

СПРАВКА от 14.10.2025 года.
по устранению замечаний по ведению личных дел учащихся.

Цель: состояние личных дел учащихся, контроль устранения замечаний по проверке от 08.09.2025 года.

1. В соответствии с планом внутришкольного контроля 08 сентября 2025 г. была проведена проверка личных дел обучающихся, справка по проверке личных дел учащихся рассмотрена на совещании при заместителе руководителя по УВР.

В ходе проверки были сделаны следующие выводы и даны рекомендации:

1. По личным делам учащихся:

- количество личных дел соответствует числу учащихся в классах;
- все личные дела разложены в алфавитном порядке;
- не во всех личных делах имеются печати, подписи директора;
- сведения об учащихся и об их родителях указаны полностью;
- во всех личных делах есть в наличие медицинские справки формы 066.

Рекомендации:

Всем классным руководителям соблюдать единые требования к оформлению личных дел обучающихся; устранить недостатки в работе с личными делами учащихся в соответствии с Положением о личных делах обучающихся.

Результат повторной проверки:

Количественный состав учеников с учетом их движения в течение года совпадает со списком учеников в личных делах. На каждого выбывшего ребенка имеется заявление родителей и талон подтверждение о прибытии в другую школу.

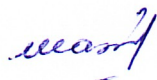
Прием, перевод и восстановление учеников осуществляется в соответствии с требованиями Типовых правил приема в организации образования, реализующие образовательные программы начального, основного среднего, общего среднего образования.

Личные дела учащихся оформлены в соответствии с установленными требованиями, номера личных дел совпадают с номерами в алфавитной книге.

Личные дела учеников имеют полный пакет всех необходимых документов и оформлены правильно и аккуратно.

ВЫВОД: Все замечания устранены.

РЕКОМЕНДАЦИИ: Всем классным руководителям соблюдать единые требования к оформлению личных дел обучающихся.

Заместитель директора по УВР  **Шатаева Ш.Т.**