

БЕКІТЕМІН
«Заводской кентінің
жалпы орта білім беретін мектебі» КММ басшысы м.а.
Хомко Г.С.

Басшының ОТЖ жөніндегі орынбасары жанындағы кеңес
2022-2023 оқу жылы
1 тоқсан:

Не талқыланады?	Сөз сойлейтіндер
Қыркүйек	
№ 1 1. Кадрларды орналастыру 2. Факультативтер мен үйірмелерді жинақтау 3. Базистік оқу жоспарын әдістемелік қамтамасыз ету (әдістемелік жоспарлау) 4. Сабақ кестесі № 2 1. Мұғалімдерді аттестаттау 2. Пәндік апталар 3. ӘО және ӘК жұмысын жоспарлау 4. Кіріс бақылау жұмыстарын талдау	Басшының ОТЖ орынбасары Басшының ҒӘЖ орынбасары
Қазан	
№ 3 2. Ашық сабақ кестесін талқылау және бекіту. 3. Мектеп құжаттамасының жағдайы. 4. Пәндік онкүндіктердің қорытындылары. 5. Оқушыларды мектеп, қалалық және республикалық олимпиадаларға дайындау 6. 11-сыныптарда қорытынды аттестаттауға, 4-9-сыныптарда ББЖМ-ға дайындық бойынша жұмыстың жай-күйі	Басшының ОТЖ орынбасары Пән мұғалімдері

2 тоқсан:

Не талқыланады?	Сөз сойлейтіндер
Қараша	
№ 4 1. 1 тоқсанның қорытындыларын талдау. 2. Бір «3», «4» бар әлсіз оқушылармен жұмысты ұйымдастыру 3. 1 тоқсан оқу пәндер бойынша оқу бағдарламалары орындау 4. 9, 11 сыныптарда қорытынды аттестаттау туралы нормативтік-құқықтық құжаттамамен танысу бойынша оқушы-	Басшының ОТЖ орынбасары Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері

лармен және ата-аналармен жұмыс 5. Оқу-танымдық іс-әрекетке жоғары ынтасы бар оқушылармен жұмыс 6. Мектеп олимпиадасын өткізу.	
Желтоқсан	
№ 5 1. Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау нәтижелері 2. Пәндік онкүндіктің қорытындысы 3. Оқушыларды қалалық және республикалық олимпиадаларға дайындау	Басшының ОТЖ орынбасары Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері

3 тоқсан:

Не талқыланады?	Сөз сойлейтіндер
Қаңтар	
№ 6 1. 1 жартыжылдықтың қорытындысы бойынша сынып құжаттамасының жай-күйін талдау. 2. 1 жартыжылдықта оқу бағдарламаларын орындау 3. Пәндік олимпиадалардың қорытындысы 4. -сыныптарға арналған БЖБ және ТЖБ шеңберінде оқу пәндерінің мазмұнын зерделеу	Басшының ОТЖ орынбасары Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері
Ақпан	
№ 7 1. Күнделіктерді тексеру нәтижелері (дұрыстығы, дәлдігі, барлық бөлімдерді толтырудың толықтығы, бағалардың сәйкестігі) 5-8 сыныптар 2. Аттестатталатын мұғалімдердің шығармашылық есептері. 3. Сабақта АКТ қолдануды талдау. 4. Оқушыларды ҰБТ, ББЖМ, PISA-ға дайындау	Басшының ОТЖ орынбасары Басшының ҒӘЖ орынбасары Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері
Наурыз	
№ 8 1. 3 тоқсанның алдын-ала қорытындылары. 2. Оқушылардың жұмыс дәптерлерін тексеру күйін талдау (тексеру сапасы, қателерді жіктеу, объектив-бағалау жаңалықтары) 3. Үшінші тоқсанда білім беру бағдарламаларының орындалуы 4. Пәндік онкүндіктердің қорытындылары.	Басшының ОТЖ орынбасары Пән мұғалімдері

4 тоқсан:

Не талқыланады?	Сөз сойлейтіндер
Сәуір	
№ 9 1. Үйірмелер мен секциялардың жұмысы 2. БЖБ және ТЖБ кестесінің орындалуы тексеру 3. Емтихан материалын рәсімдеу. 4. Алдағы жылға бейін алдындағы дайындықты таңдау бойынша 8 сынып оқушыларымен жұмысты ұйымдастыру.	Басшының ОТЖ орынбасары Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері
Мамыр	
№ 10 1. Құжаттаманың қорытынды аттестаттауға дайындығы. 2. 2 жартыжылдықтың алдын ала қорытындылары. 3. Бір жыл ішінде оқу бағдарламаларын орындалуы	Басшының ОТЖ орынбасары Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері
Маусым	
№ 11 1. Емтихан өткізу. 2. Мектеп жұмысын талдау, құжаттаманы тексеру. 3. Жеке істерді рәсімдеу.	Басшының ОТЖ орынбасары Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері

ОТЖ бойынша басшының орынбасары



Каримова Р.Е