бакалавр педагогики и методики начального обучения.

Стаж – 37 лет.
Педагогический стаж - 37 лет.
Категория – педагог-эксперт.

Заместитель руководителя по научно-методической работе – Салимова Айгерим Жумабаевна.

Образование - высшее.
Закончила – Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова – 2017 год.
Специальность по диплому:
Бакалавр образования. Иностранный язык: два иностранных языка.
Стаж – 10,11 лет.
Педагогический стаж - 10,11 лет.
Категория - педагог- эксперт.

Заместитель руководителя по воспитательной работе – Мухамедрахимова Алия Санатовна.

Образование – высшее.
Закончила – Таразский инновационный институт им.Ш.Муртазы.
Специальность по диплому – педагог- психолог.
Стаж – 11.10 лет.
Педагогический стаж – 10.10 лет.
Категория – б/к.

Заместитель руководителя по административно – хозяйственной части – Пытлик Юлия Ивановна.

Образование – высшее.
Закончила – Алматинская академия, 2005 ж.
Специальность по диплому – экономист.
Стаж - 22 года.
Стаж по профилю – 4 месяца.

1.4. Кадровый состав

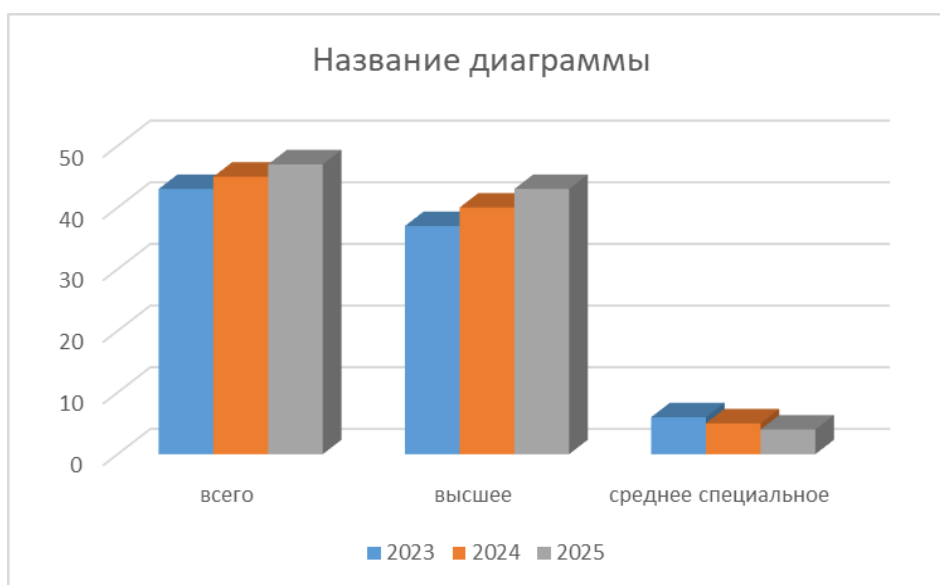
В текущем учебном году в школе работают 51 педагогов, из них 47 штатных педагогов, 4 совместителя.

Педагогический персонал принимается на работу на конкурсной основе в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57 «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования». Подбор и расстановку кадров осуществляет руководитель школы в соответствии с типовыми штатами работников организации среднего общего образования. При приёме на работу учителей предпочтение отдаётся творчески работающим педагогам,

отличающимся поиском новых идей, обеспечивающим индивидуальный подход в обучении, использующим специальные приёмы работы по развитию у учащихся интереса к предмету, строящим отношения с детьми на доверии и уважении.

Количественный и качественный состав учителей по образованию указан в таблице

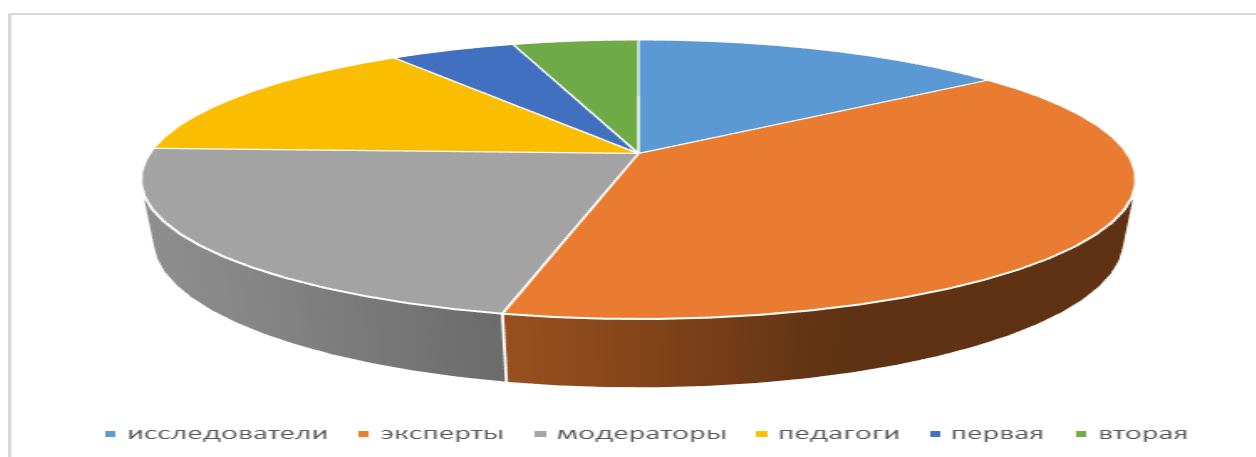
Образование	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024 - 2025 учебный год
Высшее	38	40	43
Среднее специальное	5	5	4



Выводы: основной состав стабилен. Большая часть педагогов имеет высшее педагогическое образование. Имеются вакансии таких специальностей как математики с русским языком обучения, учитель географии с государственным языком обучения и два учителя английского языка с государственным и русским языком обучения. В 2025 году школа заключила Меморандум с НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова». Предметом настоящего Меморандума является установление и развитие долгосрочных, эффективных и взаимовыгодных форм сотрудничества и взаимодействия сторон по вопросу обеспечения выпускников рабочими местами после завершения обучения.

Количественный и качественный состав учителей по категориям

Квалификационная категория	2022-2023 учебный год	%	2023-2024 учебный год	%	2024-2025 учебный год	%
высшая						
первая	2	4%	1	2%	0	
вторая	2	4%			0	
педагог-мастер					0	
педагог-исследователь	6	14%	6	14%	5	11 %
педагог-эксперт	16	39%	14	31%	18	38 %
педагог-модератор	9	21%	13	28%	17	36 %
без категории	6	14%	11	24%	7	15 %
всего	41	100	45	100	47	100



Доля педагогов педагогов-экспертов, педагогов-исследователей в школе из года в год увеличивается и на сегодняшний день составляет 43 % от общего числа учителей. Педагогов-мастеров в школе нет. Учителей без категории 15 % за счет молодых педагогов.

Доля педагогов педагогов-экспертов, педагогов-исследователей от общего числа педагогов уровня начального образования составляет – 50 %.

Доля педагогов-экспертов, педагогов-исследователей от общего числа педагогов уровня общего среднего образования составляет – 39 %.

В 2024-2025 учебном году на педагогическую квалификационную категорию подали заявление 6 педагогов:

- 1 – на педагога - модератора,
- 2 – на педагога-эксперта;
- 2 - на педагога-исследователя;
- 1 – руководитель второй категории.

Количественный и качественный и состав учителей по педагогическому стажу.

Педагогический стаж	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024 - 2025 учебный год
до 3 лет	1	2	3
от 3 до 10 лет	5	6	8
от 10 до 15 лет	1	2	3
от 15 до 20 лет	6	1	2
свыше 20 лет	30	36	31
всего	43	45	47

Информация по магистрам

Учебный год	Количество магистров
2022-2023	1
2023-2024	3
2024 - 2025	3

Информация по курсовой подготовке

Учебный год	Количество учителей, прошедших курсы по предмету
2022-2023	13
2023-2024	9
2024-2025	8

Педагогический коллектив школы своевременно проходит курсы повышения квалификации в соответствии с планом методической работы, что способствует профессиональному росту учителей, внедрению современных образовательных технологий и повышению качества учебного процесса. Свою профессиональную компетентность в 2024-2025 учебном году педагоги повысили через следующие курсы:

№	ФИО педагога	Предмет	Тема курса	Период
1	Усенова Гульжан Тыныштыковна	математика	«Математиканы оқыту: қазіргі тенденциялар мен әдістемелер»	21.04-02.05.2025
2	Шатаева Шолпан Талгатбековна	Русский язык и литература	«Формирование читательской грамотности на уроках русского языка и литературы»	07.04.-18.04.2025
3	Шатаева Шолпан Талгатбековна	Зам рук по УВР	«Орта білім беру ұйымдарының басшылары мен басшы	17.02.2025

			орынбасарларының басқару қызметтерін арттыру және білім берудегі менеджмент»	
4	Мухамедрахимова Алия Санатовна	Казахский язык и литература	«Қазақ тілі мен әдебиеті пәні педагогтерінің кәсіби құзіреттілігін жетілдіру»	23.01.2025
5	Мухамедрахимова Алия Санатовна	Зам рук по ВР	«Менеджмент в образовании»	07.04-18.04.2025
6	Уразова Самал Кошанайевна	Казахский язык и литература	«Педагогтердің пәндік құзіреттілігін дамыту:қазақ тілі мен әдебиетін оқытудың тиімді тәжірибесі»	07.02.2025
7	Кусаинова Гульдана Агланбековна	Художественный труд	«Совершенствование профессиональной компетентности педагогов предмета художественного труда»	04..02.2025
8	Габбасова Гульгуль Алмухановна	Начальное образование	«Бастауыш сынып оқушыларының зерттеушілік және жобалық іс-әрекеті»	21.04.-02.05.2025

В рамках национальной программы повышения квалификации педагогических кадров «Өрлеу» педагоги прошли обучающие курсы по теме «Авторская программа: развитие творческого потенциала педагога».

Данная программа направлена на раскрытие и развитие индивидуальных творческих способностей учителей, формирование у них навыков проектирования и реализации собственных образовательных программ.

В ходе обучения участники познакомились с современными подходами к педагогическому творчеству, методами мотивации и самореализации в профессиональной деятельности, а также получили практические инструменты для создания авторских образовательных программ, способствующих качественному улучшению учебного процесса.

Курсы способствовали профессиональному росту педагогов, развитию их инновационного мышления и повышению эффективности педагогической деятельности.

№	ФИО педагога	Тема курса	Период
1	Хомко Галина Семеновна	«Авторская программа: развитие творческого потенциала педагога»	11.04.2025
2	Таурбаев Жанабек Серикович	«Авторская программа: развитие творческого потенциала педагога»	11.04.2025
3	Байжанова Бибинур Балтабаевна	Авторлық бағдарлама:педагогтің	11.04.2025

		шығармашылық әлеуетін дамыту	
4	Каримова Гульмайра Кайруллаевна	Авторлық бағдарлама: педагогтің шығармашылық әлеуетін дамыту	11.04.2025
5	Кусаинова Гульдана Агланбековна	«Авторская программа: развитие творческого потенциала педагога»	11.04.2025
6	Мадьярова Эльмира Кайыргельдиновна	Авторлық бағдарлама: педагогтің шығармашылық әлеуетін дамыту	11.04.2025

**Перспективный план прохождения курсов педагогов
ОШ п.Заводской на 2023-2026гг**

	ФИО	предмет	язык	2023	2024	2025	2026
1	Асаева Сабира Сарсенбаевна	Русский язык и литература	русский		+		
2	Алпыспаева Жанар Елемесовна	Начальные классы	казахский				+
3	Акимова Екатерина Владимировна	Химия и биология	русский			+	
4	Байжанова Бибинур Балтабавна	Начальные классы	казахсктй			+	
5	Бовольская Галина Каримовна	математика	русский		+		
6	Габбасова Гульгуль Алмухановна	Начальные классы	казахский		+		
7	Исаева Алмагуль Токсановна	Начальные классы	русский				+
8	Зайнышова Гульфира Дарбаевна	Начальные классы	русский			+	
9	Искаков Жанат Каркенулы	НВПТ, физкультура	русский				+
10	Калкатова Шинар Аскаровна	информатика	русский				+
11	Каримов Кайрат Кайыргельдыулы	География история	казахский				+
12	Каримова Гульмайра Кайруллақызы	Биология математика	казахский		+		
13	Каримова Айжан Беккалиевна	Казахский язык и литература	казахский		+		
14	Каршибеков Мейрбек Бахтибекович	физкультура	казахскй			+	
15	Каримова Рауза Ержановна	математика	казахский				+
16	Шатаева Шолпан Талгатбековна	Русский язык и литература	русский		+		
17	Конева Людмила Григорьевна	математика	русский		+		
18	Крохалева Наталья Николаевна	музыка	русский		+		

19	Кубышева Даметер Махметовна	Начальные классы	русский				+
20	Кулагина Наталья Валерьевна	физкультура	русский				+
21	Кульмагамбетова Марал Жаскеновна	Начальные классы	казахский		+		
22	Мадьярова Эльмира Кайргельдиновна	предшкола	казахский				+
23	Маманов Биржан Иманович	Художественный труд	русский		+		
24	Мащанова Жанна Амантаевна	Русский язык и литература	русский			+	
25	Оспанова Анарочка Сатыбалдовна	Начальные классы	русский				+
26	Пушкарева Наталья Николаевна	Педагог-психолог	русский		+		
27	Рахимова Ляйлим Мухтаровна	предшкола	русский		+		
28	Сагинова Райхан Айтпайқызы	Русский язык и литература	русский			+	
29	Сатыбаева Махаббат Еркиновна	Английский язык	русский				+
30	Серебrenникова Любовь Васильевна	математика	русский			+	
31	Сулейменова Алмагуль Серикбаевна	Казахский язык и литература	казахский		+		
32	Бакенова Айгерим Жумабаевна	Английский язык	казахский		+		
33	Таурбаев Жанабек Серинович	История	русский			+	
34	Хомко Галина Семеновна	география	русский			+	
35	Шабарова Тагила Тутеубаевна	Английский язык	русский		+		
36	Шенгерей Галина Николаевна	Начальные классы	русский		+		
37	Шинкоренко Ольга Юрьевна	Начальные классы	русский			+	
38	Машкова Анастасия Юрьевна	Начальные классы	русский				+
39	Дуйсембин Жанат Батталовия	история	казахский				+
40	Цыпаева Анастасия Юрьевна	Начальные классы	русский		+		
41	Уразова Самал Кошанайевна	Казахский язык и литература	русский		+		
42	Мамиленова Асель Алибековна	Казахский язык и литература	русский		+		
43	Дауленбаева Шынара Егинбаевна	Английский язык	русский			+	
44	Кусаинова Гульдана Агланбековна	Художественный труд	казахский			+	
45	Мухамедрахмова Алия Санатовна	Педагог-психолог	казахский		+		
46	Ибраева Куралай Талгатовна	Казахский язык и литература	Декретный отпуск			+	

47	Усенова Гульжан Тыныштыковна	математика	Декретный отпуск		+		
48	Байжан Салтанат Болатовна	Казахский язык и литература	Декретный отпуск		+		
49	Жынысбаева- Манатова Мәлдір Серікқызы	Казахский язык и литература	Декретный отпуск		+		
50	Байзулина Назгуль Сайляубаевна	вожатая	Декретный отпуск		+		
51	Каржаспаева Кенжегуль Заутбаевна	Начаальные классы	Декретный отпуск			+	
	Итого			0	24	14	13

Следует выделить ряд актуальных для развития системы методической работы школы проблем:

1. Объективность оценки результатов работы учителей в области самообразования.
2. Низкий уровень мотивации педагогов в области самообразования.
3. Проблема профессиональной активности педагогов.

Задачи на новый учебный год:

1. Продолжить работу по повышению роста профессионального уровня педагогов.
2. Активизировать участие педагогов в профессиональных конкурсах.
3. Поставить на должный уровень работу с одаренными детьми.

Выводы: Профессиональный уровень учительского коллектива стабилен. Анализ качественного состава педагогического коллектива школы показал положительную динамику роста профессионального уровня учителей.

Задачей школы является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроения педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательного учреждения изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность.

1.5. Контингент обучающихся.

Результаты деятельности, качество образования

Количество учащихся 1-11 классов

Стратегической доминантой в системе образования в настоящее время является качество образования. Основной целью модернизации казахстанского образования является повышение конкурентоспособности образования, и ориентировано оно на результат в виде компетенций учащихся.

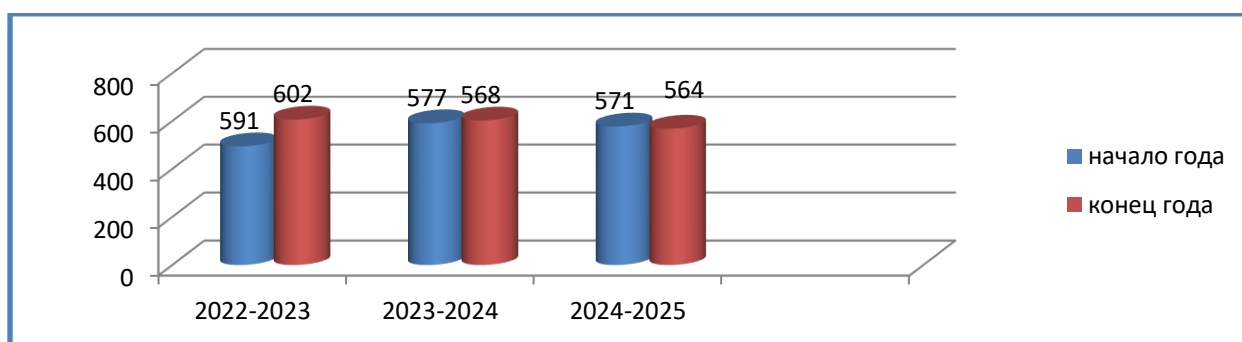
Основными показателями, характеризующими масштаб и доступность системы образования, являются 100% охват и положительная динамика качества образовательных услуг.

Занятия в КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления обрзовнич Акмолинской области» проходят в две смены.

На начало 2024-25 учебного года, в школе сформировано 33 класса - комплекта включая предшколу:

- ✓ предшкола – 3 (1 класс с государственным языком обучения + 2 класса с русским языком обучения);
- ✓ начальная школа -11 (4 класса с государственным языком обучения + 7 классов с русским языком обучения);
- ✓ основная средняя школа – 15 (5 классов с государственным языком обучения + 10 классов с русским языком обучения);
- ✓ общая средняя школа – 4 (2 класса с государственным языком обучения + 2 класса с русским языком обучения).

Учебный год	Начальная школа	Основная школа	Старшая школа	Всего
	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	
2024-2025	213 +50 предшкола	269	39	571



На начало 2024 - 2025 учебного года в первую смену обучались: 290 учеников

Классы	Количество классов	Количество обучающихся	Средняя накопляемость классов
0 казахский	1	14	14
0 русский	2	36	18
Предшкольная подготовка	3	50	16,7
1 казахский	1	17	17
1 русский	1	24	24
2 казахский	1	13	13
2 русский	2	45 (23 + 22)	21,5
1-2 классы	5	99	19,8
8 казахский	1	13	13
8 русский	2	29 (14+15)	14,5
9 казахский	1	21	21
9 русский	2	39 (17+22)	19,5
8-9 сыныптар	6	102	16,6
10 казахский	1	7	7
10 русский	1	10	10
11 казахский	1	13	13
11 русский	1	9	9
10-11 классы	4	39	9,7
Итого	18 (15+ 3)	290 (240 + 50)	16,1

На начало 2024 - 2025 учебного года во вторую смену обучались: 281 учеников

Классы	Количество классов	Количество обучающихся	Средняя накопляемость классов
3 казахский	1	22	22
3 русский	2	37 (19+ 18)	18,5
4 казахский	1	18	18
4 русский	2	40 (22 +18)	20
1- 4 классы	6	117	19,5
5 казахский	1	17	17
5 русский	2	38 (19 +19)	18
6 казахский	1	19	19
6 русский	2	42 (22 +20)	21
казахский	1	22	22
7 русский	2	29 (14 + 15)	14,5
5-7 классы	9	167	18,5
итого	15	281	18,7

Рисунок 2. Сменность занятий в 2024-2025 учебном году.

1 смена - 290 обучающихся	48%
2 смена- 281 обучающихся	42%

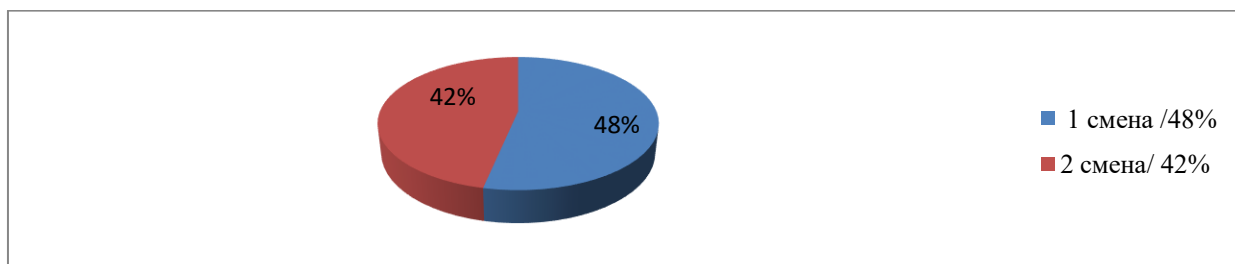


Рисунок 3. Количество учащихся по звеньям в 2022-2023 учебном году

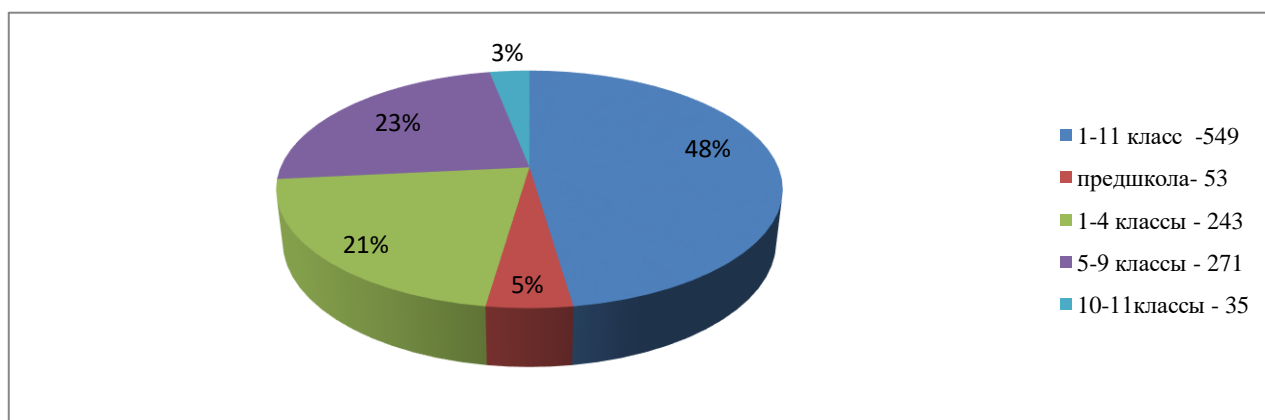


Рисунок 4. Количество учащихся по звеньям в 2023-2024 учебном году

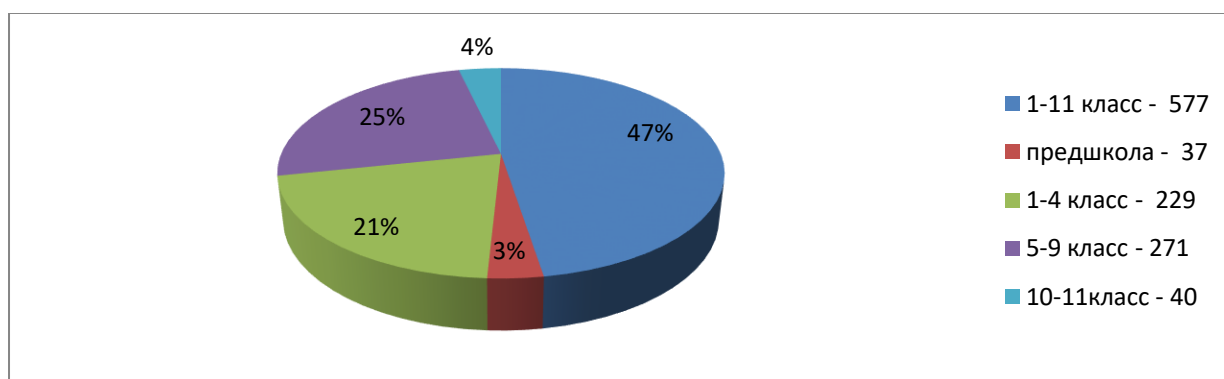
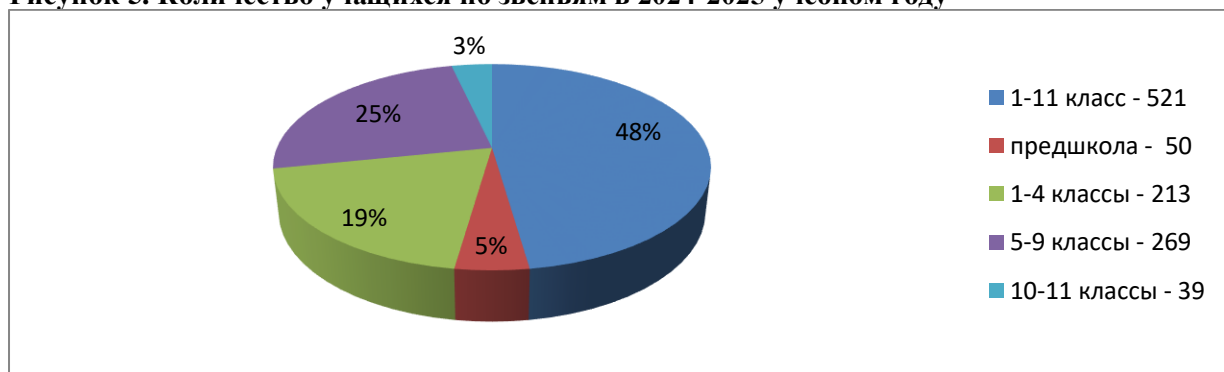


