**Утверждаю**

**Директор филиала**

**АО НЦПК «Өрлеу» «ИПК ПР**

**по Акмолинской области»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Исимбаев Е.Т.**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Международной Ярмарке педагогических инноваций в образовании Общие сведения**

* 1. Положение о Ярмарке педагогических инноваций в образовании (далее – Ярмарка) определяет цели, задачи, сроки, порядок и условия ее проведения, а также категорию участников.
  2. Организаторы Ярмарки: филиал АО НЦПК «Өрлеу» «Институт повышения квалификации педагогических работников по Акмолинской области».
  3. Официальные партнеры Ярмарки:
* ГУ «Управление образования Акмолинской области»;
* Акимат г.Кокшетау;
* Акмолинский областной филиал партии «Нұр Отан»;
* Профсоюз работников образования и науки г. Астаны и Акмолинской области;
* Неправительственная организация «Образование взрослых»;
* Отрадненское управление МОиН Самарской области, Россия.
  1. Информационная поддержка обеспечивается через сайт филиала АО НЦПК «Өрлеу» «Институт повышения квалификации педагогических работников по Акмолинской области», а также средствами массовой информации Акмолинской области

1. **Цель:**

Выявление талантливых педагогических работников, распространение их опыта работы на республиканском и международном уровнях, поддержка новых технологий в организации образовательного процесса, направленных на рост профессионального мастерства педагогических работников, повышение статуса педагога.

1. **Задачи:**
   1. Развитие социального партнерства в сфере образования;
   2. Развитие творческой инициативы, совершенствование профессионального мастерства педагогических работников;
   3. Повышение информированности социума о современном состоянии образования; Обеспечение результативной практики разработки, оформления, коммерческой реализации интеллектуальных продуктов в сфере образования;
   4. Содействие обмену лучшими образцами управленческой и педагогической деятельности в сфере образования.

**4. Содержательные направления Ярмарки:**

* 1. **Менеджмент в образовании и государственное частное партнерство.** Развитие форм государственно-общественного управления в сфере образования, функционирование детских и молодежных общественных объединений и организаций. Опыт организации и реализации грантовых проектов в сфере образования. Формирование профессионально-специализированных компетенций для эффективной работы руководителя организации образования в сфере социального партнерства, разработки нормативно-правовых актов и целевых программ по ГЧП.
  2. **Методическая деятельность в организации образования.** Описания систем, форм, технологий методической работы организаций образования, способствующих поддержке и профессиональному развитию современного учителя.
  3. **Инновации в обучении:**

4.3.1 Дошкольное воспитание и обучение;

4.3.2 Начальное образование;

4.3.3 Среднее образование;

4.3.4 Дополнительное образование.

* 1. **Предмет «Самопознание»: перспективы развития.** Сборники интегрированных уроков по развитию духовно – нравственного воспитания, методические рекомендации по разработке уроков по предмету «Самопознание».
  2. **Реализация образовательных программ с применением ИКТ, Smart - технологий. Образовательная робототехника в общем и дополнительном образовании.** Электронные контенты из опыта работы (программы-приложения, фрагменты видеоуроков, разработки уроков).
  3. **Полиязычное образование: опыт и перспективы.** Учебные планы, уроки, словари «Профессиональный казахский/русский/английский», результаты экспериментальных работ, альтернативные языковые образовательные программы, методические рекомендации по эффективному внедрению полиязычного образования и подготовке полиязычных кадров, методические пособия по методам преподавания ЕМЦ на английском языке (CLIL, EMI).
  4. **Модернизация системы профессионального и технического образования в соответствии с запросами общества и индустриально- инновационного развития экономики, интеграции в мировое образовательное пространство.** Модульные программы для получения нескольких квалификаций, современные образовательные технологии в учебно-производственном процессе, формирующие у обучающихся востребованные компетенции, современное оборудование, учебные лаборатории, мастерские производственного обучения.
  5. **Инновации в ВУЗах: от продвижения до стратегии инновационного развития.** Инновационные разработки, инновационные проекты, направленные на привлечение бизнес- партнеров.
  6. **Реализация национальной идеи «Мәңгілік Ел» по направлению «Казахстанский путь к экономическому росту на основе инновации «ЭКСПО- 2017», «Зеленая энергетика».** Работы по ландшафтному дизайну, территории организации образования, школьного двора, парковой зоны, обустройству и озеленению микрорайона по месту жительства.
  7. **Специальное образование.** Обучение детей с особыми образовательными потребностями в общеобразовательных школах и колледжах, инклюзия в образовании.
  8. **Специфика образовательного процесса в МКШ.** Учебные планы в класс-комплекте, воспитательная работа в МКШ.
  9. **Современные формы работы с семьей, развитие семейных форм устройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.**
  10. **Общественно - активные школы (ОАШ)**. Опыт, перспективы деятельности.
  11. **Психолого - педагогическое сопровождение образовательного процесса.**
  12. **Новые технологии в работе библиотекаря и инновационные формы поддержки библиотек.**
  13. **Инновационные формы и методы осуществления функций классного руководителя, тьюторского сопровождения развития обучающихся.**