Рисунок 5. Количество учащихся по звеньям в 2024-2025 учебном году



Обучение в школе ведется на двух языках: государственном и русском языках. Количество учащихся в 2024-2025 учебном году составило с государственным языком обучения 179 учеников 34 %), с русским языком учения – 342 учащихся 66 %)

Қазақ сыныптары

Сынып	Сынып саны	Оқушылар саны	Оқушылардың орташа саны
0 қазақша	1	14	14
Даярлық тобы	1	14	14
1 қазақша	1	17	17
2 қазақша	1	13	13
3 қазақша	1	19	19
4 қазақша	1	18	18
1- 4 сыныптар	4	67	16,7
5 қазақша	1	17	17
6 қазақша	1	19	19
7 қазақша	1	22	23
8 қазақша	1	13	14
9 қазақша	1	21	21
5-9 сыныптар	5	92	18,6
10 қазақша	1	7	7
11 қазақша	1	13	13
10-11 классы	2	20	10
Жалпы	12 (11 + 1)	193 (179 + 14)	16,1

Русские классы

Класс	Количество классов	Число учеников	Средняя накопляемость учеников
0 рус	2	36	(18+18)
Предшкола	2	36	18
1 рус	1	24	24
2 рус	2	45 (23+22)	22,5
3 рус	2	37 (19+18)	18,5
4 рус	2	40 (22+18)	20
2- 4 классы	7	146	20,8
5 рус	2	38 (19+19)	18
6 рус	2	42 (22+20)	21
7 рус	2	29 (14+15)	14
8 рус	2	29 (15+14)	14
9 рус	2	39 (17+22)	20
5-9 классы	10	177	17,8
10 рус	1	10	10
11 рус	1	9	9
10-11 классы	2	19	9,5
Итого	21 (19+2)	378 (342 + 36)	18

Рисунок 6. Количество учащихся по сменам

Годы	2022-2023	2023-2024	2024-2025
В первую смену	257	257	240
Во вторую смену	292	283	281
Всего	549	540	521

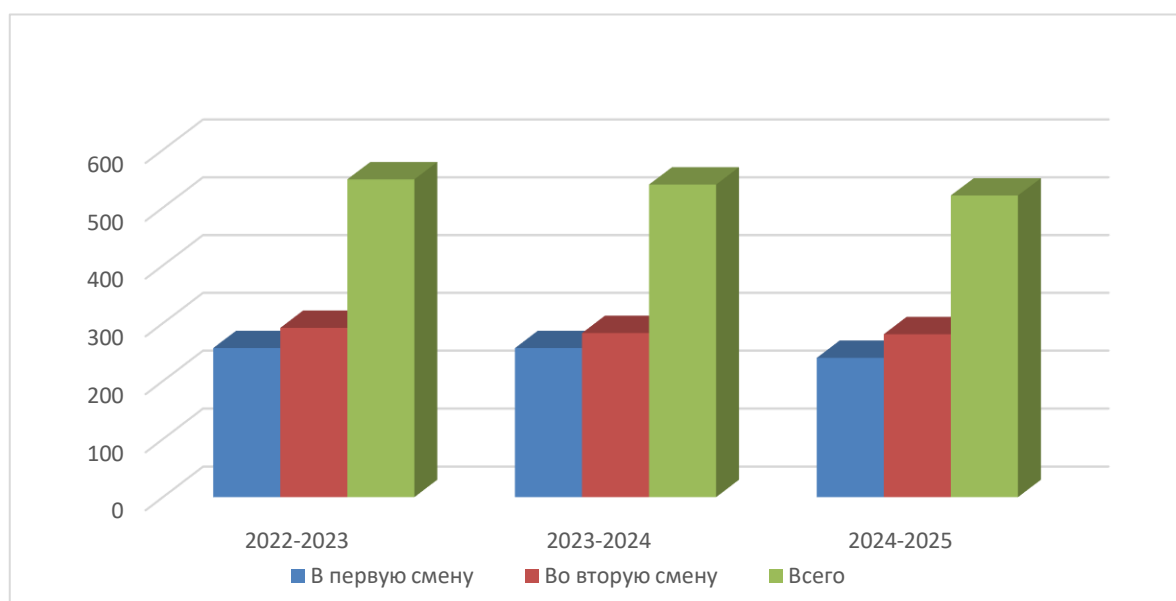


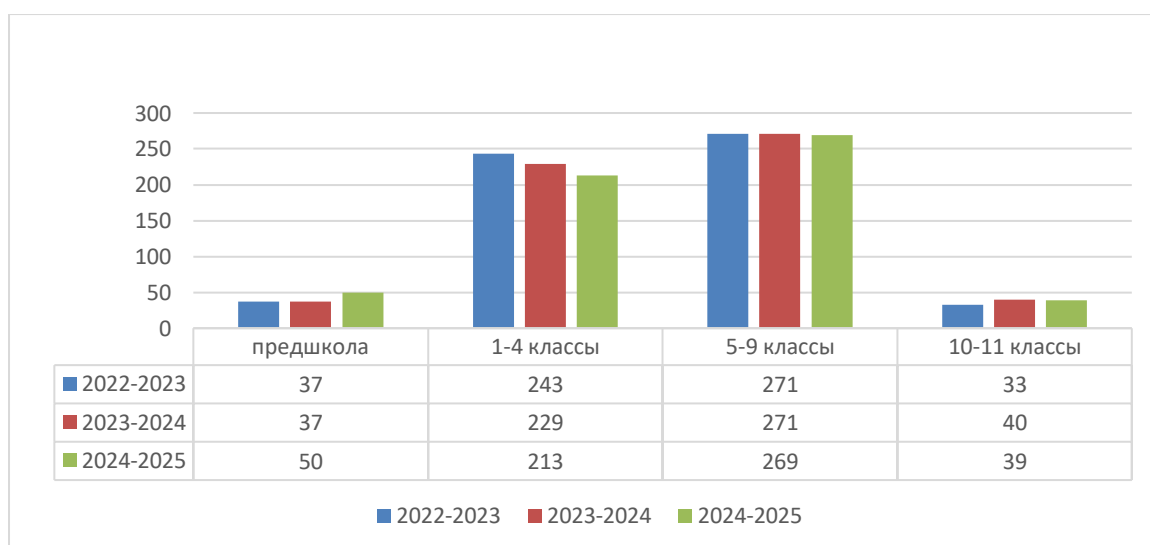
Рисунок 7. Количество обучающихся по языкам обучения.

Годы	2022-2023	2023-2024	2024-2025
С казахским языком обучения	204	190	193
С русским языком обучения	330	350	347



В последние годы наметилась тенденция увеличения количества детей, обучающихся на русском языке. Динамика роста данного показателя обеспечивается за счёт притока учащихся начальной школы. Количество детей, обучающихся в классах с государственным языком обучения в среднем звене нестабильно.

Рисунок 8. Доля учащихся школы по ступеням обучения за 3 года.



При организации учебно – воспитательного процесса (УВП) школы важную роль играет наполняемость классов. Динамика этого показателя за три последних года нестабильна на разных ступенях обучения: в начальной школе и в 10-11 классах – колеблется, в 5-9 классах стабильна.

Рисунок 9. Наполняемость классов

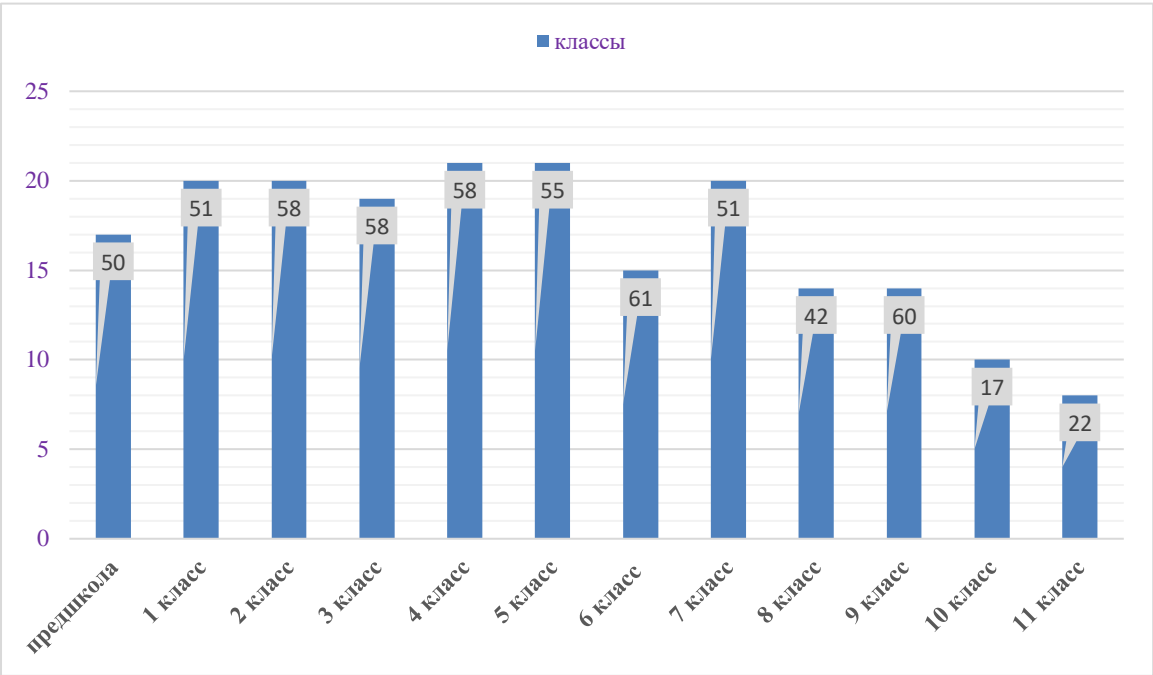


Рисунок 10. Наполняемость классов по ступеням обучения

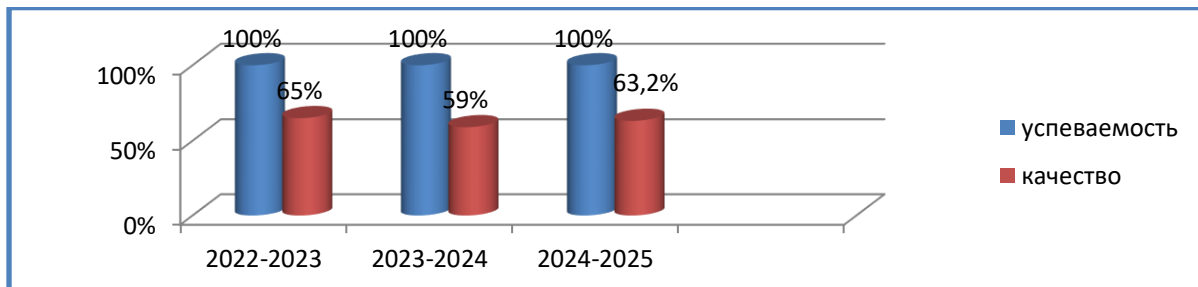
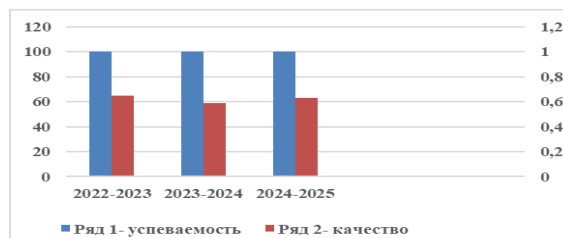


Сравнительный анализ качества знаний за три года.

Учебный год	2-4 классы						5-9 классы					
	Всего учащихся	Отличники	Хорошисты	Неуспевающие	Качество %	Успеваемость %	Всего учащихся	Отличники	Хорошисты	Неуспевающие	Качество %	Успеваемость %
2022-2023	182	32	89	0	66,48	100	271	23	148	0	63,10	100
2023-2024	167	29	86	0	68,86	100	268	16	123	0	51,87	100
2024-2025	168	33	94	0	75,6	100	268	17	132	0	55,6	100
Учебный год	10-11 классы						Всего по школе					
	Всего учащихся	Отличники	Хорошисты	Неуспевающий	Качество %	Успеваемость %	Всего учащихся	Отличники	Хорошисты	Неуспевающий	Качество %	Успеваемость %
2022-2023	16	0	12	0	70	100	488	55	261	0	64,75	100
2023-2024	40	2	23	0	62,50	100	475	47	232	0	58,74	100
2024-2025	40	3	22	0	62,5	100	476	53	248	0	63,2	100

Рисунок 11. Качество знаний по школе.

Учебный год	Ряд 1- успеваемость	Ряд 2- качество
2022-2023	100 %	65 %
2023-2024	100 %	59 %
2024-2025	100 %	63,2 %

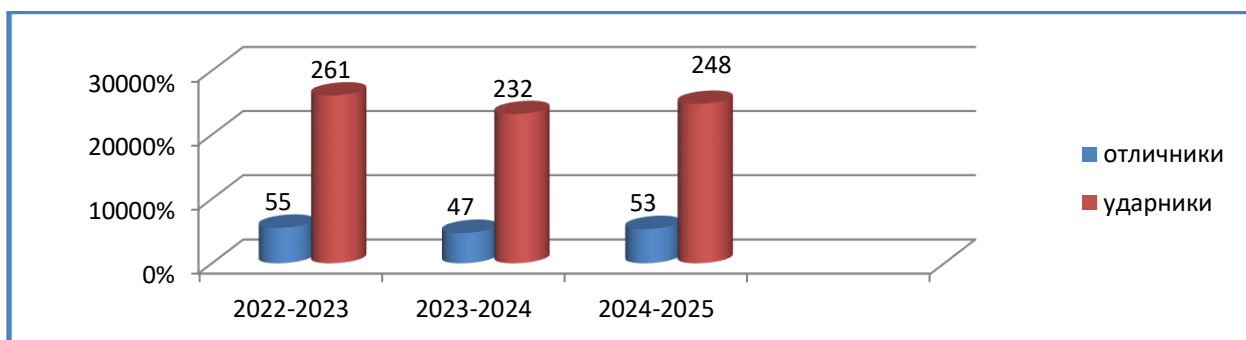


Работа педагогического коллектива и администрации нацелена на формирование учебных навыков и повышение качества знаний учащихся. Уровень успеваемости учащихся по итогам 2024-2025 учебного года составляет 100 %.

За период с 2023 по 2025 учебные годы динамика стабильна.

Показатели учащихся, окончивших обучение на «5» и «4» за три прошедших учебных года выглядят следующим образом:

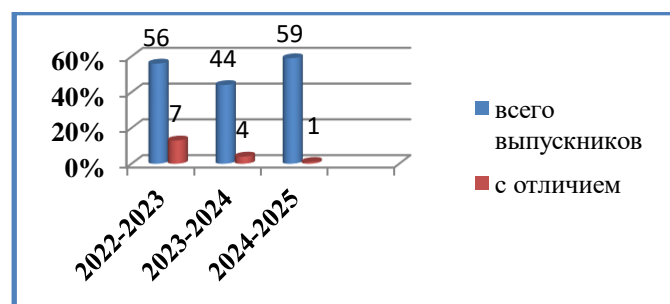
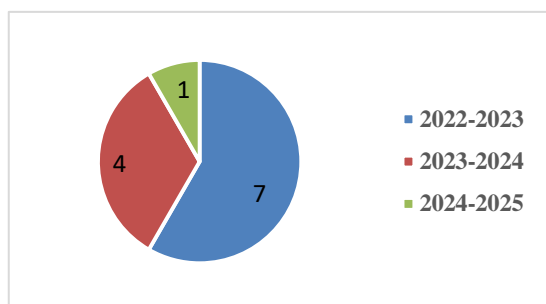
Доля учащихся, обучающихся на «отлично» в 2024-2025 учебном году, составила - 53



Из представленных выше данных следует, что показатель успеваемости обучения остается неизменным и составляет 100%. Показатели качественной успеваемости повысились: в сравнении с прошлым учебным годом произошло повышение процента обучающихся, закончивших год на «4» и «5» на 5%, остаётся на хорошем уровне по городу, что говорит об успешной работе классных руководителей и учителей-предметников по сохранению и повышению качества обучения в классах.

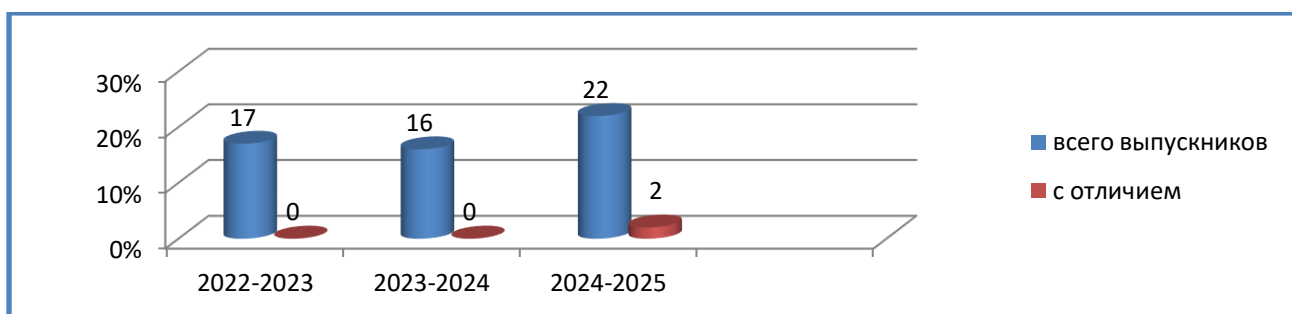
Свидетельство об окончании школы с отличием по итогам 2024-2025 учебного года получил 1 выпускник 9 класса

Отчетный период	Всего выпускников	Количество выпускников с отличием	В процентном соотношении
2022-2023	56	7	12,5%
2023-2024	44	4	9,09%
2024-2025	59	1	1,7%



Аттестат со знаком «Алтын белгі» получили 2 выпускника (Билялов Расул Мейрамович, Гувва Светлана Владимировна)

Отчетный период	Всего выпускников	Количество выпускников с отличием	В процентном соотношении
2022-2023	17	0	0
2023-2024	16	0	0
2024-2025	22	2	9,09%



Организация урочной деятельности

наименование	начальная школа	основная школа	средняя (полная) школа
продолжительность учебной недели (дней)	5	5	5
продолжительность уроков (минут)	45	45	45
продолжительность перерывов (мин/максим)	5 20	5 20	5 20

Урок длится 45 минут, график перемен составлен с учетом графика питания, согласно нормам СанПиН. Минимальная перемена – 5 минут, максимальная – 20 минут в соответствии с рекомендациями САНПиН. Первые классы обучались по безотметочной системе по ступенчатому режиму. При составлении расписания учтена недельная нагрузка учащихся и уроки чередуются согласно баллу

трудности предмета.

В рамках реализации профильного обучения старшеклассников, наша школа продолжает сотрудничество с учебно-производственным комбинатом.

В 2024–2025 учебном году обучение в УПК прошли 40 учащихся 10–11 классов.

Были реализованы следующие направления:

Автодело, дизайн, графический и мультимедийный дизайн социально-культурная деятельность, документированное обеспечение управления и архивоведение

Обучение сочеталось с теоретическими и практическими занятиями, что позволило ребятам не только получить базовые профессиональные навыки, но и определиться с будущей профессией.

Результаты:

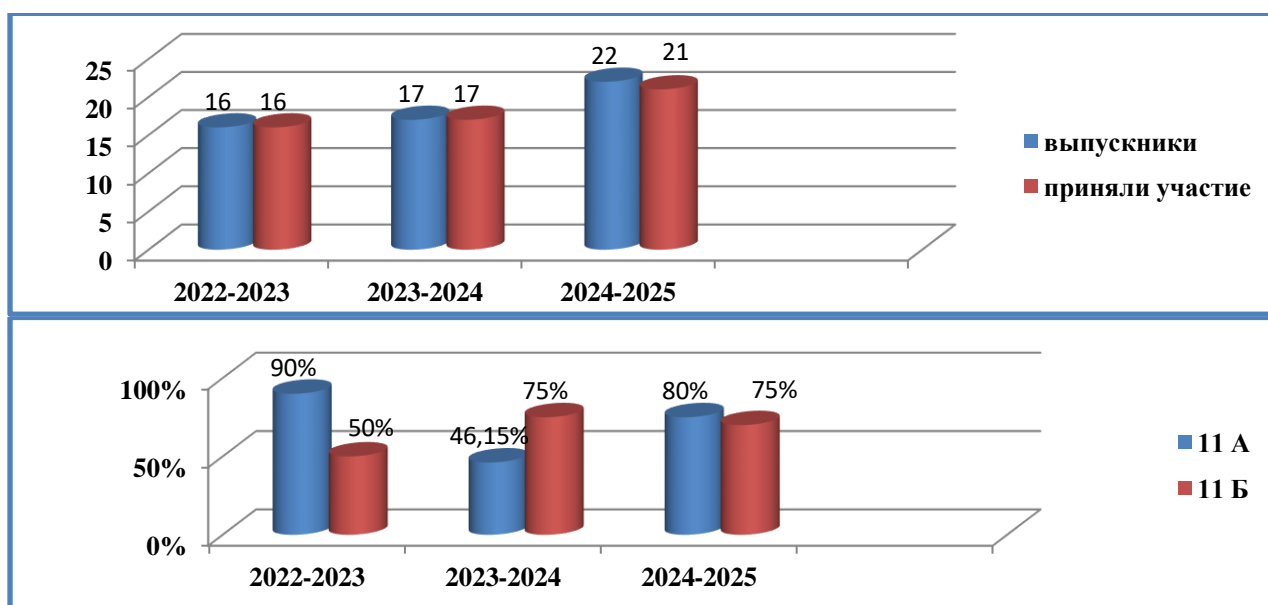
✓ учащиеся успешно завершили курс и получили свидетельства/удостоверения о начальной профессиональной подготовке.

Учебно-производственный комбинат стал частью профильной модели школы, способствуя выстраиванию индивидуальных образовательных маршрутов.

Учебные планы 10-11 классов соответствуют Типовому учебному плану общего среднего образования естественно-математического направления с казахским и русским языками обучения.

Качественной подготовки учащихся к итоговой аттестации и успешного продолжения обучения в высших и средних учебных заведениях.

Годы	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Выпускники 11 класса	16	17	22
Приняли участие на ГИА	16	17	21 (1 ученик освобожден по состоянию здоровья)
Качество % по классам			
11 А	90%	46,15%	75 %
11 Б	50%	75%	70 %



Рефлексия по итогам учебной деятельности.

В течение отчётного периода учебный процесс в школе организован в соответствии с утверждённым учебным планом, рабочими программами и нормативными документами Министерства просвещения Республики Казахстан. Образовательная деятельность осуществлялась в штатном режиме, с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических норм и стандартов. Все учебные программы освоены в полном объёме. Учебный год завершён успешно.

Итоги успеваемости и качества образования:

- ✓ Общая успеваемость по школе составила 63,2%;
- ✓ Качество знаний — 100 %;
- ✓ Количество отличников — 53 человек;
- ✓ Количество ударников — 248 человек;
- ✓ Количество выпускников — 59 человек (9 классы), 22 человек (11 классы).
- ✓ Из них закончили с отличием - 1 ученик из 9 классов.
- ✓ Награждены знаком «Алтын белгі» — 2 человека.

Кандидаты на награждение «Алтын белгі» подтвердили высокий уровень знаний на итоговой аттестации. Награждение знаком «Алтын белгі» свидетельствует о стабильно высоких образовательных результатах учащихся, их целеустремлённости, трудолюбии и активной позиции в учебной деятельности. Эти выпускники являются примером для других обучающихся.

Методическая и контрольная работа:

- ✓ проводился постоянный мониторинг уровня обученности учащихся, в том числе;
- ✓ подготовка к ПИЗА, ГИА, ЕНТ (в зависимости от уровня);
- ✓ обеспечено качественное сопровождение выпускников на этапе итоговой аттестации;
- ✓ организованы консультации и индивидуальные занятия для учащихся, претендующих на знак «Алтын белгі» и аттестат с отличием.

Общие выводы и рекомендации.

- ✓ Отмечается положительная динамика в освоении учебных программ;
- ✓ Повысился уровень мотивации учащихся к качественному обучению;
- ✓ Необходима системная работа с учащимися «группы риска»;
- ✓ Следует продолжить целенаправленную подготовку к итоговой аттестации, уделяя особое внимание подготовке кандидатов на знак «Алтын белгі» и участие в республиканских конкурсах.

Рекомендации администрации школы:

1. Развивать качество преподавания общеобразовательных предметов.
 2. Осуществлять мониторинг результатов МОДО, ПИЗА, ГИА, ЕНТ.
 3. Проводить открытые уроки, коучинги, методические дни.
 3. Внедрять Lesson Study, action research, менторство для молодых учителей.
 4. Повышать профессиональный уровень педагогов
- Содействовать прохождению аттестации и сертификации, курсов повышения квалификации (включая НИШ, ОЦПКО).

Поощрять участие в конкурсах, проектах, исследовательской деятельности.

5. Развивать воспитательную и патриотическую работу

6. Организовывать мероприятия по линии «Тәуелсіздік — басты құндылығымыз», «Жас Ұлан», «Жас Қыран».

Поддерживать волонтерские движения, школьное самоуправление, проориентацию.

7. Укреплять взаимодействие с родителями и сообществом

Организовать советы школы, родительские клубы, проведение совместных мероприятий.

8. Привлекать спонсоров, партнёрские организации.

Рекомендации учителям:

1. Соблюдать требования обновлённого содержания образования

2. Использовать компетентностный подход, отказ от механического заучивания.

3. Применять методы формативного и суммативного оценивания (FO и SO).

4. Организовывать обучение с учетом возрастных, языковых и индивидуальных особенностей учащихся.

5. Развивать функциональную грамотность учащихся

6. Внедрять межпредметные связи, проектную и исследовательскую деятельность.

7. Уделять внимание развитию навыков чтения с пониманием, критического мышления, анализа информации.

8. Поддерживать реализацию трёхязычия

9. Поддерживать учеников, испытывающих трудности с языками.

10. Использовать цифровые технологии

11. Работать с платформами Bilimland.kz и другими.

12. Создавать и применять собственные цифровые ресурсы (презентации, видеоуроки, интерактивные задания).

13. Активно участвовать в жизни школы

14. Организовывать и проводить мероприятия по линии «Бір тұтас тәрбие», патриотического воспитания, экологического просвещения и т.д.

15. Сотрудничать с родителями и местным сообществом.

Задачи на следующий учебный год:

1. Повышение качества образовательного процесса через эффективную методическую работу;

2. Системное сопровождение талантливых и одарённых учащихся.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1 Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения

В школе ежегодно составляется план учебно-воспитательной работы, который соответствует базовым ценностям, целям и задачам общего среднего образования, определенным требованиям ГОСО. План учебно-воспитательной работы на 2024-25 учебный год составлен согласно приказу МОН Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130.

Основными направлениями работы по повышению качества образования

являются обеспечение равного доступа всех участников образовательного процесса к лучшим образовательным ресурсам и технологиям; удовлетворение потребности учащихся в получении образования, обеспечивающего успех в быстро меняющемся мире; формирование в общеобразовательных школах интеллектуального, физически и духовно развитого гражданина Республики Казахстан.

В свете новых подходов сфера профессиональных компетенций учителя расширяется. Это междисциплинарная и проектная деятельность, использование информационно – коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в обучении и управлении, инклюзивное образование и консультационное сопровождение родителей.

В рамках обновления содержания образования развитие функциональной грамотности школьников определяется как одна из приоритетных целей образования.

Функциональная грамотность как результат обучения формируется посредством каждого школьного учебного предмета. Инструментарием развития функциональной грамотности школьников, а также проверки ее сформированности являются задания творческого характера (задания исследовательского, занимательного характера, задания с экономическим, историческим содержанием, практикоориентированные задания и др.).

Под *функциональной грамотностью* понимается способность использовать знания, умения, навыки (ЗУН), приобретенные в школе для решения широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, а также в межличностном общении и социальных отношениях.

Педагогическая тема школы:

«Создание адаптивной образовательной среды для осуществления интеллектуального духовно-нравственного и физического развития школы на основе личностно – ориентированного подхода».

Методическая тема школы:

«Совершенствование педагогической системы школы посредством освоения инновации в обучении».

Цель научно-методической работы: главный акцент в методике организации познавательной деятельности учащихся на реализацию системно-деятельностного подхода и социализацию образования.

Задачи научно-методической работы:

- Обновление педагогической системы приёмов и методов работы педагогов на основе обновлённого содержания образования.
- Способствование формированию системы повышения квалификации учителей.
- Обеспечение методического сопровождения молодых учителей.
- Содействие реализации образовательной программы на основе стандартов обновлённого содержания образования в начальной и основной школе.
- Разработка методического обеспечения деятельностного подхода в обучении.

Данные цели отвечают возможностям и запросам педагогов школы, и

решалась через задачи:

- создание необходимых условий для максимального раскрытия творческой индивидуальности каждого педагога;
- обеспечение уровня обученности и воспитанности обучающихся соответствующим современным требованиям, исходя из их возможностей.

Формы работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Работа творческих объединений
8. Предметные недели.
9. Семинары
10. Консультирование по организации и проведению современного урока.
11. Организация работы с одаренными детьми.

Основные направления методической работы

1. Организация работы:

- совершенствование педагогического мастерства педагогов;
- служба МО;
- проведение аттестации педагогов школы;
- выполнение задач Программы развития школы;
- научно-практические конференции.

2. Технологическое обеспечение:

- разработка программно-дидактических средств для базового образования и методических средств их реализации с учетом направленности Школы (естественно-математическая);
- внедрение инновационных педагогических технологий;
- апробация программ курсов, инновационных технологий, учебных пособий, иных учебных пособий для предпрофильной подготовки учащихся, организация мониторинга по надзору за реализацией идей инновационного пакета программно-методических материалов.

3. Информационное обеспечение:

- изучение нормативных документов;
- информационным сопровождением, в том числе средствами электронных образовательных ресурсов;
- индивидуальное методическое сопровождение педагогов;
- выявление, изучение, накопление и распространение ППО;
- работа с электронными образовательными ресурсами;
- практическая деятельность (открытые уроки и мероприятия, мастер-классы, участие в семинарах, конкурсах);
- издательская деятельность.

4. Контрольно-оценочное обеспечение:

- диагностика состояния процесса НМ;

- рейтинговая оценка деятельности педагога;
- мониторинговые процедуры и методики с точки зрения критериев нового качества образования.

5. Основные направления планирования методической деятельности в школе

1. Работа по реализации единой задачи и проблемы.
2. Работа методического совета
3. Работа методического объединения учителей-предметников.
4. Работа по повышению квалификации, педагогического мастерства и качества обучения.
5. Работа по аттестации педагогических работников.
6. Работа с молодыми специалистами.
7. Научное общество учащихся. Работа с одаренными детьми.
8. Педагогический мониторинг.

Поставленные задачи практически выполнены в полном объеме, чему способствовала планомерная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса; анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обучения учащихся.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился к созданию оптимальных условий, выбору эффективных форм, позволяющих решать проблемы и задачи, стоящие перед школой. Для решения поставленных задач созданы следующие условия:

- разработан и утвержден учебный план, позволяющий заложить основы знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень освоения образовательных стандартов;
- организована работа методического совета школы, педагогического совета;
- проведены мероприятия по улучшению материально-технической базы кабинетов;
- разработана система КСП как одно из условий эффективной работы;
- методические объединения работали по планам в соответствии с утвержденными методическими темами, проблемами школы.

6. Основные принципы методической работы:

- ✓ оптимальное сочетание индивидуальных, групповых, фронтальных видов работы;
- ✓ приоритет активной парадигмы в системе методической работы;
- ✓ поиск инновационных видов деятельности, обеспечивающих рост профессионального самосознания педагогов;
- ✓ использование качественных показателей работы при оценке результативности методической работы;
- ✓ уровень адаптации новых сотрудников в школе;
- ✓ повышение профессионализма учителей и готовность решать задачи, стоящие перед школой;
- ✓ владение педагогами теоретическими знаниями;
- ✓ качество методического обеспечения образовательной программы;
- ✓ овладение учителями самым ценным опытом своих коллег;

- ✓ способность учителей к профессиональному саморазвитию.

В начале учебного года были составлены планы работ методического совета и приоритетные направления в методической работе.

В 2024-2025 учебном году согласно плану работы школы было запланировано 5 заседаний методического совета. Определены тематики Методических советов школы.

Организована работа методических объединений учителей.

Ежегодно в школе проходят предметные декады и городские предметные семинары. В 2024-2025 учебном году на городском уровне были проведены семинары учителей информатики, НВТиП.

Методическая служба школы работает в соответствии с планом отдела образования. Систематически проходят методические советы школы, заседания ШМО. Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО). В школе функционируют методические объединения учителей естественно-математического цикла; учителей гуманитарного цикла; учителей начальных классов, классных руководителей каждое из которых работает над своей методической темой, связанной с темой школы. В своей деятельности ШМО ориентируются на организацию методической помощи учителю.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целями и задачами методической службы школы. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

В методических объединениях каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях методических объединений. Кроме того, в тематике заседаний МО отражена единая методическая тема школы. Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства педагогических работников школы.

2.2 Достижения педагогов за три года

Учебный год	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Республиканский уровень	1 чел – 1 место 1 чел – 2 место 1 чел – 3 место	4 чел – 1 место	4 чел – 1 место
Областной уровень	2 чел – Сертификат		
Городской уровень	3 чел – 2 место 1- грамота	1 чел – 1 место 1 чел – 3 место 1 чел – Алғыс хат	1 чел – 1 место 1 чел – 3 место 1 чел – Алғыс хат

Мониторинг достижения педагогов за 2024-2025 учебный год

№	Наименование конкурса	ФИО педагога	Место
1	«Лучший классный руководитель»	Машкова Анастасия Юрьевна	3
2	«Олимпиада учителей начальных классов»	Машкова Анастасия Юрьевна	3
3	«Лучшее эссе среди начальных классов»	Машкова Анастасия Юрьевна	3
4	«Математикалық регата»	Усенова Гульжан Тыныштыковна	сертификат
5	«Анама сыйлық» республиканский конкурс	Кусаинова Гульдана Агланбековна	Алғыс хат
6	«Педагогический поиск»	Крохалева Наталья Николаевна	2 место
7	«Лучшее эссе среди начальных классов»	Цыпаева Виктория Александровна	3
8	ПедСтарт	Исаева Алмагуль Туксановна	1
9	Алтын Тұғыр	Исаева Алмагуль Туксановна	сертификат
10	«Олимпиада учителей начальных классов»	Исаева Алмагуль Туксановна	1
11	А.Құнанбаевтың 180 жылдығына арналған қалалық пікірсайыс (дебат)	Таурбаев Жанабек Серикович	Алғыс хат

Развитие творческого потенциала личности ученика является одним из ведущих направлений деятельности школы. В школе сложилась определенная система работы с одаренными детьми: это участие в различных конференциях, олимпиадах.

Организация научно-исследовательской деятельности учащихся является составной частью обучения и воспитания учащихся. Очень важно выявить одаренных детей и обеспечить реализацию их творческих возможностей, дать возможность нашим ученикам самореализоваться в различных сферах, в том числе в научно-исследовательской деятельности.

Работа с одаренными и способными учащимися, их поиск, выявление и развитие – один из важнейших аспектов работы школы.

Есть положительная динамика участников и призеров конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня; увеличение детей, ярко проявляющих свои интеллектуальные и творческие способности; повышение качества образования и воспитания школьников, повышение социального престижа школы. Работа с успешными детьми в нашей школе ведется целенаправленно и достаточно эффективно.

- приобщение к проектной деятельности начинается с начальной школы, ученики выступают на школьных, областных конкурсах;

- ученики, в том числе на государственном языке обучения, принимают активное участие в интеллектуальных международных конкурсах и добиваются результатов.

- проводится школьный тур предметная олимпиада с 5-11 классы.

- высокие результаты в международных, республиканских интеллектуальных играх, творческих конкурсах и фестивалях –

2.3. Достижения учащихся за три года

Учебный год	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Международный уровень	2 чел – сертификат	2 чел – сертификат	
Республиканский уровень	4 человек – 1 место 6 человек – 2 место	1 человек – 3 место	1 человек – 1 место 2 человек - сертификат
Областной уровень		3 человек – 2 место 1 человек – 3 место	1 человек - сертификат
Городской уровень	9 человек – 1 место 13 человек – 2 место 8 человек – 3 место 1 человек – грамота 2 человек – финал	5 человек – 1 место 17 человек – 2 место 10 человек – 3 место 8 человек – 4 место 1 человек – Алғыс хат	5 человек -1 место 10 человек -2 место 27 человек - 3 место 12 человек – 4 место

Мониторинг достижений школы за 2024-2025 учебный год

№	Наименование конкурса	Имя участника	Место	Учитель
1	«Адам-керуен, өмір-жол» қалалық эссе байқауы	Зульпикар Жазира	3	Уразова С.К.
7	«Адам-керуен, өмір-жол» қалалық эссе байқауы	Гувва Светлана	1	Мамиленова А.А.
8	Қалалық мәнерлеп оқу байқауы«Тіл бірлігі-ел бірлігі»	Федуллаев Артем	3	Манатова М.С.
9	Президентская олимпиада	Билялов Расул	1	Каримова Г.К. Каримова Р.Е. Шорманов С.М.
10	Президентская олимпиада	Гувва Светлана	2	Каримова Г.К. Каримова Р.Е. Шорманов С.М.
11	«Менің шағын Отанымнан шыққан тұлғалар» VII республикалық интеллектуалдық конкурс	Амангелді Ерасыл	1	Каримов К.К.
12	«XXI ғасыр көшбасшысы» зияткерлік ойын	Дкйсембай Мақпал Мухамедғали Лунара	сертификат	Каримов К.К.
13	«Алтын сақа» городской этап	Швеглер Александр	3	Шенгерей Г.Н.
14	«Алтын сақа» городской этап	Дуйсенов Ернур	2	Байжанова Б.Б.
15	«Алтын сақа» городской этап	Нурланулы Амир	3	Зайнышева Г.Д.
16	«Алтын сақа» городской этап	Тулю Еркежан	сертификат	Каримова Р.Е.
17	«Алтын сақа» городской этап	Сағымбай Аиша	2	Каримова Р.Е.
18	Городская олимпиада по математике	Тулю Еркежан	4 место	Каримова Р.Е.
19	Городская олимпиада по математике	Сағымбай Аиша	2	Каримова Р.Е.
20	Городская олимпиада по английскому языку	Кайыргелді Айару	3	Салимова А.Ж.

21	Городская олимпиада по казахскому языку	Паньшина Валерия	3	Манатова М.С.
22	Городская олимпиада по естествознанию	Шайкенов Асанали	3	Хомко Г.С.
23	Городская олимпиада по русскому языку	Козлов Данила	4	Асаева С.С.
24	Городская олимпиада по английскому языку	Султанов Дарын	3	Сатыбаева М.Е.
25	Городская олимпиада по математике	Зейнел Арайлым	2	Каримова Р.Е.
26	Городская олимпиада по географии	Жанайдар Мейржан	3	Хомко Г.С.
27	Городская олимпиада по каз яз	Куреня Анастасия	3	Уразова С.К.
28	Городская олимпиада по английскому языку	Шкуркин Давид	4	Дауленбаева Ш.Е.
29	Городская олимпиада по биологии	Розина Маргарита	4	Акимова Е.В.
30	Городская олимпиада по каз яз с рус яз	Межидов Михаил	4	Манатова М.С.
31	Городская олимпиада рус яз	Галиева Диляра	4	Сагинова Р.А.
32	Городская олимпиада химии	Кабдулла Малика	4	Каримова Г.К.
33	Городская олимпиада по английскому языку	Иманбаев Ясийн	3	Сатыбаева М.Е.
34	Городская олимпиада по английскому языку	Кенел Әмір	4	Салимова С.К.
35	Городская олимпиада по истории Казахстана	Темірбай Темірлан	4	Каримов К.К.
36	Городская олимпиада по каз яз	Есенбай Бекзат	3	Уразова С.К.
37	Городская олимпиада по каз яз	Зульпикар Жазира	3	Уразова С.К.
38	Городская олимпиада по каз яз	Амангелді Ерасыл	4	Уразова С.К.
39	Городская олимпиада по русскому языку	Амирхан Согдиана	3	Мащанова Ж.А.
40	Городская олимпиада по основам права	Сурганова Виктория	3	Таурбаев Ж.С.
41	Городская олимпиада по основам права	Саутпаева Дильназ	3	Каримов К.К.
42	Городская олимпиада по математике	Билялов Расул	2	Каримова Р.Е.
43	Городская олимпиада по математике	Гувва Светлана	3	Конева Л.Г.
44	Городская олимпиада по информатике	Дылейко Никита	2	Калкатова Ш.А.
45	Городская олимпиада по информатике	Уразбаев Руслан	3	Калкатова Ш.А.

2.4. Работа методических объединений.

В школе работает 8 методических объединений:

2024 – 2025 жылында Заводской кентінің ЖОББМ қазақ тілі мен әдебиет пәні ӘБ –інде 4 мұғалім қызмет атқарды. Оқу бағдарламасы Мемлекеттік білім стандартына сай жасалған. Тақырыптық- күнтізбелік жоспарда көрсетілген оқу бағдарламасы толық меңгерілді.

2024 – 2025 оқу жылында Қазақ тілі мен әдебиет пәнінің әдістеме бірлестігі мынандай тақырыпта жұмыс жасауды жалғастыруда:

Жалпы тақырыпқа сәйкес мынандай мақсаттар қойылды:

Мұғалімдердің ғылыми – әдістемелік деңгейін, оқу әдіс – тәсілдері мен жағдайларын жетілдіру;

Оқушының өзіндік жұмыстарға талпынысын күшейту, ауызекі сөйлеудегі мәдениетін қалыптастыру, ізденімпаздыққа, шығармашылыққа, бәсекеге қабілетті тұлға тәрбиелеу.

Мақсатқа жету жолында әдістеме бірлестігінің тақырыптық мәжілістері өткізілді:

Бастауыш және орта буындағы сынып оқушыларының сөздік қорын молайту барысындағы атқарылатын жұмыстарды белсендіру;

Жоғарғы сынып оқушыларын аралық бақылауға дайындық жұмыстарын жандандыру;

Дарынды балалармен, шығармашылық – ізденімпаздық жұмыстарды жандандыра түсу керек.

Оқушылар ғаламтордан қашықтық олимпиадаларға дайындалып, қатыстыру.

Қазақ тілін оқыту барысында ақпараттық – коммуникациялық технологияны кеңінен пайдалануды белсенді түрде қолға алу.

Руководитель методического объединения казахского языка и литературы – Каримова А.Б.

Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің құрамы

№	ФИО	Дата рождения	Образования (специальность по диплому)	Пед.стаж	Категория
1	Каримова Айжан Бекалиевна	20.07.1985	Высший многопрофильный колледж гражданской защиты «Педагогика и методика начального обучения» справом преподавания казахского языка и литературы	20,0,1	Педагог-модератор
2	Манатова Молдир Сериковна	23.02.1995	Академия «Болашақ», город Караганда	13,0,1	б\к
3	Уразова Самал Кошанайевна	20.08.1988	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова казахский язык и	8.1	б\к

			литература		
4	Мамиленова Асель Алибековна	14.03.1986	Академия «Кокше» «Казахский язык и литература»	8,8,12	Педагог- модератор

Руководитель методического объединения общественно – гуманитарного направления – Сагинова Р.А.

В 2024-2025 учебном году МО общественно-гуманитарного цикла продолжило работу над темой:

«Совершенствование педагогической системы школы посредством освоения инноваций в обучении».

Работа МО была направлена на решение задач:

- изучение и внедрение в образовательный процесс перспективных школьных технологий;
- совершенствование методики преподавания на основе внедрения информационных технологий в образовательном процессе;
- создание условий для полноценного проявления и соответственно развития личностных функций воспитанников.

Для достижения поставленных целей и реализации указанных принципов учитель

- проводит отбор языкового материала, привлекает обширный дополнительный материал;
- продумывает и ставит коммуникативные цели и задачи;
- разрабатывает коммуникативные творческие задания, речевые ситуации;
- организует и обеспечивает взаимодействие учащихся в решении коммуникативных задач в ходе коллективной и групповой работы в различных режимах: онлайн, офлайн.
- стимулирует потребность в высказываниях на основе учета индивидуальных и личностных свойств учащихся.

Работа МО общественно-гуманитарного цикла велась через заседания и по практическому плану, утверждённому руководителем школы.

Состав методического объединения учителей Общественно - гуманитарного направления

№	ФИО	Дата рождения	Образования (специальность по диплому)	Пед. Стаж	Категория
1	Асаева Сабира Сарсенбаевна	18.10.1962	учитель русского языка и литературы	40,7,10	педагог- эксперт
2	Каримов Кайрат	20.08.1975	Учитель истории и географии	30,0,29	Педагог - модератор

	Каиргельдыулы				
3	Мащанова Жанна Амантаевна	05.01.1968	учитель русского языка и литературы казахских классах	32,0,22	Педагог- эксперт
4	Сагинова Райхан Айтпайқызы	09.07.1966	учитель русского языка и литературы	34,5,29	педагог- модератор
5	Шатаева Шолпан Талгатбековна	24.04.1967	учитель русского языка и литературы	29	Педагог - модератор
6	Дуйсенбин Жанат Батталович	25.03.1983	Кокшетауский университет имени Абая Мырзахметова “История”	1,4 мес	б\к

**Руководитель методического объединения естественно-гуманитарного цикла -
Конева Л.Г.**

В 2024 - 2025 учебном году МО предметов естественно-математического направления продолжило работу над темой: «Совершенствование педагогической системы школы посредством освоения инноваций в обучении»

Работа МО была направлена на решение задач:

- формирование естественнонаучной, функциональной грамотности у учащихся на уроках ЕМН;
- использование технологий, направленных на формирование компетентностей учащихся: технологию развивающего мышления, технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения;
- совершенствование формы работы с одаренными учащимися;
- осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих учащихся;
- взаимопосещение уроков с последующим анализом достигнутых результатов, изучение педагогического опыта учителей;
- профессиональное самообразование учителей, работа на курсах повышения квалификации.
- организация и проведение предметных олимпиад.

Работа МО предметов естественно-математического направления велась через заседания и практическому плану, утверждённому руководителем школы.

**Состав методического объединения учителей
естественно – математического направления**

№	ФИО	Дата рождения	Образования (специальность по диплому)	Пед.стаж	Категория
1	Акимова Екатерина Владимировна	25.05.1971	Высшее, Педагогический институт им. С. Торайгырова Павлодарского государственного университета Учитель химии и биологии	29,01,27	педагог-эксперт
2	Бовольская Галина Каримовна	13.02.1952	Целиноградский государственный педагогический институт им.С.Сейфуллина математика	54,11,2	б/к
3	Коневы Людмила Григорьевна	25.05.1961	Омский государственный педагогический институт им.Горького Учитель математики	45,5,11	педагог-исследователь
4	Каримова Рауза Ержановна	18.11.1981	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Математика»	21,11,4	педагог-эксперт
5	Каримова Гульмайра Кайруллақызы	22.05.1976	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Биология»	30,0,7	Педагог-модератор
6	Серебренникова Любовь Васильевна	05.05.1966	Омский государственный педагогический институт им.Горького Учитель математики	36,0,23	Педагог-эксперт
7	Таурбаев Жанабек Серикұлы	28.07.1971	Омский государственный университет КГУ имени Ш.Уалиханова «История и география»	23,11,1	Педагог-исследователь
8	Калкатова Шинар Аскаровна	30.08.1974	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Информатика»	21,0,28	педагог-исследователь
9	Усенова Гульжан Тыныштыковна	07.08.1989	Шымкентский университет - математика	11,6	б/к
10	Шорманов Сагдат Мынжасарович	16.07.1988	«Региональный социально-инновационный университет» - Физика	5,9	Педагог - модератор
11	Манарбек Мадиевич	15.07.2004	«Кокшетауский высший казахский педагогический колледж имени Ж. Мусина» - информатика	10 месяцев	б/к
12	Хомко Галина Семеновна	27.11.1972	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «География»	32,9,17	Педагог-эксперт

**Руководитель методического объединения начальных классов с
государственным языком обучения – Кульмагамбетова М.Ж.**

**Әдістеме бірлестігінің 2023-20234 оқу жылына арналған
мақсаты мен міндеттері.**

Бастауыш мектептің негізгі мақсаты мен міндеті баланың бастапқы тұлға қалыптасуын қамтамасыз ету, оның қабілеттерін айқындау және дамыту.

Бастауыш сынып оқушыларына сапалы білім мен тәрбие беру мақсатында жұмыстарын жетілдіру, дамыту.

Қазақстан Республикасының болашақ – келешек ұрпақты білімді, білікті, сапалы жеке тұлға ретінде тәрбиелеу.

- ✓ Білім беру саласында оқытудың озық технологияларын меңгере отырып, жас ұрпаққа заман талабына сай білім беру.
- ✓ Әр оқушыға қабілетіне қарай мемлекеттік стандарт талабына сай сапалы білім беру.
- ✓ Мектептің білім деңгейін арттыруда, жеке тұлғаны дамытуда білім стандарттардың, оқу бағдарламалардың, оқу жоспарларын және нормативтік құжаттардың, нұсқалаудың – әдістемелік материалдарды тиімді пайдалану арқылы белсенді жұмыс түрлерін ұйымдастыру.
- ✓ Оқушыларды ғылыми шығармашылық еңбекке үйрету, дүниетанымын және ынтымақтасып жұмыс жасау дағдысын қалыптастыру, қарым – қатынас мәдениетіне үйрету және тәрбиелеу.

**Мемлекеттік тілде оқытылатын бастауыш сынып мұғалімдерінің
әдістемелік бірлестігінің құрамы**

№	ФИО	Дата рождения	Образования (специальность по диплому)	Специальность по диплому.	Общий пед. Стаж	Категория
1	Алпыспаева Жанар Елемесовна	26.07.1976	Высшее, Кокшетауский университет; Педагогика и психология Среднее специальное, Акмолинское педагогическое училище Преподавание в начальных классах	Учитель начальных классов	29,0,17	Педагог-эксперт
2	Байжанова Бибинур Балтабаевна	22.05.1976	Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения»	Учитель начальных классов	29,0,27	Педагог-модератор
3	Габбасова Гулгул Алмуханқызы	15.03.1972	Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения»	Учитель начальных классов	33,10,5	Педагог-эксперт
4	Кульмагамбетова Марал Жаскеновна	04.01.1970	Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова «педагогика и психология» «Кокшетауский университет имени А.Мырзахметова «Педагогика и методика начального обучения» «магистр педагогических наук»	Учитель Начальных классов	34,11,13	Педагог-исследователь

Руководитель методического объединения начальных классов с русским языком обучения – Шинкаренко О.Ю.

**Методическое объединение учителей начальных классов
с русским языком обучения**

В 2024-2025 учебном году МО начальных классов ОШ п.Заводской продолжает работу над темой: «Внедрение инновационных технологий в обучении и воспитании детей начальной школы».

Цель методической работы:

Воспитание духовно-нравственных ориентиров, эстетического воспитания, позитивного отношения к человеку и окружающему миру. Формирование и развитие личности к самореализации, саморазвитию.

**Состав методического объединения учителей
начальных классов направления**

№	ФИО	Дата рождения	Образования (специальность по диплому)	Специальность по диплому.	Общий пед стаж	Категория
1	Зайнышова Гульфира Дарбаевна	25.10.1965	Педагогическое училище Трудового Красного знамени «преподавание в начальных классах», 1985	Учитель начальных классов	29,5,18	педагог – эксперт
2	Исаева Алмагуль Токсановна	18.08.1985	Евразийский государственный институт «Педагогика и методика начального обучения»	Учитель начальных классов	4,0,1	Педагог-модератор
3	Кубышева Даматер Махметовна	05.02.1965	Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения»	Учитель начальных классов	40,0,1	педагог-модератор
4	Машкова Анастасия Юрьевна	15.03.2002	Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова «Педагогика и методика начального обучения»	Учитель начальных классов	1,10 мес	педагог
4	Цыпаева Виктории Александровна	08.05.1994	Кокшетауский университет имени Абая Мырзахметова «Педагогика и методика начального обучения»	Учитель начальных классов	7,9,29	педагог-модератор
5	Шенгерей Галина Николаевна	23.01.1969	Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения»	Учитель начальных классов	37,3,24	педагог-эксперт
6	Шинкоренко Ольга Юрьевна	16.07.1989	Кокшетауский университет имени Абая Мырзахметова «Педагогика и методика начального обучения»	Учитель начальных классов	8,0,1	педагог-модератор

Руководитель методического объединения учителей эстетического направления – Кулагина Н.В.

Методическое объединение спортивно – эстетического направления

В 2024-2025 учебном году МО Спортивно – эстетического направления продолжило работу над темой: Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.

Работа МО была направлена на решение задач:

1. Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность, применяя современные методы обучения и технические средства обучения;
 2. Развивать у учащихся учебные и творческие и спортивные способности;
 3. Продолжить работу над выполнением творческих проектов и исследовательской деятельностью школьников старшего и среднего звена.
 4. Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся, физического и творческого развития.
 5. Систематически совершенствовать уровень педагогического мастерства преподавателей
- 1.Реализовывать компетентности подход в обучении через творческие работы учителей и учащихся.
 2. Совершенствовать воспитательный процесс в формировании патриотических,
- Работа МО Спортивно-Эстетического направления выполнялась в соответствии с планом МО, утверждённому руководителем школы.

Состав методического объединения учителей эстетического направления

№	ФИО	Предмет	Дата рождения	Образования (специальность по диплому)	Пед.стаж	Категория
1	Искаков Жанат Каркенұлы	учитель физической культуры, организатор НВТиП	21.11.1969	Карагандинский государственный университет им.Е.А.Бекетова “Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности”	27,5,2	педагог- модератор
2	Каршибеков Мейрбек Бахтибекович	Учитель физической культуры	05.09.1991	2010-2019 Узбекистан, нострификация диплома	8,11,11	педагог- модератор
3	Крохалева Наталья Николаевна	учитель музыки	28.10.1976	КГУ “ Комплексный колледж искусств” “Дирижер хора, учитель музыки общеобразовательной школы” -	27,4	Педагог- эксперт.
4	Кулагина Наталья Валерьевна	Учитель- Физической культуры.	02.12.1974	Академия Кокше “физическая культура и спорт”	27,1,18	педагог- эксперт

5	Кусаинова Гульдана Агланбековна	Учитель изобразительного искусства и черчения	14.10.1984	НАО Кокшетауский государственный университет имени Ш.Уалиханова “Изобразительное искусство и черчения”	10,10,15	педагог- модератор
6	Маманов Биржан Иманович	учитель технологии	31.01.1965	Целиноградский государственный педагогический институт им.С.Сейфуллина	36,1,1	педагог- эксперт

Руководитель методического объединения учителей английского языка – Сатыбаева М.Е.

Методическая тема ШМО учителей английского языка на 2024-2025 учебный год: «Развитие функциональной грамотности учащихся как важнейший инструмент успешной социализации».

Цель ШМО: обеспечить методическое сопровождение профессионального саморазвития педагогов через систему непрерывного профессионального роста.

Задачи ШМО: 1. Методическое сопровождение деятельности педагогов, направленной на развития у учащихся функциональной грамотности;

2. Методическое сопровождение внедрения обновленной программы воспитания через урочную деятельность;

3. Методическое сопровождение инновационной деятельности педагогов:

4. Разработка авторских программ внеурочной деятельности;

5. Повышение уровня профессионального мастерства педагогов через:

- ✓ курсы повышения квалификации и профессиональной подготовки;
- ✓ обмен опытом и взаимопосещение уроков и занятий;
- ✓ прохождение процедуры аттестации;
- ✓ участие в профессиональных конкурсах;
- ✓ самообразование педагогов.

Состав методического объединения учителей английского языка

№	ФИО	Дата рождения	Образования (специальность по диплому)	Пед. Стаж	Категория
1	Дауленбаева Шынара Егинбаевна	16.02.1973	Высшее, Кокчетавский педагогический институт, учитель немецкого языка; Кокшетауский университет им Мырзахметова, бакалавр образования Иностранный язык: два иностранных языка	32,1,2	Педагог - модератор
2	Салимова Айгерим Жумабаевна	24.08.1993	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова Иностранные языки: два	9,11,6	педагог-эксперт,

			иностранных языка		
3	Сатыбаева Махаббат Еркиновна	29.12.1975	евро-Казахстанский государственный университет им.М.Козыбаева «Иностранный язык: два иностранных языка	31,0,2	педагог- эксперт

**Руководитель методического объединения классного руководителя –
Машанова Ж.А.**

Тема МО классных руководителей:

«Формирование профессиональной компетентности классных руководителей как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»

Цель МО: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи МО:

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
3. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
4. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
5. Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными, воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Состав методического объединения классных руководителей

№	ФИО	Дата рождения	Образования (специальность по диплому)	Пед.стаж	Категория
1	Алпыспаева Жанар Елемесовна	26.07.1976	Высшее, Кокшетауский университет; Педагогика и психология Среднее специальное, Акмолинское педагогическое училище Преподавание в начальных классах	29,0,17	педагог- эксперт
2	Асаева Сабира Сарсенбаевна	18.10.1962	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова Русский язык и литература	40,7,10	педагог- эксперт
3	Акимова Екатерина Владимировна	25.05.1971	Высшее, Педагогический институт им. С. Торайгырова Павлодарского государственного университета	29,01,27	педагог- эксперт
4	Каримова Рауза Ержановна	18.11.1981	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Математика»	21,11,4	педагог- эксперт
5	Каримова Гульмайра Кайруллақызы	22.05.1976	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Биология»	30,0,7	Педагог- модератор
6	Каримов Кайрат Каиргельдыулы	20.08.1975	НАО Кокшетауский государственный университет им. Ш.Уалиханова «Технология труда и предпринимательства» НАО Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «География- история»	30,0,29	Педагог- модератор
7	Серебренников а Любовь Васильевна	05.05.1966	Омский государственный педагогический институт им.Горького Учитель математики	36,0,23	Педагог- эксперт
8	Байжанова Бибинур Балтабаевна	22.05.1976	Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения»	29,0,27	Педагог- модератор
9	Калкатова Шинар Аскаровна	30.08.1974	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Информатика»	21,0,28	педагог- исследоват ель
10	Салимова Айгерим Жумабаевна	24.08.1993	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова Иностранные языки: два иностранных языка	9,11,6	педагог- эксперт,
11	Габбасова Гулгул Алмуханқызы	15.03.1972	Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения»	33,10,5	педагог- эксперт
12	Зайнышова Гульфира Дарбаевна	25.10.1965	Целиноградский государственный педагогический институт	29,5,18	педагог- эксперт,
13	Исаева Алмагуль Токсановна	18.08.1985	Евразийский государственный институт «Педагогика и методика начального обучения»	4,0,1	Педагог - модератор

14	Искаков Жанат Каркенұлы	21.11.1969	Карагандинский государственный университет им.Е.А.Бекетова «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»	27,5,2	педагог- модератор
15	Каршибеков Мейрбек Бахтибекович	05.09.1991	2010-2019 Узбекистан, нострификация диплома	8,11,11	педагог- модератор
16	Крохалева Наталья Николаевна	28.10.1976	КГУ «Комплексный колледж искусств» «Дирижер хора, учитель музыки общеобразовательной школы»	27,4	педагог- модератор
17	Кубышева Даметер Махметовна	05.02.1965	Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения»	40,0,1	педагог- модератор
18	Кульмагамбетов Марал Жаскеновна	04.01.1970	«Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова» «педагогика и психология «Кокшетауский университет имени А.Мырзахметова «Педагогика и методика начального обучения» «магистр педагогических наук»	34,11,13	педагог- исследоват ель
19	Машкова Анастасия Юрьевна	15.03.2002	Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова «Педагогика и методика начального обучения»	1,10 мес	педагог
20	Оспанова Анарочка Сатыбалдовна	26.05.1964	Петропавловский педагогический институт им. К.Д.Ушинского «педагогика и психология»	40,11,5	Педагог- исследоват ель
21	Пушкарева Наталья Николаевна	24.07.1973	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «Педагогика и пси Педагогический колледж имени А.Майкутова «Воспитатель в дошкольных учреждениях» Академия «Кокше» «Педагогика и психология»	33,7,5	педагог- эксперт
22	Рахимова Ляйлим Мухтаровна	11.06.1969	Педагогический колледжз имени А.Майкутова «Воспитатель в дошкольных учреждениях» Академия «Кокше» «Педагогика и психология»	29,0,1	педагог- эксперт
23	Сагинова Райхан Айтпайқызы	09.07.1966	Целиноградский государственный педагогический университет им.С.Сейфуллина «Русский язык и литература «	34,5,29	педагог- модератор
24	Сатыбаева Махаббат Еркиновна	29.12.1975	Северо-Казахстанский государственный университет им. М.Козыбаева «Иностранный язык: два иностранных языка	31,0,2	педагог- эксперт
25	Хомко Галина Семеновна	27.11.1972	Кокшетауский государственный университет им.Ш.Уалиханова «География»	32,9,17	педагог- эксперт
27	Цыпаева Виктории Александровна	08.05.1994	Кокшетауский универститет имени Абая Мырзахметова «Педагогика и методика начального обучения»	7,9,29	педагог- модератор
28	Шенгерей Галина Николаевна	23.01.1969	Академия Кокше «Педагогика и методика начального обучения»	37,3,24	педагог- эксперт
29	Шинкоренко Ольга Юрьевна	16.07.1989	Кокшетауский универститет имени Абая Мырзахметова «Педагогика и методика начального обучения»	8,0,1	педагог- модератор

2.5. Школа наставничества. Школа наставничества. Для молодого специалиста вхождение в новую деятельность сопровождается высоким эмоциональным напряжением, требующим мобилизации всех внутренних ресурсов. Решить эту стратегическую задачу поможет создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого учителя, сформировать у него мотивации к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В этой системе отражена жизненная необходимость молодого специалиста получить поддержку опытного педагога – наставника, который готов оказать ему практическую и теоретическую помощь на рабочем месте и повысить его профессиональную компетентность.

Начинающий педагог школы:

учитель информатики Мәди Манарбек - окончил ГККП «Кокшетауский высший казахский педагогический олледж им.Ж.Мусина», без категории.

Наставник Калкатова Ш.А. – педагог – исследователь с 22 педагогическим стажем.

Работа проводится по специальному плану, включающему обсуждение таких вопросов, как техника и методика постановки целей урока и внеклассного занятия, особенности планирования работы классного руководителя, учет уровня воспитанности классного коллектива и многое другое.

По итогам проведения месячника «Молодого специалиста» сделаны следующие выводы: Мәди Манарбек имеет стаж 1 год.

В ходе месячника опытным педагогом просмотрены: посещение уроков, изучение документации (ЭС «Күнделік», «Білім класс», папка по самообразованию), документация по предмету.

В начале года учителем-наставником Калкатовой Ш.А. составлены индивидуальные планы работы с закреплёнными молодыми специалистами.

Выводы: Методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы через участие в работе предметных ШМО вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, ШМО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. В основном поставленные задачи методической работы были выполнены.

Профессиональный уровень учительского коллектива стабилен. Анализ качественного состава педагогического коллектива школы показал положительную динамику роста профессионального уровня учителей.

2.6. Непременным условием грамотной организации работы в рамках образовательного пространства является сочетание коллективного руководства с персональной ответственностью. Для осуществления данного принципа большое значение имеет деятельность педагогического совета.

Ежегодно проводятся методические и педагогические советы. Решением педагогического совета методическая работа организована в рамках методической темы школы, выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы, выявленными в результате диагностики профессиональных затруднений.

Педсовет как высший орган руководства всем воспитательно-образовательным процессом решает конкретные задачи отдельно взятого учреждения.

Его деятельность определяется «Положением о педагогическом совете». Тематика педсоветов должна вытекать из глубокого анализа состояния дел в школе. Содержание педсоветов реализует четыре избранных приоритетных направления:

- ✓ управление развитием образования;
- ✓ обновление содержания образования, в связи с появлением новых стандартов образования;
- ✓ повышение уровня профессионализма педагогов через внедрение новых образовательных технологий;
- ✓ личностно-ориентированное общение.

Внутришкольный контроль

Для реализации управленческих задач, связанных с контролем и улучшением учебно-воспитательного процесса, школой разработан План внутришкольного контроля в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования и их формы».

Цель: Совершенствование УВП с учётом состояния здоровья детей, их образовательных возможностей, интересов, индивидуальных способностей, обновлённым содержанием образования.

Задачи:

1. Обеспечить повышение качества знаний учащихся.
2. Активизировать научно-исследовательскую, творческую деятельность учителей и учащихся.
3. Совершенствовать методику преподавания через использование новых подходов к оцениванию и обучению, обновление содержания образования, дистанционные формы работы.
4. Продолжить методическое и психолого-педагогическое сопровождение обновления содержания образования.
5. Обеспечить взаимодействие и сочетание административного и

общественного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем всех участников образовательного процесса.

6. Совершенствовать систему внеурочной деятельности по школьным предметам.

7. Эффективно использовать потенциал педагогического коллектива для повышения успешности учащихся, обеспечения психологической защиты всех участников УВП.

Направления контроля:

1. Контроль, за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

2. Контроль, за качеством учебного процесса

3. Контроль, за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими.

4. Учебно – исследовательская деятельность.

5. Контроль, за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

6. Контроль, за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий.

Элементы контроля:

1. Выполнение всеобуча.

2. Состояние преподавания учебных предметов.

3. Качество ЗУН учащихся.

4. Исполнение решений педсоветов, совещаний. Качество ведения документации, электронный документооборот. Выполнение образовательных программ.

5. Подготовка и проведение итоговой аттестации учащихся, международных исследований и МОДО.

В течение учебного года администрацией школы систематически посещались уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга. Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации. Методическая работа школы направлена на повышение методического уровня в преподавании предметов, это является основной работой: дать прочные знания, научить детей адаптироваться в условиях социума, добывать самостоятельно знания, привить интерес к учебе, к своему предмету, подготовить к сдаче СОР и СОЧ, экзаменов, МОДО и ЕНТ.

2.7. Организация образовательного процесса.

При реализации образовательного процесса в 2024-2025 учебном году организации образования должны руководствоваться Законом Республики Казахстан «Об образовании», Концепцией развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы; Законами «О статусе педагога», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О социальной защите лиц с инвалидностью в Республике Казахстан» и другими законодательными актами, осуществлять процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

- ✓ «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022 г. № 348)
 - ✓ «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500)
 - ✓ «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ Министра просвещения РК от 16.09.2022 г. № 399)
1. Концепция развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы (Постановление Правительства Республики Казахстан от 28.03.2023 года № 249.) «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (приказ МОН РК от 18.03.2008 г. № 125) «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме» (приказ МОН РК от 22.05.2020 г. № 216)
 2. «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования соответствующих типов и видов» (приказ Министра просвещения РК от 31 августа 2022 года № 385)
 3. «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, после среднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27.11.2017 г. № 596)
 4. «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, после среднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27.11.2017 г. № 596) «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22.01.2016 г. № 70)
 5. «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов» (приказ МОН РК от 27.01.2016 г. № 83)

- ✓ «Об утверждении Правил проведения ротации первых руководителей государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 11.11.2021 г. № 559)
- 6. «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 21.02.2012 г. № 57)
- 7. «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 06.04.2020 г. № 130)
- 8. «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета и порядка его избрания в организациях дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, среднего образования» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 г.)
- 9. Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования»
- 10. «Об утверждении Правил разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов» (приказ МОН РК от 04.05.2020 г. №175)
 - ✓ «Об утверждении Правил присвоения звания «Лучший педагог» (приказ МОН РК от 16.01.2015 г. №12)
 - ✓ «Об утверждении правил организации и проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров» (приказ МОН РК от 28.01.2016 г. № 95) «Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования» (приказ МОН РК от 14.01.2016 г. № 26) «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования» (приказ МОН РК от 12.10.2018 г. № 564) «Об утверждении Положения о классном руководстве в организациях среднего образования» (приказ МОН РК от 12.01.2016 г. № 18) «Об утверждении Перечня международных олимпиад по общеобразовательным предметам, по которым победители, призеры и педагоги, подготовившие их, поощряются единовременным вознаграждением за счет бюджетных средств» (приказ Министра просвещения РК от 20.07.2022 г. № 333)
 - ✓ «Об утверждении Перечня республиканских и международных олимпиад и конкурсов научных проектов (научных соревнований) по общеобразовательным предметам, конкурсов исполнителей, конкурсов профессионального мастерства и спортивных соревнований и критерии их отбора» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 7 декабря 2011 года № 514) «Об утверждении Руководства по обеспечению качества по уровням образования» (приказ МОН РК от 23.06.2022 г. № 292) «Об утверждении инструкции по организации анти террористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, Министерства образования и науки Республики Казахстан и

объектов, уязвимых в террористическом отношении, осуществляющих деятельность в сфере образования и науки» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 марта 2022 года № 117) Министерство просвещения Республики Казахстан Национальная академия образования им. И. Алтынсарина «Об утверждении Правил оценки особых образовательных потребностей» (приказ Министра образования и науки РК от 12 января 2022 года № 4)

- ✓ «Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования» (приказ Министра образования и науки РК от 12 января 2022 года № 6) Об утверждении Правил определения особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагога (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 апреля 2020 года № 153) О браке (супружестве) и семье. (Кодекс Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года № 518-IV) Об утверждении Типового положения о деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. (Постановление Правительства Республики Казахстан от 11 июня 2001 года N 789) Об утверждении Комплексного плана по защите детей от насилия, превенции суицида и обеспечению их прав и благополучия на 2023 – 2025 годы. (Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2023 года № 748)
- ✓ (Об утверждении перечня предметов и веществ, запрещенных к вносу, ограниченных для использования в организациях образования и на их территориях. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 25 мая 2021 года № 235
- ✓ «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500 и приложениями № 6 (для 5-9 классов с государственным языком обучения), № 7 (для 5-9 классов с русским языком обучения), № 86 (для 10-11 классов ЕМЦ классов с государственным языком обучения), № 88 (для 10-11 классов ЕМЦ классов с русским языком обучения) (с изменениями, внесенными приказами Министра просвещения РК от 12.08.2022 г. № 365 от 30.09.2022 г. № 412., № 323 от 26.10.2023).

Рабочий учебный план КГУ ОШ п Заводской определяет максимальный объем учебной нагрузки учащихся, состав образовательных областей и учебных предметов, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам, образовательным областям и учебным предметам.

«Основы безопасности жизнедеятельности» в 5-9 классах реализуется в рамках учебного курса «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой 15 часов учителями физической культуры;

- ✓ в 10-11 классах реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 12 часов преподавателями- организаторами начальной военной подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

Программа по учебному предмету «Начальная военная и технологическая подготовка» для 10-11 классов уровня общего среднего образования по обновленному содержанию (общественно-гуманитарное направление, естественно-математическое направление) разрабатывается в соответствии с Приложением к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от «21» апреля 2020 года №154, а также Приложением 425 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115:

1) в 10-м классе – 1 час в неделю, 34 часов в учебном году, а также 30 часов для проведения учебно-полевых (лагерных) сборов;

2) в 11-м классе – 1 час в неделю, 34 часов в учебном году.

Вариативный компонент «Глобальные компетенции»:

5 - 8 классы - по 0,5 час в неделю;

9 «А», 10 «А», 11 «А» - по 1 часу в неделю.

Элективные курсы

10 «А» - 2 час выделены на УПК

11 «А» - 2 часа выделены на УПК

10 «Б» - 1 час выделен на УПК

11 «Б» - 1 час выделен на УПК

Объем максимальной учебной нагрузки учащихся составляет:

с казахским языком обучения:

В 5 классе – 28,5 часов в неделю;

В 6 классе – 28,5 часов в неделю;

В 7 классе – 31,5 часа в неделю;

В 8 классе – 32,5 часа в неделю;

В 9 классе – 34 часа в неделю

В 10 классе – 33 часов в неделю;

В 11 классе – 33 часов в неделю;

с русским языком обучения:

В 5 классе – 29,5 часов в неделю;

В 6 классе – 29,5 часов в неделю;

В 7 классе – 32,5 часов в неделю;

В 8 классе – 32,5 часа в неделю;

В 9 классе – 33,5 часа в неделю;

В 10 классе – 34 часов в неделю;

В 11 классе – 34 часов в неделю;

2.8. Соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся.

Максимальная недельная и годовая нагрузка учащихся предусмотрена рабочими учебными планами школы, разработанными на основе нормативных документов.

Максимальный объем недельной учебной нагрузки учащихся, включая все виды классной, внеклассной (факультативные, индивидуальные и кружковые занятия):

2024-2025 учебный год

Класс	Тип класса	Инвариант	Индивидуальная группов работа	Курсы по выбору	Итого
1 каз	общ	18,5	1		19,5
1 рус	общ	20,5			20,5
2 каз	общ	22	2		24
2 рус	общ	23	1		24
3 каз	общ	25	1		26
3 рус	общ	26			26
4 каз	общ	25	1		26
4 рус	общ	27			27
5 каз	общ	30		0,5	30,5
5 рус	общ	31		0,5	31,5
6 каз	общ	37		0,5	37,5
6 рус	общ	31		0,5	31,5
7 каз	общ	32		0,5	32,5
7 рус	общ	33		0,5	33,5
8 каз	общ	40		0,5	40,5
8 рус	общ	34		0,5	34,5
9 каз	общ	34		1	35
9 рус	общ	35		1	36
10 каз	общ	32		1	33
10 рус	общ	34			34
11 каз	общ	32		1	33
11 рус	общ	34		2	36

Соответствие и соблюдение общего объема годовой учебной нагрузки обучающихся по классам

Общая годовая учебная нагрузка по классам в 2024-2025 учебном году соответствует РУП по всем учебным годам.

Класс	Тип класса	Инвариантная	Вариативный компонент	Итого	Количество недель	Годовая нагрузка
1 каз	общ	18,5	1	19,5	33	643
1 рус	общ	20,5		20,5	33	676,5
2 каз	общ	22	2	24	34	816

2 рус	общ	23	1	24	34	816
3 каз	общ	25	1	26	34	884
3 рус	общ	26		26	34	884
4каз	общ	25	1	26	34	884
4 рус	общ	27		27	34	918
5 каз	общ	30	0,5	30,5	34	1037
5 рус	общ	31	0,5	31,5	34	1071
6 каз	общ	37	0,5	37,5	34	1275
6 рус	общ	31	0,5	31,5	34	1071
7 каз	общ	32	0,5	32,5	34	1105
7 рус	общ	33	0,5	33,5	34	1139
8 каз	общ	40	0,5	40,5	34	1377
8 рус	общ	34	0,5	34,5	34	1173
9 каз	общ	34	1	35	34	1190
9 рус	общ	35	1	36	34	1224
10 каз	общ	32	1	33	34	1122
10 рус	общ	34		34	34	1156
11 каз	общ	32	1	33	34	1122
11 рус	общ	34	2	36	34	1224

Соблюдение требований к делению классов на группы

Согласно ежегодному документу «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстана (Инструктивно-методическое письмо)» деление класса на две группы осуществлялось при наполнении классов в 24 и более обучающихся.

2024-2025 учебный год

При проведении уроков в 7 «А» классе с государственным языком обучения:

- 1) русский язык и литература;
- 2) английский язык;
- 3) информатика;
- 4) художественный труд (группы мальчиков и девочек независимо от наполняемости класса);

Освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам

Освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента осуществлялось и осуществляется в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам следующим образом.

Доказательством выполнения типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, является наличие долгосрочных планов (КТП) в системе электронных журналов АИС "Күнделік", «Білім класс»

Темы, выпавшие на праздничные дни, в соответствии с Инструктивно-методическим письмом «Об особенностях учебного процесса в организациях образования Республики Казахстан» и в случае совпадения даты проведения уроков с праздничными днями объединять (компоновать) с

близкими/родственными темами, целями по учебному предмету, изучая их за меньшее количество часов на уроках, до или после указанных дней, с учётом интеграции; вносить в электронный журнал «Күнделік», темы объединённых уроков в одной строке с указанием даты, за которую идет объединение темы. В 2023-2004 учебном году выполнение программ за по всем общеобразовательным предметам инвариантного компонента составляет 100%.

3.Реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей.

3.1. Условия осуществления воспитательной работы.

Важным условием эффективной воспитательной деятельности является наличие нормативно-правовой базы функционирования и развития воспитательной работы школы. К нормативно-правовым документам, регламентирующим деятельность школы в условиях модернизации, относятся:

- 1) Закон РК «Об образовании»
- 2) Конституция Республики Казахстан
- 3) Кодекс РК «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года
- 4) Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года
- 3) Закон РК «О защите прав детей и информации, причиняющий вред их здоровью и развитию» от 2 июля 2018 года № 169- VI
- 4) Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 – 2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №988
- 5) Государственные общеобразовательные стандарты образования всех уровней образования.
- 6) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604
- 7) Об утверждении Правил профилактики травли (буллинга) ребенка
- 7) Инструктивно – методическое письмо
- 8) Трудовой Кодекс РК
- 9) Гражданский Кодекс РК
- 10) Санитарно-эпидемиологические нормативы.
- 11) Конвенция ООН о правах ребенка

Воспитательная тема: «Развитие личностно - ориентированных общечеловеческих ценностей в процессе творчества и сотрудничество».

Цель: воспитание всесторонне и гармонично развитой личности на основе общечеловеческих и национальных ценностей. Создание условий для саморазвития, самореализации самоопределения личности учащихся, их успешной социализации в обществе.

Задачи воспитания:

- воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине - Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и

антиобщественным проявлениям;

- развивать у учащихся положительную устойчивую мотивацию к учебной деятельности, осознание важности образования и самообразования для жизни и деятельности.
- развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта путем создания условий для развития индивидуальности, критического мышления и функциональной грамотности, способности самостоятельно решать проблемы;
- приобщение к достижениям отечественной и мировой культуры; изучение истории, обычаев и традиций казахского и других этносов и этнических групп Казахстана; овладение государственным, русским, иностранным языками;
- формирование потребности участвовать в общественно-политической, экономической и культурной жизни страны, осознанного отношения личности к своим правам и обязанностям;
- развитие экономического мышления личности и осознанного отношения к профессиональному становлению и самореализации; активной гражданской позиции в сохранении природы; экологической грамотности и культуры;
- повышение психолого-педагогической компетентности и ответственности родителей за воспитание детей, подготовка молодежи к созданию здоровой семьи, сознательному участию в укреплении института семьи;
- развитие и поддержка социально значимых детских, семейных и родительских инициатив, деятельности детских общественных объединений;
- повышение роли системы общего и дополнительного образования в воспитании детей, а также повышение эффективности деятельности организаций сферы физической культуры и спорта, культуры;
- повышение качества научных исследований в области воспитания детей;
- повышение уровня информационной безопасности детей.
- работать по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению наркомании среди подростков, максимально привлекать детей группы “риска” к участию в жизни школы, класса, занятиях кружков, секций.
- широкое использование в воспитательном процессе в соответствии с программой развития учреждения информационно-коммуникационных технологий.
- формирование личностно и профессионально значимых качеств, необходимых для жизни в современном обществе и эффективной социальной профессиональной деятельности, развитие потребности в

непрерывном личностном и профессиональном самосовершенствовании,

- воспитание на основе сформированных в казахстанском обществе устойчивых традиций этнической и религиозной толерантности и формирование у детей навыков противодействия различным формам этнорелигиозного экстремизма и радикализма, проникающим в Казахстан извне,
- возрождение системы семейного воспитания и включение семьи в воспитательную среду школы,
- развитие школьного самоуправления и работы дебатного клуба,
- реализация республиканского проекта «Читающая школа», с целью развития функциональной читательской грамотности учащихся и учителей, для чего внедрить в учебный процесс ежедневное 20-ти минутное чтение художественной литературы.

Приобщение, воспитание подрастающего поколения к духовно-нравственным качествам - актуально на всех этапах. Наше будущее - это молодое поколение, а воспитание поколений - вечная тема человечества. Одним из главных направлений национальной политики Казахстана является воспитание, максимальное социальное обеспечение, создание условий для полноценного образования детей и подростков, защита их прав и законных интересов.

Воспитание и обучение - это единый процесс, который неразрывно связан между собой. Президент Республики Казахстан Касым-Жомарт Кемелевич, выступая на II Национальном Курултае «Справедливый Казахстан - Честный гражданин», проходившем в доме тюркской страны в городе Туркестан, сказал: «Качества, присущие честному гражданину, должны быть найдены в каждом молодом человеке, а если есть вредные привычки, то это вина старших», для построения сильного Казахстана: сплотиться всем обществом:

-главное, чтобы у каждого гражданина возродилось сознание;

-мировоззрение и жизненные принципы нашего народа должны измениться;

-иначе все остальные реформы будут напрасными.

В основу воспитательной работы школы в 2024-2025 учебном году, легла новая национальная идея – программа **«Біртұтас тәрбие бағдарламасы»** или **«Программа целостного воспитания»**.

«Единая воспитательная программа» - основа национальных, человеческих ценностей. В этой программе определяются цели, задачи воспитания и ценности, которые должны формироваться у обучающихся для полноценного осуществления воспитательной работы в школе. Предусматривается цель воспитания сознательного гражданина, привитого общечеловеческими и национальными ценностями, обладающего передовыми мировыми знаниями.

Цель «Единой программы воспитания»:

Воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина, привитого общечеловеческими и национальными ценностями.

Задачи:

- Воспитание послушания заветаний родителей, уважения к семейному миру и благополучию, погашения родительского долга.
- Воспитание уважения к национальному наследию, уважения к казахскому языку, государственным символам, мира, согласия, согласия и единства народа, патриотизма и государственности.
- Уважение к добру, добру, достоинству, честь, ответственности, милосердию, заботе и формированию правовой культуры и привитие высоких качеств справедливости.
- Приобщение к уважению здоровья, ведению здорового образа жизни, чистоте мысли и эмоциональной стабильности.
- Воспитание бережного отношения к природе, природному наследию и рационального и эффективного использования природных ресурсов и приобщение к трудолюбию.

В основе Программы – три ценности: национальный интерес, совесть, стремление.

Ценность национальных интересов:

- Участие в укреплении казахстанской государственности;
- Внесение значительного вклада в формирование оптимального имиджа Казахстана;
- Бережное отношение к национальному наследию;
- Расширение сферы применения казахского языка;
- Стремление служить интересам Казахстана;
- Деятельность на благо Общества;
- Готовность обеспечить безопасность Казахстана;
- Развитие национальной культуры;

Реализуется воспитательная работа на основании утвержденного внутришкольного плана.

В период с 2022 по 2025 годы в рамках ВШК по воспитательной работе рассматривались следующие вопросы:

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассматривания	Управленческое решение
4	Составление планов воспитательной работы классов, проверка	Соответствие критериям плана воспитательной работы классных руководителей на	Планы воспитательной работы	Тематический	Анализ воспитательных планов и собеседование с классными руководителями.	Сентябрь	Замруководителя по ВР	Совещание при руководителе	Справка с выводами и рекомендациями
4	Составление социального паспорта школы	Анализ и выявление учащихся из малообеспеченных семей, из	Социальный паспорт школы	Тематический	Анализ Соц. паспорта и собеседование с	Сентябрь январь	Замруководителя по ВР, соц. педагог	Совещание при руководителе	Справка с выводами и рекомендациями

		группы «риска»			классными руководителями.				
10	Обеспеченность учащихся учебниками	Работа библиотекарей по обеспечению учащихся необходимыми учеб.	Обеспеченность учащихся учебниками	Фронтальный	Беседа	До 1 сентября	Дроздова Н.В.	Совещание при руководителе	Информационная справка
1	Изучение условий жизни ребёнка в семье	Обследование жилищно-бытовых условий семьи	Организация УВП	Фронтальный	Собеседования, наблюдение	В течение месяца	Социальный педагог, психологи	Совещание при руководителе	Акты ЖБУ
3	Занятость учащихся в кружках и секциях в школе и учреждениях ДО	Составление мониторинга по охвату обучающихся внеурочной деятельностью	Воспитательный процесс	Тематический	Сбор информации анкетирования детей	сентябрь	Замруководителя по ВР Учителя физкультуры Педагог – организатор	ШМО классных руководителей	Информация с выводами и рекомендациями
3	О деятельности ППС	Уровень организации психологического сопровождения работы с родителями	Деятельность психологов	Тематический	Общешкольное родительское собрание	сентябрь	Психологическая служба	ВР	Протокол родительского собрания
2	Контроль деятельности классных руководителей 1–11-х классов по созданию условий для формирования правовых знаний	Отслеживание качества выполнения плана по правовому всеобучу, анализ тестирования правовых знаний за четверть	Правовое воспитание	Тематический	Посещение классных часов	Октябрь	Замруководителя по ВР	ШМО классных руководителей	Справка с выводами и рекомендациями
3	Состояние работы социального педагога по профилактике правонарушений и аутодеструктивного поведения среди учащихся 5–6-х классов	Анализ деятельности социального педагога, выполнение плана, ведение документации по номенклатуре	Социальная работа	Тематический	Наблюдение, анализ, беседа	Октябрь	Замруководителя по ВР	Совещание при руководителе	Справка с выводами и рекомендациями
1	Контроль учета посещаемости в рамках урочной и внеурочной деятельности учащихся	Оценка своевременности и полноты учета пропусков обучающихся	Электронный журнал, журнал учета пропусков	Персональный	Анализ данных	7–11 ноября	Замруководителя по ВР	ВР	Информация с выводами и рекомендациями

3	Контроль занятости учащихся, состоящих на всех видах учета во внеурочное время (ОДН, ВШК, группа особого внимания)	Оценивание деятельности классных руководителей по обеспечению 100 % охвата учащихся, состоящих на всех видах учета, организаций дополнительного образования	Учебно - воспитательный процесс	Тематический	Анализ данных	Ноябрь	Замруководителя по ВР, Социальный педагог	ВР	Справка с выводами и рекомендациями
4	Контроль занятости учащихся в каникулярное время	Оценка деятельности классных руководителей по обеспечению занятости учащихся в каникулярное время	План мероприятий на период осенних каникул	Тематический	Анализ работы классных руководителей	1–4 ноября	Замруководителя по ВР	ВР	Информация с выводами и рекомендациями
5	Контроль за деятельностью классных руководителей по профилактике правонарушений, бытового насилия, буллинга	Оценка эффективности работы классных руководителей по профилактике правонарушений, буллинга, бытового насилия	Посещение классных часов	Тематический	Индивидуальная беседа	Ноябрь	Замруководителя по ВР	ВР	Справка с выводами и рекомендациями

С целью формирования казахстанского патриотизма, национальной идентичности, социальной компетентности, приобщение обучающихся к культурным традициям своего народа, общечеловеческим ценностям в условиях многонационального государства Министерством просвещения был разработан проект национального культурно-просветительского проекта «Төрт тоқсан-төрт өнер».

Задачи Проекта

- 1) воспитание чувства сопричастности и гордости за свою Родину, уважения к истории, культуре и традициям казахстанского народа;
- 2) сохранение и развитие историко-культурного наследия казахского народа, дальнейшее его обогащение;
- 3) воспитание у обучающихся культуры толерантности на основе

достижения народных традиций и обычаев;

4) сохранение преемственности культурных традиций казахского народа.

С целью профилактики и предупреждения правонарушений и преступлений в начале года был утвержден план по профилактике преступлений и правонарушений. В начале учебного года была организована акция «Забота», «Дорога в школу» для помощи детям из малообеспеченных семей. В школе организованы кружки «Умелые ручки», «Шахматы», «Домбра», «Робототехника», «IT кружок», «Тоғызқұмалақ», «Асық ойыны», секции баскетбол, волейбол, также учащиеся школы посещают спортивные секции ДЮСШ, ДК «Арман», музыкальную школу. В сентябре месяце классные руководители проводили классные часы на темы «Устав школы. Режим работы школы», «Закон РК о профилактике правонарушений среди несовершеннолетних», «Правовая и административная ответственность несовершеннолетних», также проводились классные и общешкольные родительские собрания «Стили семейного воспитания», «Конвенция о правах ребенка».

Проводится работа с учащимися психологом школы, соц.педагогом, зам по ВР с привлечением сотрудников правоохранительных органов.

Проводились беседы: «Правовая и административная ответственность», «Поговорим о дружбе», «Что такое законопослушное поведение?», «Стоп буллинг», «Детство без жестокости и насилия», «Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних» с учащимися 8-11 классов. В целях профилактики плохой неприкосновенности были проведены индивидуальные и групповые беседы с учащимися и родителями:

По традиции проведено мероприятие «День дублера» ко дню учителя, «День добра и уважения» ко дню пожилых, «Осенний бал», «Новый год», «8 марта», «Наурыз»

Творческий фестиваль посвященный 80-летию Великой Победы в ВОВ «Бақытты балалық шақ».

В рамках проекта «Читающая школа» и плану работы библиотеки, в течении года и во время каникулярных дней, были проведены различные мероприятия и книжные выставки, где учащиеся школы активно принимают участие:

Проводились учебно-тренировочные занятия по противопожарной и антитеррористической безопасности учащихся

**Рейтинг по мероприятиям КГУ «Общеобразовательная школа п.Заводской»
за 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятие	Результат
1	Конкурс «Тіл-әр халықтың байлығы»	Диплом
2	VII Республиканский интеллектуальный конкурс «Личности, вышедшие из моего малого Отечества»	Диплом 1 место
3	Интеллектуальная игра «Лидер XXI века»	сертификат
4	«Я – исследователь истории»	2 место
5	Международном конкурсе «Бала шабыты»	Диплом 1 место
6	Городской конкурс по национальным играм	Диплом номинация

	«Тоғызқұмалақ» «Асық ату»	
7	«Удивительные места Великой степи»	1 место
8	Городской конкурс «ProEco»	3,4 место
9	Республиканский конкурс «Анама сыйлық»	2,3 место
10	Чтения І.Есенберлин	2 место
11	Чтения Абай и Махамбет	3 место
12	Городские дебаты, посвящённые 180-летию А. Кунанбаева	4 место
13	Городской турнир по шахматам	диплом
14	Городской конкурс «Абай жанның жыршысы»	1 место
15	Қалалық «Лучший классный руководитель»»	3 место
16	Городские дебаты, посвящённые 180-летию А. Кунанбаева	Благодарственное письмо
17	Международный конкурс «Бала шабыты» Студия танца «Витамин»	1 место
18	«История моей малой Родины»	2 место
19	Городской конкурс «Доброе сердце»	1 место
20	Городской фестиваль "Косплей"	3 место
21	Республиканский ансамбль домбристов «Добро пожаловать, Новый год»	Гран при, 1 место
22	Городской конкурс «Бұрымды қыз»	сертификат
23	Областной ансамбль домбристов «Өнерлі өрендер»	Гран при
24	Городской этап республиканского хореографического конкурса «Ақ шағала»	2 место

Организация разнообразных форм внеурочной деятельности

1. Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание проводилось с целью формирования патриота и гражданина, политической, правовой и антикоррупционной культуры личности, правосознание детей и молодёжи, их готовности противостоять проявлениям жестокости и насилию в детской и молодёжной среде.

В рамках единой программы воспитания «Біртұтас тәрбие» проведены мероприятия через различные формы и методы воспитательной работы: внеурочную деятельность, дополнительное образование, дебатного клуба, патриотических акций, в том числе призывающих к нетерпимости к коррупции, развитие детских проектов и движений.

Национальное патриотическое воспитание осуществляется преподавателем НВиТП через такие мероприятия как: месячник «Патриот», «Вахта памяти», «Уроки мужества», акция «Память». В курсе классных часов используется видеоролики, фильмы и презентации.

Проводятся тематические общешкольные линейки.

Библиотекарь школы на государственные праздники, юбилейные даты готовит тематические выставки. Классные руководители 1-11 классов проводят открытые внеклассные мероприятия. На декаде языков проводились общешкольные мероприятия «Ерулік», «Octoberfast», фестивали творчества. В школе организована деятельность добровольного школьного клуба «Адал Ұрпақ», целью которого является создание условий для становления и развития высоконравственного, ответственного, инициативного и социально

компетентного гражданина и патриота. Проведены классные часы «Мы против коррупции» - 5-8 классы, дискуссионный практикум «Основы общественного порядка» - 8-11 классы, выставка рисунков «Образ честного и неподкупного труда» - 1-4 классы, создание и раздача листовок «Вместе с «Адал Ұрпақ» и слёт клуба «Адал Ұрпақ» «Честное поколение – будущее страны».

Проводился месячник «Безопасность».

При применении и пропаганде государственной символики Республики Казахстан в школе:

1. Соблюдается одноуровневое расположение государственных символов, а также их очередность: Флаг, Герб, Гимн в кабинетах казахского языка, начальной военной подготовки, истории.
2. В фойе школы имеется уголок государственной символики, который размещен специально отведенном месте
4. При проведении торжественных мероприятий в Дни государственных праздников, знаменательных дат обязательно используются Государственные символы Республики Казахстан.
5. В Дни государственных праздников, знаменательных дат в начале торжественного мероприятия и по его завершению всеми участниками, стоя, исполняется Государственный Гимн Республики Казахстан.
6. Еженедельно рабочая линейка начинается с исполнения Гимна РК.

Внеклассная работа

Общая цель всех внеклассных мероприятий — гармоничное воспитание и всестороннее развитие школьников. Они помогают сформировать у детей определённую систему ценностей и отношения к миру, к своей личности; приобщить к национальной и общественной культуре и традициям.

По сравнению с основным учебным процессом, здесь образовательная функция — скорее, вспомогательная для двух других и направлена в первую очередь на обучение социальным навыкам. Воспитательная и развивающая функции заключаются в формировании морально-нравственной культуры, духовных идеалов, выявлении и развитии индивидуальных (интеллектуальных, творческих, психологических и эмоциональных) качеств каждого отдельного ребёнка.

К формам внеурочной деятельности учащихся относятся:

1. Предметные и тематические кружки.
2. Научная и проектно-исследовательская деятельность учащихся.
3. Спортивные секции.
4. Коллективные творческие дела.
5. Акции
6. Челленджи
7. Флешмобы
8. Выставки
9. Часы общения
10. Лекции
11. Беседы

Направленность дополнительного образования.

Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам (с 3 по 11 классы). Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических способностей детей, обеспечивает интерес и развитие трудолюбия, коммуникабельность, способствует ведению здорового образа жизни (секции по футболу, волейболу). В школе созданы все возможные условия для внеурочной деятельности учащихся.

Занятость учащихся в кружках и секциях

Кружки	2024-2025 г. Кол-во
Домбры	23
Дебаты	8
Робототехника	15
Шахматы	12
Кружок декоративно-прикладного искусства «Умелые ручки»	22
«Асық ойыны», «Тоғызқұмалақ»	15
Секция баскетбол	35
Секция волейбол	40

Более 75–80% школьников посещают кружки, секции, творческие или научные объединения. Это говорит о создании условий для всестороннего развития личности, вовлеченности детей в образовательный процесс за пределами учебных программ.

Участие учащихся в дополнительном образовании проявляется в посещении различных кружков, секций и творческих объединений, направленных на развитие интересов, талантов и навыков, выходящих за рамки школьной программы.

Кружок хореографии в школе — это творческое объединение, где ученики могут развивать свои танцевальные способности, учиться координации движений, чувствовать ритм и выражать эмоции через танец. Занятия проходят в тёплой и дружелюбной атмосфере, под руководством опытного педагога-хореографа.

Учащиеся знакомятся с различными стилями танца — от классической хореографии до современных направлений, таких как джаз, хип-хоп или народные танцы. Кроме того, ребята приняли участие в школьных концертах, в городских фестивалях и международных конкурсах, где проявили себя на сцене и получили поддержку зрителей и высокую оценку жюри.

Кружок помогает развивать уверенность в себе, артистизм, дисциплину и умение работать в команде. Это отличная возможность для детей раскрыть свой творческий потенциал и просто весело и с пользой провести время.

С целью приобщения обучающихся к традиционному казахскому музыкальному искусству, развития исполнительских навыков на домбре, воспитания интереса и уважения к национальной культуре в школе работает Домбровый кружок.

На занятиях дети обучаются технике игры на домбре, изучают кюи казахских

композиторов, знакомятся с историей и культурой казахского народа.

Учащиеся кружка принимают активное участие в школьных и внешкольных концертах, праздничных мероприятиях, конкурсах и фестивалях. Это дало положительный результат в формировании уверенности, артистичности и сценической культуры.

В результате работы кружка наблюдается положительная динамика в развитии музыкальных способностей обучающихся, рост интереса к традиционному искусству и повышение исполнительского уровня.

У учащихся нашей школы есть возможность посещать кружок робототехники. Это увлекательное внеурочное занятие, где ученики учатся создавать, программировать и управлять роботами. Здесь ребята знакомятся с основами электроники, механики и программирования, используя конструкторы типа LEGO Mindstorms, Arduino или другие платформы.

На занятиях участники собирают роботов из деталей, подключают датчики и моторы, учатся писать код, чтобы роботы могли выполнять различные задачи: двигаться по линии, обходить препятствия, поднимать предметы и т.д. Кружок развивает логическое мышление, креативность, умение работать в команде и решать нестандартные задачи.

Дополнительное образование позволяет школьникам не только развивать индивидуальные способности, но и формировать активную жизненную позицию, уверенность в себе и стремление к самореализации. Участие в таких формах деятельности делает школьную жизнь более насыщенной и разнообразной.

Кружок "Умелые ручки" — это творческое пространство, где девочки учатся создавать красивые и полезные вещи своими руками. На занятиях девочки осваивают различные техники декоративно-прикладного искусства, развивают фантазию, учатся работать с разными материалами и инструментами.

Участницы кружка регулярно оформляют выставки, участвуют в конкурсах и готовят поделки для школьных и семейных праздников. Каждое занятие — это шаг к раскрытию творческого потенциала и развитию уверенности в своих силах.

Организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности, обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся

Гражданско-патриотическое воспитание, в 2024-2025 г. осуществлялось работой классных руководителей, «Жас Ұлан», «Адал Ұрпақ», ученическое самоуправление. Проводились ежегодные выборы президента школы, участие в дебатах.

Художественно-эстетическое воспитание 2024-2025 учебном году проводилось согласно рекомендациям инструктивно-методического письма. Проводилось изучение и продвижение отечественных культурных достижений — книг, пьес, скульптур, картин, музыкальных произведений. Были организованы посещения в музеи, библиотеки.

Трудовое воспитание в 2024-2025 г. реализовывалось путём организации различных мероприятий: выставки поделок, озеленение и благоустройство

школы, неделя добрых дел, шефская помощь.

Физическое воспитание в 2024-2025 г. проводилось за счёт секционных занятий по баскетболу, волейболу, кружка шахмат, кружок «Тоғызқұмалақ», «Асық ойыны»;

Организация досуга учащихся в выходные и каникулярные дни

Досуг – это время, свободное от учебной и трудовой деятельности, и используемое по своему усмотрению. Ведь неотъемлемой составляющей жизнедеятельности человека, как и труд, являются отдых, досуг, развлечения. Чаще всего люди в это время занимаются удовлетворением культурных потребностей, отдыхом и развлечениями.

Отдых является одним из самых простых видов организации досуга. Он предназначен для восстановления затраченных во время учебных занятий сил, удовлетворения своих индивидуальных духовных потребностей, достижения работоспособности состояния организма.

Создание соответствующих условий для этого и есть первоочередная задача всего педагогического коллектива. Только во время полноценного отдыха происходит психологическая и эмоциональная разгрузка, смена впечатлений, восстановление сил.

При организации отдыха необходимо придерживаться принципов добровольного выбора развлечений, готовности самих детей к потреблению развлечений. Воспитывать детей в совместной развивающей деятельности, предоставляя им максимально возможную самостоятельность в любой момент, на каждом этапе организации коллективных дел, создавать вместе с ними, а не вместо них, обеспечивать смену ролей и деятельности для каждого ребенка, что ведёт к развитию его умений, характера, способностей.

Активный и содержательный досуг требует определенных потребностей и способностей людей, организующих его.

Ребята тоже должны быть готовы к участию в социально – значимых видах досуговой деятельности, способствующих самореализации творческого потенциала личности, развитию уровня самооценки и культуры развития человека.

Необходимо при планировании использовать различные виды отдыха. Это могут быть и детские развлечения, анимационная и экскурсионная деятельность, спортивно-массовая деятельность, показ фильмов и проведение тематических вечеров отдыха и развлечений.

В современном мире наибольшим успехом пользуется форма досуговой деятельности через творчество.

Потребность в творчестве глубоко свойственна каждому человеку, и тем более молодому. Творчество приносит высшее удовлетворение и одновременно является средством духовного совершенствования и созидания культурных ценностей. Данный отдых должен быть правильно и содержательно организованным.

Школа в своей работе именно в данные дни используем такой вид, как

коллективные творческие дела.

Коллективное творческое дело – это совместная деятельность ученического коллектива, направленная на создание нового творческого продукта, это форма организации деятельности детей, направленная на взаимодействие коллектива, реализацию и развитие способностей ребенка, получение новых навыков и умений.

При выполнении коллективных творческих дел дети учатся проявлять терпение к чужому мнению и идеям, доброжелательным взаимоотношениям в коллективе, заботиться друг о друге и об окружающих их людях.

Коллективное творческое дело – это прежде всего забота о своем коллективе, друг о друге, об окружающих людях, осуществляется посредством совместных коллективных усилий всех членов – ребят и педагогов. Это такая организация дела, при которой у всех есть роли, все воодушевлены на поиск деятельности, все проходят ступени общих дел: поиск, отбор, защиту, подготовку, свершение, обсуждение (анализ) совместных действий.

В своей практической деятельности каждый педагог может использовать и другие варианты, способы подготовки дел.

Но всегда нужно помнить: общее мнение вырабатывается из предложений каждого; соблюдение принципа *«сами планируем, сами готовим, сами проводим, сами анализируем»* даёт возможность развивать инициативу и самостоятельность детей; дела могут быть самые разные, но все они должны соответствовать возрасту, знаниям и интересам ребят; обязательным для каждого из вариантов подготовки дел должен стать анализ проведённого дела, когда все ребята размышляют над удачами, ошибками и определяют для себя перспективы, планы на будущее, программу последствий.

Коллективное дело, творческое, потому что представляет собой непрерывный поиск лучших путей решения для достижения главной цели, важной задачи. Оно не только выполняется, но и организуется сообща – задумывается, планируется, оценивается. Творчество в том, что это не абсолютная новизна или создание чего-то уникального, никогда ранее не существовавшего, хотя может встречаться и такое. Скорее, это отступление от инерционного, типового, единообразного. Это новое в старом опыте, старое – в новом деле, это субъективное творчество – изобретение и открытие, сделанное впервые одним ребенком или коллективом ребят, это личное творческое начало.

Коллективный отдых – это означает включение каждого человека в общую деятельность, соединить его личные интересы с интересами других людей. И эффективность этого процесса во многом будет зависеть от участия в нем самих учащихся, их умения отдыхать.

Классными руководителями школы проводятся мероприятия развлекательно – познавательного направления, спортивного, просмотры фильмов, экскурсии по родному краю.

Тематика мероприятий разнообразна и обширна:

спортивные «Движение – жизнь», «Мы – за здоровый образ жизни!», веселые старты и эстафеты и т.д.

творческие дела оригами «Лебедь», «Сова», «Кошечка» и т.д.,

интеллектуальные викторины «Подумай-ка! Придумай-ка! Догоняй-ка!», «Эрудит - бой», «Дуплет», «Это мы не проходили.», «Своя игра», «Наперегонки со временем», «Тапқырлар ойыны», психологическая игра «Сравнение»,

экологические часы и экскурсии «Гүлдеріміз, жайнаңдар!», «Біз таза аула үшін», «Мы за зеленый уголок», экскурсии в музей, библиотеку, лесопарковую зону и т.д.

музыкальные конкурсы «Достық толқыны», «Веселые нотки», «Музыкальный марафон», «Әндеріміз достық туралы» и т. д.

просмотр фильмов «Поллина», «Спешите любить», «Со дна вершины», «Томирис», «Мальчик в полосатой пижаме», «Сестренка», «Малыши в дикой природе» и т. д.

Издавна взрослые говорят детям: «Школа – ваш второй дом». Пусть в этом доме царят взаимопонимание, комфорт и уют. Атмосфера и климат дома дадут детям возможность личностного роста и самосовершенствования.

3.2. Социально-психологическое и инклюзивное сопровождение воспитательного процесса.

В КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» выполнение требований по обучению детей с особыми образовательными потребностями регламентируется:

- ✓ Конвенцией ООН «О правах инвалидов»;
- ✓ «О борьбе с дискриминацией в области образования»;
- ✓ Законом Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам инклюзивного образования»; а также подзаконными актами: «Правила оценки особых образовательных потребностей», «Правила психолого - педагогического сопровождения детей с ООП».

Работа по организации обучения детей с особыми образовательными потребностями организована по следующим направлениям:

- 1.Создание для детей с ООП специальных условий обучения; (организация без барьерной среды: пандусы, санитарная комната для детей - инвалидов, тактильная плитка, тактильные таблички для слепых и слабо видящих детей)
2. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с ООП (психологическое обследования ребенка с целью установления причин и характера (вида) трудностей обучения, составление индивидуально-развивающих программ и оказание психологической, логопедической помощи учащимся с ООП.
3. Реализация дифференцированного подхода в обучении детей с ООП (составление индивидуальных и адаптированных учебных программ в рамках ГОСО; изменение способов и критериев оценивания учащихся с ООП).

3.3. Надомное обучение

Организация обучения детей на дому, а также оказание помощи родителям в обучение детей-инвалидов на дому (составление программ обучения, согласно заключения ПМПК, консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания ребенка, отслеживание динамики).

3.4. Психолого-педагогическая служба

Педагог-психолог - Пушкарева Н.Н

Категория – педагог-эксперт,

общий стаж работы 32 года,

Стаж в качестве психолога – 20 лет.

Образование – высшее,

«Кокшетауский государственный университет им. Ш.Уалиханова» 2004 год

Специальность - педагог-психолог.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется в соответствии с планом работы психолога.

Документация педагога - психолога ведется согласно правовых-нормативных документов МОН РК:

приказ №130 от 6 апреля 2020 года, приказ №377 от 25 августа 2022 года).

Направления работы:

- Диагностика
- Консультирование
- Развивающая и коррекционная работа (индивидуальная и групповая)
- Просветительская работа
- Организационно-методическая работа

Протоколы обследования детей и подростков

Журнал консультирования всех участников образовательного процесса.

Цель: системная организация психолого-педагогического сопровождения, направленная на создание психолого-педагогических и социальных условий для успешного обучения, развития, социализации обучающихся и формирования осознанного выбора профессиональной образовательной траектории.

Задачами работы педагога-психолога являются:

- 1) психолого-педагогический анализ ситуации развития обучающихся и воспитанников в процессе обучения, выявление основных проблем и причин их возникновения, определение средств их разрешения, а также создание безопасной среды для педагогической деятельности коллектива;
- 2) мониторинг психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе обучения; содействие индивидуализации учебной деятельности обучающихся и воспитанников;
- 3) содействие выполнению требований государственного общеобязательного стандарта образования к результатам обучения с учетом индивидуальных особенностей и особых потребностей обучающихся;
- 4) разработка и внедрение индивидуально развивающих и коррекционно-

развивающих программ, направленных на преодоление проблем в социальной безопасности, психологическом здоровье и профилактику деструктивных форм поведения, трудностей в адаптации, обучении и воспитании у обучающихся и воспитанников;

5) содействие развитию способностей и формированию у обучающихся и воспитанников универсальных учебных навыков к саморазвитию и самосовершенствованию путем сознательного и активного присвоения нового социального опыта;

6) содействие участникам образовательного процесса в воспитании и формировании принципов взаимопомощи, эмпатии, ответственности, уверенности в себе, способности к принятию решений, активному социальному взаимодействию без ущемления прав личности участников образовательного процесса;

7) распространение и внедрение в практику деятельности организации образования научных и практико-ориентированных достижений в области психолого-педагогического, социального сопровождения;

8) обеспечение междисциплинарного, командного взаимодействия педагогов и специалистов, оказывающих психолого-педагогическое сопровождение участникам образовательного процесса для создания эффективных условий социализации обучающихся и воспитанников, на основе личностно-ориентированного подхода с учетом их индивидуальных возможностей и особых потребностей;

9) взаимодействие с коллегиальными органами организации образования и заинтересованными органами образования, здравоохранения, социальной защиты населения, внутренних дел.

Наличие кабинета. В школе имеется кабинет психолога, оснащённый необходимой мебелью: столы, стулья, шкафы, сейф. Пространство кабинета предназначено для проведения индивидуальных консультаций, бесед и интервью. В работе психолога имеется дидактический, диагностический инструментарий.

Проводилось отслеживание процессов процесса адаптации учащихся 1,5,10 классов к новым условиям обучения.

В целях организации учебно-воспитательного процесса для учеников 1,5,10 классов с учётом индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся в адаптационный период, необходимо организовать процесс психологического сопровождения с проведением коррекционно-развивающих занятий согласно имеющегося плана. Проводились адаптационные мероприятия в классах.

Адаптация 1 классов:

Цель организация работы по изучению адаптации учащихся 1-х классов к новым условиям обучения.

Формы и методы работы – наблюдение, скрининг Е.Екжановой выявляющий проблемные зоны первоклассников и намечающий пути коррекционно-развивающей работы с ними.

Начало обучения в школе – один из наиболее сложных и ответственных моментов в жизни детей в социально-психологическом плане.

Это не только новые условия жизни и деятельности человека – это новые контакты, новые отношения, новые обязанности. Изменяется вся жизнь ребенка: все подчиняется учебе, школе, школьным делам и заботам.

Это очень напряженный период прежде всего потому, что школа с первых же дней ставит перед учениками целый ряд задач, не связанных непосредственно с их опытом, требует максимальной мобилизации интеллектуальных и физических сил.

С началом обучения в школе удельный объем нагрузок, связанных с длительной неподвижностью, сильно возрастает по сравнению с предшествующим периодом жизни ребенка. В то же время для детей вообще, а особенно для малышей в возрасте шести-семи лет, эта нагрузка является наиболее утомительной.

Приспособление (адаптация) ребенка к школе происходит не сразу. Не день, не неделя требуются для того, чтобы освоиться в школе по-настоящему. Это довольно длительный процесс, связанный со значительным напряжением всех системы организма и длится от нескольких недель до года. А в некоторых случаях и дольше и требует серьезного вмешательства.

Сложность приспособления организма к новым условиям и новой деятельности, высокая цена, которую "платит" организм ребенка за достигнутые успехи, определяют необходимость тщательного учета всех факторов, способствующих адаптации ребенка к школе и, наоборот, замедляющих ее, мешающих адекватно приспособиться.

Таблица 1. Категория и количество учащихся 1 классов:

Количество учащихся 1 класса	2022-2023 учебный/г.	2023-2024 учебный/г.	2024-2025 учебный год
	58	55	41

Таблица 2. Результаты диагностики готовности учащихся 1 класса к обучению по уровням развития психических процессов:

Уровень готовности	2024-2025 учебный/г.
1 группа(Высоко возрастная норма)	20%
2 группа (Стабильная середина)	49%
3 группа («Группа риска»)	31%
4 группа («Беда»)	0%

Адаптация пятиклассников:

Целью психодиагностического исследования явилось изучение степени и особенностей приспособления учащихся к новым социально-педагогическим условиям обучения, выявление актуальных трудностей детей.

Задачи исследования:

Изучение школьной мотивации и познавательной активности детей.

Выявление наиболее актуальных для детей трудностей для дальнейшего оказания им педагогической и психологической помощи.

Подготовка рекомендаций для учителей и родителей по созданию оптимальных социально-педагогических условий для успешного обучения и адаптации пятиклассников.

В ходе исследования были применены следующие диагностические методики:
 Анкета по адаптации учащихся 5 класса
 Модифицированный вариант анкеты школьной мотивации Н.Г. Лускановой .
 Учащимся предлагалось ответить на 10 вопросов анкеты Н.Г. Лускановой, выбирая из предлагаемых вариантов наиболее соответствующий им.

Таблица 1. Категория и количество учащихся 5 классов:

Количество учащихся 5 класса	2022-2023 учебный/г.	2023-2024 учебный/г.	2024-2025 учебный год
	64	66	55

Таблица 2. Уровни школьной мотивации и познавательной активности учащихся 5 классов.

Уровни школьной мотивации	2024-2025 учебный/г.
1 группа (высокий уровень)	9 %
2 группа(хорошая школьная мотивация)	23 %
3 группа(положительное отношение к школе, но школа привлекает таких детей внеучебной деятельностью)	38 %
4 группа(низкая школьная мотивация)	16%
5 группа(негативное отношение к школе, школьная дезадаптация)	14%

По результатам исследования было установлено 5 основных уровней школьной мотивации, по которым распределились учащиеся, что отражено в таблице

У детей с *высоким уровнем мотивации* положительное отношение к школе, есть познавательный мотив, стремление наиболее успешно выполнять все предъявляемые школой требования. Как правило, эти ребята легко усваивают учебный материал; полно овладевают программой, прилежны; внимательно слушают указания учителя; выполняют поручения без внешнего контроля; проявляют интерес к самостоятельной работе, всем предметам; поручения выполняют охотно; занимают благоприятное статусное положение в классе.

Средний уровень - хорошая школьная мотивация. При средних показателях школьной мотивации ребенок положительно относится к школе; понимает учебный материал; усваивает основное в программе; самостоятельно решает типовые задачи; внимателен при выполнении заданий, поручений, указаний, но требует контроля; сосредоточен по интересу, готовится к урокам, поручения выполняет; дружит со многими детьми в классе.

Низкая школьная мотивация - учащиеся данной группы относятся к школе отрицательно или безразлично, посещают школу неохотно. На уроках часто занимается посторонними делами, отвлекается, нарушает дисциплину, а как следствие фрагментарно усваивают учебный материал.

Рекомендации по повышению мотивации:

Средний школьный возраст характеризуется объективными изменениями условий жизни школьника: увеличивается число учебных предметов, которые

необходимо изучить ученику; занятия ведут несколько учителей, предъявляющих порой разные требования к учебной деятельности школьников; усложняется материал школьных программ; расширяются виды внеклассных и внешкольных занятий; ученик включается в новые социальные контакты как внутри класса, так и вне школы.

- На ИМС ознакомить с результатами исследования администрацию школы, классного руководителя и педагогов.
- Определить стратегию работы с учащимися по повышению мотивации учения в период адаптации в среднем звене.
- Обеспечивать ощущение успешности.
- Стимулировать познавательную деятельность.
- Чаще называть ребенка по имени, хвалить.
- Обязательно обсуждать с детьми их проблемы, чтобы они чувствовали, что аналогичные ситуации встречаются и других.
- Для поддержания мотивации больше использовать возможности сотрудничества на уроке, поддерживать авторитет в классе, переходить на продуктивный уровень обучения (развивать умения находить и сопоставлять несколько способов решения задачи, искать нестандартные способы решения и т. д.).
- Помочь ребенку найти ту деятельность, в которой ребенок может проявить себя, самоутвердиться

По итогам всех исследований проводится родительское собрание с предоставлением результатов исследования в индивидуальной и обобщенной форме.

В целях предупреждения деструктивных явлений проводится тест школьной тревожности Филлипса, методика выявила тревожные факторы по 8 синдромам (рекомендации розданы на родительском собрании). При обработке результатов было обнаружено, что большинство пятиклассников очень боятся ситуации проверки знаний. Есть также боязнь общения с учителями, боязнь самовыражения, боязнь результатов, которого ожидает окружение. (рекомендации розданы на родительском собрании).

Анкетирование учащихся 5 классов показало, что классы дружные. Они горды, что перешли в 5 класс, им нравится, что у них появилось много новых предметов. Дети делятся со своими родителями успехами и трудностями в учебе. Родители не наказывают детей за их неуспехи в школе, иногда помогают выполнять домашние задания. В классах проведены родительские собрания «Социально-психологическая адаптация» с предоставлением результатов исследования в индивидуальной и обобщенной форме.

Вывод: адаптация проходит спокойно, эмоциональный фон благоприятный, учащиеся быстро привыкли к новым учителям и их требованиям.

Рекомендации педагогам:

- ✓ Обеспечивать ощущение успешности.

- ✓ Стимулировать познавательную деятельность.
- ✓ Чаще называть ребенка по имени, хвалить.
- ✓ Обязательно обсуждать с детьми их проблемы, чтобы они чувствовали, что аналогичные ситуации встречаются и других.
- ✓ Для поддержания мотивации больше использовать возможности сотрудничества на уроке, поддерживать авторитет в классе, переходить на продуктивный уровень обучения (развивать умения находить и сопоставлять несколько способов решения задачи, искать нестандартные способы решения и т. д.).
- ✓ Помочь ребенку найти ту деятельность, в которой ребенок может проявить себя, самоутвердиться.

Адаптация 10 классов.

Плановая диагностика системы ценностных ориентаций выпускников. Для исследования системы ценностных ориентаций использовалась адаптированный вариант методики «Ценностные ориентации» М.Рокича. Система ценностных ориентаций определяет содержательную сторону направленности личности и составляет основу ее отношений к окружающему миру, к другим людям, к себе самой, основу мировоззрения и ядро мотивации жизненной активности, основу жизненной концепции и "философии жизни". В данной методике используются понятия, означающие в основном терминальные ценности. При анализе ценностей Рокич указывал на важность различения инструментальных ценностей (ценностей – средств, касающихся выбираемого способа поведения) и терминальных ценностей (ценностей – целей, касающихся конечных состояний бытия). Доминирующими в иерархии ценностей любого человека являются терминальные ценности, в то время как ценности нижних ярусов ценностной системы обладают значимостью уже не сами по себе, а лишь как средства реализации или сохранения терминальных ценностей.

Таблица 1. Категория и количество учащихся 10 классов:

Количество учащихся 10 класса	2022-2023 учебный/г.	2023-2024 учебный/г.	2024-2025 учебный год
	19	23	18

<i>Рейтинг ценностей 10 класса</i>	2021-2022 учебный/г.	2022-2023 учебный/г.	2024 - 2025учебный/г.
	1. Здоровье 2.Счастливая семейная жизнь 3.Познание	1. Здоровье 2.Активная деятельная жизнь 3.Любовь	1. Наличие хороших и верных друзей 2. Здоровье 3. Любовь 4.Свобода 5. Материально обеспеченная жизнь

Рекомендации педагогам и родителям:

1. Безусловное принятие подростка, которое проявляется в понимании и позитивном отношении. Подросток должен быть уверен, что его любят независимо от успехов и неудач, и не сравнивают с другими;
2. Отношения должны быть естественными, чувства неподдельными и реакции на чувства ребенка искренними;
3. Обращаясь к подростку, следует использовать вежливые просьбы, избегая приказов и прямых инструкций;
4. Относиться к подростку нужно как к взрослому, советоваться с ним, прислушиваться к мнению, особенно если речь идет о его потребностях или о его будущем;
5. Если случается неприятность, необходимо разбираться совместно, внимательно выслушав подростка;
6. Наказание должно соответствовать тяжести проступка и не причинять физический вред. Подростку нужно объяснить, за что его наказывают, а в случае несправедливого порицания родители должны иметь мужество извиниться перед ребенком.

Работа по профилактике правонарушений и аутоагрессивного поведения среди учащихся 5-11 классов.

Одной из самых актуальных и социально значимых задач, стоящим перед нашим обществом сегодня, безусловно, является поиск путей снижения роста преступлений среди детей и повышения эффективности их профилактики. Поэтому важнейшее направление деятельности – это профилактика преступлений и правонарушений среди учащихся.

Профилактика правонарушений и преступлений.

Цель: содействие в создании благоприятных условий для личностного развития, позитивной социализации подростков с осложненным поведением, из опекунских семей и находящихся в социально опасном положении, всех обучающихся в учреждении образования

Задачи:

- Своевременное выявление социально опасных семей, несовершеннолетних имеющих отклонение в поведении, детей, потерявших опеку и попечительство родителей.
- Организация своевременной личностно-ориентированной, социально-педагогической и правовой помощи учащимся, имеющим проблемы в общении, обучении, социализации или находящимся в социально опасном положении.
- Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей, безнадзорности.
- Пропаганда здорового образа жизни, профилактика суицидального поведения.

Профилактическая работа с учащимися ВШУ (5 учащихся)

Беседы

1. «Навыки здоровой жизни»
2. «Беседа о правилах поведения в общественных местах на каникулах, занятость»
3. Беседа «Закон и порядок»
4. Консультации для родителей
5. Воспитание в семье и школе»
6. «Трудный подросток»
- 7.«Как помочь агрессивному ребенку»

Диагностика:

Экспресс-диагностика характерологических личностных особенностей

- ✓ Тест Айзенка (индивидуально)
- ✓ Заполнение карт социально-психологического сопровождения
- ✓ Посещение квартиры подростка с целью контроля (рейд «Подросток»)
- ✓ Организация педагогической
- ✓ Отслеживание пробелов в знаниях;
- ✓ Организация дополнительных занятий по «западающим» предметам;
- ✓ контроль своевременной сдачи зачетов по предметам.
- ✓ Организация внеурочной деятельности
- ✓ изучение интересов
- ✓ вовлечение в кружки и секции
- ✓ вовлечение в работу ДО
- ✓ участие в общешкольных и классных мероприятиях
- ✓ (праздниках, акциях)
- ✓ контроль посещения внеурочных занятий, секции

Профилактика аутоагрессивного поведения

Цель: сохранение и укрепление психологического здоровья участников образовательного процесса

Задачи:

- Снятие тревожности на этапе приемственности поступления в школу, сдачи экзаменов, профессионального самоопределения
- Укрепление жизненных стратегий детей ГР, неблагополучных семей, детей попавших в трудную жизненную ситуацию, различные виды насилия
- Срочная психологическая помощь (оказание экстренной помощи в рамках психологического консультирования)
- Создание благоприятного климата в классных и педагогическом коллективах
- 5 шагов работы школьного психолога по укреплению психического здоровья
- Улучшение коммуникативных и социальных навыков учащихся и педагогов
- Оценка эмоциональных и поведенческих потребностей учащихся.
- Содействие решению проблем, управлению гневом и разрешению конфликтов
- Усиление позитивных навыков преодоления трудностей и развитие устойчивости
- Координируйте услуги между ведомствами, согласно годового плана работы школы в рамках исследования, педагогом-психологом была проведена диагностическая работа на выявление уровня тревожности учащихся 5-11 классов. В 5-6 классах проведена методика тревожности Филлипса (109

учащихся)

В 7-11 классах проведена методики ИСН, Айзенка «Самооценка психических состояний личности» для подросткового возраста.