**5. Организационные структуры Ярмарки**

* 1. **Организационный комитет Ярмарки** является её высшим управляющим органом. Организаторы в соответствии с настоящим Положением образуют Комитет по проведению Ярмарки, утверждают его состав, образуют региональные координационные центры.

Организационный комитет:

* создаёт рабочие группы;
* создаёт и утверждает состав Экспертного совета Ярмарки;
* отвечает за проведение Ярмарки в целом и своевременное завершение всех её этапов;
* проводит церемонию награждения;
* подводит итоги мероприятия.

5.2 **Рабочая группа оргкомитета** отвечает за текущую деятельность по подготовке и проведению Ярмарки:

* отвечает за организацию и проведение всех подготовительных

мероприятий Ярмарки;

* распространяет официальную информацию о Ярмарке в СМИ, в сети

Интернет;

* принимает на рассмотрение и регистрирует авторские работы;
* проверяет оформление заявок и работы на соответствие предъявленным

требованиям;

* составляет список участников.

5.3 **Экспертный совет Ярмарки** отвечает за отбор проектов для участия в международном туре Ярмарки, в том числе из представленных материалов региональными координационными центрами (далее РКЦ).

5.4 **Обязанности региональных координаторов:**

* распространение информации о Ярмарке в регионе;
* разъяснение порядка проведения Ярмарки и условий участия в ней;
* консультирование, прием и регистрация заявок;
* передача заявок в распоряжение Оргкомитета.

Руководитель РКЦ формирует и направляет в адрес оргкомитета ***общую заявку*** с указанием вида презентации, авторской работы и ее краткой аннотацией.

Участники могут подать заявки для участия в Ярмарке в индивидуальном порядке согласно требованиям.

1. **Участие в Ярмарке**

Участниками Ярмарки могут стать преподаватели ВУЗов, организации образования, общественные, коммерческие организации, учреждения культуры, органы территориального самоуправления в лице комитетов, центров, средства массовой информации, другие физические и юридические лица, участвующие в управлении образованием и в социальном развитии региона.

1. **Порядок, место и сроки проведения Ярмарки**

Ярмарка проводится  **в 2 тура**:

* прием заявок с 01 марта  по 07  апреля   2017 года (Форма заявки в приложении №1);
* отбор материалов проводит экспертный совет с 10.04 по 28.04.2017г.(ФАО НЦПК «Өрлеу» «ИПК ПР по Акмолинской области»;
* очный тур проводится  17-18 мая   2017 года в г. Кокшетау по адресу: ул. Акана серэ 90, ДК «Көкшетау»

**8 Очный тур  Ярмарки включает:**

**1-ый день.** 17 мая 2017 г. Время проведения: 14.00 – 17.00 .

в здании филиала АО «Өрлеу» «ИПК ПР по Акмолинской области» по адресу: г. Кокшетау ул. Абая 71

1. Мастер - класс.
2. Презентационная площадка.

**«Мастер - класс»:** (регламент не более 15 минут).

* тема (название), цель, задачи;
* изложение основной педагогической идеи своего опыта;
* время реализации идеи;
* технология реализации педагогической идеи;
* демонстрация средств и пособий обучения;
* критерии оценки своей деятельности;
* результаты своего опыта по реализации идеи: предполагаемые или промежуточные, или итоговые;
* перспективы развития своего опыта;
* брифинг мастера (ответы на вопросы).

**Презентационная площадка:**

* оформление слайдов презентационной площадки;
* первый слайд презентации – титульный, на нем указывается: тема, цель, задачи, ниже название презентации; справа внизу ФИО автора, место работы и должность;
* объём презентации – не более 10 слайдов, не включая титульный слайд и завершающий слайд;
* грамматическая, пунктуационная и лексическая грамотность;
* техническая грамотность (форматирование – соблюдение единого шрифта на всех слайдах, объем текста на 1 слайде до 40 слов);
* приветствуется наличие разного иллюстративного сопровождения (фото, рисунки, картинки, таблицы, диаграммы), вместе с тем присутствие иллюстративного ряда должно быть оправдано содержанием выступления;
* приветствуется также интерактивная анимация в слайде, которая должна вовлекать участников в диалог;
* используются только чёткие картинки и фотографии с высоким разрешением;
* иллюстрации, фон слайда (неяркий) должны быть выдержаны в едином стиле во всех слайдах презентации;
* видеоматериалы могут составлять лишь часть общей презентации, но не заменять ее;
* автор соблюдает авторские права;
* соблюдение регламента (5-7 минут).