Данные по прошедшим опрос

По годам	Количество прошедших опросник	Выявленные «группа сопровождения» ГВК, ГК
2024-2025 год (Айзенка «Самооценка психических состояний личности»)	195 учащихся	ГВК-2 ГК-4

Причина ГПС: личностная тревожность, профессиональный выбор, жизненная ситуация.

С учётом полученных показателей ведется индивидуальная профилактическая работа, направленная на выявление причин и снижение повышенных показателей. С учащимися, которые показали повышенные показатели по проведенным методикам составляется индивидуальный план работы: Психолого-педагогическая характеристика. Углубленная диагностика- Тест характерологических личностных особенностей (Айзенка-Моталина), Методика Шмишека «Акцентуация характера». Консультации для учащихся: «Мои сильные стороны. Мои ресурсы». «Навыки сохранения и укрепления психического здоровья». Выработаны рекомендации для родителей «Правила этики общения с ребенком в семье». Консультации для всех участников образовательного процесса: «Рекомендации психолога для учащихся, родителей, педагогов» Kundelik.kz «Рекомендации психолога для родителей, учителей предметников, классных руководителей». Kundelik.kz.

Профилактика буллинга и кибербуллинга. Буллинг оставляет глубокий след в жизни ребенка и отражается на эмоциональном и социальном развитии, на школьной адаптации, может иметь тяжелые психологические последствия. Дети, которые подверглись травле, получают тяжелую психологическую травму. Не имеет значения, какой буллинг имел место: физический или психологический. Даже через много лет на тренингах люди, вспоминая, как их травили в школе, часто плачут и рассказывают о своих очень болезненных переживаниях. Это одна из самых сильных эмоциональных травм для ребенка. В течение года проводились психологические часы в форме игры, тренинга, круглого стола.

Психологические часы:

1-4 классы:

- ✓ «Поведение в трудных эмоциональных ситуациях»
- ✓ «Особенности общения»
- ✓ «Учимся говорить – Нет»

5-11 классы:

- ✓ «Детство без жестокости и насилия»

- ✓ «Половая неприкосновенность»
- ✓ «Правила общения с незнакомыми людьми»
- ✓ «Профилактика кибербуллинга: буллинг, кибербуллинг среди подростков»
- ✓ «Конфликт и его разрешение»

В ходе проведения мероприятия решались следующие задачи:

- ✓ Противостояние буллингу и настрой на дружеские отношения в классе.
- ✓ Формирование негативного отношения детей к таким понятиям, как травля, буллинг, психологическое насилие. Любое явление лучше предотвратить, чем устранять его последствия, и школьная травля - не исключение.

Профилактика насилия в школе помогает формировать у учеников элементарные понятия:

- ✓ как себя вести в сложной ситуации и куда обращаться за помощью,
- ✓ осознавать свою ответственность за плохие проступки,
- ✓ применение детьми физического насилия по отношению друг к другу наказуемо,
- ✓ мера наказания зависит от возраста правонарушителя и тяжести совершенного проступка.

Живите по принципу - «Поступай с другими так, как ты хотел бы, чтобы они поступали с тобой». В течении года проводятся консультации с учащимися, родителями, педагогами. А также на образовательной платформе Kundelik.kz., Instagram «Рекомендации психолога для родителей, учителей предметников, классных руководителей».

Исследования проф. намерений выпускников 9,11 классов.

Психологической службой был проведен мониторинг по определению способностей учащихся с целью взаимосвязи типа личности и сферы профессиональной деятельности, выбора профиля обучения. В основе выбора профиля учащихся учитываются рекомендации родителей, учителей, психолога, администрации школы, желанием самих учащихся. Учащиеся в комплексе определяют свой профиль: мотивом выбора, потребностями рынка, своими способностями, ЗУН, психологической комфортностью в данной профильной группе.

Современный взгляд на профессиональную успешность заключается в том, что она формируется в трудовой деятельности, а не дана человеку от рождения. Для овладения профессиональным мастерством необходимы соответствующие способности, на основе которых формируются навыки, а также положительная профессиональная мотивация, то есть интерес к работе.

К сожалению, многие выпускники школ вступают в жизнь, не имея достаточного представления о профессиях, затрудняясь мотивировать свой выбор, и не располагают возможностью прогноза соответствия собственных индивидуальных особенностей требованиям выбранной профессиональной деятельности. Этот выбор в подростковом возрасте может быть осуществлен под влиянием родителей, под действием случайно возникшего интереса или внешних обстоятельств.

В связи с этим мы направляем образовательную деятельность школы на формирование независимой личности, способной неординарно мыслить, активно

действовать, принимать решения и нести за них ответственность, анализировать и прогнозировать ситуации. Все это и определяет необходимость введения системы профильного обучения в старших классах, ориентированной на индивидуализацию обучения, в том числе с учетом реальных потребностей рынка труда. Профильное обучение содействует процессу самоопределения старшеклассников в плане построения долгосрочных жизненных планов, помогает им в их взрослении, в выборе и освоении основ знаний по профессии. Как уже было сказано, основная сложность профессионального выбора заключается в правильном определении баланса склонностей, способностей и общественного спроса на ту или иную профессию, а также в сопоставлении психологических качеств индивида с качествами необходимыми для выбираемой профессии. Поэтому помощь в определении баланса детерминант: хочу – надо – могу, а также наработке качеств необходимых для освоения предпочитаемой профессии является основой профориентации. Кратко это можно выразить в следующей формуле:

Формула выбора профессии

Сделать правильно выбор – значит найти профессию, которая: интересна и привлекательна "ХОЧУ"

Это те занятия, которые вы делаете с интересом, с желанием, по собственной инициативе (как в школе, так и во внеурочное время).

Если выбранное дело нравится, то Вы охотнее будете работать, повышать свою квалификацию, пользоваться авторитетом и, в конечном счёте, больше зарабатывать. Имеет спрос на рынке труда "НАДО"

Это знание о перспективных специальностях, которые пользуются спросом на рынке труда и какова вероятность трудоустройства по выбираемой профессии.

Следует учитывать, что получение статуса безработного - невыигрышное начало трудовой карьеры.

Доступна и посильна "МОГУ"

Это возможности человека: его способности, состояние здоровья, уровень знаний и умений.

Например, в каких-то делах Вы более успешны, долго можете заниматься этим делом не уставая, а в других - наоборот, быстро начинаете нервничать, злитесь, у Вас ничего не получается.

Откликаясь на потребности и склонности наших учащихся, мы корректируем направленность их интересов, ориентируем молодых людей на максимальное познание своих способностей, возможностей, ресурсов, а также потенциалов и ограничений их развития и применения.

В связи с этим в работе выделяем следующие направления психолого-педагогической работы:

- ✚ Диагностика

- ✚ Просвещение

- ✚ Консультирование среди всех участников образовательного процесса

Психологической службой проведен мониторинг по определению способностей учащихся с целью взаимосвязи типа личности и сферы профессиональной деятельности, выбора профиля обучения. В основе выбора

профиля учащихся учитываются рекомендации родителей, учителей, психолога, администрации школы, желанием самих учащихся. Учащиеся в комплексе определяют свой профиль: мотивом выбора, потребностями рынка, своими способностями, ЗУН, психологической комфортностью в данной профильной группе.

Для психодиагностических исследований были взяты следующие методики:

- ✚ Изучения успешности учащихся в школьной жизни (успеваемость)
- ✚ "Карта интересов" А.Е. Голомштока на определение выраженности интересов учащихся к учебным предметам (сферам знаний) их склонностей
- ✚ "Дифференциально диагностический опросник " Е.А.Климова, предназначен на раннее выявление интересов и склонностей учащихся, распределение их предпочтений по основным типам профессий, классифицируемых по предмету труда: "человек - природа", "человек - техника", "человек - человек", "человек - знак", "человек - художественный образ"
- ✚ Опросник по схеме построения личной профессиональной перспективы (ЛПП)
- ✚ Анкета профессиональных интересов и склонностей «Хочу. Могу. Надо».

изучение и соотношение уровня притязаний и профессиональной самооценки.

По итогам проведенных исследований учащимся, педагогам, работающим в 9-11 классах,

родителям учащихся даются следующие рекомендации:

Рекомендации классным руководителям, учителям предметникам:

- Предоставление информации об особенностях выбора профиля обучения в старшей школе, а также обо всех возможных путях продолжения своего образования и обучения выбранной профессии после окончания основной школы;
- Подготовка учащихся к составлению первичного профессионального плана (старта);
- Формирование оптимистического отношения к своему профессиональному будущему;
- Воспитание уважительного отношения к разным видам профессионального труда как социально равноценным;
- Позитивное влияние на целостное становление личности учащихся, а именно на формирование таких качеств и умений, как способность к самопознанию и самоизменению, независимость, доверие к себе, умение делать выбор и нести за него ответственность, целенаправленность, самокритичность, компетентность, коммуникабельность, самостоятельность, эмоциональная (поведенческая) гибкость, мобильность, сила воли;
- Предоставление учащимся возможностей для глубокого самопознания своего темперамента, интересов, способностей, склонностей, типа мышления, потребностей, ценностных ориентаций и т.п.; превращение учащихся в субъектов, заинтересованных в саморазвитии и способных к

нему, активизация поисков собственного пути к освоению профессии; развитие самосознания, повышение самооценки и уровня притязаний; усвоение старшими подростками важнейших социальных ценностей (гражданских и нравственных);

- Формирование комплекса мотивов выбора профессии, где оптимально сочетались бы: самореализация и самоутверждение, желание принести пользу семье и близким людям (обществу), заработать на жизнь (удовлетворение материальных потребностей) и др.;
- Усвоение учащимися глубоких и всесторонних знаний по проблеме выбора профессии: о мире профессий, о самом себе и о потребностях в кадрах в своем регионе, основных перспективах его развития.

Рекомендации подросткам при выборе профессии:

- Учитывать не престижность профессии, а востребованность;
- Учитывать наличие способностей к тому или иному виду деятельности;
- Помните, что по выбранной специальности, возможно, придется работать всю жизнь и необходимо учитывать наличие интереса к выбираемой профессии;
- Познакомьтесь с перечнем обязанностей по выбранной профессии, проанализируйте перечень трудовых обязанностей и попытайтесь дать ответ на вопрос: «А смогу ли я все это делать?»;
- Выясните ограничения по состоянию здоровья;
- Выяснить требования, предъявляемые профессией к личности работника.
- Основываясь на рекомендациях взрослых по профессиональной ориентации, делайте самостоятельный выбор, принимая ответственность за принятое решение.

Рекомендации родителям:

- Не старайтесь выбирать за детей жизненный путь, так как выбор, сделанный другими, приведет в скором будущем к неудачам, неудовлетворенности, разочарованиям;
- Разговаривайте с сыном или дочерью на темы, связанные с выбором профессии, стараясь рассказывать как можно больше о том, что представляет собой выбираемый им жизненный путь;
- Помните, что каждое поколение, и каждый ребенок имеет право на собственную индивидуальность. И в соответствии с этим имеет право на собственный выбор, даже если это не по душе родителям. Он имеет право на собственный поиск, в котором ему можно помочь, но на котором нельзя настаивать

Психологами школы проводятся следующие мероприятия:

- ✓ Беседа о результатах диагностики
- ✓ Профориентационная беседа «Мы и мир профессий»
- ✓ Профориентационный тренинг «Клуб знатоков профессии»
- ✓ ИМС «Профориентация в работе классного руководителя»
- ✓ Родительское собрание «Выбор моего ребенка, выбор будущего»
- ✓ Консультация «Как помочь выпускнику основной школы выбрать профиль обучения»

- ✓ **Сопровождение выпускников к сдаче ЕНТ в 11 классах 2024-2025 г** осуществлялось, психологической службой были проведены мероприятия: индивидуальные, групповые консультации среди всех участников учебного процесса, родительские собрания, тренинг «Путь к успеху» с учащимися, с помощью которого можно развивать у себя навыки эффективной подготовки к экзаменам, уверенного поведения во время сдачи экзамена, а также умения мобилизовать свои ресурсы и способности в сложной ситуации, и овладевать собственным эмоциональным состоянием, определение индивидуальных путей эффективной подготовки к ЕНТ, приобретение и развитие установки на успешную сдачу ЕНТ, формирование адекватной самооценки и повышение уверенности в своих силах. А также проведены коррекционно-развивающие занятия для учащихся 9 классов по повышению стрессоустойчивости в период сдачи экзаменов.

✓

✓ **Направление консультирования**

Учебный год	Общее количество консультаций			характер консультаций					
				Информационный			Решение проблемы		
	дети	учителя	Родители	дети	учителя	Родители	дети	учителя	Родители
2024-2025	98	16	31	86	19	6	12	5	12

✓

- ✓ Большинство запросов связаны с проблемами межличностного общения. В целом все запросы можно разделить: трудности в общении со сверстниками;
- ✓ эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.); проблемы в детско-родительских отношениях; трудности в профессиональном самоопределении; трудности обучения; консультации по результатам групповой диагностики.
- ✓ В процессе консультирования решались следующие задачи: прояснение и уточнение запроса; сбор психологического анамнеза для установления возможных причин нарушений; диагностика нарушений; рекомендации учащимся, а также педагогам и родителям по вопросам воспитания и устранения нарушений; составление плана дальнейшей работы по запросу.
- ✓ **Выводы:** В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности. В следующем полугодии продолжать расширять работу с родителями, педагогами.
- ✓ **Участие педагогов психологов в семинарах и мероприятиях:** Областной семинар онлайн при Учебном центре Орлеу по профилактике буллинга и кибербуллинга «Буллинг, кибербуллинг, суицид и их причины, формы и профилактика». Семинар учителей информатики «День психологической разгрузки». Психологический форум с участием членов Ассоциации педагогов-психологов «Психология образования в фокусе перемен: научные подходы, эффективные методики и техники используемые в работе педагога- психолога». Городское родительское

собрание "Психолого-педагогическая поддержка для успешной сдачи итоговой аттестации и единого национального тестирования". ГМО мастер - класс по ведению и оформлению документации для молодых педагогов-психологов "Подбор методик для проведения диагностик с учетом возрастных особенностей обучающихся и поступающих запросов"

3.5. Социальная работа

В 2024-2025 учебном году социальные педагоги:

Пушкарева Наталья Николаевна – педагог-эксперт, общий стаж работы 33 года. Закончила КГУ Ш.Уалиханова 2004 год по специальности педагог-психолог.

Сатыбаева Махаббат Еркиновна - педагог-эксперт, общий стаж работы 32 года. Закончила СКГУ М.Козыбаева 2004 год по специальности учитель английского языка.

Работа социального педагога ведётся в соответствии с планом работы школы.

Цель: содействие в создании благоприятных условий для личностного развития, позитивной социализации подростков с осложненным поведением, из опекунских семей и находящихся в социально опасном положении, всех обучающихся в учреждении образования

Задачи:

Профилактика правонарушений и преступлений.

- Своевременное выявление социально опасных семей, несовершеннолетних имеющих отклонение в поведении, детей, потерявших опеку и попечительство родителей.

- Организация своевременной личностно-ориентированной, социально-педагогической и правовой помощи учащимся, имеющим проблемы в общении, обучении, социализации или находящимся в социально опасном положении.

- Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей, безнадзорности.

- Пропаганда здорового образа жизни, профилактика суицидального поведения.

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы

II. Работа по охране прав детства

III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета

IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних,

Комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства)

V. Профилактическая работа с родителями (семьей) или другими законными представителями обучающихся:

- С семьями религиозных убеждений

- Работа по профилактике правонарушений. Работа с учащимися деструктивного поведения и их с семьями, находящимися в социально-опасном положении.

VI. Диагностико-аналитическая деятельность

Аналитические данные по социальному паспорту учащихся школы за 24-25 года.

Цель: определение социального паспорта школы, выявление семей «группы риска». В результате анализа социальных паспортов школы за 3 года выявлено следующее: Количество неполных, многодетных, малообеспеченных семей. По сравнению с прошлыми годами, детей из многодетных, неполных, малообеспеченных семей стало больше. Количество детей, проживающих с отчимом и мачехой, роста не наблюдается. По сравнению с прошлыми годами идет увеличение количества детей по некоторым пунктам. Это связано с тем, что растет контингент прибывших детей из других регионов.

Период	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год
Всего учащихся с 1-11 класс	547	573	521
Малообеспеченные семьи	11	22	17
Неполные семьи	26	28	28
Многодетные семьи	32	36	39
Дети, проживающие с отчимом и мачехой	31	30	30
детей-инвалидов	3	3	2
Учащиеся “группы риска”	3	6	5
Учащиеся стоящих на учете в ОДН	0	0	0
На внутришкольном учете	0	5	5
Неблагополучные семьи	0	0	0
Учащиеся, обучающихся на дому	1	1	1
Опекаемые ОБПР	3	3	3
Родители, получающие АСП	5	8	4
Дети, обучающиеся за пределами пос. Заводской	0	0	0

В рамках акции «Дорога в школу» была оказана материальная помощь, дети из малообеспеченных семей обеспечивались бесплатным горячим питанием, проводились рейды с целью выявления детей, не посещающих занятия.

Классы	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год
Малообеспеченных семей	11	22	19
Сумма	880000тенге	1460412тенге	1779687 тенге

Поставленных на учет ОЮП – нет, учащихся, состоящих на внутришкольном учете – в данном году 5, состоящих в группе риска – 6, неблагополучных семей, состоящих на учете – нет. Не наблюдается положительная динамика по количеству неблагополучных семей. Анализируя проделанную работу и результаты можно сделать следующие выводы:

Остается значительным число детей «группы риска» и учащихся. Данная категория детей требует повышенного внимания в работе всего педагогического коллектива. Продолжить просветительскую работу с детьми и родителями «социального риска».

Из анализа работы и полученных результатов мониторинга можно сделать следующий вывод - необходимо продолжить работу над поставленными целями и задачами.

Осуществление мероприятий по социальной защите детей, организация профилактической, социально значимой деятельности несовершеннолетних в образовательном учреждении.

3.6. Работа логопеда

В рамках реализации Правил деятельности психолого-педагогической службы в организациях среднего образования от 25 августа 2022 года № 377 в КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» с 2021 года организована деятельность логопедического пункта.

Основными задачами логопедического пункта являются: коррекция нарушений устной и письменной речи, своевременное предупреждение и преодоление неуспеваемости, обусловленной речевыми расстройствами, а также пропаганда логопедических знаний среди учителей и населения.

Логопед: Адильбекова Ольга Викторовна.

Образование: высшее.

1. Кокшетауский университет (2008г.)

Специальность по диплому: бакалавр педагогики и психологии.

2. «Северо- Казахстанский университет имени М.Казыбаева» (2022)

Специальность по диплому: дефектолог - логопед.

Стаж:

Педагогический: 7

По специальности: 2

В данной организации: 2

Квалификационная категория: без категории.

Курсы повышения квалификации: «Инклюзивное образование в начальной школе»).

Коррекционно-педагогическая деятельность учителя-логопеда осуществлялась на основании Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6. Исходя из этого, были определены и реализованы в течение учебного года основные направления

деятельности учителя-логопеда (диагностическая, коррекционно-развивающая, организационно - методическая, консультативно-просветительская и профилактическая работа) в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с ООП, обучающихся в образовательной организации.

Диагностическое направление работы.

В рамках этого направления проводилось углубленное изучение детей, поступивших в первый класс и учащихся с ООП. В ходе обследования выявлялись индивидуальные особенности речевого развития и причины возникновения проблем в развитии, определялись коррекционные методики воспитания, обучения и социализации учеников с ООП. Логопедическое обследование проводилось в первые две недели ноября (с 1 по 15 сентября) и последние две недели учебного года (с 15 по 25 мая). Первичное логопедическое обследование позволило судить об уровне речевого развития детей, о том на каком уровне сформированы коммуникативные и регулятивные универсальные действия. По результатам логопедического обследования были определены основные направления, содержание и методы коррекционно-логопедической работы. В процессе осуществления логопедической помощи учащимся с нарушениями речи проводилось промежуточное логопедическое обследование, позволяющее скорректировать имеющуюся индивидуально-ориентированную программу коррекционно-логопедического воздействия и акцентировать внимание на наиболее стойких проблемах речевого развития детей (как в устной, так и в письменной речи).

Результаты обследования учащихся начальных классов.

В период с 1 по 15 ноября 2023 г. было проведено первичное логопедическое обследование детей, поступивших в 1 классы (62 ученика в возрасте 6-7 лет). Обследование проводилось по тестовой методике Т.А. Фотековой, И В Прищеповой «Диагностика устной речи младших школьников», использовался альбом для логопеда О.Б. Иншаковой. В логопедический кабинет в первую очередь были зачислены дети с ООП (по рекомендации ПМПК), и обучающиеся у которых нарушение речи может затруднить усвоение общеобразовательной программы. Первоклассники, имеющие нарушения произношения отдельных звуков, взяты на учет или были поставлены в очередь, даны рекомендации родителям по устранению дефектов звукопроизношения дома.

В результате в школьный логопункт было зачислено 39 учащихся с ООП (из них 7 учеников без заключения ПМПК).

	Общее кол-во	Фонематический дефект	ОНР	ЛУО	Нарушения письма и чтения, с ОНР	Трудности формирования чтения и письма	Задержка психического развития
1 классы	13	1	10	2			
2 классы	15				8	5	2
3 классы	4			1	3		

В разрезе заключений ПМПК



Большинство детей с нарушениями речи, поступивших в 1 классы 01.09.2022 года, были слабо подготовлены к обучению в школе. У них наблюдался низкий уровень знаний и сведений об окружающем мире, дети плохо ориентировались в пространстве, не всегда точно понимали инструкцию взрослого, мелкая моторика руки была недостаточно развита, мотивация учения крайне низкая. Дети не умели обобщать, сравнивать, анализировать предметы и явления, не могли контролировать свою речь, были не критичны к недостаткам своего звукопроизношения. Первоклассники с нарушениями речи испытывали затруднения при составлении самостоятельного связного рассказа. Высказывания детей были нелогичны и непоследовательны. Дети нуждались в помощи учителя. Речь детей имела в основном форму диалога. Многие стремились к однословным ответам. У детей с нарушениями речи снижена способность к анализу языковых явлений, страдает речеслуховая память и внимание. Все вышеперечисленное осложняло коррекционную работу по преодолению недостатков речи, и привело к увеличению времени коррекционной работы с некоторыми детьми. Родителям первоклассников, которые нуждались в более тщательном обследовании, было рекомендовано обратиться за консультацией к педагогу - психологу школы, посетить с ребенком узких специалистов поликлиники. Родителям, дети которых не усваивали образовательную программу, было рекомендовано пройти с детьми центральную психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) с целью уточнения речевого заключения и программы дальнейшего обучения.

В письменной речи учащихся 2-3 классов выявлены недостатки:

- опора на неправильное проговаривание,
- замены букв, соответствующие фонетически близким звукам,
- искаженное воспроизведение букв на письме,
- замены и смешения графически сходных букв,
- неправильное деление предложений на слова, что проявляется на письме в искажениях структуры слова и предложения.

На конец учебного года (май 2024г) проведена итоговая диагностика для контроля эффективности коррекционно-логопедической работы и для коррекции планов работы на следующий учебный год. Большинство учащихся, имеющих статус ООП с нарушениями устной и письменной речи, показали положительную динамику 21 – 53%. По результатам работы выпущены с улучшением и нормой устной и письменной речи 26 учеников (из 1 классов – 8 учеников). Оставлено для продолжения логопедических занятий 5 учеников 1 классов.

Коррекционно-развивающее направление

В содержание данного направления входят следующие аспекты:

- выбор оптимальных для развития ребенка с нарушениями речи коррекционных программ, методик и приемов обучения в соответствии с его особыми образовательными потребностями;
- организация и проведение индивидуальных и групповых (подгрупповых) занятия по коррекции нарушений устной и письменной речи, а также развитию

коммуникативных навыков детей.

В рамках этого направления работы выполнялись коррекционно-развивающие программы, составленные с учетом возраста и особенностей развития обучающихся, структуры дефекта, а также оказание помощи педагогическому коллективу в индивидуализации развития, обучения и воспитания детей с ООП.

По результатам логопедического обследования были сформированы 8 групп от 3 до 5 детей. Индивидуальные занятия проводились с учениками с 1-ых классов по коррекции звукопроизношения и профилактике дисграфии на письме. Все занятия проводились в соответствии разработанного перспективного коррекционного плана на каждую группу, подгруппу и расписания занятий в логопедическом кабинете. С детьми, имеющими заключение ПМПК «легкие нарушения интеллекта» проводилась индивидуальная работа.

Коррекционная работа включала:

1. Развитие устной речи:

- коррекция звукопроизношения;
- развитие фонематических процессов;
- коррекция недостатков лексико-грамматического строя речи;
- обогащение словаря;
- формирование связной речи, навыков построения связного высказывания.

2. Совершенствование навыков чтения и письма.

3. Развитие мелкой моторики и графомоторных навыков.

4. Развитие психических процессов: (внимания, памяти, мышления).

5. Здоровьесбережение (гимнастика для глаз, проведение дыхательной, артикуляционной и пальчиковой гимнастики).

6. Коррекцию отдельных сторон психической деятельности:

- развитие зрительного восприятия и узнавания;
- развитие пространственно - временных представлений и ориентации;
- развитие фонетико-фонематических представлений, формирование звукового анализа.

Организационно-методическое направление работы

В рамках этого направления осуществлялись следующие виды деятельности:

- разработка индивидуально-ориентированных коррекционно-развивающих программ;
- оказание помощи учителям первых классов в составлении адаптированной образовательной программы для детей с ООП, подборе дидактических и методических материалов к коррекционным занятиям;
- ведение документации.

На протяжении учебного года были оформлены следующие документы: речевые карты на каждого ребенка с речевыми нарушениями, перспективный и календарные планы работы, индивидуальные тетради на каждого ребенка, паспорт логопедического кабинета, журнал учёта посещаемости логопедических занятий, годовой отчет о результатах коррекционного обучения.

Учитель-логопед принимал участие в школьных методических объединениях учителей начальных классов, педсоветах, пополнял логопедический кабинет новинками методической и дидактической литературы, изучал информацию о системе инклюзивного образования в целях создания необходимых условий для детей с ООП (в частности, с тяжелыми нарушениями речи) на базе общеобразовательной организации, изучал предлагаемые новые нормативно-правовые документы. Посещение МО учителей-логопедов.

Консультативно-просветительское направление работы

В рамках этого направления в течение учебного года проводилось:

- индивидуальные и групповые консультации родителей по вопросам речевого развития и коммуникации детей. Родители, по мере обращения, были ознакомлены с результатами обследования и динамикой речевого развития в процессе коррекционной работы, им давались рекомендации по выполнению домашней работы;

- индивидуальное консультирование по вопросам формирования психолого-педагогической компетентности родителей детей с ООП, задействованных в инклюзивном процессе, по вопросам онтогенеза устной и письменной речи, проявлений нарушений речевой системы, подбора простейших приемов логопедической работы по коррекции речевых нарушений у детей;

- консультирование педагогов и других участников образовательного процесса по вопросам речевого онтогенеза и дизонтогенеза, создания речевой развивающей среды, по возникающим проблемам, связанным с развитием обучением и воспитанием детей с ООП (с нарушениями речи) в процессе реализации инклюзивной практики. Консультативную помощь получили родители будущих первоклассников.

Профилактическая работа заключалась в своевременном предупреждении у детей возможных вторичных речевых нарушений, создании условий для их полноценного речевого развития.

Повышение квалификации

В течение учебного года изучала методическую литературу.

Работала на сайтах образовательных порталов: «ДефектологияПроф» (<http://defectologiya.pro/>), Образовательная социальная сеть <https://nsportal.ru/> и других, с целью обмена опытом.

Вебинары по темам: «Нейропсихологическое обследование детей в логопедической практике», «Артикуляционная гимнастика - основа логопедической работы» «Нейроигры в коррекции трудностей обучения младших школьников»

Некоторые трудности в работе:

Речевые нарушения у детей с ООП, зачисленных на занятия, являются вторичным нарушением и носят системный характер, поэтому требуется длительная коррекция и помощь педагога-психолога школы.

Низкий контроль со стороны родителей за выполнением домашнего задания /дефекты звукопроизношения/.

Несмотря на некоторые отрицательные факторы, учителями и родителями отмечаются улучшения речевого развития всех учащихся, которые посещали

логопедические занятия.

Годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы выполнен в полном объеме.

3.7. Попечительский совет

На основании приказа МОН РК от 27.07.2017 года № 355, пункта 9 статьи 44 Закона РК «Об образовании» и на основании плана работы школы в школе осуществляет деятельность попечительский совет.

Попечительский совет принимает активное участие в жизни школы, в проведение спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, социально-культурных, образовательных мероприятий, содействует в установлении и развитии сотрудничества в сфере образования.

В своей деятельности попечительский оказывает поддержку в решении актуальных вопросов образовательного процесса, а также содействует созданию комфортных и безопасных условий для обучающихся.

Вся работа совета направлена на укрепление взаимодействия между родителями, общественностью и администрацией школы, для совместного решения задач, направленных на повышение качества образования и воспитания. В течение учебного года попечительский совет оказывал поддержку в организации школьных мероприятий. Проведено 3 заседания, на которых были рассмотрены вопросы улучшения материально-технической базы школы, распределения добровольных родительских взносов, а также оказания помощи детям из социально уязвимых семей.

По инициативе совета приобретены необходимые канцелярские принадлежности и спортивный инвентарь, оказана поддержка в проведении праздничных мероприятий (День знаний, Новый год, Последний звонок). Также организована адресная помощь отдельным семьям (одежда, школьные принадлежности).

Совет продолжает тесное взаимодействие с администрацией школы, родительским комитетом и педагогами. В дальнейшем планируется участие в проектах по благоустройству школьной территории и улучшению условий безопасности

3.8. Самоуправление

1. Школьный парламент «Мұрагер» Общеобразовательной школы поселка Заводской, в состав которого входят 118 человек, президент Аллерборн Кирилл.

2. Работают все фракции парламента:

Фракция права и порядка - Киржаева Виктория

Фракция ЧС - Дубов Николай

Фракция информации - Мадьярова Ясмин

Фракция спорта и здорового образа жизни - Соколов Илья

Фракция заботы - Толматова София

Фракция культуры и искусства - Мулюкова Виолетта

Фракция экологии и труда - Алексеева Каролина

Фракция дебатного движения - Таурбаев Ж.С., Дылейко Н, Бейсембеков Д

3. Работа школьного парламента строится и основывается на составлении ежегодного плана работы школьного парламента, а также планом составленным по месяцам. В план работы входят заседания, как лидеров школьного парламента., так и заседания фракций по отдельности. На заседаниях рассматриваются вопросы по планируемым мероприятиям. Участвуя в органах школьного самоуправления, ребята учатся таким необходимым в жизни человека качествам, как умение принимать решения, взаимодействовать с товарищами, командовать и подчиняться, помогать другим осуществлять их предложения и привлекать к осуществлению собственных решений. Ученическое самоуправление обеспечивает участие всех школьников в управлении делами коллектива своего класса и школы, помогает руководству школы, подколлективу в осуществлении поставленных организаторских и воспитательных задач.

С сентября по ноябрь месяц были проведены следующие мероприятия;

Заседания по плану лидеров парламента и фракций отдельно, целью данных заседаний является совместное участие в коллективной деятельности, самостоятельность в проявлении инициативы, принятии решения и его реализации в интересах коллектива и организации. (48 человек) после каждого собрания протокол;

Подготовка к Дню дублера (23 человека) Цель данного мероприятия активизация работы школьного самоуправления, раскрытия лидерских качеств личности и реализации организаторских способностей обучающихся

Октябрь месяц

Проведение Дня дублера (23 человека)

«Күзге бал» для учащихся 8-11 классов (72) и 6-7 классов (68)

Цель: воспитывать любовь к прекрасному, к природе. Развивать эстетический вкус, чувство дружбы, взаимопомощи, умение развлекаться, веселиться. Домашним заданием было создание костюмов из подручных материалов и музыкальный номер. По итогам мероприятий вручены памятные сертификаты.

На каникулах был проведен Круглый стол «Я лидер», в котором приняли участие лидеры школьного парламента.

Цель: способствовать формированию знаний обучающихся о понятиях «лидер», «лидерские способности»; содействовать выявлению лидерских качеств у

участников; способствовать развитию уверенности в своих силах.

Ноябрь месяц

Заседание фракции ЗОЖ и спорта. В ходе заседания было предложено провести соревнования по армреслингу и разработан план проведения (9 человек)

Цель: сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование физических качеств, улучшение физической подготовленности и физического развития посредством занятий армрестлингом.

Участие в челлендже «Мы против наркотиков» (15 человек)

Цель: профилактика распространения наркомании и связанных с ней правонарушений, потребности в здоровом образе жизни, через рисунки, танец.

Соревнования по армреслингу провели лидеры школьного парламента фракции спорта и ЗОЖ, участвовало 68 человек

Цель: сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование физических качеств, улучшение физической подготовленности и физического развития посредством занятий армрестлингом.

Участие лидеров фракции забота в городском фестивале старте волонтерской деятельности в рамках проекта «Қамқор» программы воспитания «Біртұртас тәрбие»

Участие лидеров школьного самоуправления в городском косплей- фестивале «Учебная дисциплина. Новый формат.»

4. Учебно-материальные активы.

4.1 Сведения о здании.

КГУ «Общеобразовательная школа поселка Заводской отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области» располагает двумя зданиями:

Проектная мощность: 416 мест.

- здание старшего корпуса расположено по адресу улица Каныш Сатпаева, дом 10, поселка Заводской, города Степногорск, Акмолинской области.

Это двухэтажное, отдельно стоящее учебное здание, где расположены классы – кабинеты основной школы (5-9 классы), кабинеты старшей школы (10-11 классы), спортзал и школьная столовая.

Проектная мощность: 222 ученических мест.

Здание типовое, 1962 года постройки.

Общая площадь – 2134,9 м², основная площадь – 1657,3 м².

Отопление, водоснабжение и канализация – централизованные.

Имеются только теплые туалеты.

В школе 14 учебных кабинетов, площадь учебных кабинетов (включая мастерские) – 705,6 кв.м., в расчете на 1 учащегося – 2,5 кв.м. Наполняемость классов и учебной площади соответствует санитарным нормам и правилам – 2,5 м² на 1 ученика при средней наполняемости классов 25 учеников, санитарно - эпидемиологическим требованиям к объектам образования детей и подростков,

утвержденных приказом МНЭ РК от 29.12.2014 г. №179.

В школе имеется 1 спортивный зал; библиотека, в которой в наличии имеется 1 компьютер, подключенный к интернету, 2 ноутбука, МФУ и Teach - панель. Общая площадь библиотеки составляет 55,9 кв.м., хранилище составляет 17,6 кв.м. В библиотеке имеется малый читальный зал на 16 посадочных мест. Наличие фонда учебной литературы по отношению к контингенту обучающихся, на полный цикл обучения – 100 %.

Школа также имеет 1 спортивную площадку: волейбольную с искусственным покрытием и беговую дорожку с асфальтированным покрытием.

В 2023 году в здании старшего корпуса был проведен капитальный ремонт. В ходе капитального ремонта были сделаны следующие виды работ: канализация, водопровод, электроосвещение, отопление, отделочные работы, заменены окна и двери.

Школа располагает достаточным перечнем оборудования и учебных пособий, обеспечена мебелью в соответствии с возрастными особенностями, имеет хорошо оборудованные кабинеты.

Кабинеты оснащены мебелью, компьютерной техникой, тач-панелями, интерактивным или мультимедийным оборудованием, учебно-методическим материалом. Все учебные кабинеты используются по назначению.

Здание младшего корпуса расположено по адресу: улица Абая Кунанбаева, дом 22, поселка Заводской, города Степногорск, Акмолинской области.

Это двухэтажное, отдельно стоящее учебное здание, где расположены классы – кабинеты, спортзал и столовая начальной школы, читальный зал и актовый зал; Проектная мощность: 194 ученических мест.

Здание типовое, 1959 года постройки.

Общая площадь – 1216,2 м², основная площадь – 878,9 м².

Отопление, водоснабжение и канализация – централизованные.

Школа функционирует в две смены. В 2024 году был произведен капитальный ремонт здания младшего корпуса.

Кабинеты оснащены мебелью, компьютерной техникой, мультимедийным оборудованием, учебно-методическим материалом.

4.2. Информационные ресурсы и библиотечный фонд

В читальном зале школьной библиотеки имеется 1 компьютер для библиотекаря и МФУ, 2 ноутбука для учащихся, подключенные к интернету и 1 Teach - панель. Общая площадь библиотеки составляет 89,8 кв.м. в т.ч. хранилище. В библиотеке имеется два читальных зала на 16 посадочных мест в старшем корпусе и 10 посадочных мест в младшем корпусе. Наличие учебной литературы обучающихся – 100%. Обслуживание читателей обеспечивается на абонементе и в читальном зале. Беседы при выдаче книг и учебников, беседы о прочитанном, реклама новой литературы – основная работа школьного библиотекаря. Оформляются выставки и тематические полки. Массовые

мероприятия проводятся в соответствии с планом работы библиотеки. Налажен тесный контакт с библиотекой поселка Заводской.

Библиотечный фонд систематически пополняется. Общий фонд составляет 33180 экземпляров, из них 7882 экземпляров на государственном языке: из них учебники – 17647 экземпляра (5065 на казахском языке) и художественная литература 15533 экземпляров (1529 на казахском языке), электронные учебники - 1350 экземпляра (на казахском языке 606).

Ежегодное пополнение библиотечного фонда:

год	Всего		Худ. литература		Учебников		В эл. виде	
	экз	сум	экз	сум	экз	сум	экз	сум
2021	1685	3083683	251	242343	1434	2841340	80	
2022	1348	2406340,60	492	450050,60	856	1956290	1	
2023	465	1267105,08	226	721191,08	239	545914	140	278320
2024	755	2394005,70	104	344327,70	651	2049678		

В течение учебного года продолжается работа по внесению книг и учебников в электронный каталог.

	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год	Всего внесено в базу ЭК
Кол-во наименований	102	80	168	350
Кол-во экземпляров	232	430	388	1050

Но есть в фонде учебники 2016-2017 года, которые завершили цикл фондирования и подлежат списанию. Списание данных учебников в процессе работы библиотекаря.

Ежегодно фонд библиотеки пополняется методическими, познавательными и периодическими изданиями. В этом году библиотекой выписано 19 наименований газет и журналов. Постоянно ведется контроль за доставкой изданий.

По согласованию с УО Акмолинской области был сделан предварительный расчет на приобретение учебной и художественной литературы на 2025-2026 учебный год.

Работа по формированию фонда будет продолжена в следующем учебном году. Перед библиотекой стоит задача пополнения фонда художественной литературы.

5. «Безопасность учащихся»

В соответствии с Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 2 декабря 2016 года № 1024 «О некоторых вопросах совершенствования медицинского обслуживания обучающихся в организациях образования, не относящихся к интернатным образованиям и его передаче из системы образования в систему здравоохранения», между ГККП «Степногорская городская поликлиника» при управлении здравоохранения Акмолинской области и ГУ «Отдел образования города Степногорска» заключен договор о медицинском обслуживании обучающихся школ при отделе образования города Степногорска Акмолинской области» от 30.09.2019 года, все правоустанавливающие документы и имущество медицинских кабинетов были переданы на баланс ГККП «Степногорская городская поликлиника» при управлении здравоохранения Акмолинской области. Постановление о приеме – передаче 26.12.2016 года № а-12/566.

В течение учебного года узкие специалисты поликлиники Viamedis: педиатр, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, эндокринолог, психолог проводят медицинский контроль состояния здоровья школьников (профосмотр).

Все педагоги и техперсонал школы своевременно проходят медицинский осмотр, имеют санитарные книжки с допуском к работе. На каждого ученика имеется медицинская карта и «Паспорт здоровья ребенка».

В течение учебного года узкие специалисты поликлиники Viamedis: педиатр, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, эндокринолог, психолог проводят медицинский контроль состояния здоровья школьников (профосмотр). Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием.

В медицинском кабинете имеются:

- Облучатель бактерицидный -1 шт.
- Шкаф медицинский – 1 шт.
- Сейф -1 шт.
- Кушетка медицинская – 1 шт.
- Стол процедурный с двумя полками – 1 шт.
- Ростомер для взрослых – 1 шт.
- Весы медицинские – 1 шт.

5.1. Медицинское обслуживание.

2024–2025 учебном году медицинское обслуживание учащихся школы осуществлялось на базе фельдшерско-акушерского пункта (ФАП) посёлка Заводской. Работа велась в тесном взаимодействии с администрацией школы, классными руководителями, родителями и медицинскими учреждениями района.

Основные направления деятельности:

1. Проведение профилактических осмотров:

Все учащиеся прошли плановые медицинские осмотры в установленные сроки.

По результатам осмотров сформированы группы здоровья. Дети, нуждающиеся в дополнительном обследовании, были направлены в ЦРБ (центральную районную больницу).

2. Вакцинопрофилактика:

Проведены плановые прививки в соответствии с национальным календарем прививок:

- ✓ БЦЖ, АКДС, КПК, грипп и др.

Вакцинация согласовывалась с родителями и сопровождалась разъяснительной работой. Медработник ФАПа обеспечивал хранение и транспортировку вакцин в надлежащих условиях.

3. Санитарно-просветительская работа:

Проведены беседы с учащимися на темы:

- ✓ личной гигиены,
- ✓ профилактики гриппа, ОРВИ,
- ✓ здорового питания и режима дня,
- ✓ профилактики табакокурения и ПАВ.

В классах оформлены уголки здоровья, проводились «Дни здоровья».

4. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием школы:

- ✓ Проводились регулярные проверки состояния учебных кабинетов, столовой, санузлов.
- ✓ Осуществлялся контроль за качеством питьевой воды и условиями хранения продуктов.
- ✓ Ведётся санитарный журнал.

5. Медицинская помощь:

- ✓ Оказывалась первичная доврачебная помощь при травмах, головной боли, недомоганиях.
- ✓ При необходимости дети направлялись в районную поликлинику или вызывалась скорая помощь.

5.2, Столовая на 150 посадочных мест, площадью 202,7м². Санитарно-эпидемиологическое заключение № 695 от 22.12.2008 г.

Организовано бесплатное горячее питание для учащихся 1-4 классов и учащихся из социально - незащищенных семей в количестве 25 учащихся, финансируемое из фонда **Всеобуч**.

Договор на организацию горячего питания заключен с индивидуальным предпринимателем «Даниал». Предприниматель обеспечивает столовую кадрами соответствующей квалификации, бесперебойное снабжение продовольственными товарами для приготовления горячих обедов и чая для учащихся.

Столовая оснащена оборудованием и мебелью:

Сковорода электрическая – 1 шт.

Шкаф жарочный – 1 шт.

Плита электрическая - 4 шт.

Мармиты - 2 шт.

Котел пищеварочный -1 шт.

Машина картофеле-очистительная -1 шт.

Машина овощерезательная – протирачная -1 шт.

Мясорубка – 1 шт.

Холодильный шкаф «Рапсодия» 1 шт.

Для учащихся организовано 1-разовое питание. Вся информация о столовой, а также ежедневное меню с фотографиями размещена на сайте школы, в разделе «Школьное питание».

В текущем учебном году была обновлена мебель в столовой старшего корпуса:

Столов – 15;

Стульев – 60;

Разделочные столы – 7 штук.

5.3. Система видеонаблюдения и антитеррористическая защищенность.

Одним из приоритетных направлений работы нашей образовательной организации является обеспечение безопасных условий обучения, труда и пребывания всех участников образовательного процесса. В целях соблюдения требований безопасности:

- Установлена система видеонаблюдения по периметру здания и в основных зонах внутри школы:

В здании старшего корпуса, по адресу улица Каныш Сатпаева 10:

- 58 цифровых камер внутренней и наружной системы наблюдения, регистраторы и мониторы располагаются в кабинете руководителя школы и на 1 этаже, на пункте охраны.

- камеры наружного наблюдения – 16 (установлены по периметру школы);

- камеры внутреннего наблюдения – 42:

Коридоры 1 го и 2 го этажа -16;

Гардеробная – 1;

Учебные кабинеты – 16;

Лаборатории – 2;

Библиотека – 2;

Актальный зал – 1;

Спортзал – 1;

Столовая – 2;

Приемная – 1.

В здании младшего корпуса, по адресу улица Абая Кунанбаева 22:

41 цифровая камера внутренней и наружной системы наблюдения, регистраторы располагаются в учительской школы, монитор на 1 этаже, на пункте охраны.

- камеры наружного наблюдения – 11 (установлены по периметру школы);

- камеры внутреннего наблюдения – 30:

Коридоры 1 го и 2 го этажа -14;

Учебные кабинеты – 9;

Библиотека – 1;

Актальный зал – 1;

Спортзал – 1;

Кабинет логопеда – 1;

Столовая – 3.

В обоих зданиях имеется контрольный пункт охраны с пропускным режимом. Охрану осуществляет специализированная охранная фирма. Заключён договор № 2 от 08.01.2025 года с охранной организацией «VARGUS Security»;

- Регулярно проводятся учебные тревоги по эвакуации в случае ЧС и инструктажи по технике безопасности;

- В школе функционирует автоматическая система пожарного оповещения;

- Обеспечен доступ к первичным средствам пожаротушения;

- Установлены тревожные кнопки с выводом на пульт ГОВД,

- Сформирован и действует план антитеррористической защищенности.

- установлен турникет с распознаванием лиц через систему Face ID, осуществляется пропускной режим.

6. Заключение

1. Государственный стандарт образования по всем уровням обучения выполнен (учебные программы выполнены по всем предметам учебного плана).
2. Школой обеспечены права каждого учащегося на образование (100% охват детей школьного возраста в микрорайоне школы, отсутствие бродяжничества, уклонения от обучения, сохранение контингента учащихся).
3. Успешно ведётся профилактическая работа по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.
4. Успешно реализуется социальная поддержка детей из малообеспеченных и многодетных семей.
5. Разработаны меры и создаются условия по здоровьесбережению учащихся: организовано горячее питание, произведен ремонт во всех учебных кабинетах.
6. Доля учителей с высшей и первой категориями составляет 67%
7. Качество успеваемости по школе составляет 63,2%;
8. В целом по школе на протяжении двух лет наблюдается тенденция роста качества знаний учащихся. Успеваемость также стабильна и составляет 100 %. Результаты 2024-2025 учебного года соответствуют достаточному уровню качества знаний и уровню успеваемости. Задача, поставленная на 2025-2026 учебный год по обеспечению положительной динамики успеваемости и качества обученности учащихся, в основном выполнена.
9. Обогащение информационно-образовательной среды школы новыми формами: организация дистанционных олимпиад, использование информационных коммуникаций на базе школьного сайта.
10. В школе ведётся работа по формированию ценности знания, положительного имиджа хорошего ученика.
11. Увеличивается число педагогов, успешно окончивших курсы повышения квалификации педагогических работников нового формата и успешно внедряющих новые подходы в обучении.
12. Информационно-методическое поле школы обогащается новыми формами профессиональной поддержки.
13. Ведется работа по укреплению материально-технической базы школы.
- 22 Спрос родительской общественности на образовательные услуги, предоставляемые школой довольно высок.

Проблемы, требующие дальнейшего разрешения:

- ✓ недостаточный процент качества обучения по отдельным предметам в отдельных классах и параллелях;
- ✓ недостаточный уровень культуры проектирования рабочего урока в координатах личностно-ориентированного обучения в практике отдельных учителей;
- ✓ недостаточный уровень взаимодействия с семьей по вопросам успеваемости и воспитанности обучающихся
- ✓ недостаточный уровень самообразовательной работы отдельных педагогов;
- ✓ недостаточный уровень внешней презентации опыта учителя (участие в

НПК, конкурсах, публикации);

- ✓ недостаточная работа школьных ТГ по систематизации рабочего материала педагогов в авторские продукты (методические рекомендации, программы, УМК, ЦОРы)

Задачи школы на 2023-2024 учебный год

1. Продолжить работу по повышению качества образования через внедрение современных образовательных технологий.
2. Повысить ИКТ-компетентности педагогических кадров, использовать эффективные цифровые образовательные ресурсы при организации учебного процесса.
3. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
3. Продолжить работу по повышению роли государственного и английского языка как основы полиязычного образования, обеспечению их интенсивного внедрения и качества обучения учащихся.
4. Совершенствовать систему работы с одаренными учащимися, повысить результативность участия учащихся классов в предметных олимпиадах, научных соревнованиях областного уровня .
5. Создание воспитательной системы школы – формирование казахстанского патриотизма, гражданского самосознания и активной жизненной позиции каждого ученика школы через национальную идею «Мәңгілік ел», программ «Туған жер», «Рухани жанғыру».