**2-ой день.** 18 мая 2017 г**.** Международная Ярмарка. Начало: 10.00 ч. по адресу:

г. Кокшетау, ул. Акана серэ 90, ДК «Кокшетау»

1. Ярмарка;

2.. Презентация ОАШ;

3. Творческая площадка.

От каждого района один **стендовый баннер**, размером 1,2 м  х 1,5 м, на котором представлена обзорная информация каждого участника.

**Наличие интеллектуального продукта** – материалы проектов участников Ярмарки для распространения в форме дисков, книг, брошюр,  слайдовой презентации, видео-фильма, мануалов и т.д.

**Презентация ОАШ**: (регламент 10 -15 минут).

* Направление проекта, тема
* Актуальность;
* Цель и задачи проекта;
* Описание проблемы, решению которой посвящен проект;
* География проекта и партнерство;
* Срок реализации проекта;
* Содержание работы по проекту;
* Ожидаемые результаты;
* Перспектива деятельности

**10. Подведение итогов и награждение**

Итоги Ярмарки оглашаются на торжественной церемонии награждения победителей:

* ***Знак «Символ успеха»*** за участие вЯрмарке в течение ряда лет;
* ***Диплом оргкомитета Ярмарки*** за проведенный мастер-класс по представленному проекту;
* ***Грамота оргкомитета*** Ярмарки за представление проекта на презентационной площадке;
* ***Золотой, серебряный, бронзовый сертификаты***  Ярмарки;
* ***Сертификат*** участника Ярмарки;
* ***Грамота «Лучший Координатор Международной Ярмарки педагогических инноваций»*** за большой вклад в организацию подготовки в своем регионе (районе, городе) к Международной Ярмарке педагогических инноваций;
* **Номинация «Старт инноваций»** за проекты ЭКСПО-2017**;**
* ***Благодарность Оргкомитета*** Международной Ярмарки за содействие развитию образования и продвижению педагогических инноваций для повышения качества образования Казахстана.

По итогам Ярмарки будет осуществляться экспертный отбор для:

* издания лучших проектов в сборнике «Лучшие проекты Ярмарки-2017»;

**9.** **Информирование о ходе Ярмарки**

Текст настоящего положения с приложениями (форма заявки, составы оргкомитета и экспертного совета Ярмарки, условия участия) и подробная информация о ходе Ярмарки размещаются на сайте: [**http://www.akmol-orleu.kz**](http://www.akmol-orleu.kz)

Адрес электронной почты:[**ipk77@mail.ru**](mailto:ipk77@mail.ru)

Контактный телефон/факс: 8 (716-2) 25 69 42, 25- 46 -50, сот. 87011546325 Макитова Мара Жумабековна, сот.87786921531 Жамантаева Жанар Катаевна.

**Приложение 1**

1. Заявка участника VII Международной Ярмарки педагогических инноваций в образовании

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание заявки** | **Информация участника** |
| 1. | Тема проекта |  |
| 2. | Содержательное направление деятельности (в соответствии с Положением о Ярмарке) |  |
| 3. | ФИО (полностью) |  |
| 4. | Организация |  |
| 5. | Должность, наличие квалификационной категории |  |
| 6. | Стаж работы |  |
| 7. | Адрес (служебный) |  |
| 8. | Рабочий телефон |  |
| 9. | Мобильный телефон |  |
| 10. | Электронный адрес |  |
| 11. | Сведения о наиболее значимых успехах за последние три года |  |
| 12. | Опыт участия в Международной Ярмарке педагогических инноваций |  |
| 13. | Наличие продукта интеллектуальной собственности для продажи (обмена) на Ярмарке |  |

1. Оригинал работы, заявленной для участия в Ярмарке.

**Заявка на участие в презентационной площадке, мастер – классе и презентации ОАШ**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАЯВКА  на участие в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  название площадки  VII Международной Ярмарке педагогических инноваций в образовании | |
| Тема |  |
| ФИО участника (полностью) |  |
| Организация |  |
| Должность |  |
| Педагогический стаж |  |
| Категория |  |
| Адрес (домашний и служебный, телефон, факс, электронный адрес) |  |
| Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |